

서울특별시의회 교육위원회

2022년도 행정사무감사 결과보고서

2022. 11. 29.



서울특별시의회
교육위원회

2022년도 행정사무감사 실시

1. 감사 목적

서울특별시 교육·학예에 관한 사무 전반에 대한 실태를 종합적으로 파악하여 위법·부당한 행정 처리를 감시·통제하고 불합리한 부분의 개선과 올바른 정책대안 및 방향을 제시함으로써 서울시민이 신뢰하고 교육주체가 만족하는 서울교육을 이루고자 함

2. 감사 기간

○ 2022. 11. 2(수) ~ 11. 14(월) <13일>

※ 제315회 정례회 : 2022.11.1.(화)~12.22.(목) <52일간>

3. 감사대상 기관

위원회 선정대상기관	본회의 의결대상기관
<ul style="list-style-type: none">○ 서울특별시교육청○ 서울특별시교육청교육연구정보원○ 서울특별시교육청과학전시관○ 서울특별시교육청교육연수원○ 서울특별시교육청학생교육원○ 서울특별시교육청유아교육진흥원○ 서울특별시교육청학교보건진흥원○ 서울특별시교육청학생체육관○ 서울특별시교육청교육시설관리본부○ 서울특별시교육청평생학습관 (4개)○ 서울특별시교육청도서관 (17개)○ 서울특별시교육지원청 (11개)○ 서울특별시학교안전공제회	

4. 감사위원회 구성

구 분	소속정당	위 원 명	사무보조직원
위 원 장	더불어민주당	이 승 미	○수석전문위원 김 창 범
부위원장	국민의힘	고 광 민	○사무요원(17명)
	더불어민주당	박 강 산	의사지원팀장 박 광 선 의안심사지원팀장 이 준 석
위 원	국민의힘	김 혜 영	교육지원팀장 채 일 룡
	"	심 미 경	입법조사관 정 진 국
	"	이 새 날	입법조사관 이 가 영
	"	이 종 태	입법조사관 김 한 수
	"	이 희 원	입법조사관 최 원 중
	"	정 지 웅	입법조사관 김 지 수
	"	채 수 지	입법조사관 이 현 주
	"	최 유 희	행정주무관 김 성 우
	"	우 형 찬	행정주무관 채 학 기
	더불어민주당	전 병 주	행정주무관 백 경 하
	"		행정주무관 이 현 주
	"		행정주무관 온 현 지
			입법조사요원 이 진 석
		입법조사요원 최 응 재	
		입법조사요원 박 세 경	
		○속기사(2명)	
		○마이크콘솔 요원(2명)	

5. 감사대상기관별 감사일정 및 장소

일 시	감사대상기관	장 소	비 고
2022.11.2.(수) 10:00	서울특별시교육청, 직속기관 (교육감비서실, 대변인, 감사관, 총무과, 기획조정실, 교육연구정보원 소관 사무)		
2022.11.3.(목) 10:00			
2022.11.4.(금) 10:00	서울특별시교육청, 직속기관 (교육정책국, 과학전시관, 교육연수원, 유아교육진흥원 소관 사무)		
2022.11.7.(월) 10:00			
2022.11.8.(화) 10:00	서울특별시교육청, 직속기관, 평생학습관, 도서관 (교육감비서실, 부교육감, 교육정책국, 과학전시관, 교육연수원, 유아교육진흥원, 평생진로교육국, 학생교육원, 학교보건진흥원, 학생체육관, 평생학습관(4), 도서관(17) 소관 사무) ※ 대표보고 : 마포평생학습관, 정독도서관		
2022.11.9.(수) 10:00	서울시의회 교육위원회 회의실		
2022.11.10.(목) 10:00	서울특별시교육청, 직속기관, 서울특별시학교안전공제회 (교육감비서실, 부교육감, 교육행정국, 교육시설관리본부, 학교안전공제회 소관 사무)		
2022.11.11.(금) 10:00			
2022.11.14.(월) 10:00	교육지원청(교육감비서실, 부교육감, 11개 기관) ※ 대표보고 : 서부교육지원청, 강동송파교육지원청		당초 11.15.(화) 종합감사 및 총평을 11.14.(월) 로 변경
	종합감사 및 총평 (교육감, 부교육감 및 소관 실국, 직속기관 등)		

