

서울특별시 서대문구 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙안

1. 개정이유

고령화 사회에 따라 증가하는 어르신 복지 수요에 맞춰 어르신청소년과를 어르신 복지 전담부서인 어르신복지과로 재편하고, 업무별 성격에 따라 팀을 조정하며 동 분장사무를 명확히 하여 조직의 업무수행 효율성을 높이고자 함

2. 주요내용

가. 어르신청소년과를 어르신 복지 전담부서로 재편 (안 제6조)

- 어르신청소년과 ➔ 어르신복지과

나. 아동·청소년 업무 분리 등 업무성격에 맞는 팀 조정 및 업무 이관 (안 별표1)

- 도서관정책팀 : 교육지원과 → 문화체육과
- 드림스타트팀 : 어르신청소년과 → 복지정책과
- 청소년 업무 : 어르신청소년과 → 교육지원과
- 아동 업무 : 어르신청소년과 → 여성가족과

다. 동 분장사무의 명확화 및 구·동간 업무체계 재정립(안 별표4)

- 분장사무가 업무내용을 포괄하도록 조정
 - 새마을지도자 및 바르게살기협의회 운영지원 → 직능단체 지원 및 관리에 관한 사항
- 동에서 실제 수행하고 있는 사무 반영
 - 즉시처리 가능한 민원처리 추가(청소, 주차단속, 불법부착물 제거)
 - 마을사업 관련 분장사무 신설

3. 참고사항

가. 관계법령

- 1) 『지방자치법』 제112조
- 2) 『지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정』 제13조

나. 예산조치 : 별도조치 필요 없음

다. 기 타

- 1) 신·구조문 대비표 : 별첨
- 2) 입법예고 : 생략
- 3) 규제심사 : 규제 신설·폐지 등 없음
- 4) 성별영향평가 결과 : 원안 동의
- 5) 부패영향평가 결과 : 원안 동의

서울특별시 서대문구 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙안

서울특별시 서대문구 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조 중 “어르신청소년과장”을 “어르신복지과장”으로 한다.

별표 1을 별지와 같이 한다.

별표 4를 별지와 같이 한다.

부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

본청 분장사무

담당관·과별	분 장 사 무
정책기획담당관	1. ~ 34. (현행과 같음)
감사담당관	1. ~ 23. (현행과 같음)
홍보담당관	1. ~ 24. (현행과 같음)
행정지원과	1. ~ 32. (현행과 같음)
자치행정과	1. ~ 52. (현행과 같음)
민원여권과	1. ~ 25. (현행과 같음)
전산정보과	1. ~ 25. (현행과 같음)
교육지원과	1. 우수 중·고교 유치 및 육성에 관한 사항 2. 교육지원정책 개발 및 자치교육 사업 3. 대학입시 설명회 및 학부모 교실 운영 4. 교육경비보조금 심의위원회 운영 5. 학교 복합화시설 사업 6. 학교시설 개선사업 및 교육환경개선 자문위원단 운영 7. 학교급식 지원 8. 방과 후 학교운영 및 각급 학교 간담회 개최 9. 교육경비보조금 관련 사업 및 환경개선사업 홍보 10. 평생학습체계 구축 및 종합계획 수립 11. 평생학습 프로그램 개발 및 운영 12. 사이버 스쿨 및 인터넷 수능방송 운영 13. 대학과 연계한 평생교육추진 14. 영어마을 조성 및 과학교실 운영 15. 대학생 멘토링사업에 관한 사항 16. (삭 제) 17. (삭 제) 18. (삭 제) 19. (삭 제) 20. (삭 제) 21. 대학생 임대주택 운영·지원 22. 청소년보호업무 및 과징금, 과태료 부과에 관한 사항 23. 미인가, 비인정 학교 관리 업무

