

“서울문화재단은 문화예술을 통해 삶의 질을 높이고 서울의 도시경쟁력을 키우고자 서울시에서 설립한 기관입니다”

문서번호	IT기획팀-2
보존기간	중영구
결재일자	2016.01.04.
공개여부	공개
방침번호	대표이사 방침 제(1)호

★대리	팀장(직무대리)	경영기획본부장	대표이사
협 조			
팀장		실장	
매니저		팀장	
차장		팀장	
차장		팀장	

2016년 온라인정보서비스 및 업무시스템 유지관리사업 추진계획

2016년 온라인정보서비스 및 업무시스템 유지관리사업 추진계획

시민·예술가 대상 문화예술정보서비스인 ‘온라인정보서비스’ 및 내부직원들의 업무관리 위한 ‘업무시스템’의 효율적이고 안정적인 운영·관리를 위하여 관리운영계획을 수립하여 체계적으로 업무관리를 추진하고자 함

※ 추진근거

- IT기획팀-제650호(2015.11.26.) “2016년 정보화사업 요구사항 분석 결과보고”
- 대표이사방침-제475호(2015.12.16) “2016년 정보화사업 기본계획”

I 추진개요

추진배경 및 필요성

- 2015년 온라인정보서비스 개선방향 연구결과 반영하여 온라인서비스 개선 필요
- 부서별 요구사항 분석결과에 근거하여 정보서비스에 대한 시민들의 불편사항 및 업무서비스에 대한 내부직원들의 요구사항 반영 필요
- 2013년 정보화사업 통합발주 이후 매년 증가하고 있는 온라인정보서비스에 대한 관리운영을 위한 방안마련이 요구됨

추진목표 및 방향

- 온라인정보서비스의 효율적이고 안정적인 업무관리 추진을 위한 관리체계 수립
- 재단 콘텐츠를 효과적으로 홍보하기 위한 기획(큐레이션)이 반영된 웹서비스 운영
- 정보매체간 콘텐츠간 연계를 강화하도록 웹서비스 기반구축 및 개선
- 반응형 웹사이트 및 디렉토리방식으로 온라인서비스 단계별 통합 추진
- 관련부서 및 외부기관과의 협력을 통한 온라인정보서비스 운영
- 업무시스템 기능개선 및 신규관리기능 개발을 통한 업무관리의 효율성 제고

재단 비전에 따른 추진전략

- 추진전략
 - 경영본부 전략목표인 ‘공유와 협력을 통한 시너지 강화’를 위해 ‘온라인 정보서비스’ 운영을 통해 시민참여기능 개선 및 외부매체와의 연계를 강화하여 ‘시민소통 강화를 위한 네트워크 구축’이라는 과제를 추진하고 함
 - ‘지속 가능한 경영모델 조직 및 고도화’라는 과제에 부합하기 위하여 내부직원을 위한 ‘업무시스템’을 조직적으로 운영하여 조직운영을 지원하고자 함

○ 추진체계

재단 임무	예술로 모든 시민과 공동체가 행복한 창조도시 서울을 만든다		
재단 비전	예술, 시민, 도시를 위한 창조적 문화플랫폼		
경영본부 전략목표	가치	지속가능한 혁신	
	정책목표	효과적인 광역재단 모델 구축	
추진과제	1. 문화 거버넌스 구축 및 정책기획 역량 제고	2. 공유와 협력을 통한 시너지 강화	3. 지속 가능한 경영모델 구축 및 고도화
부서 전략목표	전략목표	정보서비스 운영을 통한 문화정보 확산	
	추진과제	문화정보서비스 관리개선 <ul style="list-style-type: none"> 온라인정보서비스 관리 개선 대표 홈페이지 순환, 공유구조 강화 특성화사이트 통합 운영 기반 확대(검색/DB 등) 모바일 웹(Web) 서비스 확장 운영 	정보시스템 운영 효율화 <ul style="list-style-type: none"> 업무시스템 개선 및 재구성 사이버오피스 행정업무 강화 그룹웨어 기능 개선 정보기반시스템 운영 고도화 클라우드 서비스 전환 정보보안 관리체계 관리운영 상시 관리 및 점검
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> 온라인 정보서비스 역할 정립 및 개선방향 마련 	<ul style="list-style-type: none"> 온라인 정보서비스 역할 정립 및 개선방향 마련 	<ul style="list-style-type: none"> 정보시스템 To-be 모델 제시

