

시 민

문서번호	기전설비2과-292
결재일자	2013.1.21.
공개여부	대시민공개
방침번호	

★주무관	기전설비2과장	시설부장	한강사업본부장
백민	김두석	김만수	01/21 한국영
협 조	총무과장 기획예산과장 문화홍보과장		김소영 이사형 오석근

달빛무지개분수 수익자부담 특별가동 추진계획

2013. 1.

서울특별시 한강사업본부
(시설부)

사전 검토항목

∴ 해당사항이 없을 경우 '무 ■' 표시하시기 바랍니다.

검토항목	검 토 여 부 (■ 표시)
시민 참여 고려 사항	● 시민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 이해당사자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 전문가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● ombudsman : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
법령 및 기타 고려 사항	● 법령 규정 : 교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 기타 사항 : 고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/> 홍보 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 무 ■
	● 기타 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
타 자원 의 활 용	● 중앙부처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 민간단체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 기업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
관계 기관 및 단체 협의	● 관계 기관 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 민간 단체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 시 산 하 기 관 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■

달빛무지개분수 수익자부담 특별가동 추진계획

유람선 등 단체관람의 수요가 높은 달빛무지개분수를 시민이 원하는 경우 사용료 징수조건으로 특별가동하는 서비스를 제공함으로써 분수이용 활성화 및 한강공원 관광객 유치에 기여

(관련근거 : 2013 한강분수 종합운영계획 / 본부장 방침 - '13.1.16)

□ 시설 및 운영개요 (달빛무지개분수)

○ 시설현황

- 위치/규모 : 반포대교 교량상부 (총 연장 1,140m)
- 주요 설비 : 펌프 38대, 조명 608개, 노즐 380set 등



○ 운영개요

- 가동기간 : 2013. 4. 1 ~ 10. 31
- 가동횟수 : 일(3~7회) × 15분(성/비수기별, 평/휴일별)
※ 2012년도 달빛무지개분수 운영단가 : 33,200원/분 (전기료 + 유지비 + 인건비)

□ 추진배경

- 달빛무지개분수는 한강의 대표적인 관광명소로서 서울을 방문하는 국내외 관광객들이 즐겨 찾는 장소임
- 특히, 중국인 일본인 등 단체 관광객들의 방문이 잦으며, 국내 여행사들의 주요 관광코스로 자리잡아가고 있음 (분수가동 관련 외국인 문의 : 일 2~3건)
- 분수는 매회 15분씩 하루 3~7회 정해진 시간에 일반가동되고 있으며, 공공 목적의 행사시 별도로 특별가동(2012년도 10회)을 실시하고 있으나
- 공공목적 이외의 경우에도 일반시민이나 관광객들의 단체 관람일정에 맞춘 수익자부담 분수 특별가동 서비스를 제공할 필요가 있음
(수익자부담 특별가동 시범추진 : '12.11.2~24 / 6회 가동 / 세외수입 : 792천원)

□ 추진계획

- 사업명칭 : 달빛무지개분수 수익자부담 특별가동
- 사업기간 : 2013. 3. 15 ~ 11. 15 (매년 분수가동기간 + 전후 15일)
- 이용방법 : 신청 접수 ⇒ 분수 사용료 선 납부 ⇒ 분수 특별가동
 - 이용 예정일 10일 전까지 『달빛무지개분수 특별가동 신청서』 접수
 - 이용 예정일 3일 전까지 분수 사용료 납부

□ 사용료 징수

- 징수근거 마련 : 『한강기본조례』 제정시 『분수 사용료』 항목 추가
- 사용료 산출 : 2012년도 분수 운영단가 적용
 - 전기요금 (a) : 170,819 천원
 - 유지관리비 (b) : 76,916 천원
 - 기타 운영비 (c) : 8,139 천원
 - 인건비 (d) : 200,000 천원 (4인)
 - 연간 가동시간 (t) : 13,718 분

$$\Rightarrow \text{분수 운영단가 } \left\{ \frac{(a+b+c+d)}{t} \right\} = \underline{33,200 \text{ 원/분}}$$

