

문서번호	조직지원부-159
보존기간	5년
결재일자	2016-02-02
공개여부	공개
방침번호	제 호

주임	부장	사무국장	센터장
김미진	박미혜	김의욱	(02/02)박윤애
협 조	팀장/김성환,부장/한태석		

# 자원봉사 정책개발연구 기본계획

2016-02-02

사단법인 서울특별시자원봉사센터

조직지원부-

# 자원봉사 정책개발연구 기본계획

자원봉사 실천 현장에서 활용 가능한 이론적 기반 및 근거 제시 연구 수행으로 관련 콘텐츠 제공 및 자원봉사 정책개발

## I 추진 방향

- 실천 현장에서 활용 가능한 이론적 기반 및 근거제시를 위한 정책개발 연구
  - 서울시민 자원봉사 참여·촉진 활성화 방안 연구
    - 신규 소모임 발굴·연계 사업으로 살펴본 자원봉사 활성화 방안 연구
  - 연구 실천 대상의 구체화를 통한 실제 사업 현장의 적용 가능한 연구 진행
    - 청소년 자원봉사 학습 모형 개발과 적용방안 연구
- 온·오프라인 자원봉사 전문 정보 교류 플랫폼 역할 수행
  - 자료관(Book소리) 재정비·개편을 통한 오프라인 자원봉사 전문 정보 아카이브 구축
  - 정보교류 플랫폼 활성화를 위한 큐레이터·정보통 봉사단 통합운영

### ※ 2015년 지적사항 및 개선·보완사항

- 경영평가 및 행정사무감사 등 지적사항 및 이해관계자 VOC

구 분	지적사항 및 사업의견
경영평가	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 연구 성과물에 대한 내·외부 평가를 확대하고 직원들에 대한 인센티브와 연계할 필요성이 있음</li> <li>· 연구 성과물에 대한 질적 평가 필요</li> </ul>
이해관계자 - 연구자문위원회	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 자원봉사 영역 및 센터 현안 관련 이슈 분석을 통해 2016년 연구과제에 대한 의견 제시 등</li> <li>- 자원봉사 참여에 대한 문화와 같이 자원봉사 참여 기회 제고 방향연구</li> <li>- 센터가 추진하고자 하는 주요 사업과 연계하여 통합적 연구 수행필요</li> </ul>

- 2016년도 개선·보완 사항

구 분	개선 전	개선 후
정책개발 연구	- 외부 연구 용역을 활용한 결과물 활용	- 내·외부 전문가 TFT 방식 연구 진행 · 직원 역량강화 및 실무 현장 상황을 담기 위한 내부직원 활용
자원봉사 포럼 및 토론회	- 현 시점에서의 자원봉사 이슈를 반영한 주제·대상을 설정하여 포럼 진행 - 2회 진행 (온라인 플랫폼 런칭기념 포럼, 청년포럼)	- 의견수렴 → 연구실시 → 결과 발표 및 평가 · 정책 연구 주제에 맞는 사전 의견 수렴 토론회 진행(2회) · 연구 결과 발표 및 평가를 위한 포럼 개최(2회)
자문위원단	- 차년도 연구 주제 선정을 위한 외부 전문가 자문회의 진행 - 1회 진행 / 10명 자문위원	- 신규 자문위원단 구성 : 10명 (자문위원 임기 만료) - 상시 자문회의 진행 · 연구추진 중 필요 시 상시 자문실시

## II 사업 개요

기 간 : 2016. 1 ~ 12월(연중)

대 상 : 서울시·자치구자원봉사센터, 유관기관·단체 관리자 등

주요내용

- 이론적 기반 및 근거제시를 위한 정책개발 연구
  - 자원봉사 참여·촉진을 위한 활성화 방안 연구 : 소모임 활성화 지원 사례를 중심으로
  - 청소년 자원봉사 학습 모형 개발과 적용방안 연구
- 정책개발 연구 관련 전문가 토론 및 포럼 개최
- 자원봉사 연구 수행의 객관성·전문성 확보를 위한 연구자문위원단 운영
- 자료관 재정비를 통한 오프라인 자원봉사 전문 정보 아카이브 구축
- 정보교류 플랫폼 활성화를 위한 큐레이터·정보통 봉사단 통합운영