II 사업 개요

□ 사업개요

- 사업명 : 2016년 온라인정보서비스 및 업무시스템 유지관리사업
- 사업기간 : 2016.03.01. ~ 12.31.
- 운영방법
 - 기획 : 자체기획 및 각 부서별 요구사항 반영
 - 개발 및 운영 : 전문업체 용역 발주 및 상주인력 운용
- 용역계약 추진계획
 - 2015년 운영업체선정 시, 유지보수사업의 연속성 및 안정적 운영을 사유로 2016년도 1,2월 유지보수에 대한 내용을 포함하여 계약 추진함
 - 2016년도 운영업체는 3월부터 12월까지 과업을 추진할 수 있도록 계약 예정임
 - 추진내용 및 근거

계약기간	사업명	추진근거
2016.1.1.~2.29(2개월)	2016년 정보화서비스 및 관련시스템 운영사업	대표이사방침-제453호(2014.12.29.) “2015년 정보화사업 기본계획”
2016.3.1.~12.31(10개월)	2016년 온라인정보서비스 및 업무시스템 유지관리사업	대표이사방침-제475호(2015.12.16.) “2016년 정보화사업 기본계획”

○ 주요 사업분야 및 내용

사업분야	주요 사업내용
웹서비스	대표홈페이지 <ul style="list-style-type: none"> 대표 홈페이지(국/영문) 개선 및 운영 - DB정규화를 통한 쿼레이션 기반구축 및 반응형 웹 기반구축 - 메인페이지 개편에 따른 서브페이지 기획 및 UI개선 - 신청접수시스템, 마이페이지, CMS관리 등 기능 개선 정보공개 관리시스템 구축 DB구조개선 및 검색솔루션 도입에 따른 검색기능 강화
	특성화사이트 <ul style="list-style-type: none"> 특성화사이트 운영 및 추가 구축 - 기존 특성화사이트 운영 안정화 및 기능 개선 - 모바일 최적화를 위한 반응형 웹사이트로의 전환 추진(단계별) - 신규구축 : 서울무용센터 웹진, 문화자원기증센터, 서울희곡플랫폼 특성화사이트 포함 재단 웹사이트 관리계획 수립
모바일 서비스	모바일웹 (Web) <ul style="list-style-type: none"> 대표홈페이지 포함 모바일 웹 4종 운영 - 대상 : 대표홈페이지, 메모리인서울프로젝트, 도시게릴라프로젝트, 아트서울!기부투게더
	모바일앱 (App) <ul style="list-style-type: none"> 모바일 앱 2종에 대한 운영여부 결정 공공미술산책 앱 기능개선 및 운영 - 디자인 UI/UX 개선 / 콘텐츠 업데이트 및 신규 콘텐츠 발굴
업무시스템	<ul style="list-style-type: none"> 사이버오피스 운영 및 개선 - 사이버오피스 역할 정립 및 신규기능 추가개발 - 메뉴구조 및 디자인 개편 채용관리시스템 - 사용자 테스트 및 시범운영

※ 상세내역은 붙임1. 서울문화재단 온라인서비스 운영현황 참조

III 세부 추진계획

1. 웹서비스 운영

□ 대표홈페이지 운영 및 개선

[2016년도 추진 목표 및 방향] ※ 근거 : 2016년 정보화사업 기본계획

- 정보 순환매체로서의 역할 강화
- 문화정보 공유/확장을 위한 운영구조 변경
- 관리기능 개선 및 유지보수
- 영문 대표 홈페이지 운영 및 개선

○ 대표홈페이지 기반 강화

- 큐레이션 기반 및 반응형 웹 기반 구축
 - 대표홈페이지 DB현황 및 구조 현행 분석 및 개선사항 도출
 - DB표준화 및 구조화를 통한 큐레이션 기반 구축
 - 콘텐츠 생산 가이드 마련 및 관리 페이지 기능 개선
 - 웹(web)·모바일(Mobile) 병행 운영 시 통합 설계를 통해 UX보장 및 사용자의 다양한 디바이스 플랫폼에 최적화 콘텐츠 노출을 위한 반응형 웹 기반 구축
- 검색 기능 고도화
 - 검색솔루션 도입 및 DB구조개선을 통한 검색결과 신뢰성 강화
 - 검색 키워드 운용 강화 대책마련 및 개선

