

“변화를 선도하는 강남, 희망을 선사하는 강남”

등록번호	주차관리과-55404
등록일자	2015.12.31.
결재일자	2015.12.31.
공개구분	대시민공개

주무관	주차관리팀장	주차관리과장	안전교통국장
이승희	홍석균	양미영	12/31 代신동명
협조자			

- 구민에게 신뢰받는 청렴한 강남을 실현을 위한 -

## 2016년 시책추진업무추진비 집행계획

2015. 1. .

강 남 구  
(주 차 관 리 과)

# 【 관련 규정 및 제반사항 사전검토서 】

검토분야	확인 및 적시사항																		
<b style="color: green;">관련 규정 및 근거</b>	<p>현행 관련 법, 시행령, 조례, 규칙, 관련 지침 등 근거를 모두 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지방재정법시행령 제144조 제2항</li> <li>○ 지방자치단체 세출예산 집행기준(행정자치부 예규 제1호, 2015. 1. 1)</li> </ul>																		
<b style="color: green;">추진 경위</b>	<p>추진 경위는 무엇입니까?</p> <p style="padding-left: 20px;">부서 주요업무의 원활한 추진을 위한 연간 업무추진비 집행계획을 수립함으로써 선진 교통질서 확립에 기여</p>																		
<b style="color: green;">예산 사항</b>	<p>산출 근거 및 기준 또는 예산확보 및 투입우선순위 등의 내용을 검토하고 적시하였습니까?</p> <p>· 해당 없음</p>																		
<b style="color: green;">수혜자 및 범위</b>	<p>이 업무(사업)관련 수혜자는 누구이며 수혜범위를 파악해 보았습니까?</p> <p>· 해당 없음</p>																		
<b style="color: green;">분야 별 검토사항</b> [계속 : ] [신규 : ]	<p>이 업무(사업)과 관련하여 아래 등 제반사항을 검토해 보았습니까?</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">① 관련부서 협조</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">----- ( )</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">② 이해관계인 및 예상되는 민원</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">----- ( )</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">③ 추진상 사전 걸림돌</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">----- ( )</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">④ 미래행정 수요예측</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">----- ( )</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">⑤ 시장조사</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">----- ( )</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">⑥ 민간부문(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">----- ( )</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">----- ( )</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">⑧ 행사관련 의전 및 선거법</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">----- ( )</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수</td> <td style="text-align: right; padding: 2px 5px;">----- ( )</td> </tr> </table> <p>· 위 언급한 사항은 반드시 검토하고 해당되는 사항에 체크한 다음, 해당 사항을 요약 작성하세요</p>	① 관련부서 협조	----- ( )	② 이해관계인 및 예상되는 민원	----- ( )	③ 추진상 사전 걸림돌	----- ( )	④ 미래행정 수요예측	----- ( )	⑤ 시장조사	----- ( )	⑥ 민간부문(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	----- ( )	⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	----- ( )	⑧ 행사관련 의전 및 선거법	----- ( )	⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	----- ( )
① 관련부서 협조	----- ( )																		
② 이해관계인 및 예상되는 민원	----- ( )																		
③ 추진상 사전 걸림돌	----- ( )																		
④ 미래행정 수요예측	----- ( )																		
⑤ 시장조사	----- ( )																		
⑥ 민간부문(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	----- ( )																		
⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	----- ( )																		
⑧ 행사관련 의전 및 선거법	----- ( )																		
⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	----- ( )																		
<b style="color: green;">타 기관 사 례</b>	<p>타 구 사례를 파악, 비교해 보았습니까?</p> <p>· 해당 없음</p>																		
<b style="color: green;">전문가 자 문</b>	<p>전문가의 자문이나 검토를 받았습니까?</p> <p>· 해당 없음</p>																		

- 구민에게 신뢰받는 청렴한 강남을 실현을 위한 -

# 2016년 시책추진업무추진비 집행계획

우리과 주요업무의 원활한 추진을 위한 연간 업무추진비 집행 계획을 수립함으로써 선진 교통질서를 확립에 기여하고자 함.