※ 감사일정은 위원회 의결로 변경할 수 있음

【 참고 : 교육지원청, 평생학습관, 도서관 등 현황 】

구 분	기관명	비 고
평생학습관 (4)	<ul style="list-style-type: none"> - 고덕평생학습관 - 노원평생학습관 - 마포평생학습관 - 영등포평생학습관 	4개 기관
도서관 (17)	<ul style="list-style-type: none"> - 강남도서관 - 강동도서관 - 강서도서관 - 개포도서관 - 고척도서관 - 구로도서관 - 남산도서관 - 도봉도서관 - 동대문도서관 - 동작도서관 - 서대문도서관 - 송파도서관 - 양천도서관 - 어린이도서관 - 용산도서관 - 정독도서관 - 종로도서관 	17개 기관
교육지원청 (11)	<ul style="list-style-type: none"> - 동부교육지원청 - 서부교육지원청 - 남부교육지원청 - 북부교육지원청 - 중부교육지원청 - 강동송파교육지원청 - 강서양천교육지원청 - 강남서초교육지원청 - 동작관악교육지원청 - 성동광진교육지원청 - 성북강북교육지원청 	11개 기관

6. 주요 감사 사항

기 관 명	감사방법	주요감사사항
<p>서울특별시교육청 (대변인)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감사자료 확인 ○ 현황보고 청취 ○ 질의·답변 ○ 서류 또는 현장 확인 ○ 기타 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교육정책과 관련된 보도내용 분석 및 자료 관리 ○ 교육정책에 관한 홍보 ○ 서울교육 홍보물·영상물·간행물 등 교육홍보자료의 제작·보급 ○ 홍보 콘텐츠 기획 및 운영 ○ 홍보대사·홍보자문단 및 시민기자단 운영 ○ 교육에 관한 여론조사 및 모니터 운영 ○ 미디어 홍보전략 개발 및 관리 ○ 인터넷 뉴스, 방송 제작과 케이블TV 방송관리 등
<p>서울특별시교육청 (감사관)</p>		<ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 감사계획의 수립 및 조정 ○ 감사·진정 및 비위사항의 조사·처리 ○ 교육부조리 근절대책 수립 및 지도관리 ○ 공직자 재산등록 및 공직자윤리 위원회의 운영 ○ 직속기관·교육지원청 및 공·사립 각급학교에 대한 감사 실시 및 처리 ○ 다른 기관에 의한 감사 수감 및 감사 결과 처리 ○ 감사자문위원회 및 시민감사관 운영 ○ 공익신고 보상금 지급 ○ 교육행정지원센터 운영 ○ 교육지원청 감사업무 총괄 ○ 그 밖에 감사업무에 관한 사항

기 관 명	감사방법	주요감사사항
<p>서울특별시교육청 (총무과)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감사자료 확인 ○ 현황보고 청취 ○ 질의·답변 ○ 서류 또는 현장 확인 ○ 기타 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공인관리 ○ 보안·당직관리 및 청사방호 ○ 회의 및 행사 ○ 교육행정기관·직속기관 및 공립 각급 학교의 차량정수관리 ○ 청사시설, 부설주차장 관리 및 직원식당 운영 ○ 교육감 선거사무의 협조 업무 ○ 지방공무원의 임용 및 인사위원회 운영 ○ 지방공무원의 복무·교육·상훈·징계 및 고충심사 처리 ○ 연금(대부·상환 포함) 및 국민건강보험 ○ 지방공무원의 근무성적 등 평정과 성과급 지급 운영 및 후생관리 ○ 지방공무원의 국외연수 및 공무국외여행 심사·허가 ○ 재난 및 안전관리계획 수립 및 실시 ○ 비상·전시동원 업무 ○ 민방위대 운영 및 민방위 훈련 ○ 공익근무요원 총괄 관리 ○ 민원 제도 개선, 각종 민원접수·관리 및 민원콜센터 운영 ○ 고등학교 전·편입학 업무 기획·운영 및 학생 결원관리 ○ 기록물의 생산·수집·활용 및 폐가에 관한 사항 ○ 정보공개제도 및 교육행정정보자료실 운영 ○ 주요기록물의 전자화 및 검색·열람 제공 ○ 업무관리, 기록물관리 ○ 행정정보 공동이용 운영 등

