

【붙임1】

광진구 사회적경제기업 컨설팅 지원 신청서

1. 기업 개요

기업명			연락처		
			팩스		
			이메일		
			홈페이지		
소재지	(-)				
업종			주요사업		
사업자등록번호 /고유번호증					
매출액	2014년도		자본금		
	2015년도				
설립연월			유급근로자수 (4대보험가입 근로자수)	조합원 수	
대표자명(신청인)			휴대전화		
			이메일		
담당자명			휴대전화		
			휴대전화		

2. 조직 유형 (부문별)

사회적기업	유형	<input type="checkbox"/> 사회적기업 <input type="checkbox"/> 예비 사회적기업 (지역형 <input type="checkbox"/> 지자체 <input type="checkbox"/> 부처형 <input type="checkbox"/> 서울형 <input type="checkbox"/>
	인증유형	<input type="checkbox"/> 일자리제공형 <input type="checkbox"/> 사회서비스제공형 <input type="checkbox"/> 혼합형 <input type="checkbox"/> 기타형 <input type="checkbox"/> 지역사회공헌형
마을기업		<input type="checkbox"/> 마을기업
협동조합		<input type="checkbox"/> 사업자(생산자)협동조합 <input type="checkbox"/> 직원(노동자)협동조합 <input type="checkbox"/> 다중이해관계자(혼합형) 협동조합 <input type="checkbox"/> 소비자협동조합 <input type="checkbox"/> 사회적 협동조합

3. 컨설팅 관심 분야

서비스 종류	컨설팅 관심 분야(✓)
관심 분야	<input type="checkbox"/> 경영전략 (신사업개발, 성장전략수립) <input type="checkbox"/> 제품, 서비스 개발 및 혁신 <input type="checkbox"/> 홍보/마케팅/판로개척 <input type="checkbox"/> 재무관리 <input type="checkbox"/> 조직관리 <input type="checkbox"/> 기타 ()
요청 사유	

위와 같이 광진구 사회적경제기업 컨설팅 지원사업에 신청합니다.

2016년 월 일

신청인: (서명 또는 인)

구비서류

■ 제출서류 (가능한 내용을 모두 작성 및 첨부해 주시면 컨설팅에 도움이 됩니다.)

- 1) 컨설팅 지원 신청서 【서식1】
- 2) 재무제표 : 15년 상반기 (혹은 14년) 손익계산서
- 3) 사업계획서 및 수지예산서
 - 사회적기업 및 마을기업 : (인증, 지정, 선정 시)작성 제출한 사업계획서 및 수지예산서
 - 협동조합 : 설립신청서 내용에 기재한 사업계획서 및 수지예산서