

문서번호	자치행정과-9512
결재일자	2016.5.17.
공개여부	대시민공개
방침번호	

★ 주 무 관	자 치 행 정 팀 장	자 치 행 정 과 장	행 정 국 장
이미진	윤소연	정정숙	05/17 代김유호
협 조	인 사 팀 장 이 용 주 마을공동체팀장 양혜영 희망복지지원팀장 박주일		

「찾아가는 동주민센터」 교육운영 계획

- 교육기간 : 2016. 5월 ~ 12월
- 교육횟수 : 27회
- 교육대상 : 1,850명(직원,주민 등)
- 교육장소 : 구청, 동주민센터
- 교육내용
 - 공 통 : 찾아가는 동주민센터 사업의 추진배경 및 이해
 - 직 무 : 찾아가는 복지, 마을계획, 사례관리이해와 적용
 - 리더십 : 주민리더 역량강화, 비전설계를 위한 민관 동행워크숍
- 소요예산 : 31,649천원

행 정 국
자치행정과

찾아가는 동주민센터 교육운영 계획

2016. 5.

동 작 구

목 차

I. 2015년 교육운영 실적 및 평가

II. 교육추진 방향

III. 교육 운영 개요

IV. 세부 운영계획

- ① 직원 역량강화
 - ② 통·반장 등 주민리더(민간기관종사자 포함)
 - ③ 소모임 지원
 - ④ 함께상상 워크숍
 - ⑤ 기타사업
-

V. 행정사항

찾아가는 동주민센터의 성공적 안착을 위한

『찾아가는 동주민센터』 교육운영 계획

찾아가는 동주민센터 사업 추진에 있어 사업 실행 및 참여주체를 대상으로 교육을 실시함으로써 실행역량 강화 및 인식전환 기회로 삼고자 함

I 2015년 교육 운영 실적 및 평가

2015년 교육운영 실적 : 총 14회 1,335명

교육구분	교육기간	교육대상	횟수	참석인원	교육내용
공통 및 직무	7월~12월	직원	9회	415명	<ul style="list-style-type: none"> • 찾아가는 동주민센터 추진배경 • 찾아가는 복지와 통합서비스 • 주민주도 마을생태계 추진
	7월,12월	주민리더 (통장,사회복지기관 등)	3회	620명	<ul style="list-style-type: none"> • 찾아가는 동주민센터 등장 배경과 가치 • 찾아가는 동주민센터와 변화
리더십	10월	동직원, 주민리더 등	2회	300명	<ul style="list-style-type: none"> • 찾아가는 동주민센터 소개 • 소셜픽션 소개, 미래상상 등

교육운영 평가

잘된 점

- 1단계 시범동인 상도1동·대방동뿐만 아니라 13개동 일부 대상으로 교육을 실시하여, 직원들의 인식 전환 기반을 마련함
- 개념위주 강의식 교육 뿐만 아니라, 실천사례 중심으로 교육내용 구성
- 민과 관이 함께 할 수 있는 통합 교육 실시로 거버넌스 교육의 기반 마련

미흡한 점

- 통반장, 주민자치위원 등 이외에 다양한 범위의 주민리더 참여가 다소 부족
➔ **활동경험이 부족한 신규 주민리더들의 교육 참여 기회를 마련**
- 찾아가는 동 주민센터 사업 실행에 따라 실무자의 업무에 대한 적응력 미흡
➔ **실무자 중심으로 역량강화 소모임을 밀착지원하여 현장 중심 사업 추진**
- 동혁신에 따른 '우리동네주무관' 이해 및 역할수행의 어려움
➔ **'우리동네 주무관'의 활동방식과 역할을 이해 할 수 있는 사례형 교육 실시**