기 관 명	감사방법	주요감사사항
<p>서울특별시교육청 (기획조정실)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감사자료 확인 ○ 현황보고 청취 ○ 질의·답변 ○ 서류 또는 현장 확인 ○ 기타 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교육에 관한 정책 및 주요업무계획 ○ 대통령·국무총리 및 교육감 지시사항 ○ 교육정책 총괄 및 중·장기 교육계획 수립 ○ 서울교육정책자문위원회 운영 ○ 학교정보 공시제도 ○ 특별교부금의 정책조정 ○ 재난·안전관리 총괄 및 조정 ○ 교육비특별회계 예산편성 총괄 및 조정 ○ 지방채 사업 및 외자 관리 ○ 중기서울교육재정계획 ○ 교부금 및 전입금 세입예산 관리 ○ 공립 학교운영비 예산편성·운용 ○ 조직 및 정원 관리 ○ 민간위탁 계획 ○ 학부모 및 시민협력에 관한 사항 ○ 혁신교육지구 운영 ○ 교육공무직원 인사·노무관리 ○ 교육공무직원 처우개선 등
<p>서울특별시교육청 (교육정책국)</p>		<ul style="list-style-type: none"> ○ 학교혁신 정책·기획 ○ 혁신학교 및 자율학교 운영 ○ 자유학기제 운영 ○ 학교 교육개선 ○ 대입제도 및 관련 업무 총괄 ○ 과학·환경·영재교육 ○ 무상교과서 구입·공급 총괄 ○ 학교업무 정상화 추진에 관한 사항 ○ 유·초·중·고등학교 교육과정 운영 ○ 초·중등 교장공모제 운영

기 관 명	감사방법	주요감사사항
서울특별시교육청 (평생진로교육국)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감사자료 확인 ○ 현황보고 청취 ○ 질의·답변 ○ 서류 또는 현장 확인 ○ 기타 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 평생교육의 기획·운영 및 평생교육 단체·시설의 육성·지원 ○ 학원의 운영 지원·지도 ○ 비영리법인(공익법인 포함) 지도감독 ○ 학교안전망 구축 ○ 특수학교 교육과정 편성·운영 ○ 학교폭력 및 성폭력 예방, 근절 ○ 진로·직업교육 ○ 학교보건·환경위생·학교급식 등
서울특별시교육청 (교육행정국)		<ul style="list-style-type: none"> ○ 각급학교의 설립·폐지 및 학생수용계획 ○ 중·고등학교 학교군 조정 ○ 학교법인의 설립·해산 및 운영지도 ○ 적정규모학교육성 추진에 관한 사항 ○ 국·공유재산의 관리(취득, 관리, 처분) ○ 용역·공사·물품계약 업무 ○ 세입·세출예산의 집행, 관리, 결산 ○ 학교 시설물의 안전점검 및 유지관리 ○ 석면 관리 및 해소 ○ 각급 학교 시설복합화 계획 수립 ○ 교육공간 디자인 등
서울특별시교육청 교육연구정보원		<ul style="list-style-type: none"> ○ 서울교육정책 조사·분석·연구 ○ 국내·외 교육정책 동향의 조사·분석 ○ 학교 교육활동 지원 관련 정책연구 ○ 각급 학교 평가에 관한 사항 ○ 교육과정 편성·운영 연구 ○ 인성·진로 및 진학 교육자료 개발 ○ 교육상담 지원 및 청소년상담센터 운영 ○ 교육정보화 자료의 개발 ○ 각급 학교 홈페이지 구축·운영 등

기 관 명	감사방법	주요감사사항
서울특별시교육청 과학전시관	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감사자료 확인 ○ 현황보고 청취 ○ 질의·답변 ○ 서류 또는 현장 <input checked="" type="checkbox"/> 확인 ○ 기타 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전시관 교육기획·조정 ○ 과학교육 연구 및 연구활동 지원 ○ 과학·영재교육용 자료 개발 및 보급 ○ 각종 과학행사 운영 ○ 과학정보센터 운영 및 전시관 홍보 ○ 사이버과학교실 운영 ○ 학생 과학교육 ○ 과학대중화 교육 지원 등
서울특별시교육청 교육연수원		<ul style="list-style-type: none"> ○ 교원의 자격연수, 일반연수, 직무연수, 특별연수 및 자율연수 ○ 지방공무원 및 사립학교 직원의 연수 등
서울특별시교육청 학생교육원		<ul style="list-style-type: none"> ○ 교육원 교육과정 운영 ○ 국내외 인성·수련교육 자료 관리 ○ 교재 및 교육자료 개발·관리 등
서울특별시교육청 유아교육진흥원		<ul style="list-style-type: none"> ○ 유치원 교육과정 편성·운영 ○ 유아교육프로그램 개발 ○ 유치원 학부모교육 운영 ○ 유아체험프로그램 운영 ○ 교재·교구 자료 개발 및 보급 등
서울특별시교육청 학교보건진흥원		<ul style="list-style-type: none"> ○ 보건사업 조사·연구·평가 ○ 보건·환경 관련 교육·연수 및 자료개발 ○ 감염병 예방관리 및 전문교육 지원 ○ 학생 건강 복지증진 ○ 식생활 개선 운영 ○ 급식품질 향상 및 평가 ○ 식중독 예방관리 및 지원 등