담당관·과별	분 장 사 무
	<p>24. 청소년공부방 운영 지원</p> <p>25. 청소년수련시설 확충 및 운영 지원</p> <p>26. 청소년상담복지센터</p> <p>27. 청소년활동진흥에 관한 사항</p>
일자리경제과	1. ~ 29. (현행과 같음)
지역활성화과	1. ~ 11. (현행과 같음)
재무과	1. ~ 28. (현행과 같음)
세무1과	1. ~ 31. (현행과 같음)
세무2과	1. ~ 27. (현행과 같음)
지 적 과	1. ~ 34. (현행과 같음)
복지정책과	<p>1. 동 복지허브화 사업</p> <p>2. 지역사회복지계획 수립 및 평가</p> <p>3. 재해구호(이재민실태조사, 구호품지급 등)</p> <p>4. 보훈단체 운영 및 관리에 관한 사항</p> <p>5. 종합사회복지관 관리</p> <p>6. 지역사회복지협의체 운영 및 관리</p> <p>7. 서비스 제공기관 간 연계체제 구축</p> <p>8. 푸드마켓, 푸드뱅크 운영 및 관리</p> <p>9. 이동목욕, 빨래방 사업</p> <p>10. 보건·복지 사회복지무요원 예산집행(개정 2014.10.31)</p> <p>11. 사회복지의날 행사</p> <p>12. 참전명예수당 지급 및 관리</p> <p>13. 생활공감정책모니터단 운영(개정 2014.10.31)</p> <p>14. 무연고사망자 관련 업무</p> <p>15. 동지역사회복지협의체 관리</p> <p>16. 사회보장정보시스템(행복e음) 관리(개정 2014.10.31)</p> <p>17. 통합사례관리</p> <p>18. 복지자원관리 총괄</p> <p>19. 서울디딤돌 사업</p> <p>20. 따뜻한겨울보내기 사업</p>

담당관·과별	분 장 사 무
	<p>21. 서울시 희망온돌사업</p> <p>22. 긴급복지지원 사업</p> <p>23. 공동모금회 특수사업</p> <p>24. 사회복지공동모금회 성금지원</p> <p>25. 지역사회서비스투자사업 총괄</p> <p>26. 사회복지협의회 관리</p> <p>27. 복지사업 평가 총괄</p> <p>28. 자원봉사 관련 행사(개정 2014.10.31)</p> <p>29. 자원봉사 단체관리 및 지원(신설 2014.10.31)</p> <p>30. 대학연계 봉사활동 운영(신설 2014.10.31)</p> <p>31. 자원봉사 캠프 및 상담가 관리(신설 2014.10.31)</p> <p>32. 드림스타트 사업</p>
사회복지과	1. ~ 61. (현행과 같음)
어르신청소년과 (삭 제)	1. ~ 30. (삭 제)
어르신복지과 (신 설)	<p>1. 기초연금 지급에 관한 사항</p> <p>2. 노인복지기금 운영·관리</p> <p>3. 어르신일자리사업 추진에 관한 사항</p> <p>4. 인생이모작 지원에 관한 사항</p> <p>5. 경로행사 및 노인의 날 행사</p> <p>6. 어르신 나들이 사업 추진</p> <p>7. 노인회지회, 경로당, 노인교실 운영에 관한 사항</p> <p>8. 노인복지시설(주거·의료·여가·재가)건립 및 증개축, 유지보수</p> <p>9. 노인복지시설(주거·여가) 운영·관리</p> <p>10. 노인의 집 운영·관리</p> <p>11. 노인복지법인 운영·관리</p> <p>12. 노인종합복지관 운영·관리</p> <p>13. 장사 관련 업무</p> <p>14. 저소득 어르신 무료급식 지원 사업 운영</p> <p>15. 노인장기요양기관 지정·관리</p> <p>16. 노인복지시설(의료·재가) 운영·관리</p> <p>17. 장기요양 급여 대상자(기초생활수급자, 기타의료급여 수급자)지원·승인</p>

