

★ ◎

더불어사는 화살기반리앙 **성동**

문서번호	기획예산과-5963
결재일자	2016.5.17.
공개여부	대시민공개
방침번호	

주무관	기획정책팀장	기획예산과장	기획재정국장	
이수정	代양희주	이윤영	05/17 박기웅	
협조				

# 2016년도 정책실명제 운영 계획



성 동 구

# 사 전 검 토 사 항

∴ 해당사항에  표시하시기 바랍니다.

항 목	검 토 여 부
사 업 구 분	신규사업 <input type="checkbox"/> 공약(약속)사업 <input type="checkbox"/> 계속사업 <input checked="" type="checkbox"/> 인센티브/공모사업 <input type="checkbox"/>
소 통 분 야 고 려 사 항	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 구 민 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/></li> <li>● 전 문 가 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/></li> <li>● 이 해 당 사 자 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/></li> </ul>
여 성 친 화 도 시	성 평 등 <input type="checkbox"/> 안 전 · 편 의 <input type="checkbox"/> 가 족 · 공 동 체 회 복 <input type="checkbox"/> 여 성 참 여 <input type="checkbox"/>
기 타 고 려 사 항	일 자 리 <input type="checkbox"/> 환 경 영 향 <input type="checkbox"/> 안 전 <input type="checkbox"/> 유 지 비 용 <input type="checkbox"/> 바 른 공 공 언 어 <input checked="" type="checkbox"/> 성 인 지 <input type="checkbox"/> 취 약 계 층 <input type="checkbox"/> 장 애 인 <input type="checkbox"/> 디 자 인 <input type="checkbox"/> 갈 등 발 생 요 인 <input type="checkbox"/>
타 자원 활용	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>● 서 울 시 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>● 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>● 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> </ul>
언 론 홍 보 계 획	기 획 보 도 <input type="checkbox"/> 보 도 자 료 <input type="checkbox"/> S D T V <input type="checkbox"/> 성 동 뉴 스 레 터 <input type="checkbox"/> 성 동 구 소 식 지 <input type="checkbox"/> 기 고 문 <input type="checkbox"/> 전 자 행 정 서 비 스 <input type="checkbox"/> S N S <input type="checkbox"/> 기 타 (리 플릿 등) <input type="checkbox"/> 없 음 <input checked="" type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● 홍 보 제 목 :</li> <li>● 중 점 홍 보 사 항</li> <li>-</li> <li>-</li> </ul> <p>※ 우리 구만의 차별화된 사업내역과 중점 부각하여 홍보할 사항을 중심으로 '홍보제목'을 선정하여 간결하게 기재하시기 바랍니다.</p>	

# 2016 정책실명제 운영 계획

주요 정책을 결정·집행하는 정책수행자의 실명 및 의견을 기록·관리·공개하여 정책의 투명성과 책임성을 제고하고, 정책실명제 관리 체계 정착과 내실화를 이루고자 함.

## 1 개요

### □ 추진근거

- 「행정업무의 효율적 운영에 관한 규정」 제63조 (대통령령 제25751호)
- 2016년도 정책실명제 운영 지침 (행정자치부 2016. 3.)
- 서울특별시 성동구 정책실명제 운영 규칙

### □ 추진경과

- 종이문서 중심의 정책실명제 제도 도입(1998. 7.)
- 전자문서 중심의 제도 발전을 통한 정책실명제 기반 구축(2007. 1.)
  - 결재·보고 시 관련자 실명과 내용 자동 기록·관리
- 법적근거 보강 등을 통한 관리체계 제도화(2013. 8. ~ 2014. 2.)
  - 정책실명제의 효율적 추진을 위한 책임관 지정
  - 정책실명제 심의위원회 구성·운영
  - 중점관리 대상사업 선정 및 추진실적을 홈페이지에 공개
  - 정책실명제 대상 및 범위 등 세부사항을 규칙으로 규정

### □ 정책실명제 책임관 지정: 기획재정국장

- 지정근거
  - 행정업무의 효율적 운영에 관한 규정 제63조의2 (대통령령)
  - 서울특별시 성동구 정책실명제 운영 규칙 제4조
- 책임관 역할
  - 정책실명제 활성화 계획 수립 및 시행
  - 정책실명제 대상사업 선정 및 추진실적 공개
  - 자체 평가 및 교육 실시
  - 그 밖에 정책실명제 운영을 위하여 필요한 업무 수행

