

“시민중심의 도시기반서비스를 창출하는 혁신 공기업”



서울특별시시설관리공단

수신자 내부결재
(경유)

제목 **서울글로벌센터빌딩 국제회의장 리셉션 대관 활성화 시범운영 결과 및 시행 계획 보고**

1. 관련근거

- 상가운영처-16231(2015.12.08) 「국제회의장 리셉션 대관 활성화 시범운영 방안 보고」

2. 서울글로벌센터빌딩 국제회의장의 경우 바닥재가 카펫으로 되어 있어 음식물 반입으로 인하여 카페 오염과 음식물 냄새로 인하여 다음 행사에 지장을 초래할 수 있어 음식물 반입을 제한하고 있으나,

3. 음식물 반입이 가능한 리셉션 형태 등의 행사에 대한 지속적인 문의와 요청에 대하여 빌딩 운영·관리규정 범위내에서 「국제회의장 리셉션 대관 활성화 시범운영 방안」을 마련하여 시행하였고 따로 붙임과 같이 시범운영 결과 및 장단점을 분석하여 국제회의장 활성화를 위하여 시행하고자 합니다.

따로 붙임 : 서울글로벌센터빌딩 국제회의장 리셉션 대관 활성화 시범운영 결과 및 시행 계획 보고 1부

관련 문서 : 서울글로벌센터빌딩 국제회의장 리셉션 대관 활성화 시범운영 방안 보고.끝.

담당자

상가운영처장

복지경제본부장

이사장

협조자

시행 상가운영처-17214 (2015.12.28.) 접수 ()

우 110-792 서울특별시 종로구 종로구 종로 38(서린동) / 홈페이지 <http://www.sisul.or.kr>

전화 02)739-6803 /전송 02)739-6811 /이메일 vision@sisul.or.kr / 공개

비리신고 : www.sisul.or.kr ⇒ 신고센터, ☎ 02)2290-6234, 기업고객 불편신고/정보제공 : www.sisul.or.kr ⇒ 고객센터 ⇒ 「기업고객 도움센터」