담당관·과별	분 장 사 무
	<p>18. 노인돌봄서비스 운영 지원</p> <p>19. 서울재가관리사 운영 지원</p> <p>20. 노인건강검진 사업</p> <p>21. 보장시설 수급자 관리</p> <p>22. 어르신 지역사회서비스투자사업 운영</p>
여성가족과	<p>1. 보육시설 수급계획 등 보육계획 수립 시행</p> <p>2. 구립보육시설 확충</p> <p>3. 구립보육시설 운영지원·보육예산 편성</p> <p>4. 구립보육시설 신규위탁 및 변경위탁</p> <p>5. 서대문구 보육정책위원회 운영</p> <p>6. 육아종합지원센터 등 영유아복지시설 설치 운영 (개정 2014.10.31)</p> <p>7. 보육시설 설치 및 변경 인가</p> <p>8. 민간·가정보육시설 운영지원·관리</p> <p>9. 방과 후 보육시설 운영지원·관리</p> <p>10. 보육시설 지도점검</p> <p>11. 보육시설 평가인증</p> <p>12. 서울형 어린이집 공인</p> <p>13. 특수보육시설 지정 및 운영지원</p> <p>14. 보육시설 종사자 교육, 자격 및 경력관리</p> <p>15. 저소득가구 영·유아 보육료 감면 책정</p> <p>16. 안심보육 모니터링</p> <p>17. 보육전산(새울, 보육포털, 회계관리, 보육통합)시스템 운영</p> <p>18. 보육전자바우처(아이사랑카드)</p> <p>19. 보육사업 인센티브</p> <p>20. 서대문구청직장어린이집 운영 지원</p> <p>21. 여성정책에 관한 사항</p> <p>22. 여성정책 등 인센티브 사업(개정 2014.10.31)</p> <p>23. 여성 권익증진에 관한 사항</p> <p>24. 여성센터 운영에 관한 사항(개정 2014.10.31)</p> <p>25. 아동복지사업에 관한 사항</p> <p>26. 한부모가족지원사업에 관한 사항</p>

담당관·과별	분 장 사 무
	<p>27. 성평등기금운용에 관한 사항(개정 2014.10.31)</p> <p>28. 서대문구 성평등위원회 운영(개정 2014.10.31)</p> <p>29.~37.(삭제 2013. 4.12)</p> <p>38. 저출산 대응 정책 계획 수립 시행</p> <p>39. 출산장려 지원사업</p> <p>40. 다자녀가정 지원사업</p> <p>41. 다문화가족 지원사업</p> <p>42. 건강가정지원센터 및 다문화가족지원센터 운영 관리</p> <p>43. 아이돌보미 지원사업 운영 관리</p> <p>44. 결혼중개업체 관리</p> <p>45. 부모협동조합 업무 (신설 2013.4.12)</p> <p>46. 성주류화 교육 (신설 2013.4.12)</p> <p>47. 미혼모 시설 지원 (신설 2013.4.12)</p> <p>48. 영유아 보육료 책정 업무 (신설 2013.4.12)</p> <p>49. 거주 외국인 지원 업무 (신설 2013.4.12)</p> <p>50. 아동·청소년 복지에 관한 사항</p> <p>51. 아동급식 지원에 관한 사항</p> <p>52. 아동복지시설 운영 지원·관리</p> <p>53. 꿈나래, 어린이날 행사 업무</p>
문화체육과	<p>1. 향토문화의 보급 연구 및 문화예술 진흥에 관한 사항</p> <p>2. 중무행정에 관한 사항</p> <p>3. 출판사, 인쇄소 등록 및 지도·감독</p> <p>4. 공연장, 영화상영관 등록 및 지도·감독</p> <p>5. 정기간행물 및 잡지사업 등록업무</p> <p>6. 지역연고 예술단체 지원</p> <p>7. 구립합창단 운영·지원</p> <p>8. 서대문문화원 지원</p> <p>9. 지역축제 및 문화행사 개최</p> <p>10. 지역문화 활성화를 위한 기반조성</p> <p>11. 문화예술분야 외부평가 관련 업무</p> <p>12. 문화, 예술, 종교 관련 비영리 법인에 관한 사항</p> <p>13. (삭제 2014.12.31.)</p>

담당관·과별	분 장 사 무
	14. (삭제 2014.12.31.) 15. (삭제 2014.12.31.) 16. (삭제 2014.12.31.) 17. (삭제 2014.12.31.) 18. 비디오물시청제공업, 비디오물제작·배급업, 노래 연습장, 음반물제작·배급업 등 등록 및 지도·감독 19. PC방, 게임장, 게임물제작·배급업 등 등록 및 지도·감독 20. 노래연습장 및 게임장 행정처분 및 소송업무 21. (삭제 2014.12.31.) 22. 문화재 보수, 유지 및 재산관리 23. 문화재 매매업소 허가 및 지도·감독 24. 지방문화재 및 전통문화 발굴 및 조사보급 25. 서대문문화회관 프로그램 운영 및 종합계획 수립 26. 서대문문화회관 시설관리 및 운영, 위탁관리업체의 지도·감독 27. 서대문문화회관 예산, 회계 및 수급관리에 관한 사항 28. 서대문형무소역사관 운영·지원 29. 서대문형무소역사관 예산, 회계 및 수급관리에 관한사항 30. 신규 문화 개발사업 추진 31. 체육 진흥계획의 수립 및 시행 32. 체육 프로그램의 개발·보급 및 지도 33. 생활체육 및 레크리에이션 교실 운영 34. 생활체육동호인 단체 육성 지원 35. 각종 체육행사 주관 및 지원 36. 체육시설업의 신고 등록 및 지도·감독 37. 녹지 및 그 밖의 지역 생활체육시설 설치·관리 38. 테니스장, 농구장, 게이트볼장, 구립인조잔디구장 운영 및 관리 39. 그 밖에 사회체육시설에 관한 사항 40. 체육회관 시설관리 및 운영, 위탁관리업체의 지도·감독

