

"서울문화재단은 문화예술을 통해 삶의 질을 높이고 서울의 도시경쟁력을 키우고자 서울시에서 설립한 기관입니다"

문서번호	감사팀-619
보존기간	준영구
결재일자	2015.10.30.
공개여부	공개

★대리	팀장	실장	대표이사
협 조			
경영기획본부장			

# 2015년 부패취약분야 모니터링 시행 결과보고

## 2015년 부패취약업무 모니터링 결과보고

2015년 주요 계약업체를 대상으로 직원의 금품, 향응 요구 여부 및 업무절차의 공정성, 만족도 등 전반에 대한 모니터링 시행결과를 보고함

### 1 모니터링 개요

- 시행근거
  - 대표이사 방침 제409(감사팀-593, 2015.10.16.)호 ‘2015년 부패취약업무 모니터링 시행계획’
- 시행기간: 2015. 10. 20.(화)~10. 22.(목)
- 시행방법: 계약업체 담당자 유선통화
- 추진인력: 2명(감사팀)
- 주요내용
  - 업무처리 과정에서의 재단(직원)의 청렴성과 합리성(청렴도 지수)
  - 계약 업무처리 기준 및 절차의 공정성 및 수용 용이성(투명성 지수)
  - 재단 직원의 금품·향응 요구 여부 또는 부당한 대우나 지시 등(부패지수)
  - 기타 업무관련 이의제기 수월성 여부 등
- 모니터링 대상
  - 대상범위: 2015년 1~9월 재단의 공사, 구매, 용역 계약업체
  - 선정대상: 총 81개 업체 중 26개 주요 업체 선정 (※ 첨부문서 참조)

구분	공사	물품	용역	총계
수의	3	1	8	12
입찰	1	1	12	14
총계	4	2	20	26

- 선정기준
  - ①계약유형별: 공사, 물품, 용역 등 각 유형별 5건 이상 업체 선정
  - ②계약금액별: 용역계약의 경우 수의계약 2천만원, 입찰 4천만원 이상 업체 (※용역 입찰계약 업체 중 담당직원 퇴사로 인해 4천만원 이하 업체 1건 추가)

## 2 모니터링 추진

### □ 모니터링 진행 원칙

- 해당 계약의 실제 담당자와 직접 통화하여 우선 질문자의 소속과 모니터링 취지를 설명한 후 정해진 문항에 따라 설문 진행
- 재단 계약업무 절차 및 기준의 공정성과 직원의 청렴도 중점 조사
- 설문 완료 후 재단 '부조리 통합신고센터' 등 신고절차 및 이용방법 안내

### □ 모니터링 진행

구분	내 용
설문내역	1. 재단 직원의 업무처리 절차는 합리적이고 투명했습니까? 2. 재단의 계약업무 처리 기준은 공정했다고 생각하십니까? 3. 혹시 업무처리 과정에서 직원의 금품·향응 요구가 있었습니까? 4. 혹시 업무처리 과정에서 부당하거나 불편한 요구가 있었습니까? 5. 불편사항에 대한 이의 제기가 수월하였다고 생각하십니까? 6. 기타 의견이나 제보사항이 있으십니까?
답변처리	1~5번 문항: 만족, 불만족 중 택일, 6번 문항: 의견 청취

## 3 모니터링 결과

### □ 모니터링 결과 요약

구분	합계	매우 만족	만족	불만족	매우 불만족	부당요구
공사	수의	3	1	2	-	-
	입찰	1	-	1	-	-
물품	수의	1	1	-	-	-
	입찰	1	1	-	-	-
용역	수의	8	8	-	-	-
	입찰	12	10	2	-	-
합계	26	21	5	-	-	-

### □ 주요 답변내용 및 분석

- 재단(직원)은 계약업무를 대체적으로 합리적이고 투명하게 처리하며, 정해진 규정과 기준을 준수하여 업무처리를 공정하게 진행하고 있음
- 계약업무 처리과정에서 재단 직원의 금품·향응 요구, 업무 외적으로 부당한 요구나 강요는 전혀 없어 재단 직원의 청렴도는 높은 것으로 판단됨

- 특히, 계약 및 사업 담당자의 정확한 업무처리가 도움이 된다는 의견이 있음
- 다만, 다른 기관에서는 요청하지 않는 구비서류가 있고 이로 인해 업무절차 (확인 작업 등)가 다소 복잡하며, 사업 추진일정이 다소 촉박하다는 의견이 일부 있어 이에 대한 개선이 요구됨
- 기타 직원 청렴도와 관련하여 이의제기 및 제보사항은 없음

## 4 향후 조치사항

- 2015. 11월: 모니터링 결과 전부서 공유 및 보완대책 마련
  - 계약업무(제출서류) 간소화 관련 담당부서 업무협의 진행
  - 입찰공고 시 사업계획 조기 수립 및 합리적인 사업기간 산정 유도
- 2015. 12월: 청렴시책 평가계획 등에 의견 반영

※ 관련문서: 관련기안문 1부.

※ 첨부문서: 2015년 전화모니터링 진행 결과 1부. 끝.