

초과근무 명령서

제 호

2014.01.16

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 디자인정책과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정사무관	유보화	2014년 1월 16일 07:40부터22:30까지	디자인정책과 업무총괄	사전
지방행정사무관	박문호	2014년 1월 16일 07:20부터21:20까지	디디피 개관식 준비계획 검토	사전
지방행정주사	강성오	2014년 1월 16일 07:50부터21:00까지	디자인재단 점검결과 검토	사전
지방행정사무관	정진순	2014년 1월 16일 09:00부터23:00까지	재미있는 조형물 제작/설치 사업 공정 등 검토	사전
지방시설사무관(일반임기제)	강효진	2014년 1월 16일 08:00부터23:00까지	유니버설고도화 및 범죄예방디자인 시공 기획	사전
지방행정주사	최성욱	2014년 1월 16일 07:00부터22:00까지	동대문디자인플라자 조례안 수정 작성	사전
지방행정주사	이춘식	2014년 1월 16일 07:30부터21:40까지	DDP주변 교통추진상황 보고회 회의자료 작성 등	사전
지방시설주사	양동진	2014년 1월 16일 09:00부터23:00까지	DDP 현안사항보고자료작성등	사전
지방행정주사(일반임기제)	문현일	2014년 1월 16일 09:00부터23:00까지	DDP 개관 운영준비 상황표 작성	사전
지방행정주사	김계희	2014년 1월 16일 08:50부터23:00까지	도시갤러리 현황과약	사전
지방행정주사	권숙형	2014년 1월 16일 09:00부터23:00까지	디자인재단 수익사업 자료 정리	사전
지방행정주사	이문자	2014년 1월 16일 07:50부터21:00까지	시설물관련자료작성	사전
지방행정주사	김선희	2014년 1월 16일 07:45부터21:45까지	패션봉제아카데미 사용료 부과검토	사전

지방행정주사보	이정미	2014년 1월 16일 09:00부터22:00까지	일상경비 자료 정리	사전
지방시설주사보	김운기	2014년 1월 16일 08:10부터22:00까지	위원선정 심사위원회 회의준비	사전
지방행정주사보	한리라	2014년 1월 16일 07:40부터22:00까지	연말정산자료 정리 및 현안업무 처리	사전
지방행정주사보	양훈	2014년 1월 16일 07:00부터21:00까지	유니버설디자인 국제세미나 사업정산 결과보고	사전
지방시설주사보(일반임기제)	권은선	2014년 1월 16일 09:00부터20:00까지	범죄예방디자인프로젝트 시범설치 협의	사전
지방시설서기	김희정	2014년 1월 16일 09:00부터22:00까지	복지시설 유니버설디자인 컨설팅 업무 준비	사전
지방시설주사보(일반임기제)	황상미	2014년 1월 16일 08:00부터21:00까지	사업계획서 작성	사전
지방사무운영주사보	강봉수	2014년 1월 16일 07:00부터22:00까지	해치문화상품 재고정리	사전