소요예산 : 40,000천원

III

## 사업 목표

### [ 단위사업 사업목표 ]

구분	14년 실적	15년 실적	16 목표	분기별 추진목표				목표치 설정근거	측정방법	
				1분기	2분기	3분기	4분기			
자원봉사 포럼	6회	2건	4건	2			2	전년도 대비 200% - 시민·전문가 토론회(2회) - 결과 발표 포럼(2회)	정량, 정성	
자원봉사 조사연구	2건	1건	2건	2건				전년도 대비 200% - 시민참여 촉진·활성화 - 청소년 봉사학습 모형	정량, 정성	
연구자문위원단 운영	1회	1회	3회	1회	1회	1회		전년도 대비 300% - 임기 만료('14~'16.2) - 자문위원 10명 신규 구성	정량, 정성	
온오프라인 자료관 운영	자료관(Book소리)	4,786권	4,900권	4,900권	자료관 정비				전년도 동일 기준 - 자료관 재정비·개편	정량, 정성
	V세상 콘텐츠	-	363건	400건	100	100	100	100	전년도 대비 110% - V세상 업로드 누적 콘텐츠 수	정량
큐레이터 운영	-	10건	15건		5건	5건	5건	전년도 대비 150% - 주제별 콘텐츠 업로드 수	정량	

IV

## 추진 절차

조사 연구 · 포럼	- 연구 주제 설정 - 시민·전문가 토론회	- 연구 수행	- 연구 수행 · 중간보고	- 연구 수행 · 최종보고 - 결과 발표 포럼
자문 위원	- 자문 위원 후보 검토 - 자문위원 위촉 ('16.2 ~ '18.2)	- 자문회의 진행	- 자문회의 진행	- 자문회의 진행
온오프라인 자료관	- 운영계획 - 자료관 정비	- 온오프라인 자료관 운영 · 자료관 정비 · 아카이브 활용	- 온오프라인 자료관 운영 · 자료관 정비 · 아카이브 활용	- 온오프라인 자료관 운영 · 자료관 정비 · 아카이브 활용
큐레이터 운영	- 운영계획 - 큐레이터 섭외	- 큐레이터 활동 · 콘텐츠 업로드	- 큐레이터 활동 · 콘텐츠 업로드	- 큐레이터 활동 · 콘텐츠 업로드
기간	1분기(1~3월)	2분기(4~6월)	3분기(7~9월)	4분기(10~12월)

V

**세부추진계획**

□ 이론적 기반 및 근거제시를 위한 정책개발 연구

○ 서울시민 자원봉사 참여·촉진 방안 조사 연구

- 기간 : 2016. 1월 ~ 11월

- 주요 내용

· 연구 주제 설정

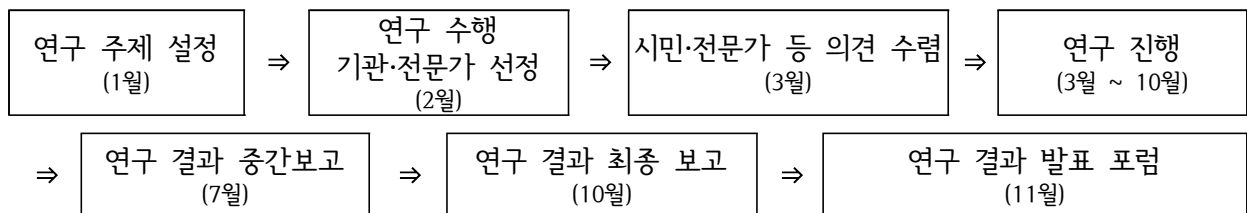
: 자원봉사 참여·촉진을 위한 활성화 방안 연구 : 소모임 활성화 지원 사례를 중심으로(1월)

· 조사·연구를 위한 내·외부 전문가 집단 구성(2월)

: 연구 수행 기관·전문가 및 내부 직원 TFT 운영(2~11월)

· 조사·연구 실시(3~10월) 및 결과보고 및 평가회 개최(11월)

- 연구 추진 절차



○ 청소년 봉사학습 모형 개발과 적용방안 연구

- 기간 : 2016. 1월 ~ 12월

- 주요 내용

· 모형 개발을 위한 관련 사업 검토(1~2월)

: 센터 사업 중 온라인 플랫폼 연계 프로모션, 소규모 단체 지원 청소년 분야 등

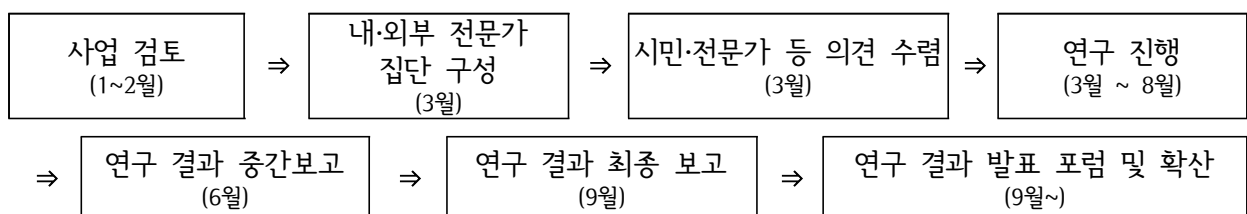
· 조사·연구를 위한 내·외부 전문가 집단 구성(3월)

