

# 2018년 9월 소통회의 결과

## ■ 회의개요

- 회의일시: 2018.9.27.(목) 15시~18시
- 장 소: 사당 별관 6층 제1회의실
- 참 석 자: 전기처장 등 37명

## ■ 소통회의 결과

이례상황 시 SNS 운영현황 및 개선방안
<ul style="list-style-type: none"><li>- 상황문자 발송 시 초동보고를 위하여 해당 관리소장이 카톡방 개설<ul style="list-style-type: none"><li>· 본사, 사업소 담당부장 1명 초대(초대자가 본사, 사업소 내 상황공유)</li><li>· 초동보고 : 출동인원 보고, 및 전기시설 이상유무 등 확인 후 보고</li><li>· 중간보고: 장애원인, 조치내용(사진 포함) 및 조치결과, 계획 등 경과보고</li></ul></li></ul> <p>※ 사업소, 본사에서 상황에 대해 의문사항이 없도록 협조 당부</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 초동상황이 공유되면, 불필요한 전화나 요구사항이 줄어 복구에 전념 가능</li><li>- 소수 인원으로든 빠른 시간 내 상황파악하여 초동보고와 장애조치 가능하도록 표준화된 현장중심의 상황공유 방안을 검토하도록 하겠음</li></ul>

## ■ 토크콘서트 결과

### 1. 수전선로 6개월 검사 시 맨홀점검을 위한 장비 확보 (신답)

주요 내용	토의결과
<p>수전선로 6개월 검사 시 맨홀점검을 위한 장비 확보(구매) 요청</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 맨홀 내부로 들어가서 점검해야 하는 항목 있음</li><li>- 도로면에 맨홀이 있는 경우 차량통제 어려움</li><li>- 맨홀 내부 가스가 있는 경우 안전사고 위험</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 가스탐지기, 배풍기, 발전기 등 장비구입 예산 반영</li><li>- 1년 검사의 경우 추후 용역사업으로 추진 검토</li></ul>

## 2. 구분애자의 파손 및 부식유무 판정값 정비 (신정)

주요내용	토의결과
<p>애자 키퍼 부식에 대한 판단값이 AV(경고값) 5mm이하, IV(조치값) 5mm초과 외 NI(허용값)에 대한 판단범위가 없으며, TV(목표값) 0으로 규정하고 있음</p> <p>- NI(허용값) 범위 설정 등 기준값 정비 필요</p>	<p>- 감입에 따라 측정 어려움</p> <p>- 육안점검 또는 샘플측정 후 “이상없음” 으로 작성</p> <p>- 부식부위는 갈아 내고 측정</p>

## 3. 터널전기실 접지걸이 상시 비치 활용 (영등포)

주요내용	토의결과
<p>터널전기실까지 장비(공구) 운반 시 안전사고 우려</p> <p>- 터널 전기실 내 접지걸이 상시 비치</p>	<p>관리소 여건에 맞도록 적극 활용</p>

## 4. 차량기지 관리소에 클램프형 접지저항계 구매,지급 (답십리, 고덕)

주요내용	토의결과
<p>동절기(1~2월) 2점식 접지저항계는 땅이 얼어 보조 접지봉 설치 곤란</p> <p>※ 서울시 안전점검 지적사항: 접지저항은 가장 악조건에서 측정 시행·관리 필요</p> <p>- 점검 효율성을 위해 클램프형 접지저항계 추가지급</p>	<p>- 일부 관리소에서 사용 중이며, 구매하여 지급 확대하겠음</p> <p>- 1사업소 접지단자 개선 사례 벤치마킹 필요</p>

## 5. 축전지 6개월 정기검사표 무부하 및 부하전압 기록유지 (신내)

주요내용	토의결과
<p>축전지 6개월 기록부의 총전압은 무부하전압을 기준으로 하며, 부하전압은 미표기</p> <p>- 축전지 총전압을 무부하, 부하전압으로 조정 필요</p>	<p>검토 후 필요 시 반영</p>

## 6. 기지구내 단전일정 추가 요청 (천왕)

주요내용	토의결과
기지구내 단전일정과 단전시간이 너무 짧아 점검 및 보수작업에 애로사항 있음 - 토요일 추가 단전 요청 - 단전시간 확보 요청	- 차량에서 주간단전을 관리하며, 추가단전일 협의 어려우나 노력하겠음 - 추가 시간 확보도 어려우나 가급적 단전시간이 확보되도록 협의하겠음

### ■ 회의총평 및 전기처장 당부사항

- 추석명절기간 전기시설물 관리에 노력하여 주셔서 고맙고 감사한 마음 전달
- 회의자료는 관리소 간 벤치마킹하여 업무에 활용하시기 바라며, 적극적인 토론이 되도록 활발한 의견개진 당부
- 이례상황을 대비하여 관리소 지원반 직원 상주 유지 당부
- 자체 및 외부 점검 또는 분기별 정기검사 모니터링 우수부서는 인센티브 부여 예정
- 이례상황 발생 시 보고 지연되는 사례가 있으니 신속한 보고가 되도록 협조 당부. 끝.