II

2016년 교육목표 및 추진방향

목표 및 추진방향

비전

‘찾아가는 동주민센터’의 성공적 안착

정책목표

참여자의 인식전환 및 실행역량 강화

추진방향

- 민관협력체계 구축을 통한 가치공감
- 주민관계망 형성 등 주민역량 강화
- 생생한 현장 밀착형 교육 실시
- 인식변화를 통한 복지마인드 향상

주체별 역할

자치구

- 교육 계획수립 및 운영
- 실무역량강화를 위한 직원교육
 - 주민교육(통반장,나눔이웃,마을주민 등)
 - 민간기관 종사자 교육

구 추진지원단

- 동 소모임 및 강사발굴 추천 지원
- 동 단위 컨설팅, 소모임 지원
 - 강사발굴 추천 등

동 주민센터

- 주민, 직원교육 참여
- 적극적인 교육 참여 및 교육만족도 조사 참여 등

III

2016년 교육 운영 개요

교육기간 : 2016. 5월 ~ 12월

교육횟수 : 27회

대 상 : 직원, 민간기관 종사자, 마을공동체, 통장, 일반주민 등 1,850명

교육방법 : 최대한 '구 추진지원단'과 협력 운영

교육과정

(단위:명)

구 분	대 상	횟수	인원	교 육 내 용
	계	27	1,850	
역량 강화 (공통 및 직무)	직원(구)	2	480	- 찾아가는 동주민센터 사업의 이해
	직원(동)	3	220	- 찾아가는 동주민센터 사업의 이해 - 우리동네 주무관 사례 - 찾아가는 복지와 통합서비스 - 주민주도 마을공동체 및 마을계획
	주민 (통반장, 복지리더, 마을 등 민간리더)	13	650	- 찾아가는 동주민센터 이해 - 주민리더 역량강화 - 거버넌스 촉진을 위한 통장역할 확립
민·관 同行 워크숍	직원, 직원+민간리더	6	50	- 소모임 역량강화 지원 - 역량강화 워크숍(가칭) - 마을계획 모의수행 등
	민간리더, 직원, 주민 등	3	450	- 지역 내 의제발굴 및 비전설계 (함께상상 워크숍)

IV

세부 운영 계획 (안)

직원 역량강화 교육

■ **추진방향** : 찾아가는 동주민센터 사업의 효과적 수행을 위한 목표 설정 사업가치 내재화 및 실행동기 고취

■ **기 간** : 2016. 5월 ~ 7월

■ **횟 수** : 총 5회, 2~4시간

■ **장 소** : 구청, 동주민센터

■ **대 상** : 전 동직원

■ 주요내용

연번	시 기	대 상	교 육 내 용	비 고
1	5~6월	직원(동)	- 찾아가는 동주민센터 기본 이해 - 찾아가는 복지와 마을공동체	
2	6~7월	직원(구)	- 찾아가는 동주민센터 추진배경 및 이해	

■ 소요예산

● 강 사 료 : (460천원 X 2회) + (460천원 X 3회+220천원 X 3회) = 2,960천원

● 간 식 비 : 2,000원 X 700명 = 1,400천원

● 일반관리비 : 296천원(총 강사료의 10%)

주민리더 역량강화 교육

■ **추진방향** : 마을, 복지, 통장, 일반주민 등 다양한 주민리더의 관심 및 참여 확산

■ **기 간** : 2016. 6월 ~ 7월

■ **횟 수** : 총 13회, 3시간

■ **장 소** : 동 주민센터

■ **대 상** : 마을공동체, 복지기관 종사자, 통반장, 주민자치위원, 일반주민 등 50명

■ 주요내용

연번	시 기	대 상	교 육 내 용	비 고
1	6~7월초	주민리더 등	- 찾동에 대한 이해를 통한 주민의 역할 - 지역사회 자원개발과 연계 방안	

☐ 소요예산

- 강 사 료 : (230천원 X 13회)+(350천원 X 13회) = 7,540천원
- 간 식 비 : 2,000원 X 600명 = 1,200천원
- 일반관리비 : 754천원(총 강사료의 10%)
- 사무용품,인쇄비 등 : 100천원 X 8회 = 800천원

소모임 역량강화 지원 등

☐ 추진방향 : 동직원, 민간리더 등 학습모임 형성 및 운영을 지원하여 실무역량을 강화하고 지역문제 해결능력 향상

☐ 기 간 : 7월~12월

☐ 장 소 : 동주민센터 회의실 등

☐ 대 상 : 담당자, 주제별 구성된 학습모임, 주민리더 등

☐ 주요내용

- 소모임 지원

단 계	주요내용
직원,민간기관,주민 모임육구 파악	- 동·권역 단위로 특정 주제에 대한 소모임육구가 있는 민간기관-동주민센터 직원 대상 소모임을 구성
↓	
소모임 교육 신청	- 구성된 학습모임에서 필요로 하는 교육 신청
↓	
'찾아가는 교육'	- 교육 수요에 맞는 강사를 섭외, 지원

