

문서번호	감사실-849
보존기간	준영구
결재일자	2018.02.08.
공개여부	공개

★과장	팀장	감사실장	상임감사	이사장
협 조				

2018년 청렴교육 운영계획

2018.

2018년 청렴교육 운영계획

청렴교육 및 콘텐츠를 일상 속에서 다양한 방법으로 접할 수 있게 함으로써 전직원 청렴역량 강화를 통한 청렴 조직문화 정착에 기여코자 함

1 근거 및 운영방향

□ 운영근거

- 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」 동법 시행령¹⁾
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 및 동법 시행령²⁾
- 「2018년 주요사업계획」

□ 운영방향

- 청렴교육 의무이수제 지속 시행으로 부패예방 및 청렴한 조직문화 정착
- 청렴교육의 연중 분산 시행 및 현장 방문 교육 확대로 참여율 증대 유도
- 「부정청탁금지법」 등 강화된 청렴정책 반영 및 다양한 교육 콘텐츠 운영

〈'17년 운영실적〉

◆ 집합교육 : 총 39회차, 1,798명 이수

회차	교육과정	교육기간	교육대상	이수인원(명)
12	청렴아카데미	3.30~11.30	전 직원	608
10	신입직원 임용교육 시 청렴	1.23~12.07	신입직원	304
16	상수도직 청렴교육	1.23~9.25	상수도직 직원	797
1	찾아가는 청렴교육	4.21	도로환경관리소	89

* 부서장 청렴교육은 별도

◆ 사이버교육 : 「청탁금지법의 이해」 등 11개 과정, 총 2,530명(14,986h) 이수

- 1) 공공기관의 장은 매년 부정청탁 금지 및 금품등 수수의 금지에 관한 교육계획을 수립하고 공직자들에게 연 1회 이상 교육을 실시하여야 한다.
- 2) 공공기관의 장은 소속 공직자를 대상으로 매년 1회 이상, 연 2시간 이상의 부패방지교육을 실시하여야 한다.

2 운영개요

- 교육대상 : 전 직원
- 교육기간 : '18.1월 ~ 12월 연중 실시
- 교육내용 : 부정청탁금지법 및 공익신고, 임직원 행동강령, 청렴소양 등
- 교육방법 : 집합교육 및 사이버교육 등
 - 감사실 및 인재개발원, 외부기관(청렴연수원 등) 주관 교육 등

3 세부 운영내용

□ 청렴교육 의무이수제 도입

- ✓ 교육실적을 부서별 청렴활동평가(윤리지수) 반영하여 내부성과평가(BSC) 연계
- ✓ 권익위원회 「부패방지교육 운영지침」 관련 집합교육 확대 : 부서장교육 2시간 인정

- 적용대상 : 상시학습시간 적용대상 전 직원
- 연간 의무이수시간 : 2시간 ~ 6시간 (근무상황 고려 차등 적용)

임원	일반직(1급~7급)	일반직(8급~9급)	서비스직
4시간	6시간	3시간	2시간

- ※ 인재개발원 「상시학습시간 운영계획」 연간 학습목표시간 참조
- 「권익위 부패방지교육 운영지침(2017.10)」 청렴교육 지표 적용 : 집합 대면 교육 강화

○ 인정 교육과정

구분	내부	외부	비고
집합교육	▶ 감사실 주관 ▶ 부서장 주관(2시간)	권익위 청렴연수원 감사원 감사교육원	과정별 인정시간 기준
사이버교육	인재개발원 주관	서울시 감사위원회 등 주관	

- ※ 부서장 주관 교육실적은 1회당 1시간 연 2회 까지만 인정되며, 감사실에서 제공한 교육 자료를 활용(결과보고 및 서명부, 사진 제출)하고 필요시 내외부 청렴 전문강사 활용 가능

○ 개인별 의무이수율은 청렴 윤리지수를 통해 부서 성과평가에 반영

□ 「2018 新청렴 아카데미」 운영

※ 세부시행계획 별도 수립

- ✓ 현장의 근무 여건을 고려하여 찾아가는 청렴 교육을 연중 실시하여 현업 직원의 교육 참여도를 높임과 동시에 실효성 제고
- ✓ 권익위 인증 전문 청렴강사의 활용 ▶ 직영 운영으로 예산 절감

○ 교육기간 : '18. 3월 ~ 11월

○ 교육내용

① 공직자와 청렴, 기초 소양

- ▶ 최고관리자 및 중간관리자, 신입직원, 승진(예정)자, 부패취약분야 업무 담당자 등 공직생애 주기를 고려한 맞춤형 교육

② 부정청탁금지법 : 금지행위 유형 및 위반 제재 수준, 사례 등

③ 공익신고 : 공익신고자보호법, 제도의 취지, 사례 등

○ 교육방법 : 집합 및 청렴 체험 병행

┌ 기본 집합교육 외 찾아가는 교육

└ 체험형 청렴교육 : '청렴인물 유적지' 탐방 등 * 공사처 자체 별도 추진

○ 강 사 : 권익위 청렴 전문강사 및 내부 청렴 검임교수

○ 소요예산 : 교육훈련비 12백만원 내

□ 다양한 청렴 콘텐츠 개발 · 활용

- ✓ 퀴즈, 자가진단 등 반복적으로 청렴 관련 콘텐츠에 노출시킴으로써 청렴 내재화 유도
- ✓ 아울러 직원 스스로 참여하는 공모전 등을 통해 콘텐츠 다양화

