

문서번호	마을공동체담당관-799
결재일자	2016. 2. 16.
공개여부	대시민공개
방침번호	구청장 방침 제55호

★ ◎

마을공동체담당관 직무대리

★주무관	마을기획팀장	마을공동체담당관 직무대리	부구청장	구청장
홍세정	고현정	윤병하	이비오	02/16 정원오
협조	자치행정과장 공원녹지과장 교통지도과장 금호2-3가동장	권창석 권세동 한은수 김상집	지속가능도시추진단장 공보담당관 총무과장	최성연 이용경 박봉주

- 고맙습니다 책임는 임마 책임는 아이 작은도서관 -  
**개관식 행사 개최 계획**

2016. 2.



## 사전 검토 사항

※ 해당사항에  표시하시기 바랍니다.

항 목	검 토 여 부
사업구분	신규사업 <input checked="" type="checkbox"/> 공약(약속)사업 <input type="checkbox"/> 계속사업 <input type="checkbox"/> 인센티브/공모사업 <input type="checkbox"/>
소통분야 고려사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 구 민 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/></li> <li>● 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/></li> <li>● 이해당사자 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/></li> </ul>
여성친화 도시	성평등 <input type="checkbox"/> 안전·편의 <input type="checkbox"/> 가족·공동체 회복 <input checked="" type="checkbox"/> 여성참여 <input type="checkbox"/>
기타 고려사항	일자리 <input type="checkbox"/> 환경영향 <input type="checkbox"/> 안전 <input type="checkbox"/> 유지비용 <input type="checkbox"/> 바른 공공언어 <input checked="" type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 요인 <input type="checkbox"/>
타자원 활용	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 중앙부처 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/></li> <li>● 서울시 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/></li> <li>● 기업 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/></li> <li>● 민간단체 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/></li> </ul>
언론홍보 계획	기획보도 <input type="checkbox"/> 보도자료 <input type="checkbox"/> SDTV <input type="checkbox"/> 성동뉴스레터 <input type="checkbox"/> 성동구소식지 <input type="checkbox"/> 기고문 <input type="checkbox"/> 전자행정서비스 <input type="checkbox"/> SNS <input type="checkbox"/> 기타(리플릿 등) <input type="checkbox"/> 없음 <input checked="" type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● 홍보제목 :</li> <li>● 중점홍보사항 - -</li> </ul> <p>※ 우리 구만의 차별화된 사업내역과 중점 부각하여 홍보할 사항을 중심으로 '홍보제목'을 선정하여 간결하게 기재하시기 바랍니다.</p>	

# 개관식 행사 개최 계획

'15년 문체부와 MBC가 공동으로 추진하는 「고맙습니다 작은도서관」 조성 사업으로 추진한 어린이도서관이 완공되어 주민들에게 널리 홍보하기 위해 개관식 행사를 지원하고자 함.

## I 시설 현황

- 시설명: 책읽는 엄마 책읽는 아이 작은도서관
- 위치: 금호산 응봉근린공원 내 舊 새마을경로당(매봉18길 11)
- 규모: 연면적 221.55㎡, (67평), 지하 1층/ 지상 2층
- 공사기간: '15. 8. 27. ~ '16. 1. 15.
- 총사업비: 412백만 원(국비 120, 시비 60, 구비 137, 민간 95)

## II 추진 경과

- '14.11.24.: 행자부 희망마을 공모사업 선정
- '15. 3.16.: 『15년 고맙습니다 작은도서관』 사업 선정(95백만 원)
- '15. 4. 1.: 구 공유재산심의회 재산교환 안건 승인
- '15. 4.21.: 시 도시공원위원회 심의안건 조건부 가결
- '15. 6.29.: 실시설계용역 완료
- '15. 7.14.: 『고맙습니다 작은도서관 조성사업』 협약체결  
(성동구청, 사)작은도서관만드는 사람들)
- '15. 7.27.: 리모델링공사 시행계획 방침 수립
- '15. 8.27.: 착공
- '15.12.18.: 주민소통공간 및 도서관 운영관리 협약체결  
(성동구청, 책읽는 엄마 책읽는 아이, 금옥마을주민협의회)
- '16. 1.15.: 공사 완료
- '16. 2.24.: 개관식

## III 행사 개요

- 행사명: 고맙습니다 책읽는 엄마 책읽는 아이 작은도서관 개관식
- 일시: 2016. 2. 24.(수) 15시
- 장소: 성동구 매봉18길 11 (금호산 응봉근린공원 내)
- 참석대상: 50여 명
  - 구청장, 국회의원, 시·구의원, 주민 등
  - 사)작은도서관 만드는 사람들, MBC, 국민은행, 문화체육관광부 관계자
- 행사내용: 테이프컷팅, 감사패전달, 인사말씀, 시설관람, 기념촬영 등
- 사회: 변현주 (사)작은도서관만드는사람들 사무국장
- 주관: 성동구, 사)작은도서관만드는 사람들

### ※ 2월에 도서관 개관, 4월에 주민소통공간 개관으로 개관식 분리개최

- ✓ 본 공간은 행자부 희망마을지원사업 공모와 '고맙습니다 작은도서관' 민간 공모사업(95백만 원)을 통해 조성한 공간으로
- ✓ 민간의 요청에 따라 민간 주도하에 2월에 도서관 개관식을 개최하고 4월에는 주민축제 형태로 주민소통공간 '산책' 개관식 개최

## IV 행사 내용

- 진행순서

구분	내용	소요시간	비고	장소
식전 행사	식전 공연(프로그램)	14:30 ~ 14:59(29')	미정 (책읽는엄마 책읽는아이에서 준비)	1층
본행사	행사안내	15:00 ~ 15:02(2')	사회자(변현주 국장)	1층
	테이프 컷팅	15:03 ~ 15:08(5')	구청장, 시·구의원, 문체부, MBC, 국민은행, 사)작은도서관만드는사람들	1층 입구
	이동	15:09 ~ 15:13(4')	1층 → 2층	
	행사 시작 및 내빈 소개	15:14 ~ 15:18(4')	사회자(변현주 국장)	2층
	경과보고	15:19 ~ 15:22(3')	마을공동체담당관	

구분	내용	소요시간	비고	장소
	감사패 전수	15:23 ~ 15:26(3/ )	구청장 → 국민은행	
	인사말씀	15:27 ~ 15:30(3/ )	구청장	
	축사	15:31 ~ 15:41(10/ )	문체부, MBC, 국민은행, 사)작은도서관만드는사람들	
식후 행사	시설 라운딩	15:42 ~ 16:00(28/ )	다함께	

## V 소 요 예 산

- 소요예산: 500천 원
- 산출내역: 플래카드, 감사패
- 예산과목: 마을공동체담당관, 행정운영경비, 기본경비, 일반운영비, 사무관리비(201-01)

## VI 행 정 사 항

부서·기관명	협조내용	비고
공보담당관	· 사진촬영 등 협조	
총무과	· 음향, 전기, 사회대, 단상, 이동식 난로 지원 · 차량 지원(스타렉스 1대)	
자치행정과	· 표창대상자 심의 · 행사 물품 지원(이젤, 상패함 등)	
공원녹지과	· 주변 환경 정비	
교통지도과	· 행사당일 행사장 주변 차량 계도	
금호2.3가동	· 의자 지원(30개)	

- 붙임 1. 감사패 문안 1부.  
 2. 현수막 시안 1부.  
 3. 시설 전경 이미지 1부. 끝.