○ 홈페이지 기능 강화

- 세부기능 개선
 - 정보공개 관리 기능 신설 : 매뉴재정리 및 관리기능 강화
 - 프로그램 신청접수 기능 강화
: 프로그램 신청자 이력관리, 신청현황 다운로드 기능, 마이페이지 개선 (신청내역 보기 및 수정 지원) 등
 - CMS관리기능 개선
: 권한에 따른 CMS관리 화면 개선 및 DB구조 변경에 따른 관리 기능 개선
- UX/UI 개선
 - 메인페이지 콘텐츠 운영 포맷의 확장에 따른 레이아웃 개선
 - 2015년 메인페이지 개편에 따른 서브페이지 메뉴 및 레이아웃 개선

○ 홈페이지 일반 운영

- 홈페이지 콘텐츠 현행화(국문)

- 메인페이지 콘텐츠 제작 지원 및 홍보영역 최적화 디자인 지원
- 문화예술정보 등록 타기관 홍보 요청 지원 등
- 웹접근성, 웹호환성, 웹표준 개선 및 강화
- 홈페이지 콘텐츠 현행화(영문)
 - 사업소개, 재단소개, 제휴 및 국제교류 등 콘텐츠 현행화 지원

□ 특성화사이트 운영 및 개선

[2016년도 추진 목표 및 방향] ※ 근거 : 2016년 정보화사업 기본계획

- 특성화사이트 관리개선 추진
- 신규 특성화사이트 구축
: 문화자원기증센터, 서울무용센터 웹진, 서울희곡플랫폼
- 일반 운영관리 및 콘텐츠 현행화

○ 대표홈페이지와의 콘텐츠 연계

- 대표홈페이지와의 연계성 강화를 위하여 DB구조, 스타일가이드 등 사이트 개발 및 운영에 필요한 기본요소를 정의하여 외부환경변화에 대한 안정성 확보 (예) 화면배열, 사이즈, 폰트스타일, 버튼디자인 등)
- 큐레이션 역할을 강화하여 재단 콘텐츠의 순환구조를 구축
 - 전담 기획자 상주 및 정기적인 운영회의를 추진하여 재단홈페이지 및 특성화사이트의 업데이트 현황 및 주요 콘텐츠를 분석·배치하여 적시에 홍보
- 대표홈페이지와 특성화사이트간 배너 및 링크를 통하여 사용자가 사이트를 통해 원하는 정보를 다양하게 이용할 수 있도록 연결요소 확대

○ 특성화사이트 관리·운영 방침 수립

- 특성화사이트 개발검토에서부터 기획, 디자인, 개발, 운영까지 단계별로 담당부서와 협업부서, 운영업체 간 업무관리체계를 정의하여 전부서 공유
- 정보화전략계획수립과 함께 홈페이지 연차별 관리운영지침 마련
 - 내용 : 타 사이트와의 콘텐츠 중복도 체크, 매월 운영현황 점검, 정기적 실효성 평가, 도메인·콘텐츠 관리 등 하드웨어관리 등
 - 목적 : 기획에서 폐기까지 웹사이트 생애주기별 고려하여야 할 내용을 바탕으로 구축·운영 관리의 표준화 방안을 마련
 - 방향 : 신규사이트는 운영지침에 근거하여 사전 평가하여 필요시에만 개발
특성화사이트는 부서별 요구사항을 반영하여 운영
환경변화에 따라서 대표홈페이지 및 타 특성화사이트와의 통합 추진

○ 특성화사이트 운영 목표

- 2016년 부서별 요구사항을 반영하여 특성화사이트 운영(10개 사이트)

① 도시계릴라프로젝트 [연계부서 : 공공예술센터]

- 홈페이지 안정화 및 2016년도 사업추진에 대한 홈페이지 현행화 지원
- 홈페이지를 통한 연도별 공공미술사업 결과 아카이빙 서비스 구축
- 원더프레젠티 신청페이지 등 홈페이지 기능 추가

② 메모리인서울프로젝트 [연계부서 : 공공예술센터]

- 금년도 개편중인 사이트의 안정화와 고도화 추진
- 기억수집가 공모신청, 2차콘텐츠 추가에 따른 운영 지원
- 16년 기획캠페인 메뉴 추가에 따른 웹페이지 추가 제작

