

|      |               |
|------|---------------|
| 등록번호 | 정책기획담당관-18999 |
| 등록일자 | 2015. 12. 30. |
| 결재일자 | 2015. 12. 30. |
| 공개구분 | 대시민공개         |

|      |             |         |              |
|------|-------------|---------|--------------|
| ★주무관 | 정책기획팀장      | 정책기획담당관 | 부구청장         |
| 박정주  | 유병선         | 임근래     | 12/30<br>조인동 |
| 협 조  | 주민자치국장 代오남희 |         |              |

2016년 1월

# 주요업무 및 행사계획



서 대 문 구  
정책기획담당관

# 1월중 주요업무 및 행사계획

## 주요내용

- ▶ 2016 서대문 안산 해맞이 개최 : 2016. 1. 1.(금) 06:30~08:30
- ▶ 2016년 시무식 / 신년하례 : 2016. 1. 4.(월) 14:00
- ▶ 1월 정례간부회의 : 2016. 1. 5.(화) 09:00
- ▶ 2016년 신년인사회 : 2016. 1. 14.(목) 16:00
- ▶ 제238차(1월) 안전점검의 날 행사 실시 : 2016. 1. 4.(월) 08:00
- ▶ 북한산 자락길 조성공사 추진 : ~ 2016. 1월
  - 삼화운수종점~옥천암~홍지문터널 구간
- ▶ 2016 희망온돌 따뜻한 겨울나기 사업 추진  
: 2015. 11. 16. ~ 2016. 2. 15.(3개월)

# 순서

## ■ 담당관

|         |     |   |
|---------|-----|---|
| 정책기획담당관 | ▶▶▶ | 1 |
| 감사담당관   | ▶▶▶ | 2 |
| 홍보담당관   | ▶▶▶ | 2 |

## ■ 주민자치국

|       |     |    |
|-------|-----|----|
| 행정지원과 | ▶▶▶ | 5  |
| 자치행정과 | ▶▶▶ | 6  |
| 민원여권과 | ▶▶▶ | 7  |
| 전산정보과 | ▶▶▶ | 8  |
| 교육지원과 | ▶▶▶ | 10 |

## ■ 경제재정국

|        |     |    |
|--------|-----|----|
| 일자리경제과 | ▶▶▶ | 13 |
| 재무과    | ▶▶▶ | 14 |
| 세무1과   | ▶▶▶ | 14 |
| 세무2과   | ▶▶▶ | 16 |
| 지적과    | ▶▶▶ | 18 |

## ■ 복지문화국

|        |     |    |
|--------|-----|----|
| 복지정책과  | ▶▶▶ | 20 |
| 사회복지과  | ▶▶▶ | 23 |
| 어르신복지과 | ▶▶▶ | 27 |
| 여성가족과  | ▶▶▶ | 31 |
| 문화체육과  | ▶▶▶ | 34 |
| 자연사박물관 | ▶▶▶ | 36 |

## ■ 환경도시국

|    |     |        |
|----|-----|--------|
| 39 | ▶▶▶ | 도시재정비과 |
| 39 | ▶▶▶ | 주택과    |
| 40 | ▶▶▶ | 도시관리과  |
| 40 | ▶▶▶ | 건축과    |
| 40 | ▶▶▶ | 환경과    |
| 41 | ▶▶▶ | 청소행정과  |

## ■ 안전건설교통국

|    |     |       |
|----|-----|-------|
| 43 | ▶▶▶ | 건설관리과 |
| 44 | ▶▶▶ | 토목과   |
| 47 | ▶▶▶ | 안전치수과 |
| 50 | ▶▶▶ | 푸른도시과 |
| 52 | ▶▶▶ | 교통행정과 |
| 54 | ▶▶▶ | 교통관리과 |

## ■ 보건소

|    |     |        |
|----|-----|--------|
| 57 | ▶▶▶ | 보건위생과  |
| 58 | ▶▶▶ | 지역건강과  |
| 63 | ▶▶▶ | 의약과    |
| 69 | ▶▶▶ | 가좌보건지소 |

# 1월 주요업무 및 행사계획

## ■ ■ ■ 담당관

- 정책기획담당관
- 감사담당관
- 홍보담당관

| 부서명<br>(팀명)           | 기간(일)            | 주요내용   |  |         |         |     |        |        |     |           |          |     |                  |                    |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |
|-----------------------|------------------|--|--|---------|---------|-----|--------|--------|-----|-----------|----------|-----|------------------|--------------------|------|-------|-------|-----|------------------|---------------|-----|------------------|-----------------------|------|-------|-------|-----|------------------|---------------|-----|------------------|-----------------------|
| 정책기획<br>담당관<br>(예산)   | 1월 중             | <p>▶ 2015회계연도 세출예산 명시이월, 사고이월 확정</p> <p>○ 대상 및 금액 <span style="float: right;">(단위:백만원)</span></p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th></th> <th>명 시 이 월</th> <th>사 고 이 월</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>건 수</td> <td>22개 사업</td> <td>23개 사업</td> </tr> <tr> <td>금 액</td> <td>15,984백만원</td> <td>7,441백만원</td> </tr> <tr> <td>비 고</td> <td>2015.12.16. 의회심의</td> <td>2015.12.29.현재(수합중)</td> </tr> </tbody> </table> <p>○ 재무회계규칙 개정으로 인한 일정 변경</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>명시이월</th> <th>변 경 전</th> <th>변 경 후</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>요 구</td> <td>회계연도 완료 후 10일 이내</td> <td>회계연도가 끝나는 날까지</td> </tr> <tr> <td>확 정</td> <td>회계연도 완료 후 30일 이내</td> <td>회계연도가 끝나는 날로부터 10일 이내</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>사고이월</th> <th>변 경 전</th> <th>변 경 후</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>요 구</td> <td>회계연도 완료 후 40일 이내</td> <td>회계연도가 끝나는 날까지</td> </tr> <tr> <td>확 정</td> <td>회계연도 완료 후 85일 이내</td> <td>회계연도가 끝나는 날로부터 10일 이내</td> </tr> </tbody> </table> <p>○ 확정(구청장) : 2016. 1. 8.(금)</p> |  | 명 시 이 월 | 사 고 이 월 | 건 수 | 22개 사업 | 23개 사업 | 금 액 | 15,984백만원 | 7,441백만원 | 비 고 | 2015.12.16. 의회심의 | 2015.12.29.현재(수합중) | 명시이월 | 변 경 전 | 변 경 후 | 요 구 | 회계연도 완료 후 10일 이내 | 회계연도가 끝나는 날까지 | 확 정 | 회계연도 완료 후 30일 이내 | 회계연도가 끝나는 날로부터 10일 이내 | 사고이월 | 변 경 전 | 변 경 후 | 요 구 | 회계연도 완료 후 40일 이내 | 회계연도가 끝나는 날까지 | 확 정 | 회계연도 완료 후 85일 이내 | 회계연도가 끝나는 날로부터 10일 이내 |
|                       | 명 시 이 월          | 사 고 이 월  |  |         |         |     |        |        |     |           |          |     |                  |                    |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |
| 건 수                   | 22개 사업           | 23개 사업   |  |         |         |     |        |        |     |           |          |     |                  |                    |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |
| 금 액                   | 15,984백만원        | 7,441백만원   |  |         |         |     |        |        |     |           |          |     |                  |                    |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |
| 비 고                   | 2015.12.16. 의회심의 | 2015.12.29.현재(수합중)   |  |         |         |     |        |        |     |           |          |     |                  |                    |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |
| 명시이월                  | 변 경 전            | 변 경 후  |  |         |         |     |        |        |     |           |          |     |                  |                    |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |
| 요 구                   | 회계연도 완료 후 10일 이내 | 회계연도가 끝나는 날까지  |  |         |         |     |        |        |     |           |          |     |                  |                    |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |
| 확 정                   | 회계연도 완료 후 30일 이내 | 회계연도가 끝나는 날로부터 10일 이내  |  |         |         |     |        |        |     |           |          |     |                  |                    |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |
| 사고이월                  | 변 경 전            | 변 경 후  |  |         |         |     |        |        |     |           |          |     |                  |                    |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |
| 요 구                   | 회계연도 완료 후 40일 이내 | 회계연도가 끝나는 날까지  |  |         |         |     |        |        |     |           |          |     |                  |                    |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |
| 확 정                   | 회계연도 완료 후 85일 이내 | 회계연도가 끝나는 날로부터 10일 이내  |  |         |         |     |        |        |     |           |          |     |                  |                    |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |
| 정책기획<br>담당관<br>(정책평가) | 1월 중             | <p>▶ 공약사업 2015년 하반기 추진실적 평가 및 2016년 계획 수립</p> <p>○ 대상사업 : 6대 과제 33개 사업</p> <p>○ 대상기간</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2015년 하반기 추진실적 평가 : 2015. 7. 1. ~ 2015. 12. 31.</li> <li>- 2016년 계획 수립 : 2016. 1. 1. ~ 12. 31.</li> </ul> <p>○ 평가 및 계획 수립 기한 : 2016. 1. 18. ~ 1. 27.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 평가방법 : 사업부서에서 작성한 공약사업 관리카드 분석 및 필요시 현장 확인 병행</li> <li>- 계획수립 : 확정된 2016년도 예산 및 기타 여건변화 등을 반영하여 반기(또는 분기별) 추진계획 및 예산집행현황 작성</li> </ul> <p>※ 2016년 2~3월경 한국매니페스토실천본부 주관 전국 기초단체장 공약이행 평가에 대비하여, 평가결과 및 계획을 우리 구 홈페이지에 게시 예정</p>   |  |         |         |     |        |        |     |           |          |     |                  |                    |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |
| 정책기획<br>담당관<br>(규제개혁) | 1. 7.            | <p>▶ 제1회 조례·규칙심의회 개최</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2015. 1. 7.(목) 10:00</li> <li>○ 장 소 : 3층 부구청장실</li> <li>○ 참석대상 : 부구청장, 각 국장, 안전제출자</li> <li>○ 심의안건 : 제출조례안 및 규칙안</li> </ul>  |  |         |         |     |        |        |     |           |          |     |                  |                    |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |      |       |       |     |                  |               |     |                  |                       |

# ■ ■ ■    **담 당 관**

- 정책기획담당관
- 감사담당관
- 홍보담당관

| 부서명<br>(팀 명)             | 기간(일)                            | 주 요 내 용   |
|--------------------------|----------------------------------|---|
| 정책 기획<br>담 당 관<br>(규제개혁) | 1. 4.<br>1.11.<br>1.18.<br>1.25. | <b>▶ 무료법률상담실 운영</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 매주 월요일 14:00~17:00</li> <li>○ 장 소 : 4층 제2세미나실</li> <li>○ 상 담 관 : 고문변호사, 서울지방변호사회 추천 변호사</li> <li>○ 상담내용 : 민사, 형사, 가사 등 생활 법률문제 전반</li> </ul>   |
| 감사담당관<br>( 조 사 )         | 1월 중                             | <b>▶ 2016년 설 명절 직원 공직기강 확립 복무점검 실시</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1월중</li> <li>○ 대 상 : 전 직원</li> <li>○ 내 용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공직기강 확립 특별점검</li> <li>- 취약분야 특별감찰</li> <li>- 공직기강 확립 특별교육</li> </ul> </li> </ul>  |
|                          | 1. 1.<br>~<br>2.29.              | <b>▶ 2016년 정기 재산변동신고</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신고기간 : 2016. 1. 1. ~ 2. 29.</li> <li>○ 신고기준일 : 2015. 12. 31. 현재</li> <li>○ 신고사항 : 기준일 현재 본인, 배우자 및 본인 직계존비속의 재산변동사항</li> <li>○ 신고대상               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지방자치단체의 장, 지방의회 의원, 4급 이상 공무원</li> <li>- 감사, 조세징수, 건축·토목·환경·식품위생·회계 관련 분야 등 14개부서 7급 이상 공무원</li> <li>- 공직유관단체 임직원 : 서대문구 도시관리공단 이사장</li> </ul> </li> </ul> |
| 홍보담당관<br>( 언 론 )         | 1월 중                             | <b>▶ 보도자료 제공</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 1. ~ 1. 31.</li> <li>○ 내 용 : 구정 주요정책 보도자료 제공</li> <li>○ 홍보방법 : 각 언론사 및 방송사 메일</li> <li>○ 제공언론 : 중앙지, 지방지, 지역지, 지상파 방송, 케이블방송, 통신사 등</li> </ul>   |

# 담당관

- 정책기획담당관
- 감사담당관
- 홍보담당관

| 부서명<br>(팀명)     | 기간(일) | 주요내용   |
|-----------------|-------|--|
| 홍보담당관<br>(언론)   | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>주요 정책 및 행사에 대한 언론취재 현장지원</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 취재지원 대상사업 발생 시</li> <li>○ 방송매체 : 신문, 방송기자 등</li> <li>○ 내 용 : 각종 현안사업 관련 현장취재 안내 및 지원</li> </ul> </li> </ul>  |
|                 | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2015년 4/4분기 통·반장 신문구독 현황 점검 계획</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 20. ~ 1. 28.(7일간)</li> <li>○ 대 상 : 14개 동 주민센터</li> <li>○ 점검방법 : 동별 점검 일정에 따라 동 주민센터 방문, 점검표에 의한 점검</li> <li>○ 점검내용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신문구독대상자 적정 여부(통·반장 신문구독자 변경 등)</li> <li>- 신문구독료 집행 적정 여부</li> <li>- 신문 구독확인서 및 신문구독자 명단 일치여부 등</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |
| 홍보담당관<br>(홍보기획) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>1월 1일 새해 안산해맞이 행사 실시간 홍보</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 안산 봉수대에서 전하는 새해 소식</li> <li>○ 실시간 홍보를 통한 주민과 소통 강화</li> </ul> </li> </ul>  |
|                 | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016년 새해 관련 콘텐츠 게시</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2015년 원숭이해 의미, 겨울철 몸에 좋은 음식, 새해 계획다짐 등 주민에게 필요한 정보 제공</li> </ul> </li> </ul>   |
|                 | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>「2016년 달라지는 서대문구」 관련 콘텐츠 제작</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2016년 서대문구 변화에 대한 내용 전달</li> </ul> </li> </ul>  |
|                 | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016년 2월호 서대문마당 제작 및 배부</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 발 행 일 : 1월 25일 예정</li> <li>○ 발행부수 : 70,000부</li> <li>○ 자료수합 : 매월 5일까지</li> <li>○ 주요내용 : 2016년 달라지는 구 정책 집중 홍보                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 설맞이 직거래장터, 관내 전통시장 소개</li> <li>- 보건소 소식, 문화행사 등 분야별 홍보</li> </ul> </li> <li>○ 배부방법 : 가옥별 배부 및 다중집합장소 상시 비치</li> </ul> </li> </ul>                            |

# ■ ■ ■ 담당관

- 정책기획담당관
- 감사담당관
- 홍보담당관

| 부서명<br>(팀명)      | 기간(일) | 주요내용  |
|------------------|-------|---|
| 홍보담당관<br>(미디어소통) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016 해맞이 행사 등 각종 행사 홍보 영상과 사진 촬영</li> <li>○ 일시 : 2015. 1. 1. ~ 1. 31.</li> <li>○ 장소 : 안산 봉수대 및 각종 행사장소</li> <li>○ 내용 : 2016 병신년 해맞이 행사 등 각종 행사 홍보 영상과 사진 촬영</li> </ul>   |
|                  | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016년도 신년인사회 영상 제작</li> <li>○ 행사일시 : 2016. 1. 14.(목) 16:00</li> <li>○ 행사장소 : 구청 대강당</li> <li>○ 제작기간 : 2016. 1. 4. ~ 1. 12.</li> <li>○ 내용 : 2016년도 신년인사회 영상 제작</li> </ul> |

# 1월 주요업무 및 행사계획

## 주민주민자치국

- 행정지원과
- 자치행정과
- 민원여권과

- 전산정보과
- 교육지원과

| 부서명<br>(팀명)   | 기간(일) | 주요내용  |
|---------------|-------|---|
| 행정지원과<br>(총무) | 1. 4. | <p>▶ 2016년 시무식</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2016. 1. 4. (월) 14:00</li> <li>○ 장소 : 구청 6층 대강당</li> <li>○ 참석 : 전직원</li> <li>○ 내용 : 2016년 신년사, 구청장 훈시</li> <li>※ 서울시 시무식 : 2016. 1. 4.(월) 10:00 ~ 10:30</li> <li>○ 참석대상 : 구청장, 4급 이상 간부, 직원 등 60명</li> </ul>                                 |
|               | 1. 4. | <p>▶ 2016년 신년하례</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2016. 1. 4.(월) 14:30</li> <li>○ 장소 : 구청 6층 대강당 복도</li> <li>○ 참석 : 구청장, 부구청장, 5급 이상 간부, 도시관리공단 이사장 등</li> <li>○ 내용 : 구청장 인사말씀, 건배제의, 다과 및 환담</li> <li>※ 서울시 신년하례 : 2016. 1. 4.(월) 10:40 ~ 11:30</li> <li>○ 참석대상 : 구청장, 각 국장, 보건소장</li> </ul> |
|               | 1. 5. | <p>▶ 2016년 1월 정례간부회의</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2016. 1. 5.(화) 09:00</li> <li>○ 장소 : 구청 3층 대회의실</li> <li>○ 참석 : 5급 이상 간부</li> <li>○ 내용 : 2016년 주요핵심사업 추진방안</li> </ul>  |
|               | 1.14. | <p>▶ 2016년 신년인사회</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2016. 1. 14.(목) 16:00</li> <li>○ 장소 : 구청 6층 대강당</li> <li>○ 참석 : 서울시장, 국회의원, 기관장, 주민 등 1,000명</li> <li>○ 내용 : 손님맞이 리시빙, 내빈소개, 새해소망 동영상, 신년사, 주요 내빈 새해덕담, 케이크 자르기 등</li> </ul>   |



| 부서명<br>(팀 명)     | 기간(일)               | 주 요 내 용   |
|------------------|---------------------|---|
| 행정지원과<br>(인사)    | 1월~2월               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 서대문구-이화여자대학교 관학협력 인턴십 프로그램               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 운영기관 : 2016. 1월 ~ 2016. 2월</li> <li>○ 참여학생 : 5명</li> <li>○ 희망부서에 배치, 현장실습 근무(주 40시간)</li> </ul> </li> </ul>  |
|                  | 1월 중                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016년 행정직군 6급으로의 근속승진 추진               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대 상 : 행정직군 7급</li> <li>○ 승진계획 및 심사대상자 공개 : 1월 초</li> <li>○ 승진심사위원회 및 인사위원회 개최 : 1월 초 예정</li> </ul> </li> </ul>   |
| 자치행정과<br>(자치행정)  | 1. 8.<br>~<br>2. 6. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016년 겨울방학 대학생 아르바이트 운영               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 8. ~ 2. 6.</li> <li>○ 대 상 : 서대문구 주소지를 둔 대학생</li> <li>○ 인 원 : 25명</li> <li>○ 보 수 : 금35,150원 /일</li> <li>○ 내 용 : 각 부서 배치 후 업무부여(행정사무업무 보조 등)</li> </ul> </li> </ul>  |
| 자치행정과<br>(자치운영)  | 1. 6.               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016년 1월 주민자치위원장 월례회의               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 6.(수) 11:00</li> <li>○ 장 소 : 제1회의실(구청 4층)</li> <li>○ 참석대상 : 주민자치위원장 전원(14명)</li> <li>○ 내 용                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2016 구 주요업무 안내</li> <li>- 동 주민자치위원회 당면 현안사항 논의 등</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>  |
| 자치행정과<br>(마을공동체) | 1월 중                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ (구)천연가압장 활용 마을공동체 커뮤니티 공간 조성 리모델링 공사 발주(실시설계, 일상감사)               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업기간 : 2016. 1월 ~ 4월</li> <li>○ 위 치 : 서대문구 천연동 98-1 (구)천연가압장</li> <li>○ 규 모 : 지상2층 165㎡(1층 95㎡, 2층 70㎡)</li> <li>○ 리모델링 주요시설(공간배치)                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1층 : 다목적홀(전시 및 프로그램 운영), 공유주방, 사무실</li> <li>- 2층 : 프로그램실1·2, 휴게공간, 테라스 등</li> </ul> </li> <li>○ 총사업비 : 245,710천원 (시설비 223,800천원)</li> </ul> </li> </ul> |

| 부서명<br>(팀 명)      | 기간(일) | 주 요 내 용   |
|-------------------|-------|---|
| 민원여권과<br>(민원관리)   | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016 「민원처리 마일리지제도」 운영계획 수립</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 운영기간 : 2015. 12 .1. ~ 2016. 11. 30.</li> <li>○ 대상사무 : 법정처리기간 1일 이상 유기한민원 555종</li> <li>○ 운영방법                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 법정기간 대비 처리기간을 단축 처리한 담당자에게 마일리지 부여</li> <li>- 연말 우수자(18명) 및 우수부서(3부서) 시상</li> </ul> </li> <li>○ 구 목표 단축률: 75%</li> </ul> </li> </ul> |
| 민원여권과<br>(가족관계등록) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>120다산콜 집중 준비의 날 운영(매월 12일)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정비분야 : 직원 및 업무변동사항, DB내용 수정</li> <li>○ 방 법 : 표준상담DB 부서관리자 및 업무담당자가 120시스템 자체 정비</li> <li>○ 신규 업무매뉴얼 제출, 행사계획 및 보도자료 등 등록</li> </ul> </li> </ul>   |
|                   | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>법원월례보고</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보 고 일 : 2016. 1월</li> <li>○ 내 용 : 2015. 12월분 가족관계등록신고서 제출 및 교육</li> <li>○ 장 소 : 서울서부지방법원</li> </ul> </li> </ul>   |
| 민원여권과<br>(여 권 )   | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>미수령 여권 직권폐기</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 목 적 : 발급일로부터 6개월 이상 경과한 미수령 여권 폐기</li> <li>○ 대 상 : 2015. 6월 발급 미수령 여권</li> <li>○ 방 법 : 직권무효 처리 및 VOID천공 후 조폐공사에 우편송부, 외교부에 결과보고</li> <li>○ 근 거 : 여권법 제13조제1항제2호</li> </ul> </li> </ul>   |
|                   | 연 중   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>여권접수·교부 연장 근무 실시</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시간 및 장소 : 매주 수요일 18시~21시 / 민원여권과 5·6번창구</li> <li>○ 대 상 : 여권접수·교부를 희망하는 민원</li> <li>○ 내 용 : 여권접수·교부 업무 및 여권관련 상담</li> </ul> </li> </ul>  |