: 연구 수행 기관·전문가 및 내부 직원 TFT 운영(3~9월)

· 조사·연구 실시(3~8월) 및 결과보고 및 평가회 개최(9월)

· 연구 모델 확산 및 배포(9월~)

- 연구 추진 절차



## 자원봉사 포럼 및 토론회

- 대상 : 센터 사업에 관심 있는 시민, 관련 전문가, 유관기관 등
- 주요 내용
  - 다양한 계층의 의견 수렴을 통한 관련 이슈에 대한 논의·협의를 장마련 및 연구 결과 공유를 통한 자원봉사 발전 방안 제고
  - 자원봉사 토론회 : 정책 개발 연구 수행 전 의견 수렴을 위한 토론회진행(2회, 3월)
  - 자원봉사 포럼 : 연구 결과 공유 및 발전 방안 논의를 위한 포럼진행(2회, 9월/11월)

## 자원봉사 연구 수행의 객관성·전문성 확보를 위한 연구자문위원단 운영

- 기간 : 2월 ~ 12월
- 대상 : 연구자문위원(10명)
- 주요 내용
  - 연구자문위원단 신규 위촉
  - 기존 연구자문위원단 임기 만료('14.2~'16.2)에 따른 신규 자문위원단 구성(2월)
  - 연구자문위원단 집합 회의 실시 및 사안별 수시 자문
  - 연구 사업 수행에 있어 객관성·방향성 검토 및 전문가 의견 수렴
  - 향후 센터 연구 사업의 방향성 검토

## 자료관(Book소리) 재정비·개편을 통한 오프라인 자원봉사 전문 정보 아카이브 구축

- 기간 : 1 ~ 12월
- 주요 내용
  - 자료관(Book소리) 정비
  - 전문 자료(자원봉사 관련 서적, 보고서, 발간물 등) - 비전문 자료(소설, 수필 등) 분류
  - 자료 목록화 및 손·망실 여부 파악
  - 비전문 자료 활용방안 마련
  - 자료 위탁, 기증 등 자료관 비치 이외 활용 방안 모색
  - 자료관(Book소리) 기능 개편 : 오프라인 자원봉사 전문 정보 아카이브
  - 자원봉사 관련 전문 지식 정보 유관 기관 종사자 등 제공

정보교류 플랫폼 활성화를 위한 큐레이터·정보통 봉사단 통합운영

- 기간 : 1 ~ 12월
- 대상 : 일반 시민, 봉사자, 센터 직원 등
- 주요 내용
  - 큐레이터·정보통 봉사단 통합운영을 통한 자원봉사 전문 정보 전달 활성화
  - 큐레이터(전문가 지식)및 봉사단을 활용한 자원봉사 전문 콘텐츠 및 경향 공유
    - : 분야별 전문가의 지식 큐레이션을 통한 정기적(분기별 5회) 자료 업로드
    - : 자원봉사 전문정보 발굴 및 온라인 플랫폼을 활용한 각종 정보 제공

## VI 홍보 계획

기획보도 : 보도자료 배포

- 자원봉사 포럼 및 토론회 개최 홍보
  - 주제별 포럼 및 토론회에 따른 개최 및 참가자 모집안내

온라인 플랫폼을 활용한 홍보

사 업 내 용	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
자원봉사 포럼 및 토론회 개최 홍보												
자원봉사 정보 콘텐츠 업로드(상시)												

## VII 평가 방법

수행과정 체계성 평가

평가항목	세부내용	평가방법(정성·정량)	평가도구
과정(절차)의 적절성	연구 수행에 따른 절차 이행 정도	PDCA Frame work	- 결과보고서
내외부 의견수렴 노력	자원봉사 포럼 및 토론회(4회) - 포럼/토론회 주제 선정 → 시민·유관기관·전문가 등 의견 수렴 → 연구 방향 제시 평가	정량 · 정성평가	- 결과보고서
전문성 확보노력	연구자문위원단 운영(10명) - 연수가업의 전문성 및 객관성 확보	정량 · 정성평가	- 결과보고서
	전문가 지식(큐레이터) 운영 - 온라인 플랫폼의 전문 콘텐츠 개발	정량 · 정성평가	- 결과보고서