- 사용료 징수방법 : 가동시간에 준하여 분수 사용료 징수
 - 기본 10분 가동시 : (332,000원) 징수
 - 10분 초과 가동시 : (332,000원 + 초과 1분당 33,000원) 징수

□ 향후 추진일정

- '13. 1월 : 추진계획 방침수립 (기전설비2과)
- '13. 2월 : 한강기본조례 제정 (총무과)
- '13. 3월 : 한강기본조례 시행규칙 제정 (총무과)
- '13. 3월 : 사업 홍보 및 시행 (문화홍보과, 기전설비2과)

덧 붙 임 : 1. 한강기본조례 및 시행규칙 제정안 (분수 분야) 1부
2. 2012년도 달빛무지개분수 운영비 지출현황 1부. 끝.

시 민

문서번호	기전설비2과-231
결재일자	2013. 1. 16.
공개여부	대시민공개
방침번호	

★주무관	기전설비2과장	시설부장	한강사업본부장
백민	김두석	김만수	01/16 한국영
협 조	총무과장 기획예산과장 녹지관리과장 시설관리과장		김소영 이사형 김영준 김상언

2013 한강분수 종합운영계획

2013. 1. .

서울특별시 한강사업본부
(시설관리부)

사전 검토항목

∴ 해당사항이 없을 경우 '무 ■' 표시하시기 바랍니다.

검토항목	검 토 여 부 (■ 표시)
시민 참여 고려 사항	● 시민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 이해당사자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 전문가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● ombudsman : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
법령 및 기타 고려 사항	● 법령 규정 : 교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 기타 사항 : 고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/> 홍보 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 무 ■
타 자원 의 활 용	● 중앙부처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 민간단체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 기업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
관계 기관 및 단체 협의	● 관계 기관 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 민간 단체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 시 산 하 기 관 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■

2013 한강분수 종합운영계획

한강분수의 가동, 수질, 유지, 연출 및 홍보관리 등 운영을 보다 체계적이고 합리적으로 운영하기 위한 2013년도 한강분수 종합운영계획을 수립·시행하고자 함

1

추진방향

- 시민의견을 반영한 이용자 중심의 분수 가동계획 수립 (가동관리)
- 정기/수시 수질관리로 깨끗하고 안전한 분수시설 운영 (수질관리)
- 철저한 점검·정비 추진으로 분수시설 상시가동체계 구축 (유지관리)
- 프리포즈 등 다양한 연출서비스 제공으로 시민참여도 제고 (연출관리)
- 다양하고 적극적인 홍보로 분수시설 이용 활성화 도모 (홍보관리)



달빛무지개분수



월드컵분수



음악분수(뚝섬)



물보라극장(뚝섬)



수상분수(여의도)



물빛광장(여의도)



거울분수(난지)



물놀이장(난지)

2

현황

□ 시설 현황 (총 12개소)

- 상주관리 : 2개소 (선유도 월드컵분수, 반포 달빛무지개분수)
- 원격관리 : 10개소 (뚝섬·여의도·난지 한강공원 등 총 10개소)

분수명	규모	특성		비고
		분수형태	이용용수	
달빛무지개분수	총연장 1,140 m	교량분수, 음악분수	한강수	반포공원
월드컵분수	분사높이 202 m	수상분수	한강수	선유도공원
음악분수	φ 30m (노즐 666개)	바닥분수, 음악분수	상수	뚝섬공원
물보라극장	영상면적 : 12m × 7m	수상분수, 영상분수	한강수	
물빛광장분수	바닥면적 : 196m × 40m	캐스캐이드, 바닥분수	지하수	여의도공원
수상분수	18m×4m(좌우측), 18m×2m(중앙)	수상분수, 음악분수	한강수	
거울분수	φ 60m (노즐 435개)	바닥분수, 거울연못	상수	난지공원
물놀이장분수	L 120m (노즐 135개)	경관분수, 음악분수	상수	

※ 소규모분수(4개소) : 벽천분수(뚝섬), 조형분수(뚝섬), 안개분수(여의도), 벽천분수(금호나들목)

□ 인력 현황 (총 14명)