기 관 명	감사방법	주요감사사항
서울특별시교육청 학생체육관	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감사자료 확인 ○ 현황보고 청취 ○ 질의·답변 ○ 서류 또는 현장 확인 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 체육관 사용 ○ 특기학생 훈련 지원 ○ 체육기능 향상 ○ 체력단력실 운영 ○ 학교체육 교육과정 운영 등
서울특별시교육청 교육시설관리본부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기타 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학교시설보수 지원 ○ 학교시설관리 용역 ○ 직속기관 시설공사 및 안전관리 ○ 사립학교 시설업무 지원 ○ 시설유지관리 역량 강화 등
서울특별시교육청 평생학습관		<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역주민의 평생교육 및 문화활동 지원 ○ 평생교육 정보의 수집·제공 및 상담 ○ 평생교육 프로그램·사업의 기획 및 홍보 ○ 평생학습관운영위원회 운영 ○ 각종 문화행사 주관 및 각종 지역행사 유치·지원 ○ 평생학습프로그램 운영 ○ 지역 평생교육기관 및 단체와 연계체제 구축 ○ 평생학습관 자료의 선정·수집·정리 ○ 평생학습관 자료의 상호대차 ○ 이용자 교육프로그램 개발 및 운영 등
서울특별시교육청 도서관		<ul style="list-style-type: none"> ○ 도서관 자료의 선정, 수집, 정리 ○ 자료 보존 및 관리 ○ 도서관 자료의 교환 및 제적 ○ 도서관 자료의 열람, 대출 및 회수 ○ 도서관 자료의 상호대차 ○ 평생교육활동 및 문화활동 지원 ○ 이용자 교육 프로그램의 개발 및 운영 ○ 홈페이지 관리 및 운영 ○ 각종 독서교육활동 지원 ○ 도서관 홍보 등

기 관 명	감사방법	주요감사사항
서울특별시 교육지원청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감사자료 확인 ○ 현황보고 청취 ○ 질의·답변 ○ 서류 또는 현장 확인 ○ 기타 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유·초·중·고등학교 교육과정 운영지도 ○ 유·초·중·고등학교 특별활동 운영지도 ○ 유·초·중·고등학교 컨설팅 장학 ○ 유·초·중·고등학교 연구·시범·선도·중점 학교 지도 ○ 유·초·중·고등학교 학예행사 및 학생의 생활지도 ○ 생명존중 및 학생 자살 예방 업무 지원 ○ 학교형태 평생교육시설(초·중·고 과정)의 교육과정 운영지도 ○ 지역 평생학습 협력체계 구축 ○ 학교의 평생교육 운영·지원 ○ 학교보건·환경 및 급식(유치원 포함) ○ 민관학 거버넌스 구축·운영 ○ 학생수용계획 수립 및 학급편제 ○ 의무취학·초등학교 통학구역설정 및 중학교 학군관리 ○ 중학교 이하 각급학교의 설립·폐지 ○ 도시계획시설(학교) 결정 및 미개설 학교용지 관리 ○ 중학교 무시험 입학배정 및 전·편 입학 관리 등
서울특별시 학교안전공제회		<ul style="list-style-type: none"> ○ 공제료의 부과 및 징수 ○ 공제급여 지급 ○ 학교폭력 피해 학생의 치료비 등의 지급, 구상권 행사 ○ 학교안전사고의 예방 등

7. 감사결과 처리의견

총괄

구분	계	시정요구사항	건의사항	기타사항
계	462	187	124	151
서울시교육청	397	154	113	130
교육지원청	1	1	0	0
직속기관	56	28	9	19
교육연구정보원	11	4	2	5
과학전시관	4	3	1	0
교육연수원	11	6	1	4
학생교육원	1	1	0	0
유아교육진흥원	3	1	1	1
학교보건진흥원	18	11	2	5
교육시설관리본부	8	2	2	4
도서관·평생학습관	2	2	0	0
학교안전공제회	6	2	2	2

[시정요구사항]