- 역량강화 워크숍 : 학습 및 리더양성에 도움이 되는 현장탐방 및 그룹별 워크숍 등

☐ 소요예산

- 강 사 료 : 100천원 X 5팀 X 6회 = 3,000천원
- 간 식 비 : 2,000원 X 10명 X 6회 = 120천원
- 일반관리비 : 300천원(총 강사료의 10%)

함께상상 워크숍

■ **추진방향** : 동반 협력대상자로서 주민,직원,민간기관 종사자 등이 함께지역의 발전방향을 모색하는 교류의 장 마련

■ **기 간** : 2016. 10월중

■ **횟 수** : 3회(1회5개동), 4시간

■ **장 소** : 5층 대강당

■ **대 상** : 공무원, 민간기관, 마을공동체, 방문간호사, 복지협의체 등 150여명

■ 주요내용

연번	시 기	대 상	교 육 내 용	비 고
1	10월 중	주민리더 등	- 찾동에 대한 이해를 통한 주민의 역할 - 지역사회 자원개발과 연계 방안	

■ 소요예산

○ 강 사 료

- 주 강 사 : (120천원+추가300천원) X 3회 = 1,260천원
- 보조강사 : 100천원 X 2명 X 3회 = 600천원

○ 간 식 비 : 2,000원 X 450명 = 900천원

○ 일반관리비 : 186천원(총 강사료의 10%)

○ 교육운영비 : 7000원 X 450명 = 3,150천원

○ 사무용품 및 인쇄비 등 : 100천원X3회 = 300천원

기 타 사 업

■ 사례관리 기본 및 심화교육

○ 기 간 : 2016. 6월 / 8월 /9월

○ 장 소 : 기획상황실 또는 5층 대강당

○ 대 상 : 동 사회복지 담당직원

○ 내 용 : 사례관리 절차 등 이론강의, 케이스별 사례관리 방법 등

○ 소요예산 : 1,900천원

■ 새내기 복지플래너 양성

- 기 간 : 2016. 7. 4. ~ 7. 5.
- 장 소 : 기획상황실 또는 5층 대강당
- 대 상 : 신규 사회복지 공무원
- 내 용 : 멘토-멘티 대화의장, 분야별 복지업무, 행복e음 전산교육
- 소요예산 : 900천원

■ 베테랑 복지플래너 양성

- 기 간 : 2016. 8월 중
- 장 소 : 기획상황실 또는 5층 대강당
- 대 상 : 동 기존 복지업무 공무원
- 내 용 : 상담중심 적절한 상담기법 및 대처방법 실습
- 소요예산 : 1,800천원

■ 마을공동체 『주민참여 지원사업』 설명회 및 교육

- 기 간 : 2016. 7월 중
- 장 소 : 기획상황실
- 대 상 : 동 담당 직원 30명
- 내 용 : 마을공동체 주민참여 지원사업 개념 및 주요내용 등
- 소요예산 : 1,260천원

■ 주민자치 역량강화 교육

- 기 간 : 2016. 6월 ~ 11월
- 장 소 : 동주민센터 및 5층 대강당
- 대 상 : 500여명
- 내 용 : 찾아가는 동주민센터 기본방향 이해 등
- 소요예산 : 6,000천원

동 방문간호사 직무교육 및 집담회

- 기 간 : 2016. 5월 ~ 12월 중
- 장 소 : 보건소 보건교육실
- 대 상 : 동 방문간호사 15명
- 내 용 : 집중관리 대상자 사례 발표 및 연계서비스 방안
- 소요예산 : 800천 원

V

행정사항

부서별 역할

- 행정지원과 : 찾아가는 동주민센터 직원교육 상시 학습시간 인정
- 자치행정과 : 세부 역량강화 교육수립 및 평가
- 사회적마을과, 복지정책과, 건강관리과
 - 복지 및 마을 담당 직원, 복지협의체 위원, 방문간호사 등 기타 역량강화 교육
- 동주민센터 : 교육대상 직원 교육참석 안내, 적정한 교육장소 대관 등