## I 개 요

### □ 근 거

- 지방재정법시행령 제144조 제2항
- 지방자치단체 세출예산 집행기준(행정자치부 예규 제1호, 2015. 1. 1)

### □ 기 간 : 2016년 1월 1일 ~ 12월 31일

### □ 대 상

- 불법주정차위반 과태료 체납정리
  - 불법주정차위반과태료 체납징수 · 관리 · 운영
  - 불법주정차위반과태료 징수관련 전화민원 상담 계약직 운영
- 사업용차량 및 버스전용차로 위반단속
  - 택시 · 버스 · 화물차 등 사업용차량 법규위반 단속
  - 버스전용차로 위반단속
- 불법주정차 단속관리
  - 불법주정차단속관련 업무추진, 현장근무직원 단속격려, 지원
- 자동차 방치차량 관리
  - 도시미관을 해치고 교통소통 장애로 구민불편 가중시키는 무단 방치차량 정비
  - 방치행위자 범칙금 부과 또는 사건 검찰송치 등 엄정조치

집행방법

- 연간 사업별 업무추진비를 월별 일상경비로 수령하여 집행
- 원활한 사업추진을 위한 시기에 맞추어 적정집행
- 개인적 용도 사용 금지 및 월정액으로 지급 금지
- 1회 사용액이 500천원 초과 집행불가  
(※ 불가피한 경우 회계부서와 사전협의)

집행원칙

- 업무추진을 위한 접대성경비 집행 또는 물품의 구매는 신용카드, 또는 현금영수증 사용 원칙
- 간담회, 접대성비 등은 1인 1회당 4만원이하 범위에서 집행
- 업무추진비를 부서장 위주로 집행 금지
- 접대성 경비 지출시 집행목적,일시,장소 집행대상 등 사용용도를 명확하게 하여 집행
- 개인명의로 각종 성금 집행 금지
- 특별한 행정업무 수행을 제외한 타시도 지역에서의 업무추진비 지출금지
- 특정업무수행외 휴일 및 공휴일, 자정이후의 법인카드 사용 금지

**II**

**소요예산**

----- 9,288,000원

사업용차량 및 버스전용차로 단속 ----- 2,112,000원

주차관리과,선진교통질서확립,질서확립을 위한 교통소통개선,  
사업용차량 및 버스전용차로단속,업무추진비,시책추진업무추진비

자동차방치차량 단속 ----- 2,112,000원

주차관리과,선진교통질서확립,질서확립을 위한 교통소통개선,  
자동차방치차량단속,업무추진비,시책추진업무추진비

불법주정차위반과태료 체납정리 ----- 2,112,000원

주차관리과,선진교통질서확립,불법주정차단속및유지관리,  
불법주정차위반과태료체납정리,업무추진비,시책추진업무추진비

불법주정차단속관리 ----- 2,952,000원

주차관리과,선진교통질서확립,불법주정차단속및유지관리,  
불법주정차단속관리,업무추진비,시책추진업무추진비

### Ⅲ

## 기대효과

- 불법주정차과태료 부과·체납징수 업무의 징수율과 효율성 제고
- 사업용차량의 여객·화물자동차의 운송질서 확립과 대중교통 이용시민의 불편해소
- 불법주정차 단속의 효율적 추진으로 교통소통 원활
- 무단방치자동차의 신속한 정비로 교통소통 해소 및 주민불편 해소

### Ⅳ

## 행정사항

- 법인카드 사용시 사용자 명기
- 법인카드 사용내역부 기록 관리 - 서울행정시스템
  - 50만원 이상 업무추진비 내부 공개 : 내부행정시스템
- 업무추진비 외부공개 : 홈페이지
- 과다 지출에 따른 법인카드 분할 사용 금지