- 일반직 : 5명 (토목 1, 기계 2, 전기 1, 화공 1)
- 기능직 : 9명 (기계 5, 전기 4)

분수명	일반직					기능직			비고
	계	토목	기계	전기	화공	계	기계	전기	
계	5	1	2	1	1	9	5	4	
달빛무지개분수						4	3	1	현장 상주관리
월드컵분수						3	2	1	
음악분수	5	1	2	1	1	2	-	2	본부 원격관리
물보라극장									
물빛광장분수									
수상분수									
거울분수									
물놀이장분수									

3

가동계획

□ 추진방향

- 이용인원 변화추이 및 시민의견 등을 고려한 이용자 중심의 가동계획 수립
- 기상, 수질, 행사, 전력부하 등 주변여건에 따른 탄력적인 분수가동 추진
- 시설점검 및 수질관리를 위해 매주 월요일 정기휴지일 운영 (달빛무지개분수 제외)

□ 가동개요

- **가동기간 : 2012. 4. 1 ~ 2012. 10. 31**
 - 비수기 (봄, 가을철) : 4~6월, 9~10월 (5개월)
 - 성수기 (여름철) : 7~8월 (2개월)
- **휴지기간 : 2012. 11. 1 ~ 2013. 3. 31 (동절기)**
 - 가동전(해빙기) 점검·정비 : 3. 1 ~ 3. 30
 - 가동후(월동기) 점검·정비 : 11. 15 ~ 12. 15
- **정기휴지일 운영 (가동기간중)**
 - 분수설비 정기점검·정비 및 저수조 청소를 위해 매주 월요일 가동정지
(※ 물빛광장은 매주 월·금 휴지 / 달빛무지개분수는 무휴)

□ 이용자 중심의 분수 가동계획 수립 (세부방침 별도수립 - 2월중)

- **공원별 이용인원(수요)에 맞추어 분수 1일 가동횟수 조정**
 - 2012 분수 소재지 공원별 이용인원 변화추이 분석 및 반영 (2월중)
- **분수별 연출특성 및 시민의견 등을 반영하여 1회당 가동시간 조정**
 - 분수별 가동시간 시민의견 설문조사(e-poll) 실시 및 반영 (2월중)
 - 연출형태별(음악/일반 연출형 분수로 구분) 특성을 고려하여 가동시간 조정
- **에너지 절약, 가동시간의 균등배분 등을 고려하여 분수 가동시간대 조정**
 - 전력최대부하시간대(13:00~17:00) 가급적 가동제한 등

□ 주변여건에 따른 탄력적 분수가동 추진

○ 주변 행사 등과 연계한 분수 특별가동

- 공익 또는 공공 목적의 분수 주변 행사와 연계하여 분수 특별가동
- 한강 홍보선의 분수 주변 운항과 연계하여 분수 특별가동

○ 달빛무지개분수 수익자 부담 특별가동 추진 (⇒ 별도 방침 수립)

- 공익적인 목적 이외의 다른 사유로 분수 특별가동 요청이 있는 경우에는 사용료 (가동비용)를 선 징수하는 조건으로 분수 특별가동 추진
- 징수비용 : 분수 운영비 단가를 산출하여 징수(전기요금, 유지비, 인건비)
- 징수근거 : 관련 조례 개정 건의 (한강공원 시민이용시설 설치 및 운영에 관한 조례)

○ 수질악화에 따른 가동중지 (기준)

- 경관형 분수 : 탁도 15NTU 이상 시 가동중지 ⇒ 수질 호전시 재가동
- 물놀이형 분수 : 분수 수질기준 초과 시 가동중지 ⇒ 물 교체후 재가동

○ 기상악화에 따른 가동중지 (기준)

- 우천시 (강우량 5mm/hr 이상) - 기온급감시 (일 최저기온 0°C 이하)
- 시계불량시 (짙은 안개 발생) - 강풍발생시 (풍속 5% 이상)

○ 여름철 기온 급상승에 따른 가동확대 (기준)

- 대 상 : 물놀이형 바닥분수 (뚝섬 음악분수, 여의도 물빛광장, 난지 거울분수)
- 방 법 : 일 최고기온 30°C 이상 예보시 일 1~2회 추가 가동