### □ 정책실명제 심의위원회 개최

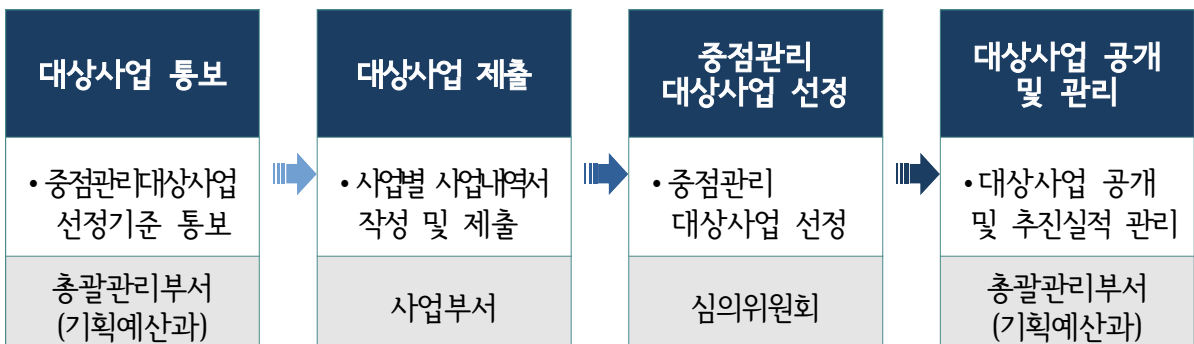
- 심의위원회 구성: 정보공개심의회 활용
  - ※ 서울특별시 성동구 정책실명제 운영 규칙 제5조에 의거, 정보공개위원회를 통해 심의 가능
  - 심의회의 간사는 정책실명제 총괄 부서장으로 하며, 심의회 운영 등에 관한 사무 처리
- 심의대상
  - 정책실명제 중점관리 대상사업 및 내부이력관리사업 선정에 관한 사항
  - 정책실명제 중점관리 대상사업 및 내부이력관리사업 선정 기준 관련 사항 등

### □ 중점관리 대상사업 선정

- 대상사업
  - 2016년도 추진 중이거나 추진할 사업
  - 2015년도 중점관리 선정 대상에서 누락된 주요 사업
- 선정기준
  - 근거: 서울특별시 성동구 정책실명제 운영 규칙 제3조

1. 구 주요 정책사업
2. 10억 원 이상 대규모 예산이 투입되는 사업. 다만, 중앙행정기관 및 서울특별시의 계획에 의하여 별도 계획 없이 단순히 집행하는 사업은 제외
3. 대외협력사업 중 주요사업
4. 그 밖에 기록·보존이 필요한 주요 사업

- 선정건수: 25건 이상 (2016년도 정책실명제 운영 지침-행정자치부)
- 선정절차



## ☐ 내부이력관리사업 관리

- 관리방법
  - 중점관리 대상사업 중 민감성 등으로 공개하기 어려운 사업은 외부에 공개하지 않고 내부적으로 이력관리
    - ※ 공개 시 이해관계자 대립 촉발, 로비압력, 각종 개발정보 및 안보관련 정보 유출 등의 우려가 있는 사업
- 선정기준 및 절차: 중점관리 대상사업 선정기준-절차와 동일
- 선정관리
  - 내부이력관리사업은 외부에 공개하지 않기 때문에 사업내역서 및 사업관리 이력서는 별도 작성하지 않으며 사업의 목록만 작성하여 관리

## ☐ 대상사업 공개

- 구 홈페이지 ‘정책실명제’ 코너에 등록
- 공개내용

- 대상사업 현황 목록
- 대상사업 중 진행사업 추진내역: 중점관리 대상사업 내역서
- 대상사업 중 완료사업 추진내역: 사업 관리 이력서
  - ※ 사업완료 즉시 공개하되 장기간(2년 이상) 소요되는 사업은 단계별로 구분공개
  - ※ 공공기관의 정보공개에 관한 법률에 따라 비공개 사항은 공개대상 제외

### 3

### 행정사항

- 부서별 중점관리대상사업 선정 및 내역서 제출 ----- 각 부서
- 중점관리대상사업 선정 및 서울시 제출 --- 기획예산과
- 중점관리대상사업 내역서 홈페이지 게시 --- 전산정보과

- 붙임 1. 정책실명제 중점관리 대상사업 현황 서식 1부.  
 2. 정책실명제 중점관리 대상사업 내역서 서식 1부.  
 3. 정책실명제 중점관리 사업 관리 이력서 서식 1부. 끝.