

등록번호	자치행정과-5150
등록일자	2015.3.25.
결재일자	2015.3.26.
공개구분	대시민공개

주무관	자치운영팀장	자치행정과장	주민자치국장	부구청장	구청장
윤호식	한미란	최선희	이경현	조인동	03/26 문석진
협 조		마을공동체지원팀장 이창조			

지역현안 해결을 위한

구민 아이디어 공모사업 추진계획



추진근거	대내(외) 협력 현황			사업비
	기관·부서·단체명	협약내용	협약결과	

서대문구
자치행정과

지역현안 해결을 위한

주민 아이디어 공모사업 추진계획



목 적

지역 현안문제 해결을 위하여 주민자치위원회 주관으로 우수아이디어 발굴 및 지원을 위한 사업공모를 실시하여 지역공동체 형성 및 살기 좋은 마을을 조성하기 위함

I. 추진 방향

- ◆ 주민들이 지역사회에 관심을 가지고 참여하는 계기를 만들어 주민 자치기능 강화
- ◆ 사업선정 및 추진과정에서 발생하는 문제를 전문가 자문을 통해 해결함으로써 성공적인 사업결과 도출
- ◆ 주민의견을 반영한 주민욕구에 맞는 사업 지원

사업발굴 및 실행을 통한 주민자치 역량강화 및 지역공동체 형성

II. 추진 개요

- 추진기간 : 2015. 3 ~ 11월
- 대상사업 : 여성안전 등 현안문제를 해결하기 위한 사업
 - ※ 2014년 주민중심 마을만들기 사업 ⇒ 2015년 지역현안 해결사업으로 변경
 - 분야 : 주거환경개선, 아동 및 여성 생활안전, 생태환경 등

■ 추진주체 : 주민자치위원회

■ 사업공모 및 계획서 제출

- 주민자치위원회에서 주관하여 주민을 대상으로 아이디어 공모
- 동 자체 심의위원회를 구성하여 사업을 선정하고 구에 계획서 제출

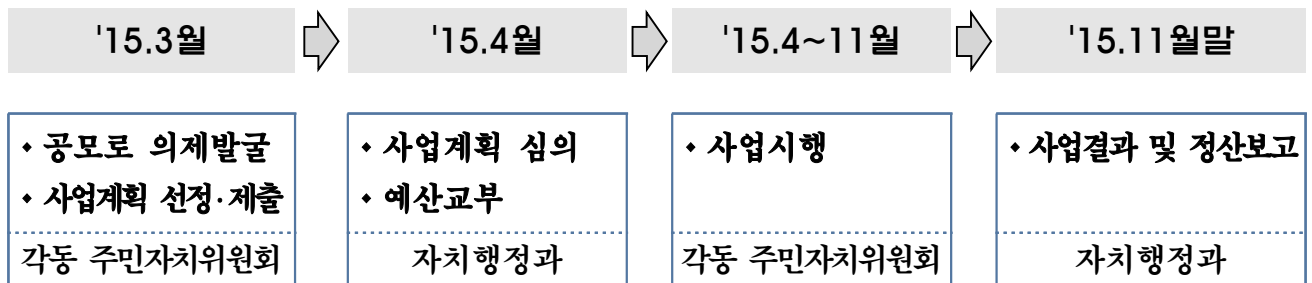
■ 사업선정 및 사업비 지원을 위한 심의위원회 개최

- 區 심의위원회 심의 결과로 최종 사업 선정
 - 공공성 및 자치성 등을 심의하여 지원사업 선정하고, 사업별로 지원금 차등지원을 결정하여 동 일상경비로 교부
- 사업비 : 30,000천원

■ 사업시행

- 각 동 주민자치위원회를 주축으로 주민참여를 유도하여 사업계획에 맞게 추진 후 사업결과 및 정산보고

■ 추진절차



Ⅲ. 세부추진계획

1 의제 발굴 및 사업 선정

구 분	내 용
의제발굴	▶ 각 직능단체 및 주민을 대상으로 공모사업 실시 - 전문가 자문 및 멘토링을 통한 의제 발굴
사업선정	▶ 동 자체 공모심의위원회 구성, 심의를 통한 사업선정 - 마을공동체위원회 위원, 마을사업지기 등을 위원에 위촉
계획수립	▶ 현안문제 해결을 위한 계획 수립 - 예산, 인력 등 주민참여방안, 사업추진 및 사후관리 방안 등