○ 이용인원의 다소 등 기타 요인에 따른 탄력적 분수가동 (기준)

- 휴일 등 공원 이용인원 급증시 분수 추가가동 또는 가동시간 연장 운영
- 분수 소재지 공원의 이용인원 급감시 분수 가동정지
- 전력부하의 급격한 변동 또는 국가 전력수급 불균형 등 요인 발생시 제한가동

※ 바람의 영향(풍향/풍속)에 따른 달빛무지개분수 가동기준

- 풍속 1% 이하 : 양방향 가동 (상류방향, 하류방향)
- 풍속 1% ~ 7% : 단방향 가동 (풍향과 일치하는 방향으로만 가동)
- 풍속 7% 이상 : 가동 정지

4

수질관리계획

□ 추진방향

- 각 분수시설의 사용용수에 따른 수질관리 기준에 준하여 관리
- 주기적인 저수조 청소, 물 교체 및 관련 설비의 점검·정비 실시
- 수시/정기 수질검사 실시로 시민건강상의 위해요인 제거

□ 수질기준

- **수영장 부속 분수** : 수영장 욕수 수질기준 (체육시설의 설치 및 이용에 관한 법률)

수질항목	pH	BOD (mg/ℓ)	SS (mg/ℓ)	투시도 (m)	대장균 (10ml×5tube)	비고
기준	5.8 ~ 8.6	3.0 이하	5.0 이하	1.0 이상	2 tube 이하	
대상분수	난지 물놀이장분수 (1개소) - ※ 물놀이장 위탁업체 수질관리					

- **물놀이형 분수** : 물놀이형 수경시설 수질관리지침 (환경부 지침 / '10.8.26)

수질항목	pH	탁도 (NTU)	대장균 (개체/100ml)	과망간산칼륨 소비량(mg/ℓ)	질산성질소 (mg/ℓ)	레지오넬라균 (대장균초과시)
기준	5.8 ~ 8.6	2.8 이하	200 개체 이하	참고용	참고용	참고용
대상분수	독섬 음악분수, 여의도 물빛광장, 난지 거울분수 (3개소)					

- **경관형 분수** : 국토해양부 조경설계기준 중 “1개 항목(탁도)” 관리
 - 수질기준 : 탁도(자양) 취수장 탁도 15NTU 이상시 가동정지
 - 대상분수 : 달빛무지개분수, 월드컵분수, 수상분수, 물보라극장 (4개소)

□ 수질관리계획

- 청소용역 : 월 2회(7~8월은 월 4회) 정기 저수조 청소 (물놀이형 분수)
- 자체청소 : 기간제 인력을 활용하여 수시 청소 (여의도 물빛광장)
- 약품투입 : 수질(대장균)관리를 위한 염소 소독제 투입 (물놀이형 분수)
- 수질검사 : 정기 월 1회(7~8월은 월 2회), 수시 월 2회(7~8월은 월 4회)

※ 수질기준 초과시 : 분수 가동정지 ⇒ 저수조 청소 / 물 교체 ⇒ 수질검사후 재 가동

5

유지관리계획

□ 추진방향

- 정기/수시 점검 및 유지보수용역 추진으로 분수시설 상시가동체계 구축
- 가동기간 전/후로 분수시설 일제 점검·정비 실시(유지보수용역업체와 합동)
- 유지관리인력(기간제) 확보로 예산 절감 및 유사시 신속 대응체계 구축

□ 점검 및 정비

○ 가동기간 중 일상점검 및 정비

- 방 법 : 자체점검 실시후, 자체정비가 불가능한 경우 용역업체에 정비의뢰
- 내 용 : [일일점검] 분수 연출스케줄 운영상태 점검 및 수질관리 (기전설비2과)
[월간점검] 수배전반, 펌프, 노즐, 조명 등 설비별 정상작동 여부

○ 가동기간 전/후 점검 및 정비

- 방 법 : 유지보수용역업체와 합동점검후, 이상 발생시 즉시 정비
- 기 간 : [해빙기 점검] 가동기간 전 점검 및 정비 - 2013. 03. 01 ~ 03. 30
[월동기 점검] 가동기간 후 점검 및 정비 - 2013. 11. 15 ~ 12. 15