| 부서명<br>(팀 명)      | 기간(일)               | 주 요 내 용  |
|-------------------|---------------------|--|
| 전산정보과<br>(전자정보기획) | 1월 중                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016년 구민 정보화교육 계획 수립</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육기간 : 2016. 3월 ~ 12월</li> <li>○ 교육대상 : 만 55세 이상 구민, 다문화가족 등 정보소외계층</li> <li>○ 교육내용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 편 성 : 컴퓨터 및 스마트폰 활용 방법에 대하여 수요자 맞춤형 교육 편성</li> <li>- 운 영 : 6개 반 (주간 오전오후반 운영)</li> </ul> </li> <li>○ 강 사 : 전문교육업체 위탁</li> <li>○ 추진일정                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2016년 구민정보화교육 계획 수립 : 2016. 1월</li> <li>- 구민정보화교육 운영 용역 사업자 선정 : 2016. 2월</li> <li>- 3월 정보화교육 신청 접수 : 2016. 2월 중</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>                                     |
| 전산정보과<br>(전산운영)   | 1.15.<br>~<br>1.29. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>디스크 통합백업시스템 보강 사업 추진</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업기간 : 2016. 1. 15. ~ 2016. 4. 30.</li> <li>○ 사업내용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 내·외부망 디스크 통합백업시스템 H/W 3식 구매</li> <li>- 내부망 디스크 통합백업시스템 S/W 증설</li> </ul> </li> <li>○ 추진방법 : 적격심사낙찰제</li> <li>○ 소요예산 : 130,000천원</li> <li>○ 추진일정                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업계획 수립 : 1. 15. ~ 2. 15.</li> <li>- 사업발주 및 계약 : 2. 16. ~ 2. 30.</li> <li>- 장비납품 및 설치 : 3. 1. ~ 3. 31.</li> <li>- S/W설치 및 백업테스트 : 4. 1. ~ 4. 30.</li> <li>- 정상운영 : 5. 1. ~</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |
| 전산정보과<br>(정보통신)   | 1월 중                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016년 정보통신시스템 운영계획 수립 및 시행</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수립기간 : 2016. 1. 4. ~ 1. 20.</li> <li>○ 중점 추진내용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시스템의 안정적 운영을 통한 무중단 서비스 제공</li> <li>- 개인정보 및 정보보안 강화를 통한 안전한 자산보호</li> <li>- 공공Wi-Fi 구축지역 확대를 통한 주민편의 서비스 제공</li> <li>- 신속, 정확한 사용전검사 민원처리로 민원만족도 향상</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>  |

| 부서명<br>(팀 명)      | 기간(일) | 주 요 내 용  |
|-------------------|-------|--|
| 전산정보과<br>(정보통신)   | 1월 중  | <p>▶ 정보보호시스템 노후장비 교체사업 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구축기간 : 2016. 1. 4. ~ 2. 29.</li> <li>○ 소요예산 : 81,200천원</li> <li>○ 교체대상장비 : 정보보호시스템 2식</li> <li>○ 구매방법 : 조달청 제3자 단가계약</li> <li>○ 추진일정               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2016.1. 4. ~ 1. 15. : 구매계획 수립 및 발주</li> <li>- 2016. 1. 18. ~ 2. 17. : 구매 및 장비설치</li> <li>- 2016. 2. 18. ~ 2. 29. : 시범운영 및 장비교체사업 완료</li> </ul> </li> </ul>  |
| 전산정보과<br>(U-안전관리) | 1월 중  | <p>▶ U-서대문 통합관제센터 CCTV 모니터링 용역 착수</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업기간 : 2016. 1. 1. ~ 2016. 12. 31.</li> <li>○ 사업내용 : U-서대문 통합관제센터 CCTV 모니터링 용역사업자 선정</li> <li>○ 소요예산 : 478,836천원</li> <li>○ 용역내용 : CCTV 모니터링 요원(16명) 모집·채용 및 요원관리</li> <li>○ 모니터링 대상 CCTV수 : 329개소 961대</li> <li>○ 추진일정 (2015년)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 계획수립 및 발주시행 : 11. 11. ~ 11. 25.</li> <li>- 입찰공고 및 낙찰자 선정 : 11. 26. ~ 12. 5.</li> <li>- 모니터링 요원선발(용역업체) : 12. 7. ~ 12. 15.</li> <li>- 신원조사 및 신원조회 : 12. 16. ~ 12. 24.</li> <li>- 사전교육 실시 : 12. 30.</li> </ul> </li> </ul> |

| 부서명<br>(팀 명)      | 기간(일)    | 주 요 내 용   |     |      |     |             |       |           |             |     |                |             |     |       |             |          |                          |             |       |   |
|-------------------|----------|---|-----|------|-----|-------------|-------|-----------|-------------|-----|----------------|-------------|-----|-------|-------------|----------|--------------------------|-------------|-------|---|
| 전산정보과<br>(U-안전관리) | 1월 중     | <p>▶ <b>U-서대문 통합관제시스템 및 CCTV 통합유지관리 용역 착수</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업기간 : 2016. 1. 1. ~ 12. 31.</li> <li>○ 사업내용 : U-서대문 통합관제시스템 및 CCTV 통합유지관리 용역사업자 선정</li> <li>○ 소요예산 : 398,602천원</li> <li>○ 용역내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관제시스템 : 스토리지 외 41종 114대 38분</li> <li>- 현장 CCTV 시스템 : 298개소 926대</li> </ul> </li> <li>○ 계약방법 : 협상에 의한 계약</li> <li>○ 추진일정 (2015년)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 계획수립 및 발주시행 : 11. 19. ~ 11. 26.</li> <li>- 입찰공고 : 11. 26. ~ 12. 16.</li> <li>- 제안서 평가 및 사업자 선정 : 12. 22. ~ 12. 23.</li> <li>- 협상 및 계약 : 12. 24. ~ 12. 29.</li> </ul> </li> </ul>   |     |      |     |             |       |           |             |     |                |             |     |       |             |          |                          |             |       |   |
| 교육지원과<br>(교육기획)   | 1.22.    | <p>▶ <b>2016년 「연세대학교 전공탐색의 날」 행사개최</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 22.(금) 10:00</li> <li>○ 장 소 : 연세대학교 대강당 및 강의실</li> <li>○ 참가전공 : 약25개</li> <li>○ 운영내용 : 고등학생들에게 진로 및 전공탐색의 기회제공</li> <li>○ 참여학교 : 명지고, 가재울고, 이대부고, 인창고 학생(총600명)</li> <li>○ 프로그램 일정</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">일 정</th> <th style="text-align: center;">진행순서</th> <th style="text-align: center;">비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">10:00~10:30</td> <td style="text-align: center;">개 회 식</td> <td style="text-align: center;">연세대학교 대강당</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">10:30~11:30</td> <td style="text-align: center;">강 연</td> <td style="text-align: center;">주제 : 진로탐색의 중요성</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">11:30~13:30</td> <td style="text-align: center;">중 식</td> <td style="text-align: center;">중식 제공</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">13:30~16:00</td> <td style="text-align: center;">각 전공별 소개</td> <td style="text-align: center;">각 강의실<br/>※ 1·2교시로 나누어 진행</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">16:30~17:00</td> <td style="text-align: center;">폐 회 식</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> </tbody> </table> | 일 정 | 진행순서 | 비 고 | 10:00~10:30 | 개 회 식 | 연세대학교 대강당 | 10:30~11:30 | 강 연 | 주제 : 진로탐색의 중요성 | 11:30~13:30 | 중 식 | 중식 제공 | 13:30~16:00 | 각 전공별 소개 | 각 강의실<br>※ 1·2교시로 나누어 진행 | 16:30~17:00 | 폐 회 식 | - |
| 일 정               | 진행순서     | 비 고   |     |      |     |             |       |           |             |     |                |             |     |       |             |          |                          |             |       |   |
| 10:00~10:30       | 개 회 식    | 연세대학교 대강당   |     |      |     |             |       |           |             |     |                |             |     |       |             |          |                          |             |       |   |
| 10:30~11:30       | 강 연      | 주제 : 진로탐색의 중요성  |     |      |     |             |       |           |             |     |                |             |     |       |             |          |                          |             |       |   |
| 11:30~13:30       | 중 식      | 중식 제공   |     |      |     |             |       |           |             |     |                |             |     |       |             |          |                          |             |       |   |
| 13:30~16:00       | 각 전공별 소개 | 각 강의실<br>※ 1·2교시로 나누어 진행  |     |      |     |             |       |           |             |     |                |             |     |       |             |          |                          |             |       |   |
| 16:30~17:00       | 폐 회 식    | -   |     |      |     |             |       |           |             |     |                |             |     |       |             |          |                          |             |       |   |
|                   |          | <p>▶ <b>서대문구 티치포코리아 공부방 개관식</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1월중</li> <li>○ 장 소 : 신지식산업센터 333호</li> <li>○ 참여인원 : 50명(티치포코리아 학생 및 교사, 서대문구 관계자, 지역인사 등)</li> <li>○ 진행순서 : 개회 및 내빈소개, 공부방 현판식 및 테이프커팅, 인사말씀, 간담회 등</li> </ul>   |     |      |     |             |       |           |             |     |                |             |     |       |             |          |                          |             |       |   |



| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일)               | 주 요 내 용  |
|-----------------|---------------------|--|
| 교육지원과<br>(혁신교육) | 1.11.               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016 서울형혁신교육지구 교감 사업설명회 개최</li> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 11.(월) 15:00</li> <li>○ 장 소 : 로하스(서대문구 대현동 소재)</li> <li>○ 참 석 : 33명(관내 공립초·중·일반고 교감)</li> <li>○ 내 용 : 2016 혁신교육지구 사업 설명회</li> </ul>  |
| 교육지원과<br>(혁신교육) | 1. 14.              | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 제1차 친환경급식지원센터 운영위원회 개최</li> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 14.(목) 14:00 ~ 16:00</li> <li>○ 장 소 : 서대문구청 제4별관 2층 취미교실(예정)</li> <li>○ 인 원 : 운영위원회 위원 15명</li> <li>○ 보고 및 안건 : 2016년 주요사업 및 예산</li> </ul>                                     |
|                 | 1.28.<br>~<br>1.29. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 서울형혁신교육지구 운영 담당자 워크숍 참가</li> <li>○ 일 자 : 2016. 1. 28.(목) ~ 1. 29.(금)</li> <li>○ 장 소 : 미정</li> <li>○ 내 용 : 2016년 혁신교육지구 운영 관련 담당자 워크숍</li> </ul>   |
|                 | 1월 중                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 유치원 친환경 식재료 지원 보조금 정산 및 교부</li> <li>○ 일 시 : 2016. 1월 중</li> <li>○ 대 상 : 관내 연 유치원 외 8개원</li> <li>○ 내 용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2015. 12월 보조금 정산</li> <li>- 2016. 1분기 예산 교부</li> </ul> </li> </ul> |
|                 | 1월 중                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 안전한 먹거리 정책 포럼 운영을 위한 간담회 개최</li> <li>○ 일 시 : 2016. 1월 중</li> <li>○ 장 소 : 서대문구청 제4별관 취미교실(예정)</li> <li>○ 내 용 : 민·관·학 정책 네트워크의 활성화로 4무(잔류농약, 방사능, GMO, 식품첨가물) 정책을 생활 밀착형 의제로 확산 및 실천을 위한 간담회</li> </ul>                           |
|                 | 1월 중                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016년 교육경비보조금 신청 접수</li> <li>○ 신청대상 : 관내 초, 중, 고등학교, 유치원</li> <li>○ 신청기간 : 2016년 1월중</li> <li>○ 신청내용 : 학교(유치원) 교육환경개선 및 방과후 프로그램 등</li> </ul>   |

| 부서명<br>(팀 명)     | 기간(일)  | 주요 내용  |
|------------------|--------|--|
| 교육지원과<br>(평생교육)  | 1월 중   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>서대문구 평생학습관 이전 운영</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1월 중</li> <li>○ 위 치 : 남가좌1동 청사 내 2층</li> <li>○ 시설현황                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전용공간 : 71m<sup>2</sup> (문화강좌실, 사무실)</li> <li>- 공유공간 : 914m<sup>2</sup> (대강당, 강의실, 커뮤니티실, 도서관 등)</li> </ul> </li> <li>○ 운영인력 : 계약직(평생교육사) 1명</li> <li>○ 운영내용 : 행복학습센터 거점기관, 학습매니저 역량, 강화 교육 및 관계자 연수, 학습동아리실 운영 등</li> </ul> </li> </ul> |
| 교육지원과<br>(청소년정책) | 1. 19. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>지방청소년위원회 월례회 개최</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2015. 1. 19.</li> <li>○ 장 소 : 미정</li> <li>○ 인 원 : 지방청소년위원회 위원 14명 외</li> <li>○ 내 용 : 2016년 주요사업 및 정기회의 실시 관련 논의</li> </ul> </li> </ul>  |
|                  | 1월 중   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2015년 겨울방학 청소년한문예절교실사업 운영</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 운영기간 : 2016. 1. 4.(금) ~ 1. 22.(금)</li> <li>○ 운영장소 : 한국불교태고종백련사</li> <li>○ 사업내용 : 겨울방학 한문예절교실 운영</li> <li>○ 대 상 : 한문을 배우고자 하는 초·중학생 30여명</li> <li>○ 기대효과                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학생들이 방학기간을 이용하여 건전한 정신과 도덕심 향상</li> <li>- 옛 성인들의 뛰어난 지혜와 인성을 배울 수 있는 기회 마련</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>                          |
|                  | 1월 중   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2015년 구립홍은청소년공부방 지도·점검</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1월 중</li> <li>○ 장 소 : 구립홍은청소년공부방</li> <li>○ 점 검 자 : 청소년정책팀 2인 1조</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 청소년공부방 운영지침에 따른 운영 및 사업수행 적정성 검토</li> <li>- 동절기 대비 안전사고 예방을 위한 시설물 유지관리 상태 점검</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>  |

# 1월 주요업무 및 행사계획



- 일자리경제과
- 세무 1과
- 지역활성화과
- 세무 2과
- 재무과
- 지적과

| 부서명<br>(팀명)       | 기간(일)               | 주요내용   |
|-------------------|---------------------|--|
| 일자리경제과<br>(일자리지원) | 1월 중                | <p>▶ 2016년 상반기 공공근로사업 신청서 검토 및 선발·배치</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 접수기간 : 2015. 12. 14. ~ 12. 18.(1주일 간)<br/>※ 접수기간은 변경될 수 있음</li> <li>○ 선발인원 : 170여명(예정)</li> <li>○ 시행사업 : 정보화 추진 등 4개 사업군</li> <li>○ 검토기간 : 2015. 12. 21.~ 2016. 1. 22.</li> <li>○ 자격조회 실시                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 가구소득 (건강보험관리공단 - 행정정보공동이용)</li> <li>- 재산(행정자치부 - 일모아시스템)</li> <li>- 타 공공일자리사업 참여 여부(일자리경제과)</li> <li>- 수급자, 장애인 여부 등(동주민센터)</li> </ul> </li> <li>○ 사업기간 : 2016. 2. 1. ~ 6. 30.(5개월 간)</li> <li>○ 선발 발표 : 2016. 1. 28.(목)</li> </ul> |
|                   | 1.19.<br>~<br>1.26. | <p>▶ 2016년 상반기 지역공동체일자리사업 신청서 접수</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 접수기간 : 2016. 1. 19. ~ 1. 26.(1주일 간)<br/>※ 접수기간은 변경될 수 있음</li> <li>○ 사업기간 : 2016. 3. 2. ~ 6. 30.(4개월)</li> <li>○ 선발인원 : 34명</li> <li>○ 시행사업 : 찾아가는 일자리 발굴단 등 7개 사업</li> <li>○ 향후 일정                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업참여자 자격 심사 및 선발 : 2015. 1. 27.~ 2. 26.</li> <li>- 선발 발표일 : 2015. 2. 26.(금)</li> <li>- 사업 개시일 : 2015. 3. 2.(수)</li> </ul> </li> </ul>  |



| 부서명<br>(팀 명)      | 기간(일)               | 주 요 내 용  |
|-------------------|---------------------|--|
| 일자리경제과<br>(일자리지원) | 1월 중                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 「구인구직 만남의 장」 운영을 위한 관내 기업 구인 수요조사 실시               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기 간 : 2016. 1. 11. ~ 1. 29.(3주일)</li> <li>○ 조사대상 : 상공회 가입 기업 중 종업원 5인 이상 162개 업체</li> <li>○ 조사내용 : 모집 시기·인원·직종·자격요건·급여·근무시간·복지 등</li> <li>○ 조사방법 : 조사서식 통보 후 메일, 팩스, 유선, 방문 접수</li> <li>○ 향후일정                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- 조사결과 분석 : 2016. 2. 1. ~ 2. 29.</li> <li>- 「구인구직」 만남의 장 운영 : 2016. 3월 ~ 12월</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |
| 재 무 과<br>(재산관리)   | 1. 25한              | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2015년 2기 확정 부가가치세 신고 및 납부               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대상기간 : 2015. 10. 1 ~ 12. 31.</li> <li>○ 신고 및 납부기한 : 2016. 1. 25.(월)까지 서대문세무서에 신고</li> <li>○ 신고대상 : 국공유재산 임대(대부, 사용수익허가)에 따른 부가가치세 수입분</li> <li>○ 부서별 제출자료                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- 매출세금계산서, 신용카드매출전표, 현금영수증 발급내역</li> <li>- 공제대상 매입세금계산서 발급 및 안분목록 등</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>  |
| 재 무 과<br>(지출심사)   | 1. 4.<br>~<br>1.22. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016 세출예산 자금운용 및 지출계획 수립               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기 간 : 2016. 1. 4. ~ 1. 22.</li> <li>○ 주요내용                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- 월별 자금지출 계획 및 공금계좌 관리</li> <li>- 이자수입 극대화 및 자금의 유동성 제고</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>  |
| 세 무 1 과<br>(세입총괄) | 1월 중                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 지방세 현계 마감(2015년 12월분)               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대상세목 : 취득세, 재산세, 지방소득세, 자동차세, 주민세, 등록면허세 등 지방세 전세목</li> <li>○ 처리대상 : 2015. 12월 부과 및 징수현황</li> <li>○ 처리방법                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- 부과, 감액, 수납, 과오납, 과오납환부, 결손, 결손취소, 가산금, 갹입, 갹출, 과오납 시효소멸 대사 후 전산마감 처리</li> <li>- 2015. 12월분 징수보고서 작성</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>   |

| 부서명<br>(팀명)       | 기간(일) | 주요내용  |
|-------------------|-------|---|
| 세무 1과<br>(세입총괄)   |       | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2015 회계연도 종합평가에 따른 사전준비</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진대상 : 시세 현년도 징수실적 등 세입행정 업무 전반</li> <li>○ 추진방법                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 각 분야별/항목별 미정비 자료 수정 및 자료입력</li> <li>- 세원발굴, 수범사례 작성 등</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>  |
| 세무 1과<br>(부동산1,2) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>현년도 체납 지방세 고지서 발송 및 채권 확보</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고지서 발송                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 세 목 : 재산세, 취득세, 자원시설세(특정자원)</li> <li>- 발송 : 2016. 1. 15.(금), 우편발송</li> <li>- 납 기 : 2016. 1. 31.</li> </ul> </li> <li>○ 채권 확보                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 확보채권 : 부동산, 차량, 예금 등</li> <li>- 통 보 : 압류 통지서 발송</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |
| 세무 1과<br>(법인조사)   | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2015 회계연도 지방세 세원발굴 평가에 따른 자료정비</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진대상                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 목표달성, 세무조사, 세무행정 등 추진실적</li> <li>- 법인 관련자료 정비 실적</li> </ul> </li> <li>○ 추진방법                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기획세무조사 및 자체세무조사 등 세원발굴 추진실적 정비</li> <li>- 지방세 세원발굴 우수사례 등 세무행정 추진실적 정비</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>                       |
| 세무 1과<br>(과표평가)   | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016년 제1회 서대문구 부동산 평가위원회 개최</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 6.(수)</li> <li>○ 장 소 : 기획상황실 3층</li> <li>○ 참석대상 : 서대문구 부동산평가위원회 위원(14명)</li> <li>○ 안 건 : 2016년 표준주택가격(안) 협의</li> </ul> </li> </ul>  |

| 부서명<br>(팀 명)          | 기간(일) | 주 요 내 용   |
|-----------------------|-------|---|
| 세 무 1 과<br>(과표평가)     |       | <p>▶ <b>2016. 1. 1.기준 개별주택가격 특성조사</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기 간 : 2016. 1. 1. ~ 1. 15.</li> <li>○ 대 상 : 2016. 1. 1. 기준 개별주택</li> <li>○ 조사내용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 건축물대장, 토지대장, 재산세 과세대장 확인</li> <li>- 현장 출장하여 고저, 형상, 방위, 용도, 도로접면 등 주택특성 조사</li> </ul> </li> </ul>   |
| 세 무 2 과<br>(38세금징수,2) | 1월 중  | <p>▶ <b>지난년도 체납지방세 징수 제고를 위한 납부독려</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지난년도 체납고지서 및 안내문 일제 발송                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 발송대상 : 69,784건 6,036,529천원</li> <li>- 발송일시 : 2016. 1. 18.</li> <li>- 납부기간 : 2016. 1. 19. ~ 1. 31.</li> </ul> </li> <li>○ 체납자에 대한 체납고지서 및 납부촉구안내문 발송                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전자예금압류(EGS) 및 문자발송(SMS) 발송</li> <li>- 납부촉구안내문 일제발송</li> <li>- 100만 원 이상 체납자 부동산 공매 예고안내문 발송</li> <li>- 체납자 차량 견인 및 공매 실시</li> <li>- 체납자 번호판영치 실시</li> </ul> </li> </ul> |
| 세 무 2 과<br>(자동차세)     | 1월 중  | <p>▶ <b>2016년도 정기분 등록면허세(면허) 부과</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과세대상 : 지방세법시행령 제39조에 규정된 각종 면허</li> <li>○ 납세의무자 : 2016. 1. 1. 현재 각종 면허를 받은 자</li> <li>○ 대상건수 및 금액 : 23,591건 766백만원</li> </ul>  |
|                       | 1월 중  | <p>▶ <b>자동차세 연납고지서 일괄발송</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 발송대상 : 2015년 연납자 및 연납 신고자(신규)</li> <li>○ 대상 건수 및 세액 : 23,326건 4,717백만원</li> </ul>  |

