



문서번호	기획예산과-5476
결재일자	2015.4.27.
공개여부	대시민공개
방침번호	부구청장 방침 제194호

주무관	기획정책팀장	기획예산과장	기획재정국장	부구청장
이은지	나재진	이윤영	김종순	04/27 代소판수
협조				

2015년도 정책실명제 운영 계획



성 동 구

(기획예산과)

사 전 검 토 사 항

::: 해당사항에 표시하시기 바랍니다.

항 목	검 토 여 부
사 업 구 분	신규사업 <input type="checkbox"/> 공약(약속)사업 <input type="checkbox"/> 계속사업 <input checked="" type="checkbox"/> 인센티브/공모사업 <input type="checkbox"/>
소 통 분 야 고 려 사 항	<ul style="list-style-type: none"> ● 구 민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
기 타 고 려 사 항	일 자 리 <input type="checkbox"/> 환경영향 <input type="checkbox"/> 안 전 <input type="checkbox"/> 유지비용 <input type="checkbox"/> 바른 공공언어 <input checked="" type="checkbox"/> 성 인 지 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 장 애 인 <input type="checkbox"/> 디 자 인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 요인 <input type="checkbox"/>
타자원 활용	<ul style="list-style-type: none"> ● 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 서 울 시 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ● 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
언 론 홍 보 계 획	기획보도 <input type="checkbox"/> 보도자료 <input type="checkbox"/> SDTV <input type="checkbox"/> 성동뉴스레터 <input type="checkbox"/> 성동구소식지 <input type="checkbox"/> 기 고 문 <input type="checkbox"/> 전자행정서비스 <input type="checkbox"/> S N S <input type="checkbox"/> 기타(리플릿 등) <input type="checkbox"/> 없 음 <input checked="" type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> ● 홍 보 제 목 : ● 중점 홍보사항 - - 	
<p>※ 우리 구만의 차별화된 사업내역과 중점 부각하여 홍보할 사항을 중심으로 '홍보제목'을 선정하여 간결하게 기재하시기 바랍니다.</p>	

2015 정책실명제 운영 계획

주요 정책 결정 및 집행과정의 추진실적과 정책수행자의 실명·의견을 기록·관리·공개함으로써 정책의 투명성을 제고하고 구정에 대한 신뢰를 증진시키고자 함

I 추진 근거

- 「행정업무의 효율적 운영에 관한 규정」 제63조 (대통령령 제25751호)
- 2015년도 정책실명제 운영 지침 (행정자치부 2015. 2.)
- 서울특별시 성동구 정책실명제 운영 규칙

II 정책실명제 개요

정책실명제 개념

정책실명제는 행정기관에서 소관업무와 관련하여 수립·시행하는 주요 정책의 결정 및 집행 과정에 참여하는 공무원들의 실명과 의견을 기록·관리함으로써 정책의 투명성과 책임성을 높이는 제도

추진경과

- 종이문서 중심의 정책실명제 제도 도입(1998. 7.)
- 전자문서 중심으로 발전시켜 정책실명제 기반 구축(2007. 1.)
- 활성화 방안 마련 및 제도화를 통한 관리체계 강화(2014. 2)
 - 정책실명제의 효율적 추진을 위한 책임관 지정
 - 중점관리 대상사업 선정 및 추진실적을 홈페이지에 공개
 - 정책실명제 대상 및 범위 등 세부사항을 규칙으로 규정

