

## 2019년 열린소통역 선출계획(안)

2019. 2. 18

문서번호	인재경영팀-2913	선임	인재경영팀장	본부장	대표이사		
결재일자	2019.02.19.	02/18	02/18	02/18	권영02/19		
공개여부	공개	유미선	김상현	김상현	최경란		
방침번호	대표이사방침 제 (371)호	협 조	책임				
		02/18	정은석				

추진근거	- 「열린소통역 운영내규 제정안」, 대표이사방침 제284호, 2019.02.07		
대 내 외 협력현황	부서(단체)명	협약내용	협약결과
	재단 운영회의	직제의 목적과 취지, 내규 제정안 설명, 의견 청취	자격기준(재직 3~5년), 임기(2~1년, 연임가능) 및 역할(고충처리위원회 운영 추가) 등 내규 수정안 논의 완료(12/31, 1/7)
	재단 전 직원 *그룹웨어 계사판	열린소통역 및 근로자이사 관련 설문조사	설문조사 완료(2018.10.12~19)
사 업 비	'19년 3,400,000원		

### 서울디자인재단 (인재경영팀)

## 2019년 열린소통역 선출계획(안)

서울디자인재단 직제 및 정원 규정 제8조에 따라 재단 직원 내부 의견수렴, 소통위원회 구성 및 운영, 성희롱·성폭력 등 고충처리위원회 운영을 위한 열린소통역 선출계획을 수립하여 시행코자 함

### 1 추진근거 및 목적

#### ■ 추진근거

- 「직제 및 정원 규정 제8조 5항」(개정 2018.11.21.)
  - 열린소통역은 직원 의견 수렴 및 조직문화 개선에 필요한 제도 개선 제안, 소통위원회 구성 및 운영 총괄 등을 한다.
- 「열린소통역 운영내규」(대표이사방침 284호, 제정 2019.02.07.)

#### ■ 추진목적

- 재단 내부직원 의견수렴 및 건의
- 소통위원회 구성 및 운영
- 성폭력, 성희롱 등 고충처리위원회 구성 및 운영
- 조직문화개선에 필요한 제도개선 제안

#### ■ 추진경과

- 재단 운영회의 및 그룹웨어 계사판 통해 직원 의견 수렴
  - 열린소통역 및 근로자이사 통합 운영에 대한 설문조사(2018.10.12~19)
    - 근로자이사 및 열린소통역 별도 선출(총 76표 중 46표, 투표율 55%)
  - 재단 운영회의 시 관련 내규(안) 및 운영(안) 설명, 의견 청취(12/31, 1/7)
    - **자격기준(재직 3~5년), 임기(2~1년, 연임가능) 및 역할(고충처리위원회 운영 추가) 등 제시 의견 반영하여 내규 제정(안) 완성**
  - 내규 제정(안) 관련 직원 의견조사(2019.1.10.~16)
    - **근무평정 및 피선거권 등 제시 의견 반영하여 내규 제정 완료**

## 사전 검토항목

※ 해당사항이 없을 경우 '무' 표시하시기 바랍니다.

검 토 항 목	검토여부 '✓' 표시
시 민 참 여 고 려 사 항	시 민 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	올 브 즈 만 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>
법 령 미 타 고 려 사 항	법 령 규 정 : 교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인자 <input type="checkbox"/> 균형인자 <input type="checkbox"/>
	기 타 : 취약계층 <input type="checkbox"/> 성인자 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 무 <input checked="" type="checkbox"/>
타 자 원 의 활 용	중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	기 업 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>
관 계 기 관 및 단 체 협 의	관 계 기 관 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	관 련 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>

#### ■ 추진 세부경과

- 2017년 서울시에 재단 내부 갈등 등 민원 제기
- 2017. 9월~ 서울시 조사담당관실 재단 조사 개시
- 2018. 2. 9. 서울시/재단 간 혁신TF 구성
- 2018. 3. 28. 혁신TF 결과 시장 보고
- 2018. 8. 21. 열린소통역 직제 신설 서울시장 승인
- 2018. 8. 24. 혁신TF 수렴 조직개편 시행 (직원투표로 선발)
- 2018.10.12.~19. 열린소통역 운영 개요 설문조사 → 설문결과 : 개별 운영
- 2019. 1. 10. 열린소통역 운영내규(안) 제정관련 직원 의견조사
- 2019. 2. 7. 열린소통역 운영내규(안) 제정