■ 사업 대상

- 다양한 계층의 주민참여를 유도하여 마을의 문제와 욕구를 함께 고민하고 해결할 수 있는 사업
- 여성안전 등 주민생활과 밀접하고 공공성·지속성을 갖춘 주민 참여 사업
- 지역 현안 중 지역공동체 형성 및 회복을 위한 사업으로 사업성과 및 확산효과가 큰 사업

※ 사업대상 제외 : 1회성 행사, 마을축제, 기타 타부서 추진사업

■ 사업 분야

분 야	내 용
주거환경개선	<ul style="list-style-type: none"> • 무단투기 취약지역 정비를 위한 화분·화단 설치로 쾌적한 거리환경 조성 • 담장도색 및 벽화그리기 등으로 깨끗한 주변 환경조성
생활안전(여성)	<ul style="list-style-type: none"> • 안전 취약지역에 범죄사전 예방을 위한 비상벨이나 표지판 설치 등으로 안전마을 조성 • 범죄예방을 위한 물리적 환경조성 등 지역특성에 맞는 안전사업
시 민 교 육	<ul style="list-style-type: none"> • 사회안전 및 주민들의 인식제고를 위한 범죄 및 성폭력 예방교육 • 지역의 역사·경제 등 지역특성을 반영한 강좌로 주민 자치 역량강화를 위한 교육
생태·환경	<ul style="list-style-type: none"> • 버려진 유휴공간을 활용한 도시텃밭 및 주말농장 운영 • 남은 음식물 퇴비화를 위한 공동 퇴비장 조성 등 환경 보호 실천운동
기 타	<ul style="list-style-type: none"> • 지역주민 다수가 공감하고 지역발전에 필요한 사업

■ 사업 계획서 제출

- 주민 대상으로 공모된 사업을 주민자치위원회에서 1차 심의를 통하여 선정하고, 區에 계획서 제출

2 사업계획 심의 및 예산교부

■ 사업계획 심의

- 심의일자 : 2015. 4월중
- 심의위원회 구성 : 총 4명
 - 주민자치위원장 협의회 회장, 구 마을공동체위원회 위원(2), 자치행정과장
- 심의내용 : 접수된 사업을 심의기준에 의거 등급 및 지원액 결정
 - 심의기준 : 공공성, 주민성, 실현성, 추진성

심의항목	심 의 내 용
공 공 성	<ul style="list-style-type: none">• 지역 전체의 발전에 필요한 사업인지 여부• 지역주민 여러사람에게 이로운 사업인지 여부
주 민 성	<ul style="list-style-type: none">• 사업선정과 계획수립 과정에 주민들의 참여 및 의견이 충분히 반영되었는지 여부• 전문가나 경험자의 조언을 충분히 청취하였는지 여부
실 현 성	<ul style="list-style-type: none">• 사업의 실현가능성 및 단계별 추진방안은 적절하였는지 여부• 사업에 소요되는 예산확보와 사용계획이 적절하였는지 여부
추 진 성	<ul style="list-style-type: none">• 추진주체인 주민자치위원회의 역량 및 의지 여부

■ 예산지원

- 심의위원회 심의·결정에 따른 사업비 차등지원

■ 교부방법

- 동 일상경비 출납원 앞으로 교부 집행 후 정산

3 사업시행

■ 동별 사업계획에 의한 사업추진 및 사업비 집행

- 사업계획에 의한 정상적인 추진이 될 수 있도록 마을공동체위원회 위원 및 마을사업지기 등 자문 실시

- 사업계획의 부분적 변경이나, 일부 예산변경 사용 시(자부담 비율 등)
先 보고후 後 집행

■ 중간점검

- 시 기 : 2015. 7월
- 점검방법 : 현장점검
- 점검내용 : 사업 정상추진 여부, 애로사항 및 건의사항 등 청취

4 사업결과 및 정산 보고

■ 사업결과 및 정산보고

- 보고 일 : 사업종료 후 1개월 이내(2015. 11. 30일한)
- 보고자료 : 최종실적보고서, 정산서류 등 증빙서류 제출

■ 2016년 주민자치위원 워크숍 시 사례 발표를 통한 피드백

- 우수사례 공유 및 상호 벤치마킹 기회 제공
- 지역의 인적·물적자원, 마을의제 발굴 및 실행방안 공유

IV. 소 요 예 산

■ 총 예산액 : 30,000천원

- 사업비 지원 : 사업계획 심의에 따른 예산의 범위 내 차등지원

■ 예산과목

- 활기찬 주민자치 실현, 자치회관 운영지원, 자치회관 운영 활성화, 일반운영비, 사무관리비. 끝.