1. 교육청은 최근 지방교육재정교부금 개편 논의와 관련하여 적극적인 역할을 할 수 있도록 할 것
2. 종교 교육을 시행하는 종립학교 중 종교과목을 단수로 개설하여 학생의 종교 선택의 자유를 침해하는 경우가 있으므로 이에 대해 조치할 것
3. 「아동학대범죄의처벌등에관한특례법」에 규정된 신고 의무 위반에 따라 과태료 처분을 받은 교직원과 학원 종사자 등에 대한 정보가 교육청에도 공유될 수 있도록 자치구 및 법무부 등과 협의할 것
4. 중구형 초등돌봄교실의 교육청 이관 추진과 관련하여 현행 모델이 안정적으로 운영될 수 있도록 중구청과의 협의를 지속할 것
5. 성적을 기준으로 기숙사생을 선발하는 학교의 관련 규정을 즉각 시정할 것
6. 학생 인권을 침해하는 수준으로 구성된 일부 고등학교의 기숙사생 주말 외출 제한 규정을 완화할 수 있도록 노력할 것
7. 매입형 유치원 사업 진행에 있어 매입 직후 대규모 예산이 수반되는 개축을 계획하는 등의 사례가 발생하지 않도록 시설 현황을 면밀하게 검토하여 추진할 것
8. 소방차 진입로 확보가 불가능한 학교의 안전대책을 강화할 것
9. IB 교육과정 요소를 도입하는 방향의 정책 사업 추진이 사교육 수요 증가, 고등학교 서열화 문제 등으로 이어지지 않도록 유의할 것
10. 교장이나 교감이 소속 교원에게 갑질을 한 사건에 대해 징계처분을 받지 않고 전보인사만 시행한 사안에 대해 조치의 적정성 등을 재검토할 것
11. 교육감은 교육위원회 출석요구가 있을 시 적극적으로 응할 것
12. 교육청은 예산에 대해 예산결산위원회보다 상임위원회 위원들에게 선보고할 것
13. 각종 위원회 위원 선정 시 교육감이 위촉하도록 되어있는 조례에 대해 교육감 성향에 따른 편향적인 인사가 되지 않도록 시정조치 할 것

14. 청원계시관 익명성으로 인해 실질적인 대처가 어려우므로 청원자의 개인정보 수집 동의, 실명인증 방법 등을 통해 청원계시관 운영의 실효성을 확보할 것
15. 기관 청렴도 향상을 위한 근본적인 대책을 마련할 것
16. 공직자 비위 행위 근절 대책 수립하여 추진할 것
17. 소속 직원에 대한 감사권을 강화하고 중대 비위 사실에 대한 원스트라이크 아웃제 시행을 확대할 것
18. 연간 감사 계획과 함께 5년~10년간 중장기 감사 계획을 수립하여 시행할 것
19. 감사관은 서울교육청 소관 업무에 대해 충분히 파악하여 공명정대하고 정치적 중립을 지키며 업무를 수행할 것
20. 수감에 임하는 모든 직원은 소관 업무에 대한 파악을 명확히 하여 내실 있는 감사가 진행될 수 있도록 할 것
21. 감사관 주요 업무와 이질성이 큰 교육행정지원팀의 업무를 교육행정국으로 재배치할 것
22. 5년 단위 중장기 계획 수립 시 연차별로 관련 예산과 함께 세부적인 계획을 철저히 세울 것
23. 저출산, 학령인구 감소, 국공립유치원 확대 정책 등으로 사립유치원의 폐원이 증가하는 등 상황을 고려하여 사립유치원 재정 지원 방안을 모색할 것
24. 학교도서관 내 사서 및 사서교사 미배치 학교에 사서, 사서교사를 배치하도록 할 것
25. 학생 식당이 미설치된 학교에 조속히 식당 설치를 완료하고, 교실 배식이 이뤄지는 학교 등에 대해 보냉식기를 보급하는 등 구체적인 대책을 마련할 것
26. 학교 폭력 예방을 위해 근본적인 조치를 마련하도록 할 것
27. 그린스마트미래학교 추진 예산이 불용이 되지 않도록 노력할 것
28. 교원 1인당 적정 학생 수에 대한 명확한 기준을 마련할 것
29. 관계 기관과의 협력 아래 어린이보호구역 내 과속 단속 카메라가 없는 지역을 전수 조사하여 과속단속카메라 및 교통안전시설물 등을 조속히 설치할 것
30. 사립학교 법정전입금 납부가 미흡한 사학법인에 대한 제재방안 및 납부 장려 대책을 조속히 마련할 것
31. 타 시·도에 비해 서울시교육청에 대한 감사 지적 건수가 많은 원인을 파악하여 개선 방안을 모색할 것