| 부서명<br>(팀 명)       | 기간(일) | 주 요 내 용   |
|--------------------|-------|---|
| 세 무 2 과<br>(지방소득세) | 1월 중  | <p>▶ 2015년 12월 국세청 통보자료 정비</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대 상               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2015년12월 국세청 신고자료 중 우리 구 과세연계자료</li> <li>- 지방소득세 종합소득세분, 양도소득세분, 법인세분, 특별징수분</li> </ul> </li> <li>○ 기 간 : 2016. 1. 1. ~ 2016. 1. 31.</li> <li>○ 내 용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국세청 통보자료 대사를 통한 부과 및 감액자료 발취</li> <li>- 지방소득세 미납자 수시분 과세</li> <li>- 소득세 환부대상에 대하여 지방소득세 환부</li> </ul> </li> </ul>                   |
| 세 무 2 과<br>(주 민 세) | 1월 중  | <p>▶ 주민세(종업원분) 탈세·누락 세원 조사계획</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 조사대상 : 454개 업체</li> <li>○ 조사기간 : 2015. 11. 12. ~ 2016. 1. 10.</li> <li>○ 조사내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 업체에 서면조사를 위한 안내문 발송</li> <li>- 확보된 자료를 활용하여 분야별 집중조사</li> <li>- 필요시 현장방문조사 병행</li> <li>- 과세대장 정비 및 국세청 자료조회</li> </ul> </li> <li>○ 향후 추진사항               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 과소신고업체 과세예고 및 소명자료 제출요구</li> <li>- 수시분 과세</li> </ul> </li> </ul> |
| 세 무 2 과<br>(세외수입)  | 1월 중  | <p>▶ 지난해도 세외수입 체납징수 업무 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 부동산, 차량, 채권, 전자예금압류(EGS) 실시</li> <li>- 고질체납자에 대한 부동산 공매의뢰</li> <li>- 체납, 압류자료 정비</li> </ul> </li> <li>○ 지난해도 세외수입 체납고지서 일제발송               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 발송대상 : 18,491건 12,661백만원</li> <li>- 발송일시 : 2016. 1. 15. ~ 1. 19.</li> <li>- 납부기간 : 2016. 1. 20. ~ 1. 31.</li> </ul> </li> </ul>                            |

| 부서명<br>(팀 명)     | 기간(일) | 주 요 내 용   |
|------------------|-------|---|
| 지 적 과<br>(지 정)   | 1월 중  | <p>▶ <b>부동산중개사무소 직원현황 공개업무 추진</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기 간 : 2016. 1월 ~</li> <li>○ 대 상 : 관내 부동산중개업소 대표자 등 종사원 951명</li> <li>○ 현 황               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 중개보조원의 중개행위로 거래사고 발생</li> <li>- 현재는 등록증 게시로 개업공인중개사만 공개되고 있어 사용인(중개보조원, 소속공인중개사) 식별곤란</li> </ul> </li> <li>○ 개선방안               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 중개사무소 상담테이블에 개업공인중개사, 소속공인중개사, 중개보조원을 구분 표시한 직원현황판 비치</li> <li>- QR코드를 이용한 중개사무소 정보제공</li> </ul> </li> <li>○ 기대효과               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 중개의뢰인이 무등록 중개행위자를 쉽게 파악 할 수 있도록 하여 부동산거래 사고 예방</li> <li>- 자격증·등록증 대여 행위를 쉽게 식별할 수 있게 하여 대여행위 사전 차단으로 부동산거래질서 확립</li> </ul> </li> </ul> |
| 지 적 과<br>(지가조사)  | 1월 중  | <p>▶ <b>2016년 개별공시지가 토지특성 조사</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 조사대상 : 2016. 1. 1.현재 관내 개별토지</li> <li>○ 조사기간 : 2016. 1. 1. ~ 2. 15.</li> <li>○ 조사기준일 : 2016. 1. 1. 현재</li> <li>○ 조사방법               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 토지(임야)대장, 가옥대장, 도시계획확인서 등 전산자료 참고</li> <li>- 현장출장하여 도로접면, 토지용도 등 10가지 특성조사</li> </ul> </li> </ul>  |
| 지 적 과<br>(도로명주소) | 1월 중  | <p>▶ <b>도로명주소 안내지도 낱장형 및 책자형 배부</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진기간 : 2016. 1월중</li> <li>○ 배부내용 : 각 동별 낱장형 및 책자형 도로명주소 안내지도</li> <li>○ 배부수량 : 총 10,250부               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 낱장형 : 동별 250부 내외 및 관련부서 배부</li> <li>- 책자형 : 동별 10부 및 관련부서 배부</li> </ul> </li> <li>○ 배부방법 : 각 동 및 지적과에서 내방하는 구민 등에게 배부</li> </ul>   |

| 부서명<br>(팀명)    | 기간(일) | 주요내용   |
|----------------|-------|--|
| 지적과<br>(도로명주소) | 1월 중  | <p>▶ 도로명주소 서포터즈 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진기간 : 2016. 1월중</li> <li>○ 추진배경 : 도로명주소 제도의 적극적 홍보를 위해 도로명 주소 서포터즈를 선정 운영</li> <li>○ 주요내용 : 도로명주소가 구민생활 속에 정착될 수 있도록 사회 각 분야를 점검하여 서로 일깨워 주는 역할</li> <li>○ 참여방법 : 도로명 주소 서포터즈 모집 후 자원봉사센터(1365)에 등록후 활동</li> <li>○ 우수 서포터즈에게 은누리상품권 지급(행자부) 및 자원봉사 시간 부여</li> </ul> |

# 1월 주요업무 및 행사계획



- 복지정책과
- 사회복지과
- 어르신복지과

- 여성가족과
- 문화체육과
- 자연사박물관

| 부서명<br>(팀명)     | 기간(일) | 주요내용  |
|-----------------|-------|---|
| 복지정책과<br>(복지행정) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016년 이동목욕 및 빨래방 보조금 지급계획 수립                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대상 : 흥은복지관(이동목욕 및 빨래방), 이대복지관(이동목욕)</li> <li>○ 내용 : 이동목욕 및 빨래방 지원 기준, 지원예산액, 교부 및 정산절차, 지도·점검 등</li> <li>○ 계획통보 : 계획 수립 후 각 복지관 통보</li> </ul> </li> </ul>  |
|                 | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 종합사회복지관 1/4분기 운영비 및 이동목욕·빨래방 보조금 교부                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대상 : 서대문구 종합사회복지관 3개소(이대, 흥은, 서대문)</li> <li>○ 보조금내역 : 운영비(인건비, 수당), 이동목욕·빨래방 운영비</li> <li>○ 교부액산정 : 종합사회복지관 보조금 신청 접수</li> <li>○ 교부일 : 1월 중순</li> </ul> </li> </ul>   |
|                 | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 지역사회복지협의체 통합지원분과 회의(1차)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2016. 1. 19.(화) 16:00</li> <li>○ 장소 : 구청4층 제1회의실</li> <li>○ 대상 : 통합지원분과 위원 11명</li> <li>○ 내용 : 실무분과 신년워크숍, 공모사업 등 논의</li> </ul> </li> </ul>  |
| 복지정책과<br>(희망복지) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 「찾아가는 동주민센터」 운영현황 및 만족도 조사 결과보고                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 결과보고 : 2016. 1월 중</li> <li>○ 대상 : 시범동 (천연동, 연희동, 북가좌1동)</li> <li>○ 분석내용                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 조직 및 인력재편 현황</li> <li>- 동행정혁신 (공간리모델링, 주민자치위원회 혁신 등)</li> <li>- 찾아가는 복지 (복지플래너, 복지상담전문관, 동 사례관리 등)</li> <li>- 마을공동체 (주민리더발굴), 동별 특수사업 추진현황</li> </ul> </li> <li>○ 만족도 조사 : 주민, 직원 설문조사 실시</li> <li>○ 향후 계획 : 전동 실시(2016. 7월) 운영계획 수립 시 반영</li> </ul> </li> </ul> |

| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일) | 주요 내용  |
|-----------------|-------|--|
| 복지정책과<br>(희망복지) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 동 복지허브화사업 내실화를 위한 모니터링 연간계획 수립                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시 기 : 2016. 1월</li> <li>○ 수립방법 : 2015년 모니터링 실적 및 방문지도 입력 결과를 토대로 2016년 동 복지허브화사업 모니터링 계획 및 목표 설정</li> <li>○ 사업내용                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 복지동장제(방문상담 및 자원연계 등)</li> <li>- 복지코디네이터 운영(종합복지상담 활성화 및 확대)</li> <li>- 복지통장제(민간 인적안전망을 위한 구체적 시행방안)</li> <li>- 복지방문지도 시스템(복지대상자 발굴·지원·관리 전산입력) 등</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |
|                 | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016년 동 지역사회보장협의체 활성화 계획 수립                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기 간 : 2016. 1월 중</li> <li>○ 주요내용                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 동협의체 연합회 구성 및 정기회의 개최</li> <li>- 동 지역사회보장협의체 위원 위촉식 개최(분기별)</li> <li>- 동 지역사회보장협의체 운영규정 마련</li> <li>- 서대문구지역사회보장협의체와의 연계를 통한 동 순회면담, 교육 실시</li> <li>- 동 지역사회보장협의체 우수사례 발표대회 개최 등</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>  |
|                 | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 행복1004콜센터 집중 홍보                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 1월 중</li> <li>○ 대 상 : 구민 및 민·관 사회복지관련 종사자</li> <li>○ 방 법                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 다중이용시설 홍보물 배부 및 포스터 부착</li> <li>- 매체(홈페이지, 지역신문, 소식지 등)를 통한 홍보</li> <li>- 복지통장 등 직능단체 회의 시 이용 안내</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>  |
|                 | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 민관협약기관 복지사각지대 발굴·신고 독려                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 1월 중</li> <li>○ 대 상 : 민관협약기관(MOU) 중 4개소(서울도시가스 강북 2,3,4,5 고객센터)</li> <li>○ 방 법 : 기관 방문을 통한 사각지대 발굴 독려 및 카카오톡 신고 방법 안내</li> <li>○ 향후계획 : 협약기관(총11개소) 순차적 방문 예정</li> </ul> </li> </ul>  |



| 부서명<br>(팀명)     | 기간(일) | 주요내용  |
|-----------------|-------|---|
| 복지정책과<br>(복지자원) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016 희망온돌 따뜻한 겨울나기 사업 추진</b></li> <li>○ 기간 : 2015. 11. 16.(월) ~ 2016. 2. 15.(화) 3개월간</li> <li>○ 목표액 : 금792,000천원(성금 416,000천원, 성품 376,000천원)</li> <li>○ 추진방법 : 복지정책과 내에 서울사회복지공동모금회 접수창구를 개설하여 성금(품) 접수</li> <li>○ 내용 : 모금된 금액은 공동모금회 배분기금(20%)를 제외한 금액 자치구 재배분(2016년 공동모금회 특수사업 등 추진)</li> </ul>   |
|                 | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>긴급복지지원 적정성 심사</b></li> <li>○ 일시 : 2016. 1월 중</li> <li>○ 심사대상 : 2015. 9월 ~ 11월 긴급복지지원 대상자</li> <li>○ 심사기관 : 서대문구생활보장위원회                             <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 서울특별시 서대문구 긴급복지 지원에 관한 조례에 의거, 서대문구생활보장위원회가 긴급지원심의위원회 기능을 대신함</li> </ul> </li> <li>○ 관계법령 : 긴급복지지원법 제14조</li> <li>○ 심사내용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 긴급복지지원 적정성 심의</li> <li>- 긴급복지지원 연장 결정 심의</li> <li>- 긴급복지지원 특별 심의 (부적정·환수)</li> </ul> </li> </ul>                  |
| 복지정책과<br>(자원봉사) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2015 겨울방학 청소년 자원봉사 프로그램 운영</b></li> <li>○ 운영기간 : 2015. 12. 28.(월) ~ 2016. 1. 30.(토)</li> <li>○ 장소 : 미소지움관 교육장 및 봉사현장</li> <li>○ 내용 : 총 32개 프로그램 운영 및 모집인원 총 1,000명                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자원봉사센터 : ‘학교폭력예방을 위한 캠페인’ 외 3개</li> <li>- 자원봉사캠프 : ‘1일 사서되기’ 외 28개</li> </ul> </li> <li>○ 참가대상: 초·중·고등학생</li> <li>○ 운영방법                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 프로그램 운영 주체별 참가자 모집</li> <li>- 참가자 자원봉사활동 시간 인정</li> </ul> </li> </ul> |

| 부서명<br>(팀명)      | 기간(일)               | 주요내용  |
|------------------|---------------------|---|
| 복지정책과<br>(자원봉사)  | 1.20.               | <p>▶ 자원봉사자 기본교육</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2016. 1. 20.(수) 15:00~17:00</li> <li>○ 장소 : 미소지움관(보건소 8층)</li> <li>○ 대상자 : 20명 (청소년 및 신규 가입자)</li> <li>○ 내용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자원봉사 기초 소양교육(자원봉사자의 역할, 마음가짐 등)</li> <li>- 환경교육 및 만들기 체험(제작된 물품은 소외계층 전달)</li> </ul> </li> </ul> |
| 복지정책과<br>(드림스타트) | 1. 4.<br>~<br>1.25. | <p>▶ 생명과학 과학탐구 교실 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기간 : 2016. 1. 4. ~ 2016. 2. 29.(매주 월요일 16:30)</li> <li>○ 장소 : 서대문꿈나무지원센터 지하1층 희망꿈터</li> <li>○ 대상 : 사례관리아동 10명(초등3~6학년)</li> <li>○ 교육기관 : 탑(TOP) 사이언스</li> <li>○ 내용 : 과학체험 활동을 통한 아동의 인지/언어 발달 지원</li> </ul>   |
|                  | 1. 5.<br>~<br>1.29. | <p>▶ 드림스타트 JUMP JUMP 기초 영어교실 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기간 : 2016. 1. 5. ~ 2016. 2. 29.(매주 화/목 16:00)</li> <li>○ 장소 : 서대문꿈나무지원센터 지하1층 희망꿈터</li> <li>○ 대상 : 사례관리아동 20명(초등1~6학년)</li> <li>○ 교육기관 : 시사영어</li> <li>○ 내용 : 단계별 학교적응을 위한 기초영어회화 및 기초문법 학습</li> </ul>   |
|                  | 1. 8.<br>~<br>1.29. | <p>▶ 드림스타트 알로하 우쿨렐레 교실 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기간 : 2016. 1. 8. ~ 2016. 2. 29.(매주 금요일 16:00)</li> <li>○ 장소 : 서대문꿈나무지원센터 지상1층 꿈키움터</li> <li>○ 대상 : 사례관리아동 10명(초등1~6학년)</li> <li>○ 교육기관 : 한국우쿨렐레음악협회</li> <li>○ 내용 : 우쿨렐레 기본 이론 및 연주법 학습</li> </ul>   |
| 사회복지과<br>(생활보장)  | 1.20.               | <p>▶ 국민기초생활수급자 기초생계급여 지급</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 가구 : 3,320가구</li> <li>○ 지급액 : 금1,146,352천원</li> <li>○ 지급일자 : 2016. 1. 20.(수)</li> </ul>   |

| 부서명<br>(팀명)                  | 기간(일)     | 주요내용   |           |           |           |           |           |       |       |       |              |           |           |           |           |           |           |           |                              |         |         |         |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |
|------------------------------|-----------|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------|-------|-------|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------------------|---------|---------|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------------------|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------------------|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------------------|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 사회복지과<br>(생활보장)              | 1.25.     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 서울형 기초보장제도 생계비 지급                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 가 구 : 155가구(174명)</li> <li>○ 지급기준 : 1구간 205천원, 2구간 145천원, 3구간 75천원</li> <li>○ 금 액 : 금29,890천원</li> <li>○ 지 급 일 : 2016. 1. 25.(월)</li> </ul> </li> </ul>  |           |           |           |           |           |       |       |       |              |           |           |           |           |           |           |           |                              |         |         |         |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |
|                              | 1.29.     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 희망키움통장 근로소득장려금 지급                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인 원 : 36명</li> <li>○ 금 액 : 10,663천원</li> <li>○ 지 급 일 : 2016. 1. 29.(금)</li> </ul> </li> </ul>  |           |           |           |           |           |       |       |       |              |           |           |           |           |           |           |           |                              |         |         |         |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |
| 사회복지과<br>(통합조사)              | 1월 중      | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 맞춤형 복지급여 신청조사                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 선정기준 : 2015년도 기준중위 소득 및 가구규모별·급여 종류별<br/>수급자 선정기준</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">가구 규모</th> <th>1인 가구</th> <th>2인 가구</th> <th>3인 가구</th> <th>4인 가구</th> <th>5인 가구</th> <th>6인 가구</th> <th>7인 가구</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2015년 기준중위소득</td> <td>1,562,337</td> <td>2,660,196</td> <td>3,441,364</td> <td>4,222,533</td> <td>5,003,702</td> <td>5,784,870</td> <td>6,566,039</td> </tr> <tr> <td>생계급여 선정기준<br/>(기준중위소득 28% 이하)</td> <td>437,454</td> <td>744,855</td> <td>963,582</td> <td>1,182,309</td> <td>1,401,037</td> <td>1,619,764</td> <td>1,838,491</td> </tr> <tr> <td>의료급여 선정기준<br/>(기준중위소득 40% 이하)</td> <td>624,935</td> <td>1,064,078</td> <td>1,376,546</td> <td>1,689,013</td> <td>2,001,481</td> <td>2,313,948</td> <td>2,626,416</td> </tr> <tr> <td>주거급여 선정기준<br/>(기준중위소득 43% 이하)</td> <td>671,805</td> <td>1,143,884</td> <td>1,479,787</td> <td>1,815,689</td> <td>2,151,592</td> <td>2,487,484</td> <td>2,823,397</td> </tr> <tr> <td>교육급여 선정기준<br/>(기준중위소득 50% 이하)</td> <td>781,169</td> <td>1,330,098</td> <td>1,720,682</td> <td>2,111,267</td> <td>2,501,851</td> <td>2,892,435</td> <td>3,283,020</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기 간 : 연 중</li> <li>○ 신청내용 : 개별신청 생계·의료·주거·교육급여</li> <li>○ 급여관리 보장별 보장기관                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 생계급여·주거급여·의료급여 : 시·군·구청장</li> <li>- 교육급여 : 시·도 교육감</li> </ul> </li> </ul> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">※ 주거급여 소관부처 변경 : 보건복지부 → 국토교통부</p> </li></ul> | 가구 규모     | 1인 가구     | 2인 가구     | 3인 가구     | 4인 가구     | 5인 가구 | 6인 가구 | 7인 가구 | 2015년 기준중위소득 | 1,562,337 | 2,660,196 | 3,441,364 | 4,222,533 | 5,003,702 | 5,784,870 | 6,566,039 | 생계급여 선정기준<br>(기준중위소득 28% 이하) | 437,454 | 744,855 | 963,582 | 1,182,309 | 1,401,037 | 1,619,764 | 1,838,491 | 의료급여 선정기준<br>(기준중위소득 40% 이하) | 624,935 | 1,064,078 | 1,376,546 | 1,689,013 | 2,001,481 | 2,313,948 | 2,626,416 | 주거급여 선정기준<br>(기준중위소득 43% 이하) | 671,805 | 1,143,884 | 1,479,787 | 1,815,689 | 2,151,592 | 2,487,484 | 2,823,397 | 교육급여 선정기준<br>(기준중위소득 50% 이하) | 781,169 | 1,330,098 | 1,720,682 | 2,111,267 | 2,501,851 | 2,892,435 | 3,283,020 |
| 가구 규모                        | 1인 가구     | 2인 가구  | 3인 가구     | 4인 가구     | 5인 가구     | 6인 가구     | 7인 가구     |       |       |       |              |           |           |           |           |           |           |           |                              |         |         |         |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |
| 2015년 기준중위소득                 | 1,562,337 | 2,660,196  | 3,441,364 | 4,222,533 | 5,003,702 | 5,784,870 | 6,566,039 |       |       |       |              |           |           |           |           |           |           |           |                              |         |         |         |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |
| 생계급여 선정기준<br>(기준중위소득 28% 이하) | 437,454   | 744,855  | 963,582   | 1,182,309 | 1,401,037 | 1,619,764 | 1,838,491 |       |       |       |              |           |           |           |           |           |           |           |                              |         |         |         |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |
| 의료급여 선정기준<br>(기준중위소득 40% 이하) | 624,935   | 1,064,078  | 1,376,546 | 1,689,013 | 2,001,481 | 2,313,948 | 2,626,416 |       |       |       |              |           |           |           |           |           |           |           |                              |         |         |         |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |
| 주거급여 선정기준<br>(기준중위소득 43% 이하) | 671,805   | 1,143,884  | 1,479,787 | 1,815,689 | 2,151,592 | 2,487,484 | 2,823,397 |       |       |       |              |           |           |           |           |           |           |           |                              |         |         |         |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |
| 교육급여 선정기준<br>(기준중위소득 50% 이하) | 781,169   | 1,330,098  | 1,720,682 | 2,111,267 | 2,501,851 | 2,892,435 | 3,283,020 |       |       |       |              |           |           |           |           |           |           |           |                              |         |         |         |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |                              |         |           |           |           |           |           |           |