□ 유지관리용역 추진

○ 한강분수 유지보수용역 (2월중 발주 및 계약 - 별도 방침 수립)

- 계약방법 : 수의계약 또는 제한경쟁입찰(실적제한)
- 계약기간 : 2013. 3월 ~ 12월
- 용역대상 : 한강분수 12개소 (소규모분수 4개소 포함)
- 소요예산 : 약 350,000천원

○ 한강분수 전기안전관리대행용역 (2월중 발주 및 계약 - 별도 방침 수립)

- 계약방법 : 수의계약
- 계약기간 : 2013. 3월 ~ 2014. 2월
- 용역대상 : 한강분수 7개소 (5개 분수 제외 : 무지개, 월드컵, 소형분수 3개소)
- 소요예산 : 약 20,000천원

○ **한강분수 저수조 청소용역** (2월중 발주 및 계약 - 별도 방침 수립)

- 계약방법 : 일반경쟁입찰
- 계약기간 : 2013. 3월 ~ 10월
- 용역대상 : 독섬 음악분수, 난지 거울분수
- 소요예산 : 약 40,000천원

○ **달빛무지개분수 무인경비용역** (2월중 발주 및 계약)

- 계약방법 : 수의계약
- 계약기간 : 2013. 3월 ~ 2014. 2월
- 용역대상 : 반포 달빛무지개분수 운영실(전기실)
- 소요예산 : 약 1,700천원

□ **유지관리인력 확보**

○ **여의도 물빛광장분수 유지관리인력** (기간제 근로자 5인)

- 물빛광장분수 청소용역 발주시 약 2억 여원의 예산 소요가 예상됨에 따라
- 2012년부터 기간제 근로자를 채용하여 청소업무를 직영하고 있음 (기 예산확보)

○ **프러포즈 이벤트 진행인력** (기간제 근로자 2인) ⇒ 시설과, 녹지과 협조

- 반포 무지개분수 이벤트 진행자 채용예산(1인/15,000천원) 지원 : 시설과
- 여의도 수상분수 이벤트 진행자 채용예산(1인/15,000천원) 지원 : 녹지과

○ **독섬 음악분수 관리인력** (공공근로 2인) ⇒ 총무과 협조

여름철 시간대별 분수연출(주간-물놀이/야간-분수쇼)시 이용시민의 분수대 진입통제 및 주변 청소 등을 위한 안전요원 필요 (공공근로자 2인 모집 의뢰)

□ **기타 추진사항**

○ **분수시설 보험 가입**

- 가입대상 : 분수 운영실 손해배상보험 및 분수 12개소 영조물 배상보험
- 가입처 : 한국지방재정공제회 (시에서 일괄가입 / 월드컵분수는 별도)
- 소요예산 : 약 90,000천원 (월드컵분수 관공선 공제비)

○ **분수시설 유지관리용품 구매**

- 구매품목 : 무지개분수, 월드컵분수 및 물빛광장(청소분야)의 유지관리용 소모품
- 소요예산 : 약 30,000천원 소요 예상 (상/하반기)

6

연출계획

□ 추진방향

- 분수음악 연출스케줄 사전공지로 시민이 예측 가능한 서비스 제공
- 분수음악 신청곡 접수 및 연출로 시민이 참여하는 분수 연출서비스 제공
- 프러포즈 이벤트 추진으로 분수에 시민사연을 덧씌우는 스토리텔링 추진

□ 분수음악 연출스케줄 사전공지 및 신청곡 연출

- 대상분수 : 달빛무지개분수(반포)
- 추진방법
 - 본부/시 홈페이지에 분수별 시간대별 연출음악을 주간 단위로 공지
 - 특정 분수음악의 연출 신청이 있을시 신청한 날짜에 추가 연출(일 1건에 한함)

□ 『한강분수 프러포즈 이벤트』 추진 (세부방침 별도수립 - 3월중)