32. 교육시설환경개선기금심의위원회 위원 구성에 있어 내부 직원 비중이 높으므로 외부 전문가 참여를 확대할 것
33. 감사관 등 개방형 직위 임용이 친분, 성향 등에 따라 이뤄지지 않도록 할 것
34. 교육공무원법 제41조에 따른 연수가 남용되지 않도록 조치할 것
35. 비위 유형에 따른 징계 처분이 징계양정기준 등에 따라 엄격히 이뤄질 수 있도록 할 것
36. 적극행정 우수사례 선정에 있어 기준을 명확히 하고 공정성을 제고할 것
37. 키다리샘 운영에 있어 교육부 지침이 철저하게 준수될 수 있도록 할 것
38. 일부 교원이 키다리샘 프로그램을 일과 시간 중에 운영하여 급여와 수당을 동시에 지급 받는 문제가 발생하고 있으므로 제도 개선 방안을 마련할 것
39. 금년 여름 집중호우로 피해가 발생한 학교를 전수조사하여 원인을 규명하고 조속한 시설 복구 지원을 전개할 것
40. 연수원 건립 사업을 전면 재검토할 것
41. 학교협동조합 및 지원센터에 대한 예산 지원을 전면 재검토할 것
42. 효율적인 학교 예산 운영을 위해 자치구에서 학교에 교부하는 교육경비보조금이 교육청 예산과 동일한 사업에 편성되지 않도록 방안을 마련할 것
43. 정신건강 프로그램 연계 등을 통해 학교폭력 예방 사업이 내실 있게 운영될 수 있도록 대안을 모색하고 사후관리보다는 예방에 주력할 것
44. 학령인구 감소로 지역별, 학교별 학생 수 편차가 커지고 있으므로 교원 1인당 적정 학생 수에 대한 기준을 마련할 것
45. 내실 있고 효과적인 국제교류사업이 전개될 수 있도록 국제교류사업 전반의 성과 등을 재검토할 것
46. 신속한 재난 대응이 전개될 수 있도록 재난·재해 발생 시 시의회 등과의 업무협조 및 보고체계를 개선할 것
47. 교육감 직무수행평가 등이 하위권에 머무르고 있으므로, 대변인과 정책안전기획관 등이 협업하여 주요 정책에 대한 홍보 등을 강화할 것
48. 감사관은 신고내용에 대한 형식적 처리를 지양하고, 갑질 행위 증가에 대해 공익제보자 보호, 폐쇄적 조직문화 개선 등을 통해 적극 대응할 것
49. '열린교육감실' 홈페이지 자료를 현행화하고, 일부 접속 오류가 발생하는 페

이지에 대해 즉각 조치할 것

50. 고교학점제 전면 시행 전에 학교별 표준 모델(과목 편성 사례 등)을 개발, 보급할 수 있도록 할 것
51. 유아교육진흥원 청사의 미등기, 과학전시관의 건축 법규 위반 등에 관한 사항이 조속히 해소될 수 있도록 본청 차원의 개선 방안을 모색할 것
52. 행정사무감사 지적사항이 형식적으로 처리되지 않고, 현장에 제대로 반영될 수 있도록 할 것
53. 학교 밖 청소년의 학교 복귀, 학업 지원, 진로지도 등을 위한 개선책 마련을 위해 지속 노력할 것
54. 사립학교의 강당과 체육관에 장애인편의시설(무대 경사로, 휠체어 리프트 등)이 모두 설치될 수 있도록 할 것
55. 학구도안내서비스를 교육지원청 홈페이지와 연결하는 등 초등학교 통학구역에 대한 정보 접근성이 향상될 수 있도록 할 것
56. 영세업체 도산 등으로 기설치된 태양광 발전 설비의 유지·보수가 제대로 이뤄지지 않는 경우가 있으므로 이에 대한 사항을 점검하여 개선할 것
57. 청담고등학교 이전 추진과 관련하여 이해관계자에게 정확한 정보가 전달되고, 지속적으로 소통할 수 있도록 할 것
58. 교육청은 이월액 및 불용액 최소화를 위해 노력할 것
59. 교육청은 공무원 행동강령에 따른 소속 공무원 대상 외부강의 등의 신고가 정확하고 세부적으로 이뤄질 수 있도록 신고서 서식을 개선할 것
60. 교육청은 정책사업 추진에 있어 외래어 사용 및 의미를 알 수 없는 사업명을 사용하지 않도록 할 것
61. 학교도서관 자동화 장비 구축 사업의 성과평가가 전개될 수 있도록 대출 반납 실적, 만족도 조사 등이 이루어질 수 있도록 할 것
62. 교내 3D프린터 설치·운영 시 개방형 모델을 지양하고, 기설치된 개방형 3D 프린터는 밀폐형으로 전환하거나 흡배기 시설 추가설치 할 수 있도록 조치할 것
63. 어린이도서관에서 개최 예정인 3D프린터 활용 메이커 코딩 수업 진행 시 학생 안전과 건강이 확보될 수 있도록 행사 진행에 만전을 기할 것
64. 학생과 학부모의 인식개선, 기술 변화에 부합하는 학과 개편, 교원의 실무