| 부서명<br>(팀명)     | 기간(일) | 주요내용   |
|-----------------|-------|--|
| 사회복지과<br>(통합조사) | 1월 중  | <p>▶ <b>타법에 의한 의료급여 신청조사</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대상 : 국가유공자, 북한이탈주민, 중요무형문화재</li> <li>○ 기간 : 연중</li> <li>○ 신청장소 : 국가유공자(보훈청), 무형문화재(문화재청), 북한이탈주민(동주민센터)</li> <li>○ 선정기준                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국가유공자 : 최저생계비 150% 이하</li> <li>- 무형문화재 : 최저생계비 150% 이하</li> <li>- 북한이탈주민 : 최저생계비 120% 이하(취업특례 400% 이하)</li> </ul> </li> <li>○ 지원절차 : 신청(보훈청문화재청등) → 접수조사결정(통합조사팀) → 보장결정</li> </ul> |
|                 | 1월 중  | <p>▶ <b>기초연금 신청조사</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대상 : 만65세 이상 생일도래자</li> <li>○ 신청장소 : 주소지 관할 동주민센터</li> <li>○ 선정기준 : 단독가구 소득인정액 93만 원 이하 (부부가구 148.8만 원 이하)</li> <li>○ 지원 : 소득인정액에 따른 차등지급                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 단독수급 20,000원 ~ 200,000원 이하</li> <li>- 부부수급(1인) 20,000원 ~ 160,000원 이하</li> </ul> </li> </ul>  |
|                 | 1월 중  | <p>▶ <b>장애인연금 신청조사</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대상 : 장애등급 1~2급(3급 중복장애)</li> <li>○ 신청장소 : 주소지 관할 동주민센터</li> <li>○ 선정기준 : 단독가구 소득인정액 93만 원 이하 (부부가구 148.8만 원 이하)</li> <li>○ 지원 : 소득인정액에 따른 차등지급                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 단독수급 20,000원 ~ 200,000원 이하</li> <li>- 부부수급(1인) 20,000원 ~ 160,000원 이하</li> </ul> </li> </ul>  |

| 부서명<br>(팀명)     | 기간(일) | 주요내용  |
|-----------------|-------|---|
| 사회복지과<br>(통합관리) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016년 1월 조건부과제외자(양육, 간병, 보호) 조사</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 조사대상 : 국민기초 수급자 중 미취학자녀 또는 질병·부상자를 양육, 간병·보호해야하는 가구원 1인</li> <li>○ 조사인원 : 30명</li> <li>○ 조사기간 : 2016. 1. 1. ~ 1. 31.</li> <li>○ 조사내용 : 가구원을 양육, 간병·보호하는지 사실여부 확인                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 미취학자녀를 양육할 경우                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>· 양육할 수 있는 다른 가구원이 없다.</li> <li>· 보육료(유아학비) 지원을 받지 않고 있다.</li> </ul> </li> <li>- 질병·부상, 장애, 치매 가구원을 간병·보호할 경우                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>· 간병·보호할 수 있는 다른 가구원이 없다.</li> <li>· 스스로 식사, 용변, 실내이동 불가능, 인지능력 결함, 일상생활 수행이 어렵다.</li> <li>· 월평균 20일, 1일 4시간 이상의 사회복지서비스를 받고 있지 않다.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>○ 사후 관리                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 연 2회 이상 조건부과제 외 사유 유지 확인</li> <li>- 제외 사유가 소멸될 경우 조건부과, 소득신고 등 안내</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |
|                 | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016년 1월 국민기초수급자 근로능력 정기평가</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 평가대상 : 근로능력평가용진단서 유효기간 2월 만료자</li> <li>○ 대상인원 : 국민기초수급자 38명</li> <li>○ 사전안내 및 조사기간 : 2016. 1. 1. ~ 1. 31.(1개월)</li> <li>○ 처리절차                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 근로능력평가용진단서 및 진료기록지 징구</li> <li>- 국민연금관리공단에 근로능력평가 의뢰</li> </ul> </li> <li>○ 사후관리                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 근로능력평가 결과에 따라 의료급여 종별 변경 및 조건부과</li> <li>- 소득활동조사 등 조건부과 제외 검토</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>   |



| 부서명<br>(팀명)        | 기간(일) | 주요내용  |
|--------------------|-------|---|
| 사회복지과<br>(주거복지)    | 1월 중  | <p>▶ 2016. 주거급여수급자에 대한 연간수선유지급여 계획수립</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연간수선계획수립 : 주거급여 실시에 관한 고시 제24조               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수선유지급여 업무의 의뢰 : 전담기관 『한국토지주택공사(LH)』</li> </ul> </li> <li>○ 수립기간 : 2016. 1월</li> <li>○ 수선유지 급여 의뢰 절차</li> </ul> <p>① <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">보장기관</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">연간 수선계획 수립 의뢰</span></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 국토교통부에 일괄의뢰                      </li> </ul> <p>② <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">전담기관</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">연간 수선계획 작성 및 제출</span></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 보수범위, 수선주기, 우선대상자들을 포함하여 작성</li> <li>· 보장기관 및 국토교통부 제출             </li> </ul> <p>③ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">보장기관</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">연간 수선계획 확정</span></p> <p style="text-align: center;">  </p> <p>④ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">보장기관</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">수선유지급여의 실시의뢰</span></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 연간 수선계획에 따라 수선의 실시를 의뢰</li> </ul> <p style="text-align: center;">  </p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p style="text-align: center;">수선유지급여 사업위탁 협약서 체결<br/>보장기관 ↔ 전담기관</p> </div> <p style="text-align: center;">  </p> <p>⑤ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">전담기관</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">수선유지급여의 실시</span></p> |
| 어르신복지과<br>(어르신일자리) | 1월 중  | <p>▶ 2016년 어르신 민간일자리 사업 추진계획 수립</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진기간 : 2016. 1. 1. ~ 12. 31.</li> <li>○ 추진내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 유관단체 간담회를 통해 어르신 일자리 지속 발굴</li> <li>- 관내 대기업 및 대형건물 등 방문 적극적인 참여 유도</li> <li>- 동 주민센터를 통한 소규모기업체, 지역인사 등이 운영하는 업체 적극 발굴</li> <li>- 동주민센터 어르신일자리 희망자 상담·접수</li> </ul> </li> </ul>   |

| 부서명<br>(팀명)                | 기간(일) | 주요내용  |
|----------------------------|-------|---|
| <b>어르신복지과<br/>(어르신일자리)</b> | 1월 중  | <p>▶ <b>2016년 어르신 행복타임머신 사업 추진계획 수립</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진기간 : 2016. 1. 1. ~ 2016. 12. 31.</li> <li>○ 추진내용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 어르신 초상화 그려드리기 &amp; 어르신 일대기 영상제작 사업추진</li> <li>- 이화여자대학교 조형예술대학·추계예술대학교 미술대학·명지대학교 디지털미디어학과 학생 활용 인력풀 구성</li> <li>- 초상화 및 영상제작에 소요되는 비용 지원</li> <li>- 어버이 날, 노인의 날 기념행사시 작품 전시·전달</li> </ul> </li> </ul> |
|                            | 1.20. | <p>▶ <b>2016년 서대문 어르신 문화대학 추진계획 수립</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진기간 : 2016. 3. 1. ~ 12. 31.</li> <li>○ 추진내용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 문화소외계층인 어르신을 위한 테마가 있는 문화대학 운영</li> <li>- 다양한 문화 향유 기회 제공 및 소통의 장 마련</li> <li>- 지식전달형 프로그램, 여가선용 프로그램, 야외 프로그램으로 운영</li> <li>- 각 동주민센터 주관 8주, 주1회 2시간 운영</li> </ul> </li> </ul>                                 |
|                            | 1.25. | <p>▶ <b>2016년 어르신 나들이사업 추진계획 수립</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진기간 : 2016. 1. 1. ~ 12. 31.</li> <li>○ 추진내용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 건강상 보행이 어려운 어르신과 자원봉사자가 함께하는 나들이 운영</li> <li>- 산책로 입구에 휠체어 보관·무료임대로 가족 나들이 편의 제공</li> <li>- 봄(4~5월 : 벚꽃 나들이), 가을(10월 : 단풍 나들이) 동별 1회 나들이 행사 진행</li> <li>- 자원봉사자 연중 모집 및 복지관, 인근 구청에 사업 홍보</li> </ul> </li> </ul>   |
|                            | 1월 중  | <p>▶ <b>2016년 노인사회활동지원사업 추진계획 수립</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업기간 : 2016. 1월 ~ 12월</li> <li>○ 참여인원 : 2,715명</li> <li>○ 소요예산 : 5,727,605천원</li> <li>○ 내 용 : 2016년 노인사회활동지원사업 지침에 따라 추진사업·사업량 배정 확정 및 세부사업 추진계획 수립</li> </ul>  |

| 부서명<br>(팀명)        | 기간(일) | 주요내용   |
|--------------------|-------|--|
| 어르신복지과<br>(어르신일자리) | 1.25. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>1월 기초연금 지급</b></li> <li>○ 지급대상 : 기초연금 선정기준액에 적합한 65세 이상 어르신</li> <li>○ 지급인원 : 26,200명</li> <li>○ 지급금액 : 금4,800,000천원                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 월별 202,600원(단독가구)/월별 324,160원(부부가구)</li> </ul> </li> <li>○ 지급일 : 2016. 1. 25.(월)</li> <li>○ 지급근거 : 기초연금법 제14조</li> </ul> |
| 어르신복지과<br>(어르신시설)  | 1. 4. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>경로당 운영보조금 지급</b></li> <li>○ 대상 : 관내 97개소 경로당</li> <li>○ 금액 : 29,900천원</li> <li>○ 지급일 : 2016. 1. 4.(월)</li> <li>○ 지급방법 : 재무과 e-banking으로 계좌입금</li> </ul>  |
|                    | 1.19. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>경로당 특별난방비 지급</b></li> <li>○ 대상 : 관내 51개소 경로당</li> <li>○ 금액 : 12,700천원</li> <li>○ 지급일 : 2016. 1. 19.(금)</li> <li>○ 지급방법 : 재무과 e-banking으로 계좌입금</li> </ul>   |
|                    | 1.19. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>대한노인회지회 운영보조금 지급</b></li> <li>○ 대상 : 대한노인회서대문지회</li> <li>○ 금액 : 11,881천원</li> <li>○ 지급일 : 2016. 1. 19.(월)</li> <li>○ 지원내용 : 경로 이미용 인건비, 순회프로그램관리자 인건비 등</li> <li>○ 지급방법 : 재무과 e-banking으로 계좌입금</li> </ul>  |
|                    | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016년 노인여가복지시설 운영 계획 수립 및 추진</b></li> <li>○ 사업기간 : 2016. 1월 ~ 12월</li> <li>○ 사업대상 : 소규모노인복지센터 4개소</li> <li>○ 소요예산 : 573,177천원</li> <li>○ 주요내용 : 2015년 운영 성과 분석(만족도 조사) → 2016년 계획 수립</li> </ul>  |



| 부서명<br>(팀명)         | 기간(일) | 주요내용  |
|---------------------|-------|---|
| 어르신복지과<br>(어르신시설)   | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2015년 저소득어르신무료급식지원사업 운영계획 수립·추진</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업기간 : 2016. 1. 1. ~ 12. 31.</li> <li>○ 수행기관 : 시립서대문노인종합복지관 외 8개소</li> <li>○ 소요예산 : 772,612천원(시비 716,769천원, 구비 55,843천원)</li> <li>○ 수혜인원 : 920명(경로식당 430, 식사배달 175, 밀반찬배달 315)</li> <li>○ 주요내용 : 서울시 운영계획 및 수행기관별 사업계획 분석<br/>→ 2016년 계획 수립</li> </ul> </li> </ul>   |
| 어르신복지과<br>(어르신재가복지) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016년 취약계층 어르신 돌봄서비스 종합계획 수립</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진기간 : 2016 1. 1. ~ 12. 31.</li> <li>○ 대상 : 45,859명(65세 이상)</li> <li>○ 서비스내용 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 노인돌봄기본서비스사업 : 65세 이상 독거어르신에게 주기적 안부확인</li> <li>- 노인돌봄종합서비스사업 : 65세 이상 등급 외 A,B 대상자에게 가사·일상생활지원</li> <li>- 서울재가관리사 운영 : 65세 이상 기초생활수급 저동불편자에게 가사·일상생활 지원</li> <li>- 독거노인 친구만들기 사업 : 사회적 교류가 단절된 고독사 및 자살 위험이 높은 독거어르신을 대상으로 상호돌봄체계 구축</li> <li>- 어르신지역사회서비스투자사업 : 만65세 이상 월평균 120% 이하 어르신에게 정서지원, 운동처방, 돌봄여행서비스 지원</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>  |
|                     | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>‘15/16년 취약계층 어르신 한파대비 보호 대책 추진</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진기간 : 2015. 12. 1. ~ 2016. 3. 15.</li> <li>○ 중점 보호대상 : 저소득 독거어르신 1,366명(기초생활수급 독거어르신)</li> <li>○ 운영체계 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 평상시 : 취약계층 어르신 한파 상황관리 T/F 구성·운영</li> <li>- 한파 특보시 : 서대문구 한파대책본부와 연계 운영</li> </ul> </li> <li>○ 추진내용 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 실시간 한파 상황관리 및 대응체계 구축</li> <li>- 독거어르신·고령자 등 취약계층 어르신 특별보호</li> <li>- 한파쉼터 운영 및 안전관리 : 구립 경로당 33개소</li> <li>- 취약계층 어르신 한파대비 지원 : 한파예방 소규모 집수리 및 난방용품 지원</li> <li>- 동절기 어르신 무료급식 확대 : 식사배달 1일 1식 → 1일 2식</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |

| 부서명<br>(팀명)        | 기간(일) | 주요내용  |
|--------------------|-------|---|
| 어르신복지과<br>(어르신복지팀) | 1.20. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 시설수급자(노인의료복지시설) 기초생계급여 지급                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대상 : 시립서대문노인복지관요양센터 외 18개소 76명</li> <li>○ 금액 : 18,609천원</li> <li>○ 지급일 : 2016. 1. 20.(수)</li> <li>○ 지급방법 : 복지급여연계에 의한 시설 계좌이체</li> </ul> </li> </ul>                        |
| 여성가족과<br>(보육행정)    | 1.14. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 구립어린이집연합회 월례회의                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2016. 1. 14.(목)</li> <li>○ 장소 : 3층 대회의실</li> <li>○ 주관 : 구립어린이집연합회</li> <li>○ 참석대상 : 구립어린이집연합회원 29명</li> </ul> </li> </ul>   |
|                    | 1.25. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 정부지원 및 직장 어린이집 보조금 지급                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대상 : 정부지원 및 직장 어린이집 36개소</li> <li>○ 금액 : 금728,000천원</li> <li>○ 지급일 : 2016. 1. 25.(월)</li> <li>○ 기준 : 보육사업지침(보건복지부, 서울시)</li> <li>○ 방법 : 지원대상 계좌에 무통장 입금</li> </ul> </li> </ul>  |
|                    | 1.29. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 아이사랑 카드 보육료 사업비 예탁                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대상 : 영유아누리.방과후민간차액.시간제 보육료</li> <li>○ 금액 : 금2,230,000천원</li> <li>○ 지급일 : 2016. 1. 29.(금)</li> <li>○ 기준 : 보육사업지침(보건복지부, 서울시)</li> <li>○ 방법 : 해당대상 계좌에 무통장 입금</li> </ul> </li> </ul> |
| 여성가족과<br>(보육지원)    | 1.12. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 가정어린이집 연합회 월례회의 개최                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2016. 1. 12.(화) 13:30</li> <li>○ 장소 : 대회의실(3층)</li> <li>○ 대상 : 가정어린이집 원장 50명</li> <li>○ 내용 : 어린이집 현안업무 관련</li> </ul> </li> </ul>  |

| 부서명<br>(팀명)     | 기간(일)               | 주요내용   |
|-----------------|---------------------|--|
| 여성가족과<br>(보육지원) | 1.21.               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>민간어린이집 연합회 월례회의 개최</b></li> <li>○ 일시 : 2016. 1. 21.(목) 11:00</li> <li>○ 장소 : 대회의실(3층)</li> <li>○ 대상 : 민간어린이집 원장 50명</li> <li>○ 내용 : 어린이집 현안업무 관련</li> </ul>  |
| 여성가족과<br>(여성정책) | 1. 4.<br>~<br>1.22. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016년 겨울방학 맞벌이가정 자녀 돌봄 프로그램 운영</b></li> <li>○ 일시 : 2016. 1. 4.(월) ~ 1. 22.(금)</li> <li>○ 장소 : 서대문구 건강가정지원센터 교육실,<br/>공동육아나눔터 교육실 및 외부체험장소</li> <li>○ 참여대상 : 맞벌이 가정의 관내 초등학교 1~2학년 50명</li> <li>○ 내용 : 레크리에이션, 다양한 만들기 체험, 요리교실,<br/>관내 체험시설 견학 등</li> </ul>  |
|                 | 1.13.               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016년 여성친화도시 조성협의체 회의</b></li> <li>○ 일시 : 2016. 1. 13.(수) 18:30 예정</li> <li>○ 대상 : 여성친화도시 조성협의체 회원</li> <li>○ 장소 : 제1회의실</li> <li>○ 내용 : 2016년 여성친화도시 협의체 운영 논의 등</li> </ul>   |
|                 | 1.20.               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>저소득 한부모가족 및 청소년한부모가족 급여 지급</b></li> <li>○ 일자 : 2016. 1. 20.(수)</li> <li>○ 지급금액 : 43,250천원(433건) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 아동양육비 : 397건 40,850천원</li> <li>- 복지시설입소가구 생활보조금 : 13건 750천원</li> <li>- 청소년한부모 아동양육비 : 19건 1,250천원</li> <li>- 청소년한부모 자립촉진수당 : 4건 400천</li> </ul> </li> </ul> |
|                 | 1월 중                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016년 서대문구 건강가정기본계획 수립</b></li> <li>○ 수립근거 : 건강가정기본법 제16조 및 동법시행령 제2조</li> <li>○ 수립목적 : 가족가치의 확산으로 건강한 가족관계 도모</li> <li>○ 내용 : 2015년 건강가정지원사업 추진실적 보고 및<br/>2016년 정책방향 및 주요사업내용 설명</li> </ul>  |

| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일) | 주 요 내 용  |
|-----------------|-------|--|
| 여성가족과<br>(여성정책) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016년 양성평등정책 시행계획 수립</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수립근거                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 양성평등기본법 제7조</li> <li>- 서울특별시 서대문구 성평등 기본 조례 제5조 및 제7조</li> <li>- 제1차 양성평등정책 기본계획(2015~2017) 시행지침(여성가족부)</li> </ul> </li> <li>○ 추진과제 : 7개 정책과제 및 자치구 특화사업</li> <li>○ 내 용 : 성별 격차해소, 일과 가정의 조화, 차이와 인권존중</li> </ul> </li> </ul>  |
| 여성가족과<br>(아동복지) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>아동친화도시 조성을 위한 MOU 체결 및 아동친화도시 추진 지방정부 협의회 가입</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016년 1월 중</li> <li>○ 기 관 : 서대문구 ⇄ 유니세프 한국위원회</li> <li>○ 참석인원 : 약50여명(기관대표 및 아동·청소년시설장 등)</li> <li>○ 행사내용 : 인사말씀, 협약서 서명 후 교환, 기념촬영 등</li> </ul> </li> </ul>   |
|                 | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>장애아보육료 자격정비 실시</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대 상 : 2015년도 장애아보육료를 지원받는 관내 거주 아동                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 장애아보육, 누리장애아(만3~5세), 장애아 방과후</li> </ul> </li> <li>○ 방 법 : 대상의 지원연령 확인, 행복e음(사회복지통합전산망) 조사반영, 지원자격 확인 및 구비서류 제출 안내</li> <li>○ 기 간 : 2016년 1월 중</li> </ul> </li> </ul>   |
|                 | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2015-2016년 겨울방학 아동급식 현장 점검</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 점검기간 : 방학 전, 방학 중 2회 실시                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1차 준비실태 점검 : 방학 전 (2015. 12. 7. ~ 2015. 12. 18.)</li> <li>- 2차 운영실태 점검 : 방학 중 (2015. 12. 23. ~ 2016. 2. 2.)</li> </ul> </li> <li>○ 점검대상                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 단체급식기관 : 지역아동센터(7개소), 지역아동복지센터(2개소)</li> <li>- 도시락배달업소 : (유)다솜도시락</li> <li>- 일반음식점(한식, 중식, 제과점) 98개소</li> </ul> </li> <li>○ 점검내용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 급식소 및 도시락 배달업체 운영현황</li> <li>- 겨울철 식중독 발생 예방 및 위생 상태 점검 등</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |

| 부서명<br>(팀명)     | 기간(일) | 주요내용   |
|-----------------|-------|--|
| 여성가족과<br>(아동복지) | 1.20. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016년 1월분 시설수급자(아동양육시설 아동) 기초생계급여 지급                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대상 : 송죽원, 구세군서울후생원 아동 127명</li> <li>○ 금액 : 27,528천원</li> <li>○ 지급일 : 2016. 1. 20.(수)</li> <li>○ 지급방법 : 복지급여연계에 의한 시설 계좌이체</li> </ul> </li> </ul>                  |
|                 | 1.20. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 가정위탁보호아동 양육보조금 지급                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대상 : 관내 가정위탁보호아동 37명</li> <li>○ 금액 : 4,400천원</li> <li>○ 지급일 : 2016. 1. 20.(수)</li> <li>○ 지급방법 : 사회복지통합관리망 생성자료에 의거 개인별 계좌 입금</li> </ul> </li> </ul>                                  |
| 문화체육과<br>(문화기획) | 1. 1. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016 서대문 안산 해맞이 개최                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2016. 1. 1.(금) 06:30~08:30</li> <li>○ 장소 : 안산 봉수대</li> <li>○ 주최 : 서대문 문화원</li> <li>○ 참석인원 : 약 1,000명</li> <li>○ 내용 : 2016 해맞이 및 새해소망 기원 등</li> </ul> </li> </ul>               |
| 문화체육과<br>(생활체육) | 1.13. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016년 겨울방학 문화트래킹(공주) 운영                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2016. 1. 13.(수) 07:30</li> <li>○ 장소 : 공주 세계유산 백제</li> <li>○ 코스 : 곶나루의 웅신단, 송산리고분군(무녕왕릉), 공산성, 국립공주박물관</li> <li>○ 인원 : 40명</li> <li>○ 참가비 : 15,000원</li> </ul> </li> </ul> |
|                 | 1.15. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016년 겨울방학 문화트래킹(안동) 운영                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2016. 1. 15.(금) 07:30</li> <li>○ 장소 : 세계유산 안동하회마을 하회마을</li> <li>○ 코스 : 병산서원, 부용대, 옥연정사</li> <li>○ 인원 : 40명</li> <li>○ 참가비 : 15,000원</li> </ul> </li> </ul>                |

