

초과근무 명령서

제 호

2016.06.14

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 자활지원과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정주사	박상진	2016년 6월 13일 08:00부터22:00까지	노숙인자활시설 자료작성	사전
지방시간선택제임 기제 다급	이진산	2016년 6월 13일 07:40부터20:00까지	- 여름철대책 보조금 관련 정리	사전
지방행정사무관	배기선	2016년 6월 14일 07:00부터22:00까지	시의회 시정질의 준비	사전
지방행정사무관	안정기	2016년 6월 14일 07:20부터21:20까지	자활기금 운영방안 검토	사전
지방행정사무관	이병구	2016년 6월 14일 06:00부터22:00까지	쪽방촌 및 쪽방상당소, 자활시설 운영 관련 업무 추진	사전
지방행정사무관	이진우	2016년 6월 14일 07:45부터21:45까지	은평의마을 심사기준 수립 등	사전
지방행정주사	나종택	2016년 6월 14일 07:40부터23:00까지	법인 지정기부금단체 조사자료 검토	사전
지방행정주사	기재일	2016년 6월 14일 06:55부터21:00까지	동자동 쪽방촌 공방 설치 관련 자료 정비	사전
지방행정주사	엄태현	2016년 6월 14일 07:40부터22:00까지	노숙인 요양시설 현황자료 정리	사전
지방행정주사	박상진	2016년 6월 14일 09:00부터23:00까지	노숙인자활시설 자료작성	사전
지방행정주사보	박근봉	2016년 6월 14일 07:30부터22:00까지	도봉지역자활센터 전세점포용자금 지원 검토 서 작성	사전
지방행정주사보	안학이	2016년 6월 14일 09:00부터23:00까지	12~15년 국고 및 시비 보조금 미납부 내역 정리	사전
지방행정주사보	최숙현	2016년 6월 14일 07:15부터21:15까지	민간위탁 제도개선 관련 자료 수합 정리	사전

지방사회복지주사 보	이우승	2016년 6월 14일 07:45부터22:00까지	6월분 노숙인 재활시설 운영보조금 신청자료 검토 및 재배정 처리 등	사전
---------------	-----	--------------------------------	--	----