- 대상분수 : 달빛무지개분수(반포), 수상분수(여의도)
- 추진기간 : 2012. 5~6월 / 9~10월 (봄·가을철 결혼시즌)
- 추진방법
 - 추진절차 : 신청접수 ⇒ 일정 조정 ⇒ 사연 및 음성파일 접수 ⇒ 이벤트 시행
 - 분수별 이벤트 진행방법
 - ▶ 무지개 (비공개형) : 안내멘트 ⇒ 사연소개 (본인음성) ⇒ 신청곡 분수 연출
 - ▶ 수상분수 (공개형) : 안내멘트 ⇒ 영상편지 ⇒ 청혼가 ⇒ 신청곡 분수 연출

[※ 전년도 이벤트 진행영상 모음 (아래 사진을 클릭하면 동영상이 재생됨)]



7

홍보계획

□ 기본방향

- 상반기 중 한강공원 내 분수 가동개시 및 운영내용 집중 홍보
- 다양한 홍보매체 활용으로 대내외 인지도 증대
- 계절별 문화축제 및 한강 관광코스 등과 연계 홍보방안 강구

□ 추진계획

- 다양한 홍보매체 활용으로 적극적인 홍보 추진
 - 지면매체 : 보도자료(신문 등)
 - 영상매체 : 보도자료(공중파, 케이블), 영상매체(옥외 전광판, 대중교통 매체 등)
 - 웹사이트 : 서울시 및 한강사업본부 홈페이지를 통해 홍보
- 한강공원 내 안내사인 및 플래카드 활용 홍보
 - 안내사인 수정 : 독섬 음악분수 등 6개소(분수시설별 가동시간 등 변경내용 수정)
 - 플래카드 설치 : 달빛무지개분수 운영실 외벽 및 반포 한강공원 내 (3개소)
- 계절별 문화축제 홍보시 연계 홍보
 - 봄철 : 서래섬 유채꽃축제(달빛무지개분수), 여의도 벚꽃축제(물빛광장, 수상분수)
 - 여름 : 수상축제(수상분수), 한강사랑 레포츠페스티벌(워터스크린, 음악분수)
 - 가을 : 한강 문학축전(월드컵분수)

□ 일정계획

월 별	홍 보 내 용 (“ 가 제 ”)
3 월	○ 봄맞이 기지개 켜는 한강공원 ... 분수와 함께 봄의 숨결을 느끼러 오세요
4 월	○ 결혼시즌 ... 여의도 물빛무대에서 무료 프리포즈를...
5 월	○ 한강에서의 로맨틱 프리포즈... 최고의 명소는 어디?
6 월	○ 한강공원 분수 ... 수질관리 간간해진다
7 월	○ 한강의 화려한 분수쇼로 무더위 한방에 날려 보낸다
8 월	○ 반포 달빛무지개분수에서 사랑을 고백하세요...

□ 1월중 추진사항

- '13. 1. 14. : 분수 종합운영계획 수립
- '13. 1. 21. : 분수 유지보수용역 추진계획 수립
- '13. 1. 28. : 분수 유지보수용역 계약심사 의뢰
- '13. 1. 28. : 분수가동 관련 시민의견조사 (E-poll)

□ 2월중 추진사항

- '13. 2. 04. : 분수 프리포즈 이벤트 추진계획 수립
- '13. 2. 04. : 분수 전기안전관리대행용역 발주
- '13. 2. 12. : 달빛무지개분수 수익자 부담 특별가동 추진계획 수립
- '13. 2. 12. : 분수 해빙기 점검계획 수립 (점검기간 : 2.18 ~ 3.30)
- '13. 2. 18. : 분수 유지보수용역 발주
- '13. 2. 18. : 분수 저수조 청소용역 발주
- '13. 2. 25. : 분수 가동계획 수립 (가동시간, 가동횟수 등)
- '13. 2. 25. : 기간제 근로자 채용계획 수립 (분수관리, 이벤트 진행)

□ 3월중 추진사항

- '13. 3. 04. : 기간제 근로자 채용 (분수 관리, 이벤트 진행)
- '13. 3. 11. : 프리포즈 이벤트 홍보계획 수립
- '13. 3. 18. : 분수 가동관련 보도자료 제출 및 전광판 홍보
- '13. 3. 25. : 프리포즈 이벤트 홍보영상 제작 및 시연회
- '13.3.25~30 : 분수 시험가동