| 부서명<br>(팀명)     | 기간(일)               | 주요내용  |
|-----------------|---------------------|---|
| 문화체육과<br>(생활체육) | 1.27.               | <p>▶ 2016년 겨울방학 문화트래킹(남한산성) 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2016. 1. 27.(수) 08:00</li> <li>○ 장소 : 세계유산 남한산성과 병자호란</li> <li>○ 코스 : 남한산성, 허난설헌묘, 분원백자자료관, 광주향교</li> <li>○ 인원 : 40명</li> <li>○ 참가비 : 15,000원</li> </ul>   |
|                 | 1.29.               | <p>▶ 2016년 겨울방학 문화트래킹(서산) 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2016. 1. 29.(금) 오전 8:00</li> <li>○ 장소 : 백제의 미소 서산</li> <li>○ 코스 : 서산마애삼존불, 보원사지, 개심사, 해미읍성, 여섯골성지</li> <li>○ 인원 : 40명</li> <li>○ 참가비 : 15,000원</li> </ul>  |
|                 | 1.21.<br>~<br>1.22. | <p>▶ 2016년 겨울방학 스키캠프 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기간 : 2016. 1. 21.(목) ~ 1. 22.(금), 1박2일</li> <li>○ 장소 : 웰리힐리파크</li> <li>○ 인원 : 80명(일반 70명, 다문화가정 10명)</li> <li>○ 프로그램 : 스키강습, 이글루체험 등</li> <li>○ 참가비 : 69,000원(다문화가정 및 기초수급대상자 50% 지원)</li> <li>※ 강습료, 차량, 보험 등 구청 부담</li> </ul>  |
|                 | 1. 9.<br>~<br>1.30. | <p>▶ 이화여대와 함께 &lt;춤으로 떠나는 신화탐험&gt; 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기간 : 2015. 12. 26.(토) ~ 2016. 2. 3.(수)</li> <li>- 매주 수/금/토 오후1시~4시 (16차시)</li> <li>○ 장소 : 서대문구문화체육회관 3층 무용실</li> <li>○ 인원 : 20명 (관내 초등학교 3~5학년)</li> <li>○ 내용 : 신화를 주제로 하는 무용중심의 통합예술교육</li> <li>○ 수강료 : 무료</li> <li>※ 2015 문화예술교육사와 함께하는 '예술교육이바뀐다' 지원사업</li> </ul> |

| 부서명<br>(팀명)               | 기간(일)               | 주요내용  |
|---------------------------|---------------------|---|
| <b>자연사박물관<br/>(경영마케팅)</b> | 1. 1.               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>자연사박물관 재건축 홈페이지 서비스 개시</b></li> <li>○ 개시일자 : 2016. 1. 1.(금)</li> <li>○ 구축업체 : (주)이파트(대표 : 신한상)</li> <li>○ 구축기간 : 2015. 7월 ~ 12월</li> </ul>  |
|                           | 1월 중                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>자연사박물관 관람안내 리플릿 수정제작</b></li> <li>○ 수정사유 : 상설전시장 개선공사에 맞추어 변경내용 반영</li> <li>○ 제작부수 : 80,000부(국문)</li> <li>○ 계약방법 : 수의계약</li> </ul>  |
|                           | 1.14.               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>자연사박물관 도서 저자 무료강연회 개최</b></li> <li>○ 개최일시 : 2016. 1. 14.(목) 19:00 ~ 21:00</li> <li>○ 도서명 : 박진영의 공룡열전</li> <li>○ 후원 : 뿌리와 이파리 출판사</li> <li>○ 강사 : 저자 박진영 (공룡학자)</li> <li>○ 개최장소 : 자연사박물관 시청각실</li> <li>○ 강연대상 : 성인 및 청소년 50명</li> </ul>  |
|                           | 1월 중                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>신년맞이 관람객 대상 영화 이벤트 개최</b></li> <li>○ 운영기간 : 2016. 1월중</li> <li>○ 영화제목 : 엘빈과 슈퍼밴드</li> <li>○ 장소 : 박물관 도서관 앞</li> <li>○ 내용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 응모자 추첨을 통해 영화 예매권 증정(70명 : 1인 2매)</li> <li>- 코스튬 행사 및 포토존 운영</li> </ul> </li> <li>○ 진행업체 : 이가영화사</li> </ul> |
| <b>자연사박물관<br/>(전시교육)</b>  | 1. 5.<br>~<br>1.24. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>겨울학기 박물관교실 운영</b></li> <li>○ 교육대상 : 유치원생(7세) 및 초등학생</li> <li>○ 교육내용 : 『개와 고양이』 등 15과목</li> <li>○ 강좌수 및 수강생 : 120강좌, 2,400명</li> <li>○ 교육시간 : 90분</li> <li>○ 교육장소 : 박물관 교육실 및 전시실</li> </ul>   |

| 부서명<br>(팀명)              | 기간(일)               | 주요내용  |
|--------------------------|---------------------|---|
| <b>자연사박물관<br/>(전시교육)</b> | 1. 5.<br>~<br>1.31. | <p>▶ <b>1월 박물관투어 교육 운영</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 자 : 2016. 1. 5.(화) ~ 1. 31.(일)</li> <li>○ 강 좌 수 : 15개 과목 35강좌</li> <li>○ 대 상 : 유치부 및 초등생</li> <li>○ 교육시간 : 120분</li> <li>○ 교육장소 : 박물관 교육실 및 전시실</li> </ul>  |
|                          | 1.10.<br>1.16.      | <p>▶ <b>한울림어린이 출판사 ‘빠로 푸는 과학, 머리빠’ 도서 출간기념투어</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 자 : 2016. 1. 10.(일)/16.(토) 예정</li> <li>○ 대 상 : 도서 구매 독자중 추천자</li> </ul>   |
|                          | 1.13.<br>~<br>1.31. | <p>▶ <b>2월 박물관투어 교육 접수</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육일정 : 2월 토요일 및 일요일</li> <li>○ 강 좌 수 : 11개 과목 20강좌</li> <li>○ 대 상 : 유치부 및 초등생</li> <li>○ 교육시간 : 120분</li> <li>○ 교육장소 : 박물관 교육실 및 전시실</li> </ul>   |
|                          | 1.12.               | <p>▶ <b>구글 컬처럴 인스티튜트 업무협약</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 협 약 일 : 2016. 1. 12.(화) (예정)</li> <li>○ 협약대상 : 구글 컬처럴 인스티튜트</li> <li>○ 협약내용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자연사박물관 : 전시물 또는 전시회 내용 제공</li> <li>- 구 글 : 정밀사진 촬영 서비스, 온라인 서비스 제공</li> </ul> </li> <li>○ 활용방안 : 박물관 홍보, 각종 전시회 아카이빙</li> </ul>         |
|                          | 1.20.               | <p>▶ <b>체험교실 ‘공룡학자가 현장에서 들려주는 공룡이야기’ 운영</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육일정 : 2016. 1. 20.(수) 09:00 ~ 17:00</li> <li>○ 교육장소 : 경기도 화성 시화호 일대</li> <li>○ 접수일정 : 1. 5.(화) 오전 10:00~</li> <li>○ 교육대상 : 초등학생 2~6학년</li> <li>○ 교육인원 : 40명(연간회원 20명 우선배정)</li> <li>○ 교육내용 : 공룡알 화석산지 탐방, 의왕 왕송호수 조류탐사</li> <li>○ 접수 및 결제방법 : 온라인 접수 후 신용카드 결제</li> </ul> |



| 부서명<br>(팀명)      | 기간(일) | 주요내용   |
|------------------|-------|--|
| 자연사박물관<br>(전시교육) | 1.16. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 도슨트 세미나 및 정기회의</li> <li>○ 일시 : 2016. 1. 16.(토) 09:30 ~ 12:00</li> <li>○ 안건 : 2016년 한 해 심화교육 및 세미나 계획 수립</li> </ul>  |
| 자연사박물관<br>(운영지원) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 자연사박물관 주차료 인상 대민홍보 실시</li> <li>○ 홍보기간 : 2016. 1. 1. ~ 1. 31. (한달간)</li> <li>○ 인상내용 : 소형차 주차료 2,000원 ⇒ 3,000원<br/>- 기본 2시간 기준</li> <li>○ 인상일자 : 2016. 2. 1.부터 시행</li> <li>○ 홍보방법 : 박물관 홈페이지 및 주차장 등 시설물에 공지</li> </ul> |

# 1월 주요업무 및 행사계획



- 도시재정비과
- 건축과
- 주택과
- 환경과
- 도시관리과
- 청소행정과

| 부서명<br>(팀명)     | 기간(일) | 주요내용  |
|-----------------|-------|---|
| 도시재정비과<br>(북아현) | 1월 중  | <p>▶ 북아현 1-1구역 관리처분변경계획인가 총회 개최</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2016. 1월 중(예정)</li> <li>○ 장소 : 서대문구청 대강당</li> <li>○ 목적 : 관리처분변경계획인가 신청을 위한 조합 총회</li> <li>○ 안건 : 관리처분변경계획(안) 승인의 건 등</li> </ul> <p>※ 일시 및 상정안은 사정에 의해 변경될 수 있음.</p>   |
| 주택과<br>(주택행정)   | 1월 중  | <p>▶ 2016년 공동주택 모바일 앱 도입</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대상 : 의무공동주택 53개 단지</li> <li>○ 기능               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공동주택 단지별 개별 홈페이지 제작</li> <li>- 공동주택 입주민 전자투표 및 관리비 조회·비교 등</li> </ul> </li> <li>○ 일정               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 모바일앱 시행하고 있는 구청 벤치마킹</li> <li>- 모바일앱 업체와 업무협약 체결</li> </ul> </li> </ul> |
| 주택과<br>(재건축)    | 1월 중  | <p>▶ 북가좌제2주택재건축 정비구역지정 및 정비계획(안) 공람</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위치 : 서대문구 북가좌동 291-1번지 일대</li> <li>○ 면적 : 68,603㎡</li> <li>○ 주민공람               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공람기간 : 2015. 12. 24. ~ 2016. 1. 25.(30일간)</li> <li>- 공람장소 : 서대문구청 주택과(본관 4층)</li> <li>- 공고방법 : 구보게재 및 홈페이지 개시, 북가좌제2동주민센터 게시판</li> </ul> </li> </ul>                    |
| 주택과<br>(주택정비)   | 1월 중  | <p>▶ 2015년 정기분 건축이행강제금 체납분 재산압류조치</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대상 : 독촉 기일 내에 미납한 위반(무허가)건축물 소유자</li> <li>○ 건수 : 313건 605,092천원</li> <li>○ 기간 : 2016. 1월</li> <li>○ 내용 : 체납분에 대해 재산(부동산 등) 압류조치 통해 채권확보</li> <li>○ 향후계획 : 시정완료시까지 연1회 건축이행강제금 부과</li> </ul>  |

| 부서명<br>(팀명)     | 기간(일) | 주요내용   |
|-----------------|-------|--|
| 도시관리과<br>(도시계획) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 도시계획위원회 개최 예정 (2016년 제1차)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 29.(목) 15:00(예정)</li> <li>○ 장 소 : 기획상황실(본관3층)</li> <li>○ 참석대상 : 서대문구 도시계획위원 위원장 등 24인</li> <li>○ 상정안건 : 미정</li> </ul> </li> <li>※ 일시 및 상정안은 사정에 의해 변경될 수 있음.</li> </ul>   |
| 건축과<br>(건축2)    | 1.13. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016년도 제1차 건축심의위원회 개최(소위원회)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 13.(수) 16:00</li> <li>○ 장 소 : 본관4층 제1회의실</li> <li>○ 심의대상                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 도시형생활주택의 건축에 관한 심의</li> <li>- 자연경관지구내 건축에 관한 심의</li> <li>- 전용주거지역내 건축에 관한 심의 등</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>     |
|                 | 1.20. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016년도 제2차 건축심의위원회 개최(본심의)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 20.(수) 16:00</li> <li>○ 장 소 : 본관 3층 기획상황실</li> <li>○ 심의대상                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 다중이용건축물의 건축에 관한 심의</li> <li>- 미관지구 내 건축에 관한 심의</li> <li>- 20세대 이상 공동주택 신축에 관한 자문 등</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |
| 환경과<br>(환경행정)   | 1~2월  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016년 환경교육 프로그램 개발                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기 간 : 2016. 1. 11. ~ 2. 28.</li> <li>○ 주 관 : 서대문 환경강사 협의체</li> <li>○ 주요내용                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2016년 환경교육 프로그램 개발 및 검수</li> <li>- 기존 프로그램 수정 및 신규 만들기 등 추가</li> <li>- 환경교육 세부주제 선정 등</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>     |

| 부서명<br>(팀명)     | 기간(일)               | 주요내용   |
|-----------------|---------------------|--|
| 환경과<br>(환경관리)   | 1. 4.<br>~<br>1.22. | <p>▶ <b>환경오염물질배출시설 등 통합지도점검 계획 수립</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관련근거 : 환경오염물질배출시설 등에 관한 통합 지도·규정(환경부훈령)</li> <li>○ 기 간 : 2016. 1. 4. ~ 1. 22.</li> <li>○ 대 상 : 폐수, 대기, 폐기물, 오수분뇨 등 환경오염물질 배출업소</li> <li>○ 주요내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 통합지도점검대상 확정</li> <li>- 월별 지도점검 계획</li> <li>- 민간참여 및 기술지원 계획</li> <li>- 지도점검 및 행정처분 내역 공개 등</li> </ul> </li> </ul>   |
| 환경과<br>(에너지관리)  | 1~3월                | <p>▶ <b>공공건물 태양광 발전시설 설치</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진근거 : 자치구 건물 태양광 설치 특별교부금 교부</li> <li>○ 추진경과 : 2015.12. 방침수립 및 물품구매               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 태양광발전장치, 지지대 등 구매</li> </ul> </li> <li>○ 추진기간 : 2016. 1월 ~ 2016. 3월</li> <li>○ 설치장소 : 흥은1동 제1공영주차장</li> <li>○ 주요내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 태양광 발전설비 설치공사 시행</li> <li>- 태양광 발전설비 시운전 및 준공</li> </ul> </li> </ul> |
| 청소행정과<br>(청소행정) | 1월 중                | <p>▶ <b>개인하수처리시설 내부청소 안내문 발송</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대 상 : 1,529세대               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정화조 청소 안내문 발송</li> </ul> </li> <li>○ 방 법 : 우편통지</li> <li>○ 내 용 : 청소기한 및 예상 청소요금, 부과기준 등</li> </ul>  |

| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일) | 주요 내용  |
|-----------------|-------|--|
| 청소행정과<br>(청소행정) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016. 1/4분기 종량제봉투 제작구매</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 봉투공급 : 업체별 종량제봉투 제작구매</li> <li>○ 제작구매량 : 3,307천매                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서울환경 : 생활음식물, 재사용봉투 736천매</li> <li>- 서부환경 : 생활음식물, 재사용봉투 1,515천매</li> <li>- 아이앤지 : 생활음식물, 재사용봉투 996천매</li> <li>- 공공용 봉투 60천매</li> </ul> </li> <li>○ 소요예산 : 181,725천원</li> <li>○ 계약방법 : 조달구매</li> <li>○ 납품기한 : 계약일로부터 40일 이내</li> </ul> </li> </ul> |
| 청소행정과<br>(청소운영) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>환경미화원 신규채용 공고</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기 간 : 2016. 1월중</li> <li>○ 채용인원 : 7명</li> <li>○ 채용방법 : 공개채용(서류평가, 실기시험, 면접)</li> </ul> </li> </ul>  |

# 1월 주요업무 및 행사계획



안전건설교통국

- 건설관리과
- 토 목 과
- 안전치수과

- 푸른도시과
- 교통행정과
- 교통관리과

| 부서명<br>(팀 명)         | 기간(일) | 주 요 내 용   |     |          |     |     |          |                      |    |     |     |
|----------------------|-------|---|-----|----------|-----|-----|----------|----------------------|----|-----|-----|
| 건설관리과<br>( 광고 물 )    | 1월 중  | <p>▶ 불법광고물 정비사업 기간제 근로자 채용 계획</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업개요                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사 업 명 : 일자리 창출을 통한 불법광고물 정비사업</li> <li>- 사업기간 : 2016. 2. ~ 11월</li> <li>- 채용인원 : 6명</li> </ul> </li> <li>○ 추진일정                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 채용공고 및 접수 : 2016. 1. 8(금)~18(월)</li> <li>- 합격자 발표 : 2016. 1.25.(월)</li> <li>- 교육 및 현장 배치 : 2016. 2. 1.(월)</li> </ul> </li> </ul>  |     |          |     |     |          |                      |    |     |     |
|                      | 1월 중  | <p>▶ 홍제역세권 간판개선사업 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업개요                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업기간 : 2016. 1월 ~ 10월</li> <li>- 사업구간 : 홍제역 통일로 일대 (통일로 398~ 통일로 464)</li> <li>- 대상물량</li> </ul> </li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>구 간</th> <th>건물수</th> <th>점포수</th> <th>간판수</th> <th>소요예산(천원)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>통일로(통일로 398~통일로 464)</td> <td>60</td> <td>160</td> <td>340</td> <td>400,000</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 소요예산 : 400,000천원(160개소x250만원)</li> <li>○ 추진계획                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업구간 전수조사 및 기본계획 수립 : 2016. 1월</li> <li>- 홍제역세권 간판개선주민위원회 위원 모집 공고 : 2016. 1월</li> </ul> </li> </ul> | 구 간 | 건물수      | 점포수 | 간판수 | 소요예산(천원) | 통일로(통일로 398~통일로 464) | 60 | 160 | 340 |
| 구 간                  | 건물수   | 점포수   | 간판수 | 소요예산(천원) |     |     |          |                      |    |     |     |
| 통일로(통일로 398~통일로 464) | 60    | 160   | 340 | 400,000  |     |     |          |                      |    |     |     |
| 건설관리과<br>( 공공용지 )    | 1월 중  | <p>▶ 차량진출입로 전수조사 결과에 따른 행정처리 이행</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대 상 : 서대문구 전역의 차량진출입로 무단점유자 71명</li> <li>○ 무단점유 면적 : 1084㎡</li> <li>○ 주요 행정처리                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 무허가 차량진출입로 자진정비 요청 : 2015.1.31.한</li> <li>- 향후 계획                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>· 자진정비 요청기간 만료 후 정비 미이행된 진출입로는 사전통지 후 변상금 부과</li> <li>· 허가조건에 적합한 시설은 추인허가 처리</li> <li>· 허가조건에 부적합한 시설은 원인자부담 원상회복 조치</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>   |     |          |     |     |          |                      |    |     |     |



| 부서명<br>(팀 명)     | 기간(일) | 주 요 내 용  |
|------------------|-------|--|
| 건설관리과<br>(가로정비)  | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 휴일 및 조조·야간 가로정비 단속               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진기간 : 2016. 1월</li> <li>○ 단속인원 : 가로정비팀 직원 10명(1개반 2개조)</li> <li>○ 단속지역                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- 상습적인 민원발생지역</li> <li>- 홍제역 및 모래내 시장 주변</li> <li>- 이대 및 신촌거리가게 밀집 지역 등</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>   |
| 토 목 과<br>( 토 목 ) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 건설공사 설계기준(단가산출서) 책자 발간               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 적용기준 : 2016년 건설공사 표준품셈 기준 적용</li> <li>○ 목 적 : 우리 구 관내에서 시행하는 건설공사의 품질향상과 공사비의 적정산정을 위하여 건설공사의 설계에 대한 일반적인 지침을 제공하고자 함</li> <li>○ 추진계획                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- 책자발간 : 2016. 1. 25. (예정)</li> <li>- 추진내용 : 환율, 공사노임, 유류비, 자재단가 등 2016년도 기준으로 적용하여 대가 산출</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |
|                  | 1.20. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016년도 관내 포장도로 유지보수공사 발주               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공사일시 : 2016. 1. 20. ~ 12. 31.</li> <li>○ 공사위치 : 관내 전역</li> <li>○ 공사개요 : 아스팔트포장 500@, 콘크리트포장50@, 보도블록포장80@</li> <li>○ 소요예산 : 1,870백만원</li> </ul> </li> </ul>   |
| 토 목 과<br>(도로관리)  | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 도로시설물 도색 및 세척공사 발주               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공사일시 : 2016. 3. 1. ~ 10. 30.</li> <li>○ 공사위치 : 관내 전역</li> <li>○ 대 상 : 연희로 외 6개노선 방호울타리, 보도육교 난간, 교량난간, 방음벽 등</li> <li>○ 비 개 요 : 방호울타리 5,000㎡, 보도육교 8개소, 교량 12개소</li> <li>○ 소요예산 : 40백만원</li> </ul> </li> </ul>  |



| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일) | 주 요 내 용   |
|-----------------|-------|---|
| 토 목 과<br>(도로관리) | 1.20. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 연가교 보행로 확장공사 발주</li> <li>○ 공사일시 : 2016. 3. 1. ~ 10. 30.</li> <li>○ 공사위치 : 연가교</li> <li>○ 규 모 : 보도확장(폭 1.0~2.0m 연장 100m)</li> <li>○ 소요예산 : 320백만원</li> </ul>                                |
|                 | 1.20. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 구 서울여상 앞 보도육교 기본 및 실시설계용역 발주</li> <li>○ 공사일시 : 2016. 3. 1. ~ 6. 30.</li> <li>○ 공사위치 : 구 서울여상 앞 보도육교(안산초교 앞)</li> <li>○ 정비개요 : 노후육교 정비를 위한 유지관리방안 마련</li> <li>○ 소요예산 : 40백만원</li> </ul>     |
| 토 목 과<br>(도로굴착) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016년 도로굴착복구공사(연간단가) 발주</li> <li>○ 공 사 명 : 2016년 도로굴착복구공사(연간단가)</li> <li>○ 총공사비 : 625,000천원</li> <li>○ 공사기간 : 착공일로부터 2016.12.31까지</li> </ul>   |
|                 | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016년 불량맨홀정비공사(연간단가) 설계</li> <li>○ 공 사 명 : 2016년 불량맨홀정비공사(연간단가)</li> <li>○ 총공사비 : 100,000천원</li> <li>○ 공사기간 : 착공일로부터 2016.12.31.까지</li> </ul>  |
| 토 목 과<br>(보도관리) | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2016년 보도 유지보수공사 (연간단가) 발주</li> <li>○ 공 사 명 : 2016년 보도 유지보수공사(연간단가)</li> <li>○ 총공사비 : 276,000천원</li> <li>○ 공사개요 : 보도포장 A=50@, 도로측구 L=200m</li> <li>○ 공사기간 : 착공일로부터 2016.12.31.까지</li> </ul> |





| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일) | 주 요 내 용   |
|-----------------|-------|---|
| 토 목 과<br>(도로조명) | 1월 중  | <p>▶ 가로등 유지보수공사(2016년 연간단가)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공사개요 : 가로등 유지보수 5,466등</li> <li>○ 위 치 : 서대문구 관내</li> <li>○ 사 업 비 : 금220백만원(구비)</li> <li>○ 공사기간 : 2016. 1. 1. ~ 12. 31.</li> <li>○ 추진계획               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2015. 12 : 공사 발주</li> <li>- 2016. 1 ~ 2016. 12 : 공사 시행</li> <li>- 2016. 12 : 공사 준공</li> </ul> </li> </ul>              |
|                 | 1월 중  | <p>▶ 주택가 좋은 빛 환경 조성 보안등 보수공사(2016년 연간단가)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공사개요 : 보안등 유지보수 9,630등</li> <li>○ 위 치 : 서대문구 관내</li> <li>○ 사 업 비 : 금180백만원(구비)</li> <li>○ 공사기간 : 2016. 1. 1. ~ 12. 31.</li> <li>○ 추진계획               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2015. 12 : 공사 발주</li> <li>- 2016. 1 ~ 2016. 12 : 공사 시행</li> <li>- 2016. 12 : 공사 준공</li> </ul> </li> </ul> |
|                 | 1월 중  | <p>▶ 에너지절약 보안등 개량공사(2016년 연간단가)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공사개요 : LED보안등 신설·개량 200등</li> <li>○ 위 치 : 서대문구 관내</li> <li>○ 사 업 비 : 금220백만원(구비)</li> <li>○ 공사기간 : 2016. 1. 1. ~ 12. 31.</li> <li>○ 추진계획               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2015. 12 : 공사 발주</li> <li>- 2016. 1 ~ 12 : 공사 시행</li> <li>- 2016. 12 : 공사 준공</li> </ul> </li> </ul>              |