③ 아트서울!기부투게더 [연계부서 : 제휴협력실]

- 소소한기부 및 최초예술지원제도 관련 프로젝트 공모 및 사이트 운영 지원
- 기획캠페인 추진에 따른 홍보페이지 제작 및 FunFun기부 팝업페이지 신설

④ 서울연극센터 [연계부서 : 서울연극센터]

- 홈페이지 일반운영 및 기능강화
- 연극 콘텐츠 기반 재단 사이트간 연계 및 포털연계 등 콘텐츠 노출 확대

⑤ 웹진 연극in [연계부서 : 서울연극센터]

- 모바일서비스 확대를 위한 모바일웹서비스 확대 및 웹사이트와의 연계 강화
- 콘텐츠 개편에 따른 메뉴구조 개편 및 반응웹사이트로의 개편 추진
- 월 2회 콘텐츠 제작 및 발간 지원
- 10분희곡릴레이 온라인 투고시스템 신규 개발

⑥ 서울축제지원센터 [연계부서 : 축제지원센터]

- 홈페이지 안정화 및 2016년도 사업추진에 대한 홈페이지 현행화 지원
- 축제컨설팅 운영에 따른 접수지원
- 웹진 'The 축제' 콘텐츠 페이지 제작 지원
- 축제지원센터 예산(20,000천원)으로 통합발주하여 추진

⑦ 서울댄스프로젝트 [연계부서 : 축제지원센터]

- 홈페이지 일반운영 및 기능강화
- 사업홍보시기에 맞춘 홈페이지 현행화 및 뉴스레터 발송 지원

⑧ 서울창의예술학교 [연계부서 : 예술교육팀]

- 어린이교육사업 TA모집 및 돌봄 및 예술로플러스 학교모집 공모 지원
- 어린이교육사업 온라인 사업관리 기능 추가에 따른 개발 지원
- 예술교육지원사업(꿈청 등) 공모지원 및 사업관리 시스템 현행화
- 시민예술대학 공모접수 및 사업관리시스템 신규 구축

⑨ 웹진 문화+서울 [연계부서 : 홍보팀]

- 월 1회 웹진 편집 및 콘텐츠 페이지 제작/발간
- 메뉴 개편에 따른 사이트 디자인 및 메뉴 일부 개선 지원

⑩ 아트갤러리 [연계부서 : 공공예술센터, 창작지원팀 등]

- 2016년 바람난미술 작품 업데이트 및 그림가게 기능 추가
- 2016년도 시각예술작가 및 입주작가 작품 등록

○ 신규 특성화사이트 구축

- 신규사업 및 신규콘텐츠에 대한 3개 사이트 제작 지원

① 문화자원기증센터 홈페이지 구축

- 시민물품기증신청접수, 기증물관리 등 시스템성격의 사이트 신규구축
- 기증물품에 대한 아카이빙 및 온라인 정보제공을 주요 내용으로 구축
- 문화자원기증센터 예산(35,000천원)으로 통합발주하여 추진

② 서울무용센터 웹진사이트 구축

- 서울무용센터 소식 및 무용계 소식을 콘텐츠로 웹진사이트 구축
- 월 1회 웹진 편집 및 콘텐츠 페이지 제작 및 발송 지원
※ 취재 및 원고제작을 위한 편집부 운영은 서울무용센터에서 진행
- 서울무용센터 예산(30,000천원)으로 통합발주하여 추진

③ '서울희곡플랫폼' 웹사이트 제작

- 남산예술센터의 '초고를 부탁해'와 서울연극센터 '10분 희곡릴레이' 등 공연 제작을 목적으로 제작된 작가들의 작품을 투고받는 기능을 통합
- 기존 극작품을 포함한 신진 작품들의 아카이빙을 위한 플랫폼으로서 작가들의 작품등록과 아카이빙된 작품을 공유하는 기능으로 사이트 구축
- 세부 사이트 운영계획안이 수립된 후 관련부서와의 협의를 통해 구축과업 확정 예정