담당관·과별	분 장 사 무
	41. 체육회관 예산, 회계 및 수급관리에 관한 사항 42. 체육회관 프로그램 운영 및 체육행사 등 종합계획 수립 43. 장애인 체육 운영 및 지원 44. 체육동호인 단체관리 45. 체육 관련 법인업무 46. 스포츠 바우처 사업운영 47. 체육 관련 국·내외 교류업무 48. 체육회 및 생활체육회 운영 및 지원 49. 어린이 및 여성축구교실 운영 등 50. 어린이, 어르신 생활체육 운영 및 지원 51. 수상레저 기구 등록 및 지도·감독 52. 서대문자연사박물관 프로그램운영의 지도·지원 (신설 2012.5.23) 53. 서대문자연사박물관의 설치·운영 및 지도·감독에 관한 사항(신설 2012.5.23) 54. 서대문구립도서관 운영 지원 55. 서대문구립도서관 예산·회계 및 수급관리에 관한 사항 56. 작은 도서관(공·사립) 등록 및 지원 57. 도서관 확충 및 개선 58. 독서문화진흥
도시재정비과	1. ~ 27. (현행과 같음)
주택과	1. ~ 39. (현행과 같음)
도시관리과	1. ~ 38. (현행과 같음)
건축과	1. ~ 21. (현행과 같음)
환경과	1. ~ 33. (현행과 같음)
청소행정과	1. ~ 37. (현행과 같음)
건설관리과	1. ~ 26. (현행과 같음)
토 목 과	1. ~ 18. (현행과 같음)
안전치수과	1. ~ 33. (현행과 같음)
푸른도시과	1. ~ 23. (현행과 같음)
교통행정과	1. ~ 56. (현행과 같음)
교통관리과	1. ~ 29. (현행과 같음)

[별표 4]

동의 분장사무

동 별	분 장 사 무
	1. 소속직원의 인사, 복무에 관한 사항 2. 직인관리 및 문서통제 3. 보안업무 및 비밀문서 관리 4. 일상경비 지출정산 5. 청사관리 및 사무비품 관리 6. 통·반의 구역조정 및 통·반장 위촉·위촉 해제 7. 반상회 운영 및 반상회 건의사항 처리 8. 각종 지시사항 처리 9. 시민표창대상자 발굴 상신 10. 동민 여론조사 및 각종 동향보고 11. 각종 복지대상자에 대한 심층상담, 현장방문, 사후관리 12. 저소득시민 지원 13. 의료보호대상자 관리 14. 자활사업 시행 15. 장애인 등록·관리 16. 한부모가족, 소년·소녀가장 관리 및 지원 17. 부녀회 및 알뜰시장 운영에 따른 업무지원 18. 노인복지 관련 업무 19. 자연재해 예방지원 20. 주민등록 전산 관련 업무 21. 취학아동 명부작성 및 취학대상자 전·출입 관리 22. 가족관계등록 업무 23. 인감신고(개인, 신규) 및 증명발급(본인, 위임) 24. 지방세, 재산세 세목별 납세증명 및 비과세증명 발급 25. (삭제 2013.1.2) 26. 민방위 및 인력동원 27. 직능단체 지원 및 관리에 관한 사항 28. 자치회관 운영

29. (삭제 2013.4.12) 30. ~ 36. (삭제 2013.1.2) 37. 재해피해실태 기초 조사 (개정 2013.1.2) 38. (삭제 2013.1.2) 39. 종합순찰과 연계한 즉시처리 가능한 민원처리(무단투기 신고 및 상습투기지역의 보조인력을 활용한 뒷골목 청소, 신속처리를 요하는 주차단속, 불법부착물 제거) 40. (삭제 2013.1.2) 41. SOS 위기가정지원 상담 및 접수 42. 무허가건물확인원 발급 43. 출입국사실증명서 발급(신설 2011.10.5) 44. 마을의제 발굴 및 마을사업 지원에 관한 사항
--