# 안전건설교통국

- 건설관리과
- 토 목 과
- 안전치수과

- 푸른도시과
- 교통행정과
- 교통관리과

| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일) | 주 요 내 용  |
|-----------------|-------|--|
| 안전치수과<br>(재난관리) | 1. 4. | <p>▶ 제238차(1월) 안전점검의 날 행사 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 4.(월) 08:00~</li> <li>○ 장 소 : 각 주민센터별 지정장소</li> <li>○ 참여인원 : 주민센터 직원 및 생활안전거버넌스, 자율방재단, 민간단체 자율참여</li> <li>○ 내 용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 폭설 및 한파 취약시설물 등 안전점검</li> <li>- 내집·내점포 앞 눈쓸기 등 안전점검 캠페인 실시 등</li> </ul> </li> </ul> |
| 안전치수과<br>(하수)   | 1월 중  | <p>▶ 연희로 외 2개소 하수관정비공사</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위치 : 연희동116번지 주변</li> <li>○ 공사개요 : 하수관정비(D=450~1,350mm), L=1,011m</li> <li>○ 공사비 : 1,000백만원</li> <li>○ 추진계획 : 공사설계 및 계약심사</li> </ul>   |
|                 |       | <p>▶ 관내하수구조물 보수공사</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위 치 : 서대문성당(천연동147번지 주변)</li> <li>○ 공사개요 : 하수관정비(D=250~600mm), L=460m<br/>빗물받이 등 시설물정비 N=155개소</li> <li>○ 공 사 비 : 860백만원</li> <li>○ 추진계획 : 공사설계 및 계약심사</li> </ul>   |
|                 | 1월 중  | <p>▶ 충현동자치회관 ~ 충정로역 간 하수관정비공사</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위 치 : 충현동자치회관 ~ 충정로 역간</li> <li>○ 공사개요 : 하수관정비(D=600~1,000mm), L=561m<br/>빗물받이 등 시설물정비 N=25개소<br/>도로포장(보도블럭포장, 아스콘) A=25a</li> <li>○ 공 사 비 : 700백만 원</li> <li>○ 추진계획 : 공사설계 및 계약심사</li> </ul>   |

| 부서명<br>(팀 명)     | 기간(일)              | 주 요 내 용   |       |               |              |     |     |     |  |        |  |  |   |             |        |       |              |   |                    |       |       |               |
|------------------|--------------------|---|-------|---------------|--------------|-----|-----|-----|--|--------|--|--|---|-------------|--------|-------|--------------|---|--------------------|-------|-------|---------------|
| 안전치수과<br>( 하 수 ) |                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>신촌로37길75~신촌로293간 하수관 정비공사</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위 치 : 신촌로37길75~신촌로293간</li> <li>○ 공사개요 : 하수관정비(D=900~1,000mm), L=156m<br/>빗물받이 등 시설물정비 N=12개소</li> <li>○ 공 사 비 : 350백만원</li> <li>○ 추진계획 : 공사설계 및 계약심사</li> </ul> </li> </ul>   |       |               |              |     |     |     |  |        |  |  |   |             |        |       |              |   |                    |       |       |               |
| 안전치수과<br>( 치 수 ) | 1월 중               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>수해예방사업 조기발주 시행</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업현황</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>연번</th> <th>사 업 명</th> <th>예산액<br/>(백만원)</th> <th>위 치</th> <th>내 용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">총 계</td> <td>구비 580</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>관내 하수도 준설공사</td> <td>구비 500</td> <td>관내 일원</td> <td>하수관 내 퇴적토 준설</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>관내 빗물받이 및 연결관 준설공사</td> <td>구비 80</td> <td>관내 일원</td> <td>빗물받이 내 퇴적토 준설</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업기간 : 2016. 1. ~ 2016. 12. 31.</li> <li>○ 추진계획                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2016. 1. : 설계 및 발주</li> <li>- 2016. 2. : 계약 및 착공</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> | 연번    | 사 업 명         | 예산액<br>(백만원) | 위 치 | 내 용 | 총 계 |  | 구비 580 |  |  | 1 | 관내 하수도 준설공사 | 구비 500 | 관내 일원 | 하수관 내 퇴적토 준설 | 2 | 관내 빗물받이 및 연결관 준설공사 | 구비 80 | 관내 일원 | 빗물받이 내 퇴적토 준설 |
| 연번               | 사 업 명              | 예산액<br>(백만원)  | 위 치   | 내 용           |              |     |     |     |  |        |  |  |   |             |        |       |              |   |                    |       |       |               |
| 총 계              |                    | 구비 580  |       |               |              |     |     |     |  |        |  |  |   |             |        |       |              |   |                    |       |       |               |
| 1                | 관내 하수도 준설공사        | 구비 500  | 관내 일원 | 하수관 내 퇴적토 준설  |              |     |     |     |  |        |  |  |   |             |        |       |              |   |                    |       |       |               |
| 2                | 관내 빗물받이 및 연결관 준설공사 | 구비 80   | 관내 일원 | 빗물받이 내 퇴적토 준설 |              |     |     |     |  |        |  |  |   |             |        |       |              |   |                    |       |       |               |
|                  | 1월 중               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>북가좌2동 저지대 침수해소 간선관거 정비공사(1차) 준공</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공사목적 : 북가좌2동 저지대 하수관거를 신설 및 확대·개량하여 집중호우 시 침수피해를 예방하고 주민 생활불편 민원 해소</li> <li>○ 공사위치 : 해담는다리~북가좌2동 주민센터</li> <li>○ 공사기간 : 2015. 6. 5. ~ 12. 31.</li> <li>○ 공사내용 : 하수도 신설 및 확대 개량                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- □1.8m×1.8m~□2.0m×2.0m, L=238m (총 연장 283m)<br/>D=450~900mm, L=45m</li> </ul> </li> <li>○ 향후계획                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2016. 3. : 2차 공사 착공</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>  |       |               |              |     |     |     |  |        |  |  |   |             |        |       |              |   |                    |       |       |               |



| 부서명<br>(팀 명)             | 기간(일)                              | 주 요 내 용   |             |                    |              |     |     |     |  |                             |  |  |   |                    |        |          |                    |   |                                    |        |           |            |   |                                |        |             |            |   |                                    |        |           |        |   |                       |       |          |      |
|--------------------------|------------------------------------|---|-------------|--------------------|--------------|-----|-----|-----|--|-----------------------------|--|--|---|--------------------|--------|----------|--------------------|---|------------------------------------|--------|-----------|------------|---|--------------------------------|--------|-------------|------------|---|------------------------------------|--------|-----------|--------|---|-----------------------|-------|----------|------|
| <b>안전치수과<br/>( 치 수 )</b> | 1월 중                               | <p>▶ 하천 유지관리사업 조기발주 시행</p> <p>○ 사업현황</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">연번</th> <th style="width: 35%;">사 업 명</th> <th style="width: 15%;">예산액<br/>(백만원)</th> <th style="width: 15%;">위 치</th> <th style="width: 30%;">내 용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">총 계</td> <td style="text-align: center;">1,585<br/>구비 1,085<br/>시비 500</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>홍제천·불광천<br/>유지관리 용역</td> <td style="text-align: center;">구비 570</td> <td>홍제천, 불광천</td> <td>토목 시설물, 청소<br/>유지관리</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>홍제천 가재울<br/>반짝반짝 공연장 설치<br/>(주민참여예산)</td> <td style="text-align: center;">구비 300</td> <td>모래내로 215앞</td> <td>공연장, 관람석설치</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>홍제천 야외 문화<br/>극장 건립<br/>(주민참여예산)</td> <td style="text-align: center;">구비 100</td> <td>세검정로3길 59-6</td> <td>공연장, 관람석설치</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>해담는다리 공연장<br/>관람석 차광막설치<br/>(주민참여예산)</td> <td style="text-align: center;">구비 110</td> <td>불광천길 162앞</td> <td>차광막 설치</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>옥천암앞 어도설치<br/>(주민참여예산)</td> <td style="text-align: center;">시비 30</td> <td>홍제천 옥천암앞</td> <td>어도설치</td> </tr> </tbody> </table> <p>○ 공사기간 : 2016. 1. ~ 2016. 12. 31</p> <p>○ 추진계획</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2016. 1. : 설계 및 발주</li> <li>- 2016. 2. : 계약 및 착공</li> </ul> | 연번          | 사 업 명              | 예산액<br>(백만원) | 위 치 | 내 용 | 총 계 |  | 1,585<br>구비 1,085<br>시비 500 |  |  | 1 | 홍제천·불광천<br>유지관리 용역 | 구비 570 | 홍제천, 불광천 | 토목 시설물, 청소<br>유지관리 | 2 | 홍제천 가재울<br>반짝반짝 공연장 설치<br>(주민참여예산) | 구비 300 | 모래내로 215앞 | 공연장, 관람석설치 | 3 | 홍제천 야외 문화<br>극장 건립<br>(주민참여예산) | 구비 100 | 세검정로3길 59-6 | 공연장, 관람석설치 | 4 | 해담는다리 공연장<br>관람석 차광막설치<br>(주민참여예산) | 구비 110 | 불광천길 162앞 | 차광막 설치 | 5 | 옥천암앞 어도설치<br>(주민참여예산) | 시비 30 | 홍제천 옥천암앞 | 어도설치 |
| 연번                       | 사 업 명                              | 예산액<br>(백만원)  | 위 치         | 내 용                |              |     |     |     |  |                             |  |  |   |                    |        |          |                    |   |                                    |        |           |            |   |                                |        |             |            |   |                                    |        |           |        |   |                       |       |          |      |
| 총 계                      |                                    | 1,585<br>구비 1,085<br>시비 500   |             |                    |              |     |     |     |  |                             |  |  |   |                    |        |          |                    |   |                                    |        |           |            |   |                                |        |             |            |   |                                    |        |           |        |   |                       |       |          |      |
| 1                        | 홍제천·불광천<br>유지관리 용역                 | 구비 570  | 홍제천, 불광천    | 토목 시설물, 청소<br>유지관리 |              |     |     |     |  |                             |  |  |   |                    |        |          |                    |   |                                    |        |           |            |   |                                |        |             |            |   |                                    |        |           |        |   |                       |       |          |      |
| 2                        | 홍제천 가재울<br>반짝반짝 공연장 설치<br>(주민참여예산) | 구비 300  | 모래내로 215앞   | 공연장, 관람석설치         |              |     |     |     |  |                             |  |  |   |                    |        |          |                    |   |                                    |        |           |            |   |                                |        |             |            |   |                                    |        |           |        |   |                       |       |          |      |
| 3                        | 홍제천 야외 문화<br>극장 건립<br>(주민참여예산)     | 구비 100  | 세검정로3길 59-6 | 공연장, 관람석설치         |              |     |     |     |  |                             |  |  |   |                    |        |          |                    |   |                                    |        |           |            |   |                                |        |             |            |   |                                    |        |           |        |   |                       |       |          |      |
| 4                        | 해담는다리 공연장<br>관람석 차광막설치<br>(주민참여예산) | 구비 110  | 불광천길 162앞   | 차광막 설치             |              |     |     |     |  |                             |  |  |   |                    |        |          |                    |   |                                    |        |           |            |   |                                |        |             |            |   |                                    |        |           |        |   |                       |       |          |      |
| 5                        | 옥천암앞 어도설치<br>(주민참여예산)              | 시비 30   | 홍제천 옥천암앞    | 어도설치               |              |     |     |     |  |                             |  |  |   |                    |        |          |                    |   |                                    |        |           |            |   |                                |        |             |            |   |                                    |        |           |        |   |                       |       |          |      |
| <b>안전치수과<br/>( 기 전 )</b> | 1월 중                               | <p>▶ 2016년 홍제천·불광천 유지관리 (기전분야)</p> <p>○ 사업개요</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 용역대상 : 홍제천(6.12km), 불광천(1.54km) 기전시설물</li> <li>- 사업기간 : 2016. 1. 1. ~ 12. 31.</li> <li>- 소요예산 : 280,000천원</li> </ul> <p>○ 과업내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 펌프시설, 수배전반, 자동제어 기타시설 등 유지관리</li> <li>- 관리인력 : 4명 (책임자, 기계, 전기, 제어)</li> </ul>  |             |                    |              |     |     |     |  |                             |  |  |   |                    |        |          |                    |   |                                    |        |           |            |   |                                |        |             |            |   |                                    |        |           |        |   |                       |       |          |      |



| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일) | 주 요 내 용  |
|-----------------|-------|--|
| 안전치수과<br>(기 전)  | 1월 중  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016년 지하수 관측시설 관리계획</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관련근거 : 지하수법 제17조(지하수의 관측 및 조사)</li> <li>○ 사업개요               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관측대상 : 자동관측시설 6개소, 수동관측시설 1개소</li> <li>- 사업기간 : 2016. 1. 1. ~ 12. 31.</li> <li>- 소요예산 : 7,500천원</li> </ul> </li> <li>○ 분석내용 : 지하수위, 온도 및 전기전도도 등</li> <li>○ 행정사항               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관측분석자료 서울시(물순환정책과)에 매월보고</li> <li>- 관측시설 추가·변경 시 국토해양부 및 서울시에 보고</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |
| 푸른도시과<br>(공원기획) | 1~10월 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>백련근린공원(정원단지) 조성공사 발주</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위 치 : 홍은동 산11-325번지</li> <li>○ 조성면적 : 4,000㎡</li> <li>○ 사 업 비 : 361백만원(시비)</li> <li>○ 사업내용 : 어린이유희공간, 주민휴게쉼터, 산림복원, 전기통신설비</li> <li>○ 추진계획               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2016. 1. : 계약심사의뢰(서울시 계약심사과), 시설공사 발주</li> <li>- 2016. 2. ~ 10. : 공사시행</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>  |
|                 | 1~10월 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>백련산 유아숲체험장 실시설계용역 발주</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위 치 : 홍은동 산19-19번지</li> <li>○ 규 모 : 약 8,000㎡</li> <li>○ 사 업 비 : 200백만원(국비 100, 시비100)</li> <li>○ 사업내용 : 숲속체험 놀이공간, 대피소, 계류, 산책로 정비</li> <li>○ 추진계획               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2016. 1. : 기술용역타당성 심사(서울시 기술심사담당관)</li> <li>- 2016. 2. ~ 5. : 실시설계용역 시행</li> <li>- 2016. 6. ~ 10. : 시설공사 시행</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>   |

| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일) | 주 요 내 용  |
|-----------------|-------|--|
| 푸른도시과<br>(공원관리) | 1~3월  | <p>▶ 2016년 공원시설물 보완 및 정비공사 설계용역 발주</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대상공원 : 창천근린공원 등 6개 공원</li> <li>○ 사업기간 : 2016. 1. ~ 3.</li> <li>○ 사업비 : 270백만원</li> <li>○ 사업내용 : 현장조사 및 분석, 실시설계</li> <li>○ 추진계획                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2016. 1. 15. : 계약심사</li> <li>- 2016. 1. 20. : 설계용역 발주</li> <li>- 2016. 2. ~ 3. : 설계용역 시행 및 준공</li> </ul> </li> </ul>  |
| 푸른도시과<br>(조 경 ) | 1월 중  | <p>▶ 2016년 배전선로 근접 가지치기 사업</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대 상 : 간호대로 등 17개 노선 양버즘나무 등 4종 1,733주</li> <li>○ 사업기간 : 2016. 1. ~ 3.</li> <li>○ 사업비 : 약138,645천원 [사비 13,865천원(10%), 한전 124,780천원(90%)]</li> <li>○ 사업내용 : 배전선로 근접 가로수 수형관리 및 정전예방을 위한 가지치기</li> <li>○ 추진계획                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2015. 12. 11. : 가로수 가지치기사업 위탁 (한전 → 서대문구)</li> <li>- 2015. 12. 18. : 사업예산 요구 (서대문구 → 서울시·한전)</li> <li>- 2016. 1. 20. : 사업비 교부</li> <li>- 2016. 1. 31. : 계약심사, 공사 발주 및 착공</li> <li>- 2016. 3. : 공사 준공</li> </ul> </li> </ul>      |
| 푸른도시과<br>(자연생태) | 1월 중  | <p>▶ 북한산 자락길 조성공사 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업개요                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 위 치 : 북한산(삼화운수종점~옥천암~홍지문터널)</li> <li>- 기 간 : 2015. 1. ~ 2016. 1.</li> <li>- 사업비 : 2,290,000천원(사비)</li> <li>- 사업내용 : 목재데크로드, 전망공간, 쉼터 등 설치</li> </ul> </li> <li>○ 추진실적 및 향후계획                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2015. 2 : 용역 계약</li> <li>- 2015. 3 : 용역 착수</li> <li>- 2015. 7 : 용역 준공</li> <li>- 2015. 8 : 공사발주 및 착공</li> <li>- 2015. 9 ~ 2016. 1 : 공사시행</li> </ul> </li> <li>○ 1월중 추진사항 : 공사시행</li> </ul> |



# 안전건설교통국

- 건설관리과
- 토 목 과
- 안전치수과

- 푸른도시과
- 교통행정과
- 교통관리과

| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일) | 주 요 내 용   |
|-----------------|-------|---|
| 푸른도시과<br>(자연생태) | 1월 중  | <p>▶ 등산로 및 약수터 주변 환경 개선사업 설계 용역</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 용역개요               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 위 치 : 안산(신촌동 산5-3) 외 4개소</li> <li>- 기 간 : 2016. 1. ~ 2016. 3</li> <li>- 용 역 비 : 7,000천원(구비)</li> <li>- 용역내용 : 목재데크계단, 목계단, 안전난간 등</li> </ul> </li> <li>○ 추진실적 및 향후계획               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2016. 1. 20. : 용역계약 및 착수</li> <li>○ 1월중 추진사항 : 도면 및 내역서 작성</li> </ul> </li> </ul>  |
| 교통행정과<br>(교통행정) | 1월 중  | <p>▶ 안심귀가 안내서비스 전면 시행<br/>(마을버스 승차정보문자메시지 전송시스템)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업목적 : 마을버스 승차정보를 보호자에게 문자로 전송하여 여성, 학생 등의 안전한 귀갓길 확보</li> <li>○ 대상차량 : 서대문구마을버스 전노선 (9개업체 14개노선)</li> <li>○ 개발운영업체 : (주)엔에프씨 글로벌</li> <li>○ 서비스 운영방법</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center;"> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">승차자 앱 다운<br/>(1회)</span> → <small>마을버스승차</small> → <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">탑승자 휴대폰에<br/>탑승정보 전송</span> → <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">탑승자가 보호자에게<br/>탑승정보 전송</span> </p> </div> |
|                 | 1월 중  | <p>▶ 2015~2016년 기업체 교통수요관리 교통량감축 프로그램 이행여부 현장점검(2차)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 점검기간 : 1월중</li> <li>○ 점검내용 : 기 제출한 교통량감축 프로그램 이행여부</li> <li>○ 대상시설 : 77개소(민간시설 57, 공공기관 20)</li> <li>○ 기 타 : 현장점검 시 미참여 프로그램 추가 참여 독려</li> </ul>   |
|                 | 1월 중  | <p>▶ 2015년도 정기분 교통유발부담금 체납자 재산 압류등록</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2015년도 정기분 부과전수 및 금액 : 738건 1,727,137,520원</li> <li>○ 체납전수 및 금액 : 37건 32,573,730원(가산금3%포함)</li> <li>○ 부동산 소유내역 조회 의뢰 : 지적과</li> <li>○ 자동차 소유내역 조회 : 교통행정과</li> <li>○ 부동산 및 자동차 압류등록 : 교통행정과</li> </ul>   |