□ 4월중 추진사항

- '13. 4. 01. : 분수 가동 개시
- '13. 4. 08. : 프리포즈 이벤트 보도자료 제출 및 전광판 홍보
- '13. 4. 15. : 프리포즈 이벤트 접수 개시

9

행정사항

- **분수운영 관련 홈페이지 정비** - 총무과(통신실)
 - 분수 가동시간 관련 사항 (3월중)
 - 홈페이지 배너(분수 가동안내) 개설 / 분수별 가동시간표 수정
 - 『프리포즈 이벤트』 관련 사항 (4월초)
 - 홈페이지 배너(이벤트 안내) 수정 / 이벤트 접수용 게시판 활성화

- **분수 운영인력의 1/2 휴일근무 시행** - 기전설비2과
 - 시행목적 (사유)
 - 분수이용이 급증하는 휴일(토, 일) 최소 운영인력 확보
 - 휴일 야간에 시행되는 프리포즈 이벤트의 최소 진행인력(3명) 확보
 - 시행내용 (기간별 근무인원)
 - 프리포즈 이벤트 시행기간(5,6,9,10월) : 8명 근무
 - 달빛무지개분수 가동 (운영실 근무) : 2명
 - 월드컵분수 가동 (운영실 근무) : 2명
 - 물보라극장 가동 (본부 근무) : 1명
 - 프리포즈 이벤트 준비 및 시행 : 3명
 - 프리포즈 이벤트 비시행기(4,7,8월) : 6명 근무
 - 달빛무지개분수 가동 (운영실 근무) : 2명
 - 월드컵분수 가동 (운영실 근무) : 2명
 - 물보라극장 가동 (본부 근무) : 1명
 - 기타분수 9개소 가동 (본부 근무) : 1명

- **분수 유지관리인력 채용 지원** - 총무과, 시설과, 녹지과
 - 기간제 근로자 채용예산 지원 (시설과 - 1인, 녹지과 - 1인)
 - 프리포즈 이벤트 진행을 위한 기간제 근로자 2명 (소요예산 : 30,000천원)
 - 공공근로자 모집 지원 (총무과 - 2인)
 - 독섬 음악분수 안전관리인력 2명 (임무 : 분수대 진입통제 및 주변 청소) . 끝.

달빛무지개분수 운영비 집행내역 (2012년도)

월별	총 합 계	전기요금 (천원)				유지보수비 (천원)				기타 유지비 (천원)				비 고
		사용량 (kW)	기본요금	사용요금	요금계	용역비	정비비	점검비	계	통신비	물품구매	기타	계	
계	255,874	452,060	121,916	48,902	170,819	68,772	8,144	-	76,916	1,644	6,495	-	8,139	
			(71%)	(29%)	67%	(89%)	(11%)	(0%)	30%	(20%)	(80%)	(0%)	3%	
1월	11,860	10,476	9,990	1,733	11,723				-	137			137	
2월	13,697	10,586	9,990	1,665	11,654		1,906		1,906	137			137	
3월	11,876	8,517	9,990	1,750	11,739				-	137			137	
4월	13,104	26,454	9,990	2,978	12,967				-	137			137	
5월	14,979	42,994	9,990	4,232	14,222				-	137	620		757	
6월	21,134	69,123	9,990	6,113	16,102				-	137	4,895		5,032	
7월	16,207	55,850	9,990	5,630	15,620		450		450	137			137	
8월	57,758	62,369	10,053	8,243	18,296	39,160	165		39,325	137			137	
9월	18,055	63,454	10,484	7,434	17,918				-	137			137	
10월	19,678	48,111	10,484	4,811	15,295		4,246		4,246	137			137	
11월	13,759	42,222	10,484	3,138	13,622				-	137			137	
12월	43,766	11,904	10,484	1,176	11,660	29,612	1,377		30,989	137	980		1,117	

한강기본조례 제정안

(달빛무지개분수 사용료 분야)

제5조(사용료 등) ① 시장은 이용시설을 이용하는 자에 대하여는 별표 1의 범위 내에서 규칙으로 정하는 사용료를 징수하여야 한다. (개정 2010.01.07)

② 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우에는 사용료의 전부 또는 일부를 면제할 수 있다. (개정 2005.12.29, 2010.01.07)

1. 국가 또는 지방자치단체가 주관·후원하는 행사 등
2. 장애인·국가유공자·65세 이상노인 및 다둥이 행복카드 소지 가족 등 특히 사용료를 면제할 필요가 있다고 시장이 인정하는 자

③ 제2항의 사용료 감면 범위에 관하여는 규칙으로 정한다.