능력 향상을 위한 연수프로그램 확대, 안전한 실습 현장 마련 등을 통해 특성화고의 신입생 충원을 미달 현상에 적극적으로 대응할 것

65. 현행 중학교 학생 배정 방식의 문제점을 개선하기 위한 대책을 마련할 것
66. 고교선택제 하에서 학교별 학생 지원율의 격차가 심화하고 있으므로, 이를 완화하는 방안을 마련할 것
67. 발암물질이 검출된 음수대가 설치된 학교 현황을 즉시 파악하여 조치할 것
68. 급여, 세입 등 특정 업무 분야에서 저경력자의 퇴사율이 높으므로 이에 대한 대책을 마련할 것
69. 국가유공자 등의 의무 고용 비율이 준수될 수 있도록 노력할 것
70. 지방자치법 개정 등 상위법령 개정 사항이 반영되지 않거나 사문화된 교육 규칙, 장기간 미운영된 위원회 등이 규정된 규칙 등에 대해 즉각 정비할 것
71. 디벗 운영에 있어 유해사이트 접속, 인터넷·스마트폰 과의존 등 부작용이 크고, 양품화 및 재배부 비용이 많이 소요되므로 사업 전반을 재검토할 것
72. 교장협의회와 같은 임의단체가 주최하거나 관련된 행사에 교장의 출장비가 지급되지 않도록 대책을 마련할 것
73. 관내 모든 학교에서 학교도서관 도서구입비 의무비율 3%를 준수할 수 있도록 할 것
74. 라이더 카페 등 신종 유해시설에 대해서도 교육환경보호제도가 적용될 수 있도록 법률 개정 건의, 관계 당국 협의 등을 적극 전개할 것
75. 관내 학교에서 출제 오류에 따른 재시험이 발생하지 않도록 할 것
76. 교내 사이버 성폭력이 증가하고 있으므로 적극적인 대응 방안을 모색할 것
77. 노후화된 학교 교사(僑舍) 및 구조물 등의 안전 점검이 내실 있게 이뤄질 수 있도록 육안 점검 이외에 다양화·전문화된 방법이 활용되도록 방안을 마련할 것
78. 학교시설환경개선 사업비의 저조한 집행률이 개선될 수 있도록 대책을 마련할 것
79. 재개발 구역(흑석9구역) 내 위치한 학교(은로초교와 중대부중)의 공사 소음 노출, 통학로 안전 문제가 확보될 수 있도록 할 것
80. 동작구 흑석동 내 고등학교 개교 추진이 일정대로 진행될 수 있도록 노력할 것
81. 방과후 학교 강사 인력의 질적 제고를 위한 관리 체계를 마련할 것
82. 각급 학교에 공문을 발송하여 지방교육재정교부금 개편 등 국가 정책을

대상으로 반대 서명에 참여하도록 강요하는 행위를 즉각 중단하고, 재발 방지 대책을 마련할 것

83. 아동학대, 폭행, 절도 등의 비위를 저지른 교직원들이 사회적 눈높이에 맞는 징계 처분을 받을 수 있도록 엄격하고 세분화된 징계 기준을 마련하여 조치할 것
84. 상당수의 시민감사관이 전직 교직원 출신으로 구성되어 있으므로, 다양한 분야의 인재들로 채용될 수 있도록 할 것
85. 기관포인트의 사적 이용을 방지할 수 있도록 할 것
86. 직원에게 휴대전화 요금, 단말기 할부금 등을 지원하는 관행을 중단할 것
87. 전문적인 자격 요건과 객관적 업무 역량 및 성과에 따라 청렴시민감사관 채용·연장 심사가 이뤄질 수 있도록 조치할 것
88. 장애인 고용부담금 납부가 지속되고 있으므로 장애인 의무고용률 미달이 해소될 수 있도록 할 것
89. 학교 내 성폭력 사안 발생 시 여성가족부에 즉시 통보할 수 있도록 할 것
90. 학교에서 기간제 교원들이 학교폭력 담당 업무를 맡지 않도록 조치할 것
91. 명예퇴직한 교원들이 퇴직 직후 기간제 교원으로 재취업하는 관행이 근절될 수 있도록 대책을 마련할 것
92. 교원들이 본인의 업무와 이해충돌이 발생하는 분야에서 겸직하는 일이 없도록 관리 감독을 강화할 것
93. 소속 교직원의 국외여행 결과보고서 양식을 통일할 것
94. 교원 대상 인사기록카드 작성 시 가족 직업을 기재하는 항목을 삭제할 것
95. 교원의 정치편향 발언 등 정치적 중립을 위반한 사례에 대해 강력한 징계 처분 등 재발 방지 대책을 마련할 것
96. 학교폭력대책심의위원회 위원 구성 시 외부전문가의 비중을 확대할 것
97. 인권침해 소지가 있는 학생 대상 상벌점 조항들이 학교에서 운영되고 있으므로 교육청 차원에서 전수조사 및 컨설팅을 실시하여 즉시 시정할 것
98. 사립학교 사무직원 채용 시 공개채용 등을 통해 공정한 채용 절차를 지킬 것
99. 학교 안전 점검 결과에 따른 지적사항에 대해 즉시 조치할 것
100. 카카오톡 서울시교육청 교육뉴스 채널로 제공되는 서울교육뉴스의 가독성을 개선할 것