# 안전건설교통국

- 건설관리과
- 토 목 과
- 안전치수과

- 푸른도시과
- 교통행정과
- 교통관리과

| 부서명<br>(팀 명)     | 기간(일) | 주 요 내 용   |
|------------------|-------|---|
| 교통행정과<br>(교통시설)  | 1월 중  | <p>▶ 동절기 무인대여소 및 공영자전거 점검·정비</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 점검목적 : 동절기 무인대여소 운영중단 기간중 사전점검 및 정비를 통해 운영재개 대비 및 공영자전거에 대한 주민만족도 향상</li> <li>○ 점검기간 : 2016. 1. 1. ~ 2016. 1. 31(1개월)</li> <li>○ 점검대상               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 무인대여소 : 5개소</li> <li>- 공영자전거 : 무인대여소 대여용 공영자전거 집중점검</li> </ul> </li> <li>○ 점검방법               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 무인대여소 : 유지보수 관리업체와 합동 점검</li> <li>- 공영자전거 : 전문업체와 합동 점검</li> </ul> </li> <li>○ 점검내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 무인대여소 : 공영자전거 잠금장치와 거치대 정상작동 여부 및 인증대여시스템 정상작동 여부 등</li> <li>- 공영자전거 : 브레이크 상태, 타이어 마모상태 등 주요부품 점검 및 정비</li> </ul> </li> <li>○ 점검결과 조치 : 점검결과를 토대로 오작동 시스템 정상화 및 무인대여소 주변 환경정비 실시와 고장난 자전거 수리 등</li> </ul>                                     |
| 교통행정과<br>(자동차정비) | 1월 중  | <p>▶ Market and Carpos 시범사업 확대 검토</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시범사업명 : Market and Carpos(전통시장 활성화 결연 사업)</li> <li>○ 시범사업 목적 및 내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 소상공인의 동반 성장을 위하여 공동의 목표를 협약하고 지역주민과 경제적 혜택을 공유</li> <li>- 영천시장에서 3만원이상 물품을 구입하고 자동차를 수리 할 경우 공임 10% 할인</li> </ul> </li> <li>○ 시범대상 : 서대문카포스협동조합(카센타), 영천시장</li> <li>○ 시범기간 : 2015. 11. 1. ~ 2016. 1. 31.</li> <li>○ 검토내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시장 매출 및 방문 시민 증가 여부, 호응도 등 체감도</li> <li>- 할인쿠폰 사용자의 차량수리 만족도 feed back 등</li> <li>- 결연사업 확대를 희망하는 전통시장의 사업계획 협의</li> </ul> </li> <li>○ 향후계획               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 결연사업의 효과 및 호응도가 높고, 미참여 전통시장의 참여 의지가 확인되면 확대 실시</li> <li>- 확대 실시에 대한 3자간 협약 및 홍보계획 수립</li> </ul> </li> </ul> |





| 부서명<br>(팀 명)     | 기간(일) | 주 요 내 용  |
|------------------|-------|--|
| 교통행정과<br>(자동차등록) | 1월 중  | <p>▶ <b>자동차의무보험과태료 압류 등록</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대 상 : 자동차의무보험 과태료 2015년 10월 부과분 중 체납자</li> <li>○ 건 수 : 117건</li> <li>○ 금 액 : 금31,320천원</li> <li>○ 압류촉탁일 : 2016. 1. 26.</li> </ul>  |
|                  | 1월 중  | <p>▶ <b>건설기계 검사 안내문 발송</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대 상 : 검사 유효기간 만료 대상자</li> <li>○ 건 수 : 30건</li> <li>○ 내 용 : 유효기간 전후 30일 이내 검사 안내</li> <li>○ 발 송 일 : 2016. 1. 5.</li> </ul>  |
|                  | 1월 중  | <p>▶ <b>차령초과 자동차 폐차의뢰서 송부</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의뢰대상 : 80라36**외 9건</li> <li>○ 예고통지기간 : 2015.11.30. ~ 2015.12.31.</li> <li>○ 폐차의뢰서 발송일 : 2016. 1. 4.</li> </ul>  |
| 교통관리과<br>(주차관리)  | 1월 중  | <p>▶ <b>2016 주차관리분야 연간 운영계획 수립</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진목적 : 2016년도 불법 주정차단속 및 공영주차장 관리 등 주차관리분야의 체계적이고 효율적인 업무추진을 통해 주민불편 최소화 및 안전한 공영주차장 관리 등 성과의 극대화를 추구</li> <li>○ 추진사항               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주민불편 최소화를 위한 주차질서 확립 방안 마련</li> <li>- 공영주차장 시설물의 안전 관리를 위한 연간 유지보수 일정</li> <li>- 주차단속용 무인단속CCTV 의 안정적인 운영</li> <li>- 24시간 주차민원처리시스템 운영을 위한 원활한 현장인력관리</li> </ul> </li> <li>○ 행정사항 : 추진사항에 대한 세부실행 계획은 별도 수립 예정</li> </ul> |



| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일) | 주 요 내 용   |
|-----------------|-------|---|
| 교통관리과<br>(주차관리) | 1월 중  | <p>▶ <b>불법 주정차위반 렌터카 통합관리시스템 구축 계획</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진배경 : 불법 주정차 위반으로 인한 렌터카 명의변경 처리대상의 급증과 더불어 종이문서 또한 급증, 행정의 효율성과 정확성 제고를 위해 전산화가 시급</li> <li>○ 추진기간 : 2016. 1월중</li> <li>○ 추진방법 : 기 사용 중인 주차단속용 전산시스템 ‘교통관리시스템’ 과 연계하여 렌터카관련 명의변경처리 시스템 구축</li> <li>○ 추진내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정보화사업 추진에 따른 사전검토 및 협의(전산정보과)</li> <li>- 렌터카 명의변경을 위한 통합관리시스템 구축 용역 의뢰</li> <li>- 명의변경 시스템 구축에 따른 보안성 등 강화 적용 (개인정보 수집 금지에 따른 인증기능 개선사항 등 반영)</li> </ul> </li> <li>○ 기대효과               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 렌터카 명의변경 처리지연 등에 따른 부가적 민원발생 사전 해소</li> <li>- 신속하고 정확한 명의변경처리 완료로 불필요한 행정 누수 예방 및 낭비되는 종이문서를 없애는 행정절차의 간소화 적극 실천</li> </ul> </li> </ul> |
|                 | 1월 중  | <p>▶ <b>긴급통행로 확보를 위한 서대문소방서와의 현장 합동훈련 실시</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 훈련기간 : 월 2~3회(둘째·셋째 주)</li> <li>○ 훈련지역               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주택가 밀집지역 내 주정차로 인한 긴급차량 통행로 취약 및 도로소통 장애다발구간</li> <li>- 모퉁이 및 교행을 위한 긴급차량 통행로 확보용 태양광블록 설치구간 (연희로15길 83-22외 24개지점)</li> </ul> </li> <li>○ 훈련인원 : 서대문소방서(현장대응팀 등) 권역별 소방요원 및 교통관리과(주차관리팀) 현장요원</li> <li>○ 훈련내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 긴급차량(소방차, 119차량 등) 통행 시 도로 소통장애 극복 및 합동훈련을 통한 현장 실전능력 배양</li> <li>- 소방차(살수차 등) 및 주행형 CCTV차량, 구석구석 노란차를 활용하여 긴급차량 통행로 확보의 중요성 및 주차질서 확립을 위한 주민 참여 분위기 조성</li> </ul> </li> </ul>   |



| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일)               | 주 요 내 용   |
|-----------------|---------------------|---|
| 교통관리과<br>(주차관리) | 1.28.               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016.1월 주정차위반 의견진술심의위원회 회의 개최</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개최일시 : 2016. 1. 28.(목) 14:00(예정)</li> <li>○ 심의장소 : 제2회의실(구청 4층)</li> <li>○ 심의안건 : 주정차위반 사전통지 기간중 접수된 의견진술서 및 증빙자료 일체</li> <li>○ 참석대상 : 심의위원 6명(위원장 : 안전건설교통국장)</li> <li>○ 심의내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주·정차 위반 의견진술 및 처리에 따른 과태료 부과 여부</li> <li>- 기타 과태료 경감 여부 등</li> </ul> </li> <li>○ 향후일정 : 심의결과에 따라 과태료 부과 여부 결정사항 개별통지</li> </ul> </li> </ul>                      |
| 교통관리과<br>(교통과징) | 1. 1.<br>~<br>1.15. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>교통과태료 수시분고지서 발송</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대 상 : 운수사업법위반 과태료, 운수사업법 위반 과징금 주정차위반 과태료</li> <li>○ 건수 및 금액               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 운수사업법위반 과태료 수시분 : 42건 금7,250천원</li> <li>- 운수사업법위반 과징금 수시분 : 28건 금3,750천원</li> <li>- 주정차 위반 과태료 수시분 : 2,959건 금101,192천원</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>  |
|                 | 1.16.<br>~<br>1.31. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>체납과태료 차량 압류 예고</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주정차위반과태료 체납차량 압류예고               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대 상 : 2015. 9월 고지분</li> <li>- 건 수 : 1,394건 금61,544천원</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>▶ <b>주정차위반 고액체납자 관리</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주정차위반과태료 부동산 압류대상자 재산조회               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대 상 : 20만 원 이상 체납대상자</li> <li>- 건 수 : 6,917건 금3,054,227천원</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>          |
| 교통관리과<br>(운수지도) | 1.20.               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016. 1월 교통민원신고 심의위원회 회의 개최</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개최일시 : 2016. 1. 20.(수) 14:00(예정)</li> <li>○ 개최장소 : 구청 제2회의실(4층)</li> <li>○ 회의안건 : 1월중 접수된 교통불편 신고민원에 대한 심의</li> <li>○ 심의위원 : 서대문구 교통민원신고 심의위원 9명(위원장 : 안전건설교통국장)</li> <li>○ 심의내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 합승, 승차거부 등의 민원신고 사항에 대한 심의</li> <li>- 심의위원 과반수 출석과 출석위원 과반수 찬성으로 행정처분 사항 결정</li> </ul> </li> <li>○ 심의결과 : 경고, 운전자과태료, 과징금 부과 등 행정처분 개별 통지</li> </ul> </li> </ul> |

# 1월 주요업무 및 행사계획

## 보 건 소

■ 보건위생과

■ 의 약 과

■ 지역건강과

■ 가좌보건지소

| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일)               | 주 요 내 용  |
|-----------------|---------------------|--|
| 보건위생과<br>(보건행정) | 1월 중                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 보건소 청사 노후 차량 교체                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 정 : 2016. 1월 중</li> <li>○ 내 용 : 보건소 청사 관용차량 노후에 따른 신규 구매</li> <li>○ 소요예산 : 금18,610천원</li> <li>○ 구매방법 : 조달구매</li> <li>○ 구매업체 : (주)현대자동차 (서울 서초구 소재)</li> </ul> </li> </ul>  |
|                 | 1.25.               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 이달의 건강정보 발행(2016년 2월)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 내 용 : 2016. 2월에 보건소에서 진행하는 프로그램, 건강정보 등</li> <li>○ 발 행 일 : 2016. 1. 25.(월)</li> <li>○ 발행부수 : 2,500부</li> <li>○ 배 부 처 : 약국, 공동주택, 재가 장애인시설, 재가 요양시설, 복지관 등</li> </ul> </li> </ul>   |
| 보건위생과<br>(공중안전) | 1. 5.<br>~<br>1.31. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2015년도 식품제조가공업 생산실적 보고                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보고기간 : 2016. 1. 5. ~ 1. 31.</li> <li>○ 보고대상 : 관내 식품제조가공업소 67개소</li> <li>○ 보고방법 : 온라인 보고(www.tfood.go.kr)</li> <li>○ 보고활용 : 식품관련 정책수립등의 기초자료(식품의약품안전처)</li> <li>○ 행정사항 : 미보고 및 허위보고시 행정처분(과태료)</li> </ul> </li> </ul>                            |
|                 | 1. 5.<br>~<br>1.31. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 건강기능식품 판매업소 과대광고 모니터링 실시                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기 간 : 2016. 1. 5. ~ 1. 31.</li> <li>○ 대상업소 : 건강기능식품판매 통신판매 61개소</li> <li>○ 점검인원 : 3명(공중안전팀)</li> <li>○ 점검방법 : 대상업소 인터넷 홈페이지 수시 모니터링 실시</li> <li>○ 점검내용 : 질병의 치료효과 허위과대광고 행위</li> <li>○ 조치사항 : 위반업소에 대해서는 관련규정에 따라 행정처분</li> </ul> </li> </ul> |

| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일)          | 주 요 내 용  |
|-----------------|----------------|--|
| 보건위생과<br>(위생지도) | 1월 중           | <p>▶ <b>식품접객업소 주야간 민관합동 지도·점검</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 점검기간 : 2016. 1. 1. ~ 1. 31.</li> <li>○ 대 상 : 일반음식점, 휴게음식점, 제과점등</li> <li>○ 점검지역 : 흥은1동</li> <li>○ 점검방법 및 편성 : 민관 합동점검, 3인 1조(직원 1, 감시원 2)</li> <li>○ 점검방법                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주 간 : 주2회(월·수 13:30~17:30)</li> <li>- 야 간 : 주2회(화·목 19:30~24:00)</li> </ul> </li> <li>○ 주요 점검사항                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 식품접객영업자 준수사항 이행여부</li> <li>- 위생전반 및 가격표시제<br/>(최종지불가격, 식육100g당 가격표시, 옥외가격 표시)</li> <li>- 영업정지업소 이행실태 등</li> </ul> </li> </ul> |
|                 | 1월 중           | <p>▶ <b>음식점 원산지표시 점검</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 점검기간 : 2016. 1. 1. ~ 1. 31.</li> <li>○ 대 상 : 일반음식점, 휴게음식점</li> <li>○ 점검지역 : 북가좌동</li> <li>○ 점검방법                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주간 : 원산지명예감시원 2인1조, 월 8회</li> <li>- 야간 : 야간 식품접객업소 지도점검과 병행</li> </ul> </li> <li>○ 점검사항 및 제도 : 원산지 관리 및 참여이행 여부</li> </ul>   |
| 지역건강과<br>(모자보건) | 1. 9.<br>1.23. | <p>▶ <b>토요일린보건소 운영</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대 상 : 관내 직장인 및 지역주민</li> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 9. / 1. 23. 09:00~13:00</li> <li>○ 장 소 : 2층 모자보건실</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국가필수예방접종 및 예방접종증명서 발급</li> <li>- 임신부 등록 및 혼인 전 검사, 유축기 대여 등</li> </ul> </li> </ul>   |

| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일) | 주 요 내 용  |
|-----------------|-------|--|
| 지역건강과<br>(모자보건) | 1월 중  | <p>▶ <b>신생아 청각선별검사 지원</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대 상 : 전국가구 월평균소득 60%이하 가정의 신생아</li> <li>○ 신청기간 : 출산예정일 3개월 전부터 출산 후 1개월 이내까지 신청</li> <li>○ 신청장소 : 보건소 출산장려상담실</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신생아 청각선별검사 무료 쿠폰 지급</li> <li>- 선별검사결과 재검일 경우 난청확진검사비 본인부담금 지원</li> </ul> </li> </ul>  |
|                 | 1월 중  | <p>▶ <b>난임부부 시술비 지원</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대 상 : 전국가구 월평균소득 150% 이하 난임부부</li> <li>○ 신청기간 : 난임 시술 전</li> <li>○ 신청장소 : 보건소 출산장려상담실</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 체외수정시술 : 신선배아시술 1인 1회 한도액 190만원, 총3회 지원<br/>동결배아시술 1회 한도액 60만원, 총3회 지원,<br/>동결배아가 발생하지 않는 경우는 신선배아 4회 지원</li> <li>- 인공수정시술 : 1인1회 한도액 50만원, 총3회 지원</li> </ul> </li> </ul> |
| 지역건강과<br>(건강증진) | 1월 중  | <p>▶ <b>체지방 · 체력측정실 및 영양상담실 운영</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1월중(매주 월~금) 09:00 ~ 18:00</li> <li>○ 장 소 : 서대문구보건소 6층</li> <li>○ 대 상 : 지역주민</li> <li>○ 내 용 : 체지방 및 체력측정, 운동처방, 비만 영양상담</li> </ul>  |
|                 | 1.13. | <p>▶ <b>MOVE KIDS 취약계층 청소년 “축구화” 전달식</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 13.(수) 15:00 ~ 16:00</li> <li>○ 장 소 : 보건소 6층 보건교육실</li> <li>○ 대 상 : 저소득층 청소년 130명(행사참여 대표교사 및 학생 100명)</li> <li>○ 내 용 : MOVE KIDS 동영상시청, 축구화전달식, 구청장님 인사말씀 등</li> </ul>   |



| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일)               | 주 요 내 용   |
|-----------------|---------------------|---|
| 지역건강과<br>(건강증진) | 1.20.               | <p>▶ <b>건강체중 3.3.3. 착한기부 “쌀·상품권” 전달식</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1.20.(수) 14:00 ~ 15:00</li> <li>○ 장 소 : 보건소 6층 보건교육실</li> <li>○ 대 상 : 방문간호 사례관리 취약계층 어르신 94명<br/>(행사참여 30~40명 내외 예정)</li> <li>○ 내 용 : 신체활동 리더와 함께하는 건강체조, 민요공연<br/>쌀·상품권 전달식, 구청장님 인사말씀, 다과회등</li> </ul>        |
|                 | 1월 중                | <p>▶ <b>금연클리닉 운영</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 1. ~ 1. 31. 09:00~18:00 (토요일 09:00~13:00)</li> <li>○ 장 소 : 보건소 6층 금연상담실</li> <li>○ 대 상 : 금연희망자(청소년 포함)</li> <li>○ 주요 내용 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 금연상담 및 금연교육</li> <li>- 금연보조제, 행동요법 물품 제공</li> </ul> </li> </ul> |
|                 | 1. 4.<br>~<br>1.15. | <p>▶ <b>청소년 주류, 담배 판매 모니터링</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 4. ~ 1. 15.(2주)</li> <li>○ 대 상 : 관내 편의점 및 SSM 183개소</li> <li>○ 방 법 : 청소년 조사원과 금연지도원 2인1조로 직접 구매시도</li> <li>○ 내 용 : 주류, 담배 구매 여부, 구매시도시 청소년 연령 확인여부,<br/>19세미만 청소년 판매금지 스티커 부착여부 등</li> </ul>                           |
|                 | 1.11.<br>~<br>1.29. | <p>▶ <b>2016년 영양플러스 대상자 가정방문 영양상담</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 11. ~ 1. 29. 13:30~17:30(8회실시)</li> <li>○ 장 소 : 대상자 가정</li> <li>○ 대 상 : 영양플러스사업 신규대상 및 영양위험 높은 40 가구(우선선별)</li> <li>○ 내 용 : 보충식품보관상태확인, 개인별 식사처방 및 영양상담</li> </ul>  |
|                 | 1. 5.<br>1.12.      | <p>▶ <b>2016년 영양플러스 대상자 1월 정기 영양교육</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 5.(화)/ 1. 12.(화) 10:00~14:00(총5회)</li> <li>○ 장 소 : 보건소 6층 보건교육실</li> <li>○ 대 상 : 사업수혜 중인 영양위험한 임산부, 영유아 238명</li> <li>○ 내 용 : 나트륨저감화, 빈혈예방관리 식생활, 영양표시성분 바로알기</li> </ul>                                       |

| 부서명<br>(팀 명)     | 기간(일)               | 주 요 내 용   |
|------------------|---------------------|---|
| 지역건강과<br>(건강증진)  | 1. 6.<br>~<br>1. 8. | <p>▶ 대사증후군관리사업 찾아가는 건강상담실 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 6. ~ 1. 8. (08:00 ~ 11:00)</li> <li>○ 장 소 : 경찰청</li> <li>○ 대 상 : 만 20세 ~ 64세</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 설문조사, 체성분 측정(체지방량, 근육량, 기초대사량 등)</li> <li>- 대사증후군 5종 검사(혈압·혈당·복부둘레·콜레스테롤·중성지방)</li> <li>- 검사결과 상담 및 그에 따른 운동·영양 교육</li> <li>- 건강수준 향상을 위한 추구관리</li> <li>- 각종 건강프로그램 연계</li> </ul> </li> </ul> |
|                  | 1. 9.<br>1.23.      | <p>▶ 토요 대사증후군관리센터 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 9./1. 23.(토) 09:00~12:00</li> <li>○ 장 소 : 보건소 1층 대사증후군관리센터</li> <li>○ 대 상 : 만 20세~64세</li> <li>○ 내 용 : 대사증후군 등록자 추구관리 및 건강검진 사후관리                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 설문조사, 체성분 측정</li> <li>- 대사증후군 5종 검사(혈압·혈당·복부둘레·콜레스테롤·중성지방)</li> <li>- 검사결과 상담 및 그에 따른 운동·영양 교육</li> <li>- 건강수준 향상을 위한 추구관리</li> </ul> </li> </ul>               |
|                  | 1월 중                | <p>▶ Let's Play 어린이집 신체활동 늘리기 사업설명회</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1월중 16:00 ~ 17:00</li> <li>○ 장 소 : 보건소 6층 보건교육실</li> <li>○ 대 상 : 구립, 민간, 가정 어린이집 원장</li> <li>○ 내 용 : 어린이 신체활동 늘리기 사업 설명회</li> </ul>  |
| 지역건강과<br>(김염병관리) | 1월 중                | <p>▶ 겨울철 월동모기구제소독 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대상시설 : 관내 300세대이하 공동주택, 숙박업소, 목욕장 등</li> <li>○ 월동모기 방제반 편성 : 3인 1조 1개반(소독원 2, 운전원 1)</li> <li>○ 추진방법                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공동주택, 목욕탕, 숙박업소의 지하실, 정화조에 출장, 모기서식 육안확인(성충 : 육안확인, 유충 : Dipper Test)</li> <li>- 모기성충이나 유충이 확인된 경우 유충구제소독 등 실시</li> </ul> </li> </ul>   |