④ ~ ⑥ “ 생략 ”

<별표 1>

한강공원 이용시설 사용료

1~4. (생략)

5. 시민편익시설

구 분	기 준 및 사 용 료		비 고
야외원형극장	1시간 기준 1일 사용시	<u>11,000~16,000원</u> <u>100,000~150,000원</u>	
야외무대 사용	1회당 - 주 간 (08:00~18:00) - 야 간 (18:00~익일 08:00)	<u>72,000~100,000원</u> <u>140,000~200,000원</u>	
달빛무지개분수 특별가동	1회(기본 10분) 가동 10분 초과 매 1분당	<u>300,000원~500,000원</u> <u>30,000원~50,000원</u>	

한강기본조례 시행규칙 제정안

(달빛무지개분수 사용료 분야)

제4조 (사용료 징수 등) ① 조례 제5조제1항에 따른 한강공원 이용시설 사용료 및 이용시간은 별표 1과 같다.

② 제1항에 따른 사용료는 이용시설 사용신청 시 징수한다. 다만, 주차 시설에 시간제 주차를 하는 경우에는 그러하지 아니하다.

③ 이용시설의 관리·운영을 위탁한 경우에는 수탁자가 사용권을 발행하여 해당 이용시설의 사용료를 징수한다.

제5조(사용료 감면) 조례 제5조제3항에 따른 이용시설 사용료의 감면 범위는 별표 2와 같다

〈별표 1〉

한강공원 이용시설 사용료 및 이용시간(제4조제1항 관련)

1~4. (생략)

5. 시민편익시설

구 분	기 준 및 사 용 료		이용시간
야외원형극장	1시간 기준 1일 사용 시	12,500원 120,000원	06:00~24:00
야외무대 사용	1회당 - 주간 (08:00~18:00) - 야간 (18:00~다음 날 08:00)	80,000원 160,000원	00:00~24:00
달빛무지개분수 특별가동	1회(기본 10분) 가동 10분 초과 매 1분당	332,000원 33,000원	12:00 ~ 23:00

<별표 2>

사용료 감면 범위(제5조 관련)

이용 시설물	감 면 대 상	감면율(%)	비 고
1. 별표 1의 모든 이용시설	가. 국가 또는 지방자치단체가 주관하는 행사	100	주차장과 플로팅 스테이지 및 달빛무지개분수에 대한 감면규정은 별도로 정함
	나. 국가 또는 지방자치단체가 후원하는 행사	100이내	
	다. 「장애인복지법」시행규칙 제2조제1항에 따른 1급부터 6급까지의 장애인으로서 같은 법 제32조에 따라 장애인등록증을 소지한 자	50	
	라. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제4조제1항제4호·제6호·제11호· 제12호·제14호, 같은 법 제73조에 따른 상이자로서 국가유공자 증서를 제시한 자	50	
	마. 65세 이상의 노인(신분증을 소지한 자에 한함)	50	
	바. 다동이 행복카드 소지자(카드에 등재된 가족 포함)	50	
2. 주차장	생략		
3. 플로팅스테이지 및 달빛무지개분수	가. 국가 또는 지방자치단체가 주관하는 행사	100	부속시설사용료에는 적용하지 않음
	나. 국가 또는 지방자치단체가 사업예산을 후원하는 행사	100이내	
	다. 초·중등교육법, 사립학교법, 유아교육법에서 규정한 교육기관이 주최하는 교육목적의 행사	100	
	라. 비영리목적의 촬영·녹화	100	
	마. 학생단체가 주관하는 행사	50	