사업성과

평가항목	세부내용	평가방법(정성·정량)	평가도구	달성목표
사업효율성	계획대비 사업추진을 - 서울시민 자원봉사 참여·촉진 방안 조사 연구 - 청소년 봉사학습 모형 개발과 적용방안 연구	정량·정성평가	결과보고	100%
	목표대실적(달성률) - 자원봉사 포럼 : 4건 - 자원봉사 조사연구 : 2건 - 연구자문위원단 운영 : 3회 - 온라인 콘텐츠 업로드(누적 건) : 400건	정량평가	결과보고	100%
	예산대비 집행율	정량평가	결과보고	최소 90% 이상 집행
사업효과성	언론보도건수 - 자원봉사 포럼 및 토론회 시행 홍보	정량평가	결과보고	4회

**VII** 행정 사항

연구 수행을 위한 내부 TFT 관련 각 담당자 참여 협조 요청

- 연구 주제에 따른 각 사업별 내부 직원 참여
- 연구 수행 중 사업 대상 설문조사 필요 시 대상자 정보 제공 등

**VIII** 추진 일정

사업 내용	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
자원봉사 포럼												
자원봉사 조사연구												
연구자문위원단 운영												
자료관(Book 소리) 정비·개편												
V세상 콘텐츠 업로드												
큐레이터 운영												



## X 기대 효과

- 센터 사업과 연계 가능한 자원봉사 참여·촉진 방안 제시
  - 연구 결과의 실제 활용 및 적용을 통한 사업과의 연계 방안 제시
  - 센터 사업의 이론적·정책적 배경 제공 가능
- 자원봉사 전문 콘텐츠 제공을 통한 자원봉사 영역의 선도역할 수행
  - 온·오프라인 자료관 운영을 통한 전문 자료 아카이브 구축
    - 자료관 재정비·개편을 통한 오프라인 전문 자원봉사 아카이브 기능 전환
    - 큐레이터 운영확대로 전문가 지식 온라인 공유 활성화
  - 최신 자원봉사 전문 정보 콘텐츠의 지속적인 제공

## XI 소요예산 및 집행계획

- 소요예산
  - 총 예산 : 금사천만원정 (₩40,000,000원)
  - 예산과목 : 자원봉사센터사업 - 선도역할제고 - 자원봉사정책개발연구

### 예산집행 계획

(단위:천원)

계		1/4분기			2/4분기			3/4분기			4/4분기		
		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
월	40,000	120	1,402	3,320	18,176	1,620	2,358	1,078	608	6,158	390	4,770	-
분기	40,000	4,842			22,154			7,844			5,160		

○ 산출내역

(단위:천원)

편성목	금액	산 출 기 초	비 고
계	40,000		
일반운영비	8,550	조사연구 우편발송료 500,000원 500,000원 × 1식	
		전문가 포럼 및 토론회 6,000,000원 - 장소대관료 200,000원 × 4회 - 포럼 및 토론회 운영비 350,000원 × 4회 - 포럼 및 토론회 강사료 250,000원 × 4회 × 3명 - 홍보물 제작비 200,000원 × 4회	
		온·오프라인 자료관 운영 1,200,000원 - 큐레이터 원고료 60,000원 × 10회 × 2명	
		정보통 봉사단 운영 850,000원 - 활동 지원비 50,000원 × 5회 - 정보통 봉사단 교육 강사료 200,000원 × 3명	
회의운영비	6,430	청소년 자원봉사 활성화 조사연구 2,960,000원 - 자문회의 수당 150,000원 × 2명 × 8회 - 회의진행비 7,000원 × 8명 × 10회	
		서울자원봉사참여율 제고방안 조사연구 1,120,000원 - 회의진행비 7,000원 × 8명 × 20회	
		연구자문위원 1,500,000원 150,000원 × 10회	
		정보통 봉사단 회의비 850,000원 - 정기회의 진행비 7,000원 × 10명 × 10회 - 평가회의비 15,000원 × 10명 × 1회	
도서인쇄비	6,520	연구보고서 인쇄비 4,000,000원 4,000,000원 × 1식	
		전문가 포럼 및 토론회 자료집 2,000,000원 500,000원 × 4회	
		온·오프라인 자료관 운영 520,000원 - 도서구입비 200,000원 × 2회 - 정기 구독비 120,000원 × 1회	
연구개발비	18,500	청소년 자원봉사 활성화 연구 조사비 6,000,000원 6,000,000원 × 1식	
		서울자원봉사참여율 제고방안 연구 조사비 12,500,000원 12,500,000원 × 1식	