| 부서명<br>(팀 명)      | 기간(일)               | 주 요 내 용  |
|-------------------|---------------------|--|
| 지역건강과<br>(감염병관리)  | 1월 중                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>2016년 소독의무대상시설 파악 및 관리</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대 상 : 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률에서 규정한 소독 의무대상시설</li> <li>○ 파악방법 : 관리부서 및 기관에 공문발송</li> <li>○ 조치사항                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 파악된 소독의무대상시설에 대하여 소독실시 안내공문 발송</li> <li>- 소독 미실시 시설에 대하여는 소독을 실시토록 독려</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>  |
|                   | 1.25.<br>~<br>1.29. | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>결핵실 환경개선을 위한 음압시설 공사</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 25.(월) ~ 1. 29.(금)</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 보건소 결핵실 공간재구성</li> <li>- 채담실 전체 클린판넬로 교체</li> <li>- 채담실 입구 및 결핵실 입구 자동문 설치</li> <li>- 배기필터(해파필터) 설치 등</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>   |
| 지역건강과<br>(금연환경관리) | 1월 중                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>서대문구 금연환경 조성을 위한 단속보조인력(기간제)채용계획</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진배경 : 우리구 금연시설(구역) 7,638개소의 효율적 관리를 위한 단속보조인력을 확보하여 구민의 건강증진 및 금연환경을 조성하고자 함.</li> <li>○ 채용인원 : 2명</li> <li>○ 채용기간 : 2016. 2. 1. ~ 12. 31.(11개월)</li> <li>○ 채용방법 : 공개채용 (1차 서류전형, 2차 면접심사)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 구청 홈페이지, 보건소 홈페이지 등 공고</li> </ul> </li> <li>○ 응시자격                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지방공무원법 제31조(결격사유)의 각 호에 해당되지 아니한 자</li> <li>- 문서편집 및 컴퓨터 활용이 가능한 자(워드프로세서, 엑셀 등)</li> <li>- 기타 현장 단속업무에 종사한 경력이 있는 자 우대</li> </ul> </li> <li>○ 추진일정                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공고기간 : 2016. 1. 5.(화) ~ 2016. 1.15.(금)</li> <li>- 접수기간 : 2016. 1.11.(월) ~ 2016. 1.15.(금)</li> <li>- 면 접 : 2016. 1.20.(수)</li> <li>- 합격발표 : 2016. 1.22.(금) 합격자에 한하여 개별통보</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |

| 부서명<br>(팀 명)   | 기간(일) | 주 요 내 용  |
|----------------|-------|--|
| 의 약 과<br>(의 무) | 1월 중  | <p>▶ <b>취약계층 치과진료사업 운영</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 연 중</li> <li>○ 대 상 : 국민기초생활수급자, 장애인복지카드 소지자 관내 65세 이상 어르신</li> <li>○ 연 계 : 연세대학교 치과대학병원</li> <li>○ 장 소 : 보건소 4층 구강보건센터</li> <li>○ 내 용 : 구강검진, 충치치료, 스케일링, 불소도포, 단순 발치 등</li> </ul>         |
|                | 1월 중  | <p>▶ <b>저소득층 아동 치과주치의 사업 추진</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 4.(월) ~ 1. 29.(금)</li> <li>○ 대 상 : 예꿈터지역아동센터 外 5개소</li> <li>○ 장 소 : 보건소 4층 구강보건센터</li> <li>○ 내 용 : 구강검진, 치아홈메우기 시술, 학령기 구강보건교육, 전문가 구강위생관리 등</li> </ul>                      |
|                | 1월 중  | <p>▶ <b>노인의치보철사업 시술 대상자 모집</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 연 중</li> <li>○ 대 상 : 만 65세 이상 국민기초생활수급자,<br/>만 65세 이상 차상위 건강보험전환자</li> <li>○ 장 소 : 보건소 4층 구강보건센터</li> <li>○ 내 용 : 무료 전부의치, 부분의치 제작 및 사후관리</li> </ul>                                   |
|                | 1~2월  | <p>▶ <b>2015년도 구강보건사업 통계분석 및 평가</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1월 ~ 2월</li> <li>○ 내 용 : 2015년 기시행한 생애주기별 구강검진 결과,<br/>사업별로 시행한 설문조사 수합, 통계 결과분석 및 평가</li> </ul>  |
|                | 1월 중  | <p>▶ <b>가좌보건지소 한방진료</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 1. 6. /1. 13. /1. 20. /1. 27.<br/>매주 수요일 13:00 ~ 18:00</li> <li>○ 대 상 : 뇌병변 및 지체장애 1 ~ 6급의 장애등급을 받은 자</li> <li>○ 장 소 : 가좌보건지소 물리치료실</li> <li>○ 내 용 : 문진, 맥진, 침 시술, 부항, 한방약 및 파스 제공</li> </ul> |

| 부서명<br>(팀 명)   | 기간(일)   | 주요 내용   |
|----------------|---|---|
| 의 약 과<br>(의 무) | 1월 중  | <p>▶ <b>한방방문진료</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 1. 5. ~ 1. 29. 매주 화·목·금요일 13:00 ~ 18:00</li> <li>○ 대 상 : 의료급여수급자 및 차상위계층 중 거동이 불편한 자 (홍제2동, 홍제3동, 홍은동)</li> <li>○ 내 용 : 문진, 맥진, 침 시술, 부항, 한방약 제공</li> </ul>   |
| 의 약 과<br>(약 무) | 1월 중  | <p>▶ <b>의약품 등 유통관리 계획 수립</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 1월 중</li> <li>○ 주요 내용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 의약품 등 유통관리 계획</li> <li>- 마약류 유통관리 계획</li> <li>- 의료기기 유통관리 계획</li> </ul> </li> </ul>  |
|                | 1월 중  | <p>▶ <b>약물 오남용 예방 교육 수요 조사</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 1월 중</li> <li>○ 대 상 : 초·중·고등학교</li> <li>○ 교육내용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 안전하고 올바른 약 사용법</li> <li>- 가정 불용의약품의 안전한 폐기 필요성 및 방법 등</li> </ul> </li> <li>○ 조사내용 : 대상인원, 희망교육일, 희망 교육내용 등</li> </ul> |
|                | 1월 중  | <p>▶ <b>마을자원 연계 취약계층 청소년 도서 지원</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 마을자원 : 의약품도매상 (주)지오영</li> <li>○ 지원대상 : 지역아동센터, 방과후교실 및 동주민센터</li> <li>○ 지원내용 : 도서 10질/기관</li> </ul>   |
| 1월 중           | <p>▶ <b>청소년 안전을 위한 안전상비의약품 판매업소 점검 및 교육</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 1월 중</li> <li>○ 점검원 : 담당자 직접 점검</li> <li>○ 점검 및 제도내용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 청소년 안전을 위한 사용상 주의사항 게시 여부 및 1회 판매수량 준수 요청</li> <li>- 12세 미만 아동 판매 여부</li> </ul> </li> <li>○ 교육내용 : 고카페인 음료 남용의 위험성 및 청소년에게 판매 시 위험성 자료 배포 협조 요청</li> </ul> |   |

| 부서명<br>(팀 명)  | 기간(일) | 주 요 내 용  |
|---------------|-------|--|
| 의 약 과<br>(검진) | 1월 중  | <p>▶ <b>취약계층 무료 건강검진</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 1월 동계 방학기간 중</li> <li>○ 대 상 : 관내 아동복지 생활시설/정신장애인지원시설 4개소 약186명</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 동계 방학기간 중 관내 취약계층 아동/청소년에 대한 무료 건강검진</li> <li>- 정신장애인 시설 정기무료검진</li> <li>- 신체계측, 소변검사, 혈액검사, 흉부방사선검사 등 연령에 맞는 20개 항목</li> </ul> </li> </ul>                             |
|               | 1.29. | <p>▶ <b>진단용방사선발생장치 정기검사 안내</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 29.(금)</li> <li>○ 대 상 : 관내 18개 의료기관에 보유중인 27개 장치</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2016년 4월 정기검사 대상(3개월전 안내) 진단용방사선 발생장치에 대한 사전 정기검사 안내</li> <li>- 사전 검사 안내로 미검사 장치 발생과 이에 따른 행정처분 예방</li> </ul> </li> </ul>  |
|               | 1월 중  | <p>▶ <b>저소득 노인개안수술 지원</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기 간 : 연중</li> <li>○ 대 상 : 만60세 이상 안질환에 대한 전문의 진단을 받은 자</li> <li>○ 지원기준 : 전국가구 평균소득 50%이하                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 의료급여수급권자 : 소득기준 충족으로 판정</li> <li>- 건강보험가입자 : 별도의 건강보험료 납부액 기준 적용</li> </ul> </li> <li>○ 지원범위 : 1인당 본인부담금 전액</li> <li>○ 접수 및 문의 : 보건소 의약과 검진팀(330-1752)</li> </ul> |
|               | 1월 중  | <p>▶ <b>갑상선 기능검사</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대 상 : 지역주민</li> <li>○ 장 소 : 보건소 3층 임상병리실</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 갑상선 호르몬을 측정하여 갑상선 기능저하/항진증 등의 진단에 활용</li> <li>- T3, Free T4, TSH 등 3개항목 검사</li> </ul> </li> </ul>   |

| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일) | 주 요 내 용   |
|-----------------|-------|---|
| 의 약 과<br>(검진)   | 1월 중  | <p>▶ <b>다문화가정 건강검진</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대 상 : 서대문구 거주 결혼이민자, 해외입양인 국내체류자 등</li> <li>○ 장 소 : 보건소 3층 건강검진센터</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 취약한 의료접근성과 환경변화에 따른 질병 위험에 대한 사전 예방적 건강검진으로 안정적 정착에 기여</li> <li>- 신체계측, 혈압측정, 혈액검사, 뇨검사, X선흉부촬영 등 42개 항목</li> </ul> </li> </ul> |
| 의 약 과<br>(가족보건) | 1월 중  | <p>▶ <b>치매가족을 위한 “라인댄스”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 매주 (월) 13:00~14:00</li> <li>○ 장 소 : 서대문구보건소별관 대강당</li> <li>○ 대 상 : 치매 대상자의 가족</li> <li>○ 내 용 : 라인댄스</li> <li>○ 강 사 : 시니어 전문라인댄스 강사 노정자</li> </ul>  |
|                 | 1월 중  | <p>▶ <b>치매가족을 위한 “건강체조”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 매주 (목) 오전 10:00~11:00</li> <li>○ 장 소 : 서대문구보건소 별관 대강당</li> <li>○ 대 상 : 치매 대상자의 가족</li> <li>○ 내 용 : 건강체조 (요가 및 스트레칭)</li> <li>○ 강 사 : 서대문생활체육회 배혜민</li> </ul>   |
|                 | 1월 중  | <p>▶ <b>두뇌튼튼 작업치료 그룹 프로그램</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 매주 (화, 수) 10:00~16:00</li> <li>○ 장 소 : 서대문구보건소 별관 프로그램실</li> <li>○ 대 상 : DB에 등록된 고위험군, 치매군</li> <li>○ 내 용 : 인지재활 작업치료</li> </ul>   |
|                 | 1월 중  | <p>▶ <b>뇌사랑 음악치료 그룹 프로그램</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 매주 (화, 수) 10:00~16:00</li> <li>○ 장 소 : 서대문구보건소 별관 프로그램실</li> <li>○ 대 상 : DB에 등록된 고위험군, 치매군</li> <li>○ 내 용 : 인지재활 음악치료</li> </ul>  |

| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일) | 주 요 내 용  |
|-----------------|-------|--|
| 의 약 과<br>(가족보건) | 1월 중  | <p>▶ <b>뇌사랑 음악치료 개별 프로그램</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 매주 (화, 수) 16:00~17:00</li> <li>○ 장 소 : 서대문구보건소 별관 프로그램실</li> <li>○ 대 상 : DB에 등록된 고위험군, 치매군</li> <li>○ 내 용 : 인지재활 음악치료</li> </ul>                               |
|                 | 1월 중  | <p>▶ <b>청춘문화교실 프로그램</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 매주 (화, 수, 목, 금) 10:00~16:00</li> <li>○ 장 소 : 서대문구보건소 별관 프로그램실</li> <li>○ 대 상 : DB에 등록된 정상군, 고위험군, 치매군</li> <li>○ 내 용 : 한글,서예,한문,기초/생활영어,가곡교실,웃음치료,풍선아트 등</li> </ul> |
|                 | 1월 중  | <p>▶ <b>신체활동 프로그램</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 매주 (화, 수, 목, 금) 16:00~17:00</li> <li>○ 장 소 : 서대문구보건소 별관 프로그램실</li> <li>○ 대 상 : 센터에 등록된 60세 이상 어르신</li> <li>○ 내 용 : 건강도우미, 어르신요가, 스트레칭 등</li> </ul>                    |
|                 | 1월 중  | <p>▶ <b>두뇌튼튼 작업치료 개별 프로그램</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 매주 (목) 13:00~17:00</li> <li>○ 장 소 : 서대문구보건소 별관 프로그램실</li> <li>○ 대 상 : DB에 등록된 고위험군, 치매군</li> <li>○ 내 용 : 인지재활 작업치료</li> </ul>                                 |
|                 | 1월 중  | <p>▶ <b>치매예방 자조모임 “으뜸사랑회”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 매주 (목) 14:00~16:00</li> <li>○ 장 소 : 서대문구보건소 별관 대강당</li> <li>○ 대 상 : 인지건강센터 프로그램 수료자</li> <li>○ 내 용 : 스스로 진행하는 치매예방모임</li> </ul>                               |
|                 | 1월 중  | <p>▶ <b>무료전문노인교양강좌 “실버아카데미 자조모임”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 매주 수 13:30 ~ 14:30</li> <li>○ 장 소 : 서대문구보건소별관 강당</li> <li>○ 대 상 : 실버아카데미 수료자 30명</li> <li>○ 내 용 : 라인댄스</li> </ul>                                      |

| 부서명<br>(팀 명)    | 기간(일) | 주요 내용  |
|-----------------|-------|--|
| 의 약 과<br>(가족보건) | 1월 중  | <p>▶ 치매사례관리</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 1월 중</li> <li>○ 장 소 : 각 대상자 가정</li> <li>○ 대 상 : 사례관리 대상자</li> <li>○ 내 용 : 사례관리 대상자 맞춤케어</li> </ul>  |
|                 | 1월 중  | <p>▶ 중증정신질환자 주간재활프로그램</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 18.(월)~ 1. 29.(금) 10:00~14:00</li> <li>○ 장 소 : 정신건강증진센터 그룹치료실</li> <li>○ 대 상 : 센터에 등록된 중증정신질환자 (조현병, 정동장애)</li> <li>○ 내 용 : 운동요법, 음악치료, 걷기 동아리 등</li> </ul>            |
|                 | 1월 중  | <p>▶ 정신건강 상담 및 치료 연계</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 평일 오전 09:00~18:00</li> <li>○ 장 소 : 정신건강증진센터 상담실 (응급시 방문 상담 가능)</li> <li>○ 대 상 : 서대문구 관내 지역 주민 및 센터 등록 대상자</li> <li>○ 내 용 : 우울 및 자살, 알코올 중독, 아동청소년 정신건강 문제, 조현병, 우울증 등</li> </ul> |
|                 | 1월 중  | <p>▶ 홍은권역 방문진료</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 5.(화) 13:00~17:00</li> <li>○ 장 소 : 방문진료 대상자 각 가정</li> <li>○ 대 상 : 홍은권역 방문진료 대상자</li> <li>○ 내 용 : 1차진료, 혈압 및 혈당측정, 건강상담, 처방약 제공</li> </ul>                                     |
|                 | 1월 중  | <p>▶ 장애인 순회진료(장애인복지관)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 7.(목) 13:00~17:00</li> <li>○ 장 소 : 서대문구 장애인 종합복지관 5층</li> <li>○ 대 상 : 서대문장애인종합복지관을 이용하는 장애인</li> <li>○ 내 용 : 만성질환 일차진료 및 상담, 혈압 및 혈당측정, 투약</li> </ul>                  |

| 부서명<br>(팀 명)      | 기간(일)                   | 주 요 내 용   |
|-------------------|-------------------------|---|
| 의 약 과<br>(가족보건)   | 1월 중                    | <p>▶ 방문건강관리사업 집담회</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 21.(금) 14:00~16:00</li> <li>○ 장 소 : 보건소 6층 보건교육실</li> <li>○ 대 상 : 보건소장 및 업무관계자 등 18명</li> <li>○ 내 용 : 사업운영 평가 및 사례발표, 의견수렴 등</li> </ul>   |
| 가좌보건지소<br>( 행정 )  | 1.15.<br>1.18.<br>1.19. | <p>▶ 겨울방학 편식예방 영양교실</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 15.(금) 10:00~13:00<br/>2016. 1. 18.(월) 10:00~13:00<br/>2016. 1. 19.(화) 10:00~13:00</li> <li>○ 장 소 : 가좌보건지소 4층 영양교실</li> <li>○ 대 상 : 건강가정지원 어린이</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 우리 몸에 필요한 중요 영양소 소개</li> <li>- 편식예방을 위한 체험 영양교육</li> </ul> </li> </ul> |
|                   | 1월 중                    | <p>▶ 「불소양치용액 배부」</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1월 매주 (화, 금) 13:00~17:00</li> <li>○ 장 소 : 가좌보건지소 3층 구강보건교육실</li> <li>○ 대 상 : 서대문구민 누구나</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 치아우식증(충치)예방, 시린이 완화위한 불소양치용액 배부</li> <li>- 불소효과 극대화를 위한 구강위생관리법 교육</li> <li>- 불소용액 관리법 및 가족구성원 불소용액양치 지도방법 교육</li> </ul> </li> </ul> |
| 가좌보건지소<br>( 사 업 ) | 1. 6.                   | <p>▶ 남가좌 2동 대사증후군 이동검진</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1. 6.(수) 09:30~11:00</li> <li>○ 장 소 : 남가좌2동 주민자치센터 광장</li> <li>○ 대 상 : 만 20~64세 지역주민</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대사증후군 검진 및 결과 상담</li> <li>- 맞춤형 건강상담, 운동, 영양 등 프로그램 연계</li> </ul> </li> </ul>  |



| 부서명<br>(팀 명)      | 기간(일)                            | 주 요 내 용   |
|-------------------|----------------------------------|---|
| 가좌보건지소<br>( 사 업 ) | 1. 7.<br>1.14.<br>1.21.<br>1.28. | <p>▶ <b>가좌지역 지역주민 방문진료</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1월 매주 (목) 13:30 ~ 17:30</li> <li>○ 대 상 : 가좌지역, 연희동 방문진료 대상자</li> <li>○ 장 소 : 대상자 가정</li> <li>○ 내 용 : 취약계층 방문진료 및 맞춤형 건강서비스 제공</li> </ul>  |
|                   | 1월 중<br>(4회)                     | <p>▶ <b>장애인 한방 진료실 운영</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1월 매주 (수) 14:00~17:00</li> <li>○ 장 소 : 가좌보건지소 3층 재활치료실</li> <li>○ 대 상 : 뇌병변·지체장애인</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재활치료 상승효과를 위한 한방진료</li> <li>- 한방진단, 침치료 시술 한방약제를 이용한 진료</li> </ul> </li> </ul>   |
|                   | 1월 중<br>(12회)                    | <p>▶ <b>중증 장애인 방문재활서비스 제공</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1월 매주 (월, 수, 금) 13:00 ~ 17:00</li> <li>○ 장 소 : 대상자 각 가정</li> <li>○ 대 상 : 뇌병변, 지체장애인</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재가 방문하여 대상자 건강상태 확인</li> <li>- 1:1 맞춤형 재활치료 서비스 제공</li> <li>- 재활평가 후 중재 제공 및 가정방문 프로그램 제공</li> </ul> </li> </ul> |
|                   | 1월 중                             | <p>▶ <b>장애인 『작업치료실』 운영</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1월 매주 (월, 화, 목, 금) 09:30~16:00</li> <li>○ 장 소 : 가좌보건지소 3층 재활치료실</li> <li>○ 대 상 : 뇌병변·지체장애인</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 작업치료 : 일상생활활동 교육 및 훈련, 신체기능향상</li> <li>- 인지재활 : 시지각 및 인지기능 향상 훈련, 컴퓨터 인지재활치료</li> </ul> </li> </ul>          |

| 부서명<br>(팀 명)      | 기간(일) | 주 요 내 용  |
|-------------------|-------|--|
| 가좌보건지소<br>( 사 업 ) | 1월 중  | <p>▶ <b>중증 장애인 『운동치료실』 운영</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1월 매주 (월,화,목,금) 오전 / (화,목) 오후</li> <li>○ 장 소 : 가좌보건지소 3층 재활치료실</li> <li>○ 대 상 : 뇌병변·지체장애인</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 개별 1:1 맞춤 운동재활치료 제공</li> <li>- 재활운동 대상자 및 보호자 교육</li> </ul> </li> </ul>                     |
|                   | 1월 중  | <p>▶ <b>장애인 『물리치료실』 운영</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1월 매주 (월,화,목,금) 09:00~17:30 / (수) 오전</li> <li>○ 장 소 : 가좌보건지소 3층 재활치료실</li> <li>○ 대 상 : 뇌병변·지체장애인</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 통증치료 : 열 치료 및 전기치료로 통증 관리</li> <li>- 기구운동 : 신체 기능에 맞는 재활기구 운동 제공</li> </ul> </li> </ul> |
|                   | 1월 중  | <p>▶ <b>순환운동교실 운영</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2016. 1월 매주(월,수,금) 14:00 ~ 16:00</li> <li>○ 장 소 : 가좌지소 3층 건강관리실</li> <li>○ 대 상 : 대사증후군 대상자 및 지역주민</li> <li>○ 내 용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 순환운동기구를 이용한 근력운동</li> <li>- 스트레칭 및 유산소 운동</li> <li>- 인바디 검사 및 결과 상담</li> </ul> </li> </ul>        |