□ 웹사이트 일반운영 및 관리

- 콘텐츠 현행화 지원 등 사이트 운영·관리 및 관리자페이지 운영관리
- 반응형 웹 등 모바일환경에서 서비스 이용에 어려움이 없도록 기능 개선
- 모바일 앱/웹 등 외부환경 연계 기능 상시 모니터링 및 관리
- 웹접근성/웹호환성/웹표준 준수 및 개선을 통한 시민 편의 제고

2. 모바일서비스 운영

□ 모바일 서비스 운영지침 수립

- 모바일 개발가이드 및 운영지침 마련
 - 홈페이지 및 특성화사이트 관리지침구축과 연계하여 모바일서비스에 대한 기획부터 운영까지의 운영관리체계 수립 및 각 단계별 운영 지침 마련
 - 모바일 서비스 구축 시 재단 홈페이지(특성화사이트) 및 기존 모바일서비스와의 기능 중복도 및 콘텐츠의 특수성 등을 고려하여 개발여부 검토
 - 신규 모바일 서비스 개발은 최소화하고 반응형 웹으로 단계적 통합 추진
 - 개발환경 구축 및 디자인가이드 등 운영업체에 대한 가이드제작을 통해 외부환경변화에 대한 개발 및 운영의 안정성 확보

□ 모바일 웹(Web)

[2016년도 추진 목표 및 방향] ※ 근거 : 2016년 정보화사업 기본계획

- 대표 홈페이지 모바일 웹 정보서비스 확장
- 특성화사이트 모바일 웹 유지관리
- 신규 모바일 웹서비스 구축 : 연극 콘텐츠 모바일 서비스 구축

- 대표홈페이지 모바일 웹 운영 및 개선
 - 반응형 웹 기반구축을 통한 모바일 플랫폼 강화

운영기준	운영내용
기반구축 전	<ul style="list-style-type: none"> • 대표홈페이지 큐레이션영역 및 사업영역에 대한 콘텐츠 메인노출 운영 및 관리 • 모바일 콘텐츠 현행화 및 사용자 분석에 따른 접근성 개선
기반구축 후	<ul style="list-style-type: none"> • 대표 홈페이지 반응형 웹 기반구축에 따른 모바일 플랫폼 최적화 콘텐츠 운영 및 모니터링 • 사용자 분석을 통한 콘텐츠 소비 현황 파악(월 운영 레포트 제출) • 일반 유지관리

- 특성화사이트 모바일 웹 운영 및 개선
 - 기존 모바일 웹사이트 운영 안정화
 - 2015년도 개편 및 신규개발한 ‘메모리인서울프로젝트’, ‘도시게릴라프로젝트’ 사이트의 운영 안정화 및 콘텐츠 현행화지원
 - 아트서울!기부투게더 모바일 웹사이트 개편 및 운영
 - 홈페이지 개편에 따른 모바일 웹페이지 디자인 및 기능 개편 진행
 - 홈페이지 현행화에 맞춰 모바일 웹페이지 현행화 진행
 - 홈페이지 기부정보 연동 및 기부자관리, PG사 연계 관리
 - 기획프로그램 및 FunFun 기부 추진에 따른 프로모션 페이지 제작 지원

□ 모바일 앱(App)

[2016년도 추진 목표 및 방향] ※ 근거 : 2016년 정보화사업 기본계획

- 대학로공연정보, 무료문화정보 앱 운영여부 결정 및 처리
- 공공미술산책 앱 기능개선 및 운영

○ 대학로공연정보 및 무료문화정보 애플리케이션 서비스 중지 검토

- 검토 배경
 - 모바일 환경변화 : 앱(App) 중심 → 웹(Web) 중심
 - 무료문화정보 앱의 경우 대표홈페이지의 콘텐츠 중 일부를 서비스하고 있어 대표홈페이지 모바일웹 개편에 따라 콘텐츠 중복도가 90% 이상으로 예상됨
 - 대학로공연정보 앱의 경우 민간공연예매서비스 사이트 확대에 따라 단순한 공연 및 공연장 소개만으로는 시민만족도에 부합하기 어려움
- 향후 계획
 - 모바일 앱 운영현황 분석 및 타 매체의 운영현황과의 비교를 통해 경쟁력 및 서비스 중복성, 지속성 여부를 검토하여 서비스 운영에 대해 결정하고자 함
 - 무료문화정보의 경우 재단 홈페이지 모바일 웹으로 통합하여 서비스하고, 대학로공연정보의 경우 ‘연극in’ 모바일서비스 강화 및 ‘희곡플랫폼’을 콘텐츠로 하는 신규 특성화사이트로 (반응형 웹으로 개발) 대체하여 운영하는 방법을 고려하려 함