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안																
<p>제6조(복지문화국) 국장은 지방서기관으로 보하고, 복지정책과장·사회복지과장·어르신청소년과장·여성가족과장은 지방행정사무관 또는 지방사회복지사무관으로 보하고, 문화체육과장은 지방행정사무관으로 보한다.</p>	<p>제6조(복지문화국) ----- ----- -----어르신복지과장----- ----- -----</p>																
<p>(별표 1) 본청 분장사무</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">담당관·과별</th> <th style="width: 80%;">분 장 사 무</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">교육지원과</td> <td> 1. ~ 15. (생략) 16. 서대문구립도서관 운영 지원 17. 서대문구립도서관 예산, 회계 및 수급관리에 관한 사항 18. 작은 도서관(공·사립) 등록 및 지원 19. 도서관 확충 및 개선 20. 독서문화진흥 21. (생략) <신 설> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">복지정책과</td> <td> 1. ~ 31. (생략) <신 설> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">어르신청소년과</td> <td> 1. ~30. (생략) </td> </tr> </tbody> </table>	담당관·과별	분 장 사 무	교육지원과	1. ~ 15. (생략) 16. 서대문구립도서관 운영 지원 17. 서대문구립도서관 예산, 회계 및 수급관리에 관한 사항 18. 작은 도서관(공·사립) 등록 및 지원 19. 도서관 확충 및 개선 20. 독서문화진흥 21. (생략) <신 설>	복지정책과	1. ~ 31. (생략) <신 설>	어르신청소년과	1. ~30. (생략)	<p>(별표 1) 본청 분장사무</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">담당관·과별</th> <th style="width: 80%;">분 장 사 무</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">교육지원과</td> <td> 1. ~ 15. (현행과 같음) 16. (삭 제) 17. (삭 제) 18. (삭 제) 19. (삭 제) 20. (삭 제) 21. (현행과 같음) 22. 청소년보호업무 및 과징금과태료 부과에 관한 사항 23. 미인가비인정학교 관리 업무 24. 청소년공부방 운영 지원 25. 청소년수련시설 확충 및 운영 지원 26. 청소년상담복지센터 27. 청소년활동진흥에 관한 사항 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">복지정책과</td> <td> 1. ~ 31. (현행과 같음) 32. 드림스타트 사업 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">어르신청소년과 (삭 제)</td> <td style="text-align: center;">(삭 제)</td> </tr> </tbody> </table>	담당관·과별	분 장 사 무	교육지원과	1. ~ 15. (현행과 같음) 16. (삭 제) 17. (삭 제) 18. (삭 제) 19. (삭 제) 20. (삭 제) 21. (현행과 같음) 22. 청소년보호업무 및 과징금과태료 부과에 관한 사항 23. 미인가비인정학교 관리 업무 24. 청소년공부방 운영 지원 25. 청소년수련시설 확충 및 운영 지원 26. 청소년상담복지센터 27. 청소년활동진흥에 관한 사항	복지정책과	1. ~ 31. (현행과 같음) 32. 드림스타트 사업	어르신청소년과 (삭 제)	(삭 제)
담당관·과별	분 장 사 무																
교육지원과	1. ~ 15. (생략) 16. 서대문구립도서관 운영 지원 17. 서대문구립도서관 예산, 회계 및 수급관리에 관한 사항 18. 작은 도서관(공·사립) 등록 및 지원 19. 도서관 확충 및 개선 20. 독서문화진흥 21. (생략) <신 설>																
복지정책과	1. ~ 31. (생략) <신 설>																
어르신청소년과	1. ~30. (생략)																
담당관·과별	분 장 사 무																
교육지원과	1. ~ 15. (현행과 같음) 16. (삭 제) 17. (삭 제) 18. (삭 제) 19. (삭 제) 20. (삭 제) 21. (현행과 같음) 22. 청소년보호업무 및 과징금과태료 부과에 관한 사항 23. 미인가비인정학교 관리 업무 24. 청소년공부방 운영 지원 25. 청소년수련시설 확충 및 운영 지원 26. 청소년상담복지센터 27. 청소년활동진흥에 관한 사항																
복지정책과	1. ~ 31. (현행과 같음) 32. 드림스타트 사업																
어르신청소년과 (삭 제)	(삭 제)																