○ 운영 콘텐츠 : 청렴 퀴즈 및 자가진단, 직원 참여형 청렴 콘텐츠(카드뉴스 및 포스터, 청렴수기 등) 공모

- 이미지 등 시각적 구성으로 관심과 이해도 증진

○ 운영방법 : 자체 제작·운영 및 필요시 외부용역

○ 운영기간 : 매월 '청렴의 날' 시행 — 첫째주 수요일



□ 청렴서약서 작성

✓ 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」 및 동법 시행령 상, 법 준수 서약서 작성 주기가 '신규채용을 할 때'로 한정 (연 1회에서 완회)

- 작성대상 : 신입직원
- 작성시기 : 신입직원 입문교육 중 청렴교육시
- 서약내용 : 부정청탁금지법 및 공단 임직원 행동강령 준수, 공직자로서의 직무수행 자세 다짐 등^{별첨2}

□ 부서장 주관 청렴교육

✓ 부서별 특성을 고려, 소속직원을 대상으로 한 부서장 주관 교육 활성화로 청렴한 조직 분위기 조성

- 운영방법 : 부서별 여건을 고려한 다양하고 자율적인 청렴교육 실시
 - 워크숍, 강의, 결의대회 등 자율적인 방식으로 구성·운영
 - 집합교육 2회(회당 1시간)까지 청렴 교육 실적 인정 : 감사실 교육자료 제공

□ 사이버 청렴교육

✓ 청렴교육의 접근성을 개선하기 위한 사이버인재개발원 내 관련 과정 운영

- 교육기간 : '18.1월 ~ 12월
- 교육과정 : 윤리경영, 청탁금지법 등 7개 과정
 - ※ 상반기 중 권익위 청렴연수원 자체 과정 연계 추진 예정
- 교육방법 : 그룹웨어 「사이버인재개발원」 이용

□ 외부 전문기관 청렴교육 참여 권장

- 대상기관 : 청렴연수원, 감사교육원, 서울시 등
- 교육내용 : 부정청탁금지법 및 청렴 관련 소양 등
- 교육방법 : 교육기관에 신청후 대상자 선정시 교육참여 및 이수결과 확인

4 추진일정

운영내용	일 정			
	1/4	2/4	3/4	4/4
교육 기본계획 수립	—			
청렴콘텐츠 운영방향 확정 권익위 강사풀 내 우수 강사 확인	—			
청렴아카데미 및 청렴콘텐츠 운영		—	—	—

5 행정사항

청렴윤리지수 내부BSC 반영 : 기획실 협조

- 단, 현장의 경우 부서장 교육에 소장교육도 포함

사이버교육과정, 교육장소 및 이수시간 관리 : 인재개발원 협조

[별첨1]

2018년 청렴교육 인정과정

□ 의무이수제 인정과정

주관	교육형태	횟수	목표인원	(인정)교육시간
감사실	청렴 아카데미 1) 최고관리자 및 중간관리자 2) 신입(예정)·승진(예정)자 3) 부패취약분야 업무 담당자 4) 전 직원 5) 찾아가는 청렴교육	6회	700명	1회 2시간
		4회		
	체험형 청렴교육	연 1회	40명	
인재개발원	사이버과정(예정) 1) 국민에게 신뢰받는 공공기관의 윤리경영 2) 초일류기업의 숨어 있는 경쟁력 윤리경영 3) 사랑받는 기업의 최우선 가치, 윤리경영 4) (윤리경영) 공정거래법 5) 반부패 청렴으로 만드는 공기업의 미래 6) 공기업 윤리경영을 넘어 지속가능 경영으로 7) 청탁금지법 그것이 알고싶다	7과정 연12회	2,000명	과정별 교육시간
청렴연수원 감사교육원 서울시 등	집합교육 및 사이버과정	수시	50명	기관 인정시간
부서장	집합교육	수시	2,700명	1회 1시간 (2회까지)

[별첨2]

부정청탁 및 금품등 수수 금지 서약서

나는 서울시설공단 임·직원으로서 공단의 투명성과 청렴도를 높이고 시민으로부터 신뢰받는 서울시설공단이 될 수 있도록 다음과 같이 서약합니다.

- ◆ 하나, 나는 공정한 업무수행에 장애가 되는 어떠한 부정청탁도 받지 않으며 타인을 위하여 부정청탁을 하지 않음으로써 시민으로부터 신뢰받는 공직문화를 조성한다.

- ◆ 하나, 나는 명목여하를 불문하고 직무수행의 공정성과 청렴성을 의심받을 수 있는 어떠한 금품도 받지 않는다.

- ◆ 하나, 나는 직무수행과 관련하여 공평무사하게 처신하고 직무관련자를 우대하거나 차별하지 않으며, 사적 이해관계에 영향을 받지 않고 직무를 공정하고 청렴하게 수행한다.

「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」 및 「서울시설공단 임직원 행동강령」의 내용을 철저히 숙지하고 준수할 것을 서약합니다.

2018년 월 일

직위(직급) : 성 명 : (서명)