○ 공공미술산책 애플리케이션 서비스 개선

- 공공미술산책 콘텐츠 업데이트 및 서비스 확대
 - ‘공공미술포털’ 2015년도 신규 제작 및 등록된 공공미술작품 업데이트 → 한국문화예술위원회 협조
 - 도시게릴라프로젝트 및 복잡복작골목길 등 재단 공공미술 작품 등록
 - 바람난미술 작품정보 업데이트 및 전시정보 현행화
 - 대학로 산책코스 등 아트로드데이터 신규 스토리텔링 콘텐츠 추가
- 공공미술산책 디자인 개편 및 기능 개선
 - 사용자 편의성 확보를 위한 UI/UX 디자인 리뉴얼
 - 사진용량에 따른 이미지 로딩시간 지연 등 서비스 향상을 위한 기능 개선
 - 아트로드데이터 신규콘텐츠 추가에 따른 메뉴 일부 개편 및 디자인 개편

○ 모바일 앱 일반운영 및 관리

- iOS 인증서갱신 및 서비스 점검관리(상시 모니터링 및 문제사항 대처)
- 매주 운영현황 서울시 보고

3. 업무시스템 운영

[2016년도 추진 목표 및 방향] ※ 근거 : 2016년 정보화사업 기본계획

- 업무시스템 역할 정립 및 기능개선 추진
 - 사이버오피스 : 행정업무 지원
- 중장기 업무시스템 운영방안 마련

- 사이버오피스 역할 재정립 및 개선
 - 내부 행정 업무 지원 역할 강화 및 재구성(메뉴재정리 및 메인개선)
 - 신규 기능 개발 및 기능개선 : 사회공헌, 직원복지, 도서관리 등
 - 업무관리기능 추가 및 기존기능의 관리기능 강화 및 마이페이지 개선
- 채용관리시스템 시범운영 및 안정화
 - 테스트 환경구성, 테스트(기능보완), 사용자/관리자 매뉴얼 마련
 - 베타서비스 오픈

※ 그룹웨어, 인사관리시스템 운영은 별도 추진계획 수립 예정

IV 향후 추진 일정

□ 사업추진일정

추진내용	2015	2016년											
	12월	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
• 추진계획 수립 및 운영업체 선정	계획 수립	운영업체 선정											
• 웹서비스 운영(2016년)													
- 대표홈페이지 운영 및 개선				대표홈페이지 운영 및 개선									
- 큐레이션 기반구축				DB표준화/구조화 검색기능 개선									
- 반응형웹 기반구축					반응형웹 기반구축								
- 통합 검색엔진 도입				검색엔진 도입									
- 특성화사이트 운영 및 개선				특성화사이트 운영 및 개선									
- 신규특성화사이트 구축				서울무용센터 웹진 / 서울화곡플랫폼 구축	문화자원기증센터 구축								
• 모바일서비스(2016년)													
- 대표홈페이지 모바일 웹 운영				대표홈페이지 모바일 웹 운영 및 개선									
- 특성화사이트 모바일 웹 운영				특성화사이트 모바일 웹 운영 및 개선									
- 모바일 앱 개선				앱 2종 폐지 검토 및 공공미술산책 개편									
• 업무시스템(2016년)													
- 사이버오피스 운영 및 개선				사이버오피스 운영 및 개선									
- 채용시스템 시범운영 및 개선				테스트 및 보완	시범운영 및 안정화								
• 일반운영 및 관리	2015년 운영업체			2016년 운영업체									

□ 입찰계획 수립 및 운영업체 선정

가. 온라인정보서비스 및 업무시스템 유지관리 사업

- 사업기간 : 2016.03.01.(화)~12.31.(토) / 10개월
- 사업비 : 456,470,000원
- 사업내용
 - 대표홈페이지(국/영문) 운영 및 개선
 - 특성화사이트 운영 및 개선(신규 특성화사이트 구축 포함)
 - 모바일 웹서비스 운영 및 개선(신규 모바일웹서비스 구축 포함)
 - 모바일 앱서비스 운영 및 개선
 - 업무시스템 운영 및 개선
- 입찰방식 : 제한경쟁입찰(※ 공동수급 및 하도급 불가)
- 계약방법 : 협상에 의한 계약