담당관·과별	분 장 사 무
<신 설>	<신 설>
어르신복지과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 기초연금 지급에 관한 사항 2. 노인복지기금 운영·관리 3. 어르신일자리사업 추진에 관한 사항 4. 인생이모작 지원에 관한 사항 5. 경로행사 및 노인의 날 행사 6. 어르신 나들이 사업 추진 7. 노인회지회, 경로당, 노인교실 운영에 관한 사항 8. 노인복지시설(주거·의료·여가·재가)건립 및 증·개축, 유지보수 9. 노인복지시설(주거·여가) 운영·관리 10. 노인의 집 운영·관리 11. 노인복지법인 운영·관리 12. 노인종합복지관 운영·관리 13. 장사 관련 업무 14. 저소득 어르신 무료급식 지원 사업 운영 15. 노인장기요양기관 지정·관리 16. 노인복지시설(의료·재가) 운영·관리 17. 장기요양급여 대상자(가초생활수급자, 기타의료급여 수급자)지원·승인 18. 노인돌봄서비스 운영 지원 19. 서울재가관리사 운영 지원 20. 노인건강검진 사업 21. 보장시설 수급자 관리 22. 어르신 지역사회서비스투자사업 운영
여성가족과	1. ~ 49. (생략) <신 설>
문화체육과	1. ~ 53. (생략) <신 설>
어르신복지과	<ol style="list-style-type: none"> 1. ~ 49. (현행과 같음) 50. 아동·청소년 복지에 관한 사항 51. 아동급식 지원에 관한 사항 52. 아동복지시설 운영 지원·관리 53. 꿈나래, 어린이날 행사 업무
문화체육과	1. ~ 53. (현행과 같음) 54. 서대문구립도서관 운영 지원 55. 서대문구립도서관 예산·회계 및 수급관리에 관한 사항 56. 작은 도서관(공·사립) 등록 및 지원 57. 도서관 확충 및 개선 58. 독서문화진흥

관 계 법 령

(별표 4) 동의 분장사무

동 별	분 장 사 무
	1. ~ 26. (생략)
	27. 새마을지도자 및 바르게살기협의회 운영지원
	28. ~ 38. (생략)
	39. 종합순찰 및 처리
	40. ~ 43. (생략)
	<신 설>

(별표 4) 동의 분장사무

동 별	분 장 사 무
	1. ~ 26. (현행과 같음)
	27. 직능단체 지원 및 관리에 관한 사항
	28. ~ 38. (현행과 같음)
	39. 종합순찰과 연계한 즉시처리 가능한 민원처리(무단투기 신고 및 상습투기지역의 보조 인력을 활용한 뒷골목 청소, 신속처리를 요하는 주차단속, 불법부착물 제거)
	40. ~ 43. (현행과 같음)
	44. 마을의제 발굴 및 마을사업 지원에 관한 사항

□ 지방자치법 [시행 2015.6.4.] [법률 제12738호, 2014.6.3., 타법개정]

제112조(행정기구와 공무원) ① 지방자치단체는 그 사무를 분장하기 위하여 필요한 행정기구와 지방공무원을 둔다.

② ~ ⑥ (생략)

□ 지방자치단체의 행정기구와 정원기준등에 관한 규정

[시행 2015.4.7.] [대통령령 제26183호, 2015.4.7., 일부개정]

제13조(시·군·구의 기구설치기준) ① 시·군·구 본청의 실·국이나 과·담당관과 자치구가 아닌 구의 과·담당관의 설치에 관한 사항은 해당 지방자치단체의 조례로 정하되, 시·군·구 본청에 두는 실·국이나 실·과·담당관의 설치기준은 별표 3과 같다.

② 시·군·구 본청의 실장·국장과 과장·담당관의 직급과 실·과·담당관의 사무분장 등에 관한 사항은 해당 지방자치단체의 규칙으로 정한다.

③ 특별시장·광역시장·도지사는 관할 시·군·구 조직 간의 균형을 유지하기 위하여 기구의 설치·운영에 관한 지침을 작성하여 시장·군수·구청장에게 시달할 수 있다.

④ 시장·군수·구청장은 실·국과 실·과·담당관의 명칭과 사무분장을 시·도와 시·군·구간 사무의 연계성과 그 기능을 고려하여 합리적으로 정하여야 한다.