#### <의견반영 수정사항>

직원 주요 의견(노조외견포함)	내규 반영 내용
① 운영목적 명문화	☞ 내규 1조(목적), 2조(역할) 규정화
② 자격 정지 및 박탈 규정 포함	☞ 내규 39조(부정선거 등 처리), 40조(재선거) 규정화 ☞ 인사규정 17조(직위해제) 기 규정화
③ 근무평정 합리적 방안 필요	☞ 소신있는 업무진행 위해 업적평가만 평가 ※ 대표이사 하향평가 배제 전 직원 상향평가 배제
④ 피선거권 자격에 노동조합원 임후보 금지 조항 수정	☞ 임명 확정후 조합원 탈퇴로 수정

### 2. 열린소통역 개요

- 선출 인원 : 1명
- 임기 : 1년(이후 직원투표에 의해 1년 연장 가능)
- 열린소통역 역할
  - 재단 내부직원 의견수렴 및 건의
  - 소통위원회 구성 및 운영
  - 성희롱·성폭력 등 고충처리위원회 구성 및 운영
  - 조직문화개선에 필요한 제도개선 제안

**■ 자격 조건**

- 선거일 현재 서울디자인재단 5년 이상 계속 근무한 직원

**■ 입후보 제한**

- 근로자(노동이사)
- 인사규정 제17조 제1항(징계 의결 요구종인 자) 및 인사 규정 제27조 제1항에 해당하는 자(직권면직)
- 선거 공고일 기준 징계절차에 있는 직원
- 다음 각목의 기간이 경과하지 아니한 자
  - 강등 및 정직처분 후 18월
  - 감봉처분 12월
  - 견책처분 후 6월
- 열린소통역 임명 시 또는 임명 후에도 이에 해당하였음이 입증되는 경우에는 당연히 해당직 상실

**3. 선거관리위원회 구성**

**■ 추진 계획**

- 추진 일정 : 2019년 02월~3월 중
- 추진 내용 : 열린소통역 선거 관리 사무를 공정하게 집행하기 위해 5인의 선거관리위원회를 구성하여 운영

□ 선거관리위원회 구성

구분	인원	내용
위원장	인사부서의 부서장	지원본부장
위원	대표이사 추천 2명	선거전일 까지 추천인 구성
위원	직원추천 추천 2명	선거전일 까지 추천인 구성

- 선거관리위원회 역할
  - 입후보자 등록, 후보자 기본 자격심사, 사퇴 수리 및 기호추첨
  - 선거인명부 작성
  - 투표 운영방법 또는 투개표소 설치 및 관리
  - 선거운동 방법의 결정, 승인 및 공고
  - 열린소통역 득표 순위 확정 및 선거록 작성

**마 오프라인 직원투표 시행**

- 일시 및 장소 : 2019.3.18.(월) 09:00~16:00/ DDP 디자인나눔관  
(\*장소 및 일정은 재단 사정에 의해 변경될 수 있음)
- 참석대상 : 전 직원

**바 개표 시행**

- 일시 및 장소 : 2019.3.18.(월) 16:00 이후/ DDP 디자인나눔관  
(\*장소 및 일정은 재단 사정에 의해 변경될 수 있음)
- 참석대상 : 지원본부장 등 추천 인원 5명
- 비고 : 개표일 희망직원 참관 가능

**사 제3차 선거관리위원회 개최**

- 일시 및 장소 : 2019.3.19(화)/ 재단 9층 회의실  
(\*장소 및 일정은 재단 사정에 의해 변경될 수 있음)
- 참석대상 : 지원본부장 등 추천 인원 5명
- 안건
  - 후보자 득표 순위 확정등록
  - 선거 결과 확정 공고

**4. 세부 추진 계획**

**가 제1차 선거관리위원회 개최**

- 일시 및 장소 : 2019.2.28.(목)/ 재단 9층 회의실  
(\*장소 및 일정은 재단 사정에 의해 변경될 수 있음)
- 참석대상 : 지원본부장 등 추천인원 5명
- 안건
  - 모집 공고 일정 및 방법 협의
  - 선거 절차 및 방법, 일정 협의
  - 투표 방법, 투표인단 및 투표 일정 협의