※ 서울시 제안서 검토 및 계약심사 후 입찰계획 별도 수립

나. 통합 검색엔진 도입 사업

- 사업기간 : 2016.03.01.(화) ~ 04.30.(토) / 2개월
- 사업비 : 40,000,000원
- 사업내용
 - 재단 온라인정보 매체에 대한 통합 검색기능 구축
 - 추천검색, 자연어검색, 연관검색 등 편의성 보강 및 콘텐츠 순환역할 강화
 - 검색엔진 솔루션 도입 및 커스터마이징 진행
- 입찰방식 : 제한경쟁입찰(※ 공동수급 및 하도급 불가)
- 계약방법 : 협상에 의한 계약

※ 서울시 제안서 검토 및 계약심사 후 입찰계획 별도 수립

V 예산 계획

□ 총 사업예산 : 496,470,000원

※ 산출근거 : 사업별 예산의 합계(가+나+다+라)

□ 사업(예산항목)별 예산

가. 정보화사업 예산

- 예산항목 : 문화도시서울구현> 문화소통 및 정책연구> 정보화사업
- 2016년도 사업예산 : 1.금사역일천일백칠십사만원정(W411,740,000원)

- 수선유지비(전산유지비) : 411,740,000원

○ 세부내역

세부사업	편성목	통계목	세부내역 및 산출근거	소요예산	비고
정보화사업	수선유지비	전산유지비	<ul style="list-style-type: none"> 시스템운영비용 <ul style="list-style-type: none"> - 웹서비스 운영 291,740,천원 × 1식 = 291,740천원 - 업무시스템 운영 40,000천원 × 1식 = 40,000천원 - 모바일서비스 운영 80,000천원 × 1식 = 80,000천원 	411,740,000원	※ 1,2월 용역계약비용 36,640,000원 제외
합 계				411,740,000원	

나. **축제지원센터** 예산

- 예산항목 : 문화도시 서울구현> 문화도시 생활예술 활성화> 서울축제지원센터
- 2016년도 사업예산 : **一금이천만원정(W20,000,000)**
 - 연구개발비(홈페이지 유지보수비) : 20,000천원
- 세부내역

세부사업	편성목	통계목	세부내역 및 산출근거	소요예산	비고
서울축제지원센터	연구개발비	연구개발비	<ul style="list-style-type: none"> 홈페이지 유지보수비 20,000천원 × 1식 = 20,000천원 	20,000,000원	
합 계				20,000,000원	

다. **문화자원기증센터** 예산

- 예산항목 : 문화도시 서울구현> 문화도시 생활예술 활성화> 서울문화자원 기증센터 설치 및 운영
- 2016년도 사업예산 : **一금삼천오백만원정(W35,000,000)**
 - 홍보 및 광고비(홍보 및 광고비) : 35,000천원
- 세부내역

세부사업	편성목	통계목	세부내역 및 산출근거	소요예산	비고
서울문화자원기증센터 설치 및 운영	홍보 및 광고비	홍보 및 광고비	<ul style="list-style-type: none"> 문화유산기증 및 관리사이트 구축 35,000천원 × 1식 = 35,000천원 	35,000,000원	
합 계				35,000,000원	

라. **서울무용센터** 예산

- 예산항목 : 문화도시 서울구현> 문화예술공간활성화> 서울무용센터 운영
- 2016년도 사업예산 : **一금삼천만원정(W30,000,000)**
 - 수선유지비(전산유지비) : 30,000천원

○ 세부내역

세부사업	편성목	통계목	세부내역 및 산출근거	소요예산	비고
서울무용센터 운영	행사 운영경비	행사 운영경비	<ul style="list-style-type: none"> 웹진 시스템 구축비 30,000천원 × 1식 = 30,000천원 	30,000,000원	
합 계				30,000,000원	

[관련문서]

1. 2016년 정보화사업 요구사항 분석 결과보고
2. 2016년 정보화사업 기본계획

[붙임문서]

1. 서울문화재단 온라인서비스 운영현황
2. 요구사항내역서
3. 예산산출내역서(2016년 온라인정보서비스)
4. 산출기초조사서 및 견적서(검색엔진 도입) 각 1부. 끝.