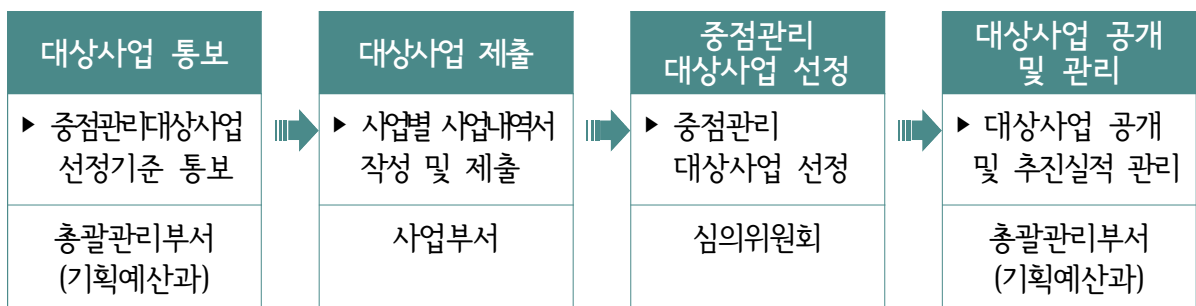
III 세부 운영계획

□ 정책실명제 책임관 지정 : 기획예산과장

- 정책실명제 총괄관리부서장을 책임관으로 지정하여 지속적 관리 및 인식 제고
- 책임관 역할
 - 정책실명제 활성화 계획 수립 및 시행
 - 정책실명제 주요 관리대상 사업 선정 및 추진실적 공개
 - 기타 정책실명제 내실화를 위해 필요한 업무 수행

□ 중점관리 대상사업 선정

- 대상사업
 - 2015년도 추진 중이거나 추진할 사업
 - 2014년도 사업이 완료되었거나 현재 계속 추진 중인 사업
 - 2013년도 중점관리 선정대상에서 누락되었거나 계속 진행 중인 사업
- 선정기준
 - 구 주요 정책사업
 - 10억원 이상 대규모 예산이 투입되는 사업
 - 다만, 중앙행정기관 및 서울특별시의 계획에 의하여 별도 계획 없이 단순히 집행하는 사업은 제외
 - 대외협력사업 중 주요사업
 - 그 밖에 기록·보존이 필요한 주요 사업
- 선정건수: 25건 이상
- 선정절차



□ 정책실명제 심의위원회 개최

- 심의위원회 구성: 정보공개심의회 또는 별도 위원회 구성
 - ※ 행정자치부 지침(2015. 2.)에 의거 정책실명제 심의위원회를 구성·운영하여야 하나 자치단체의 경우 정보공개위원회 등 별도의 심의·조정 위원회 활용 가능
- 심의대상
 - 정책실명제 중점관리 대상사업 및 내부이력관리사업 선정에 관한 사항
 - 정책실명제 중점관리대상사업 선정 기준에 관련 사항

□ 내부이력관리사업 관리

- 관리방법
 - 중점관리 대상사업 중 민감성 등으로 공개하기 어려운 사업은 외부에 공개하지 않고 내부적으로 이력관리
 - 공개 시 이해관계자 대립 촉발, 로비압력, 각종 개발정보 유출 등 우려
- 선정기준: 중점관리 대상사업 선정기준과 동일
- 선정절차 및 관리
 - 중점관리대상사업 선정절차와 동일
 - 내부이력관리사업은 외부에 공개하지 않기 때문에 사업내역서 및 사업관리 이력서는 별도 작성하지 않으며 사업의 리스트만[붙임 4] 작성하여 관리

□ 대상사업 공개

- 공개방법 : 구 홈페이지 '정책실명제' 코너에 등록
- 공개내용
 - 정책실명제 중점관리 대상사업 현황 목록 [붙임 1]
 - 중점관리 대상사업 내역서(진행사업) [붙임 2]
 - 중점관리 대상사업 사업관리이력서(완료사업)[붙임 3]
 - ※ 사업완료 즉시 공개하되 장기간(2년 이상) 소요되는 사업은 단계별로 구분공개

IV

행정사항

- 각 부서 : 부서별 중점관리대상사업 선정 및 제출 ----- 5. 6.
- 기획예산과
 - 중점관리대상사업 선정 심의위원회 개최 ----- 5. 12.
 - 대상자료 사업 내역서 작성 및 홈페이지 게시 ----- 5. 15.
 - 중점관리대상사업 선정결과 서울시 제출 ----- 5. 15.

- 붙임 1. 정책실명제 중점관리 대상사업 현황 서식 1부.
2. 정책실명제 중점관리 대상사업 내역서 서식 1부.
3. 정책실명제 중점관리 사업 이력서 서식 1부.
4. 정책실명제 내부이력관리 대상사업 현황 서식 1부.
5. 2014 정책실명제 중점관리 대상사업 목록(2014. 5. 공개) 1부.