

“변화를 선도하는 강남, 희망을 선사하는 강남”

등록번호	기획예산과-3729
등록일자	2016.3.8.
결재일자	2016.3.9.
공개구분	부분공개(6)

주무관	핵심평가팀장	기획예산과장	기획경제국장	부구청장	구청장
김민호	윤태조	김희주	김용운	주윤중	03/09 신연희
협조자					

### 【 강남구 도시관리공단 】

## 제144회 이사회 의결사항 검토 결과

- 강남구 도시관리공단 제144회 이사회 개요
  - 일 시 : 2016. 2. 2.(화) 15:00
  - 장 소 : 공단 본부 3층 회의실
  - 참석이사 : 총 7명
    - 의장(민경필), 이사장(김상주)
    - 이사(윤병환, 최영주, 송영모, 강용호) / 비상임감사(김주수)
  - 부의안 : 승인사항 4건, 보고사항 1건
    - 2016년도 비용예산 수정(안)
    - 서울특별시 강남구도시관리공단 기록물관리규정 제정(안)
    - 서울특별시 강남구도시관리공단 문서관리규정 개정(안)
    - 서울특별시 강남구도시관리공단 복지후생규정 개정(안)
    - 강남구도시관리공단 직원 채용심사위원회 위원 추천(안)
  
- 이사회 의결안 검토 결과
  - 승인사항 4건 승인

# 강 남 구

(기 획 예 산 과)



# 제144회 이사회 의결사항 검토 결과

강남구 도시관리공단 규정 개정(안)을 검토하여 최적의 대안을 도출함으로써 원활한 공단운영을 도모하고자 함

## I 검토 개요

### □ 이사회 의결 안건 및 검토 결과

의안번호	안 건 명	검토결과	이사회 의결내용	비 고
제144-1호	2016년도 비용예산 수정(안)	승인	원안 동의	승인사항
제144-2호	서울특별시 강남구도시관리공단 기록물관리규정 제정(안)	승인	원안 동의	승인사항
제144-3호	서울특별시 강남구도시관리공단 문서관리규정 개정(안)	승인	원안 동의	승인사항
제144-4호	서울특별시 강남구도시관리공단 복지후생규정 개정(안)	승인	원안 동의	승인사항
제144-5호	강남구도시관리공단 직원 채용심사위원회 위원 추천(안)	-	원안 동의	보고사항

### □ 강남구 도시관리공단 제144회 이사회 개요

- 일 시 : 2015. 2. 2.(화) 15:00
- 장 소 : 공단 본부 3층 회의실
- 참석이사 : 총 7명
  - 의장(민경필), 이사장(김상주)
  - 이사(윤병환, 최영주, 송영모, 강용호) / 비상임감사(김주수)
- 의결방법 : 심의 의결

## II

## 이사회 의결 안건 및 검토 결과

### 1. 2016년도 비용예산 수정(안)

승 인

#### □ 사유

- 구의회 제244회 제2차 정례회 예산결산특별위원회 예산안 수정 (단위 : 천원)

부서명	사업명	區 요구안	예결위안	증감액
기획예산과	강남구 도시관리공단 운영 관리	1,951,047	1,882,752	△68,295

- 2016년도 비용예산 확정 : 20,407,931천원

#### □ 검토 결과

- 구의회 예산결산특별위원회의 우리 구 예산안에 대한 의결이므로 승인

### 2. 강남구도시관리공단 기록물관리규정 제정(안)

승 인

#### □ 제정 사유

- 현재 공단의 문서관리규정은 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따른 기록물 관리에 대한 내용이 부재하거나 일치하지 않아 독립규정인 기록물관리규정 제정 필요

#### □ 주요 내용

- 기록물관리의 목적 및 용어를 정의하고 기록물관리를 임직원의 의무로 규정
- 공단에서 생산·관리하는 공공기록물의 관리를 위하여 기록관을 설치하고 주요업무 및 운영에 관한 사항을 규정
- 기록물의 생산, 등록, 정리, 이관, 보존, 평가등 기록물 관리 전반에 관한 사항 규정
- 기록물의 적법한 평가·폐기를 위한 기록물평가심의회 구성 및 운영에 관한 사항 규정
- 기록물의 안전한 보존·관리를 위한 전산화 및 기록관리시스템에 관한 사항 규정
- 기록관의 보안, 재난대비 및 대출·열람에 관한 사항 규정

#### □ 검토 결과

- 상위법에 따라 기록물을 관리하기 위한 규정을 제정하는 것이므로 승인

### 3. 강남구도시관리공단 문서관리규정 개정(안)

승 인

#### □ 개정 사유

- 기록물관리규정을 제정함에 따라 기존 문서관리규정의 기록물 관련 중복사항을 삭제

#### □ 주요 내용

- 기록물관리규정과 중복되는 내용 삭제
  - 문서관리규정 제3장 “문서의 보관 및 보존”(문서의 보관 및 보존에 관한 일반사항, 문서의 분류·편철 등에 관한 사항, 문서의 인계 및 목록작성에 관한 사항, 문서의 보존·점검에 대한 사항, 문서의 대출·열람·복사·폐기에 대한 사항) 삭제
  - 제3장에 해당되는 별표와 별지 삭제

#### □ 검토 결과

- 기존 문서관리규정에 수록되었던 문서의 보관과 보존에 관한 내용을 기록물관리규정으로 옮기고, 해당 내용을 삭제하여 보다 효율적으로 기록물을 관리하고자 하는 개정안이므로 승인

### 4. 강남구도시관리공단 복지후생규정 개정(안)

승 인

#### □ 개정 사유

- 공단 직제규정 개정에 따른 문구 수정
- 별표 복리후생비 지급기준 중 팀장을 부서장으로 수정

#### □ 검토 결과

- 공단 직제규정 개정에 따른 문구 수정이므로 승인

## □ 제안 사유

- 2016년 강남구도시관리공단 ‘직원 채용심사위원회’ 위원 추천 요청이 이사회로 접수되어 자격요건에 충족하는 자를 추천
- 추천 요청인원 : 1명
- 자격요건
  - 해당분야에 관한 전문적인 학식 또는 능력을 갖춘 사람
  - 인사에 관하여 전문적인 지식을 가진 사람
  - 그밖에 심사를 수행할 수 있는 능력이 있다고 인정되는 사람
  - 제외대상 : 공단의 임직원(비상임이사 제외) 및 강남구 소속 공무원(강남구의회 의원 포함)
  - 주요임무 : 2016년 직원 공개채용 서류 및 면접심사
- 추천대상

성명	생년월일	성별	주요경력
성승기	1955. 4. 26	남	前 강남구청 자동차민원과장, 개포1동장 등 前 서울시청 근무