**나 후보자 모집공고 및 접수**

- 일시 및 장소 : 2019.3.4.(월)~8(금)/ 재단 9층 회의실  
(\*장소 및 일정은 재단 사정에 의해 변경될 수 있음)
- 참석대상 : 지원본부장 등 추천 인원 5명
- 비고 : 사내 게시판 게시 및 접수

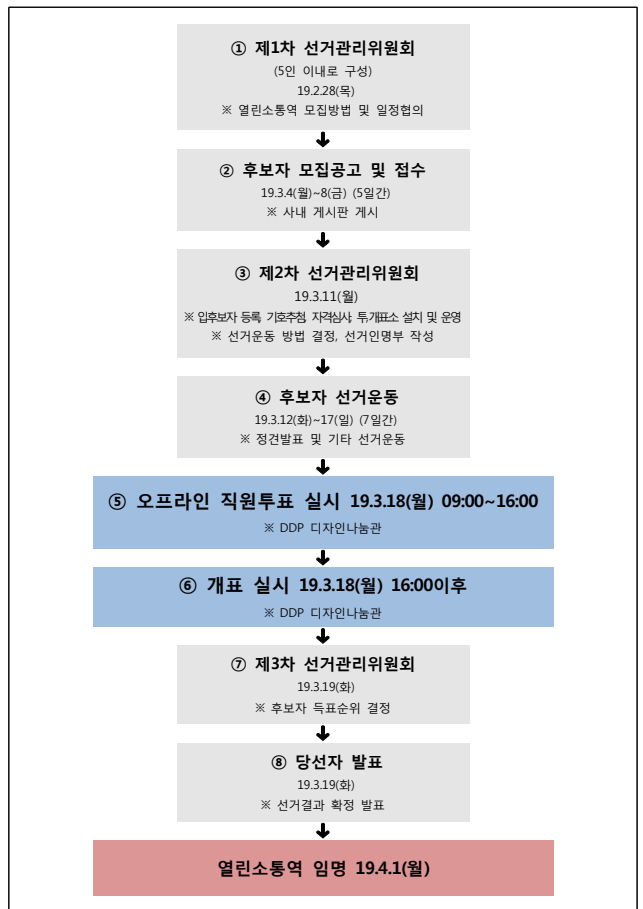
**다 제2차 선거관리위원회 개최**

- 일시 및 장소 : 2019.3.11(월)/ 재단 9층 회의실  
(\*장소 및 일정은 재단 사정에 의해 변경될 수 있음)
- 참석대상 : 지원본부장 등 추천 인원 5명
- 안건
  - 입후보자 등록, 기호추첨, 자격심사
  - 선거 절차 및 방법, 일정 협의
  - 투표 방법, 투표 및 개표소 설치협의

**라 후보자 선거운동**

- 일시 및 장소 : 2019.3.12(화)~17(일) 24:00까지
- 주요 내용 : 정견 발표 및 기타 선거운동

**■ 열린소통역 선출 일정(안)**



## 5. 기타 사항

- 선거관리위원회 운영 사무실 설치 : 재단 9층 회의실(예정)
- 직원 투표소 설치
  - DDP 3층 나눔관(예정) : 투표 당일 비밀투표 부스 설치

## 6. 소요 예산

- 소요 예산 : 총 3,400,000원
- 예산 과목 : 일반관리비, 운영경비, 운영경비, 회의운영비

구분	산출내역	금액(원)
선거관리위원회 운영비	식대 및 다과 - 25,000원*3회*5명	375,000
소모품비	소모품비(각티슈, 물티슈 종이컵, 접시 등) - 125,000원*3회	375,000
투표소 설치비	구정 투표소 대여설치(시설운반, 배송비 등) - 150,000원*2회	300,000
속기사비	- 시간당 250,000원*3회*1인	750,000
선거운동지원비	- 후보당 200,000원*5명	1,000,000
투표용지제작비	- B5사이즈*300장	600,000
합 계		3,400,000

정책사업	단위사업	세부사업	편성목	기안금액
일반관리비	운영경비	운영경비	회의운영비	3,400,000
합 계				3,400,000

- 붙임 1. 열린소통역 운영내규 제정안 1부,  
2. 직원의견조사결과 1부. 끝.