101. 영문 홈페이지에 잘못 기재된 사항을 즉시 수정하고, 관리 감독을 강화할 것
102. 오탈자, 낱짜 미기재 등이 발생하지 않도록 감사 자료 작성을 철저히 할 것
103. 갑질신고센터에 접수된 사안에 대해 적극적인 사안처리(처벌, 불이익 조치 등)가 이뤄질 수 있도록 할 것
104. 학교안전공제회 보상심의위원회 위원장이 정직 기간 중 보상심의위원회 참석 수당을 수령한 사안에 대해 사실관계를 파악하고, 재발 방지 대책을 마련할 것
105. 교육청의 갈등관리 역량을 강화할 수 있는 방안을 마련하여 시행할 것
106. 안전보건 지도점검 및 컨설팅 지원 사업 예산 집행률을 제고할 것
107. 안전보건 지도점검 및 컨설팅 지원 사업 시 학교가 특정 업체와 계약해야만 교육청 차원에서 진행 상황에 대한 관리가 가능한 문제에 관해 사실관계를 파악하여 조치할 것
108. 학교에서 사육 중인 동물이 유기되는 사건이 재발하지 않도록 대책을 마련하고 교육청 차원에서 통일된 가이드라인을 마련하는 등 지도, 감독을 강화할 것
109. 수서 신혼희망타운 입주로 인한 기존 학부모와 신규 학부모 간 갈등이 심화되지 않도록 다양한 방안을 모색할 것
110. 학교 회계연도와 무상급식 회계 연도가 동일하게 이뤄질 수 있도록 개선 방안을 마련할 것
111. 교육청 산하 각종 위원회 중 2년 이상 운영실적 없거나 중복·유사 기능을 수행하는 위원회에 대해 조속히 정비할 것
112. 남북관계 경색 등으로 사업 추진이 어려운 남북교육교류협력기금과 남북교육교류협력위원회의 폐지를 검토할 것
113. 「양성평등 기본법」에 규정된 위촉직 위원의 성비 기준을 미준수하는 교육청 각종 위원회에 대해 관련 성비 기준을 준수하도록 조치할 것
114. 안전교육 관련 법정 의무교육 시행에 있어 임의적으로 수업시수를 축소하지 않도록 할 것
115. 실제 사례를 적극 활용하여 7대 분야 학교 안전교육이 내실있게 운영되도록 할 것
116. 교원의 안전교육 전문성 강화 등을 위해 중장기 계획을 수립하여 실시할 것
117. 「서울특별시의회 기본 조례」 제10조에 규정된 조례안 제출계획 변경사항의 분기별 통지 규정이 준수될 수 있도록 조치할 것

118. 기금조성 목적과 취지에 배치되어 운영되는 생태전환교육기금의 폐지를 검토할 것
119. 생태전환교육이 정치 편향성을 가지고 운영되지 않도록 사업 전반을 점검할 것
120. 사업의 정체성이 모호하고 본래 사업 목표에 상이하게 운영되고 있는 혁신교육전공대학원 사업을 전면 재검토할 것
121. 혁신교육전공대학원의 교육과정, 생태전환교육 운영 등에 있어 정치적 편향성이 발생하지 않도록 할 것
122. 교원휴직제도의 허점을 이용해 방학 기간에만 복직하여 급여를 부당하게 수령하는 사례가 발생하지 않도록 대책을 마련할 것
123. 일부 학교에서 장기휴직 교원의 조기 복직 등에 따른 기간제 교원 해고가 발생하므로 기간제 교원이 계약기간을 보호받을 수 있도록 방안을 모색할 것
124. 학원·교습소를 대상으로 한 심야 단속이 내실 있게 추진되도록 단속 인원을 충원할 것
125. 학원장과 교습자 위주로 구성된 학교자율정화위원회 관련 자치법규에 제척, 회피 및 기피 조항을 추가하는 등 이해충돌 방지 대책을 모색할 것
126. 상위법령에 맞게 공공건축심의위원회 관련 자치법규가 운영될 수 있도록 할 것
127. 수업나눔카페 사업 전반을 재검토하고, 학교 내 유휴 교실이 학생을 위해 사용될 수 있도록 유휴 교실 활용에 대한 가이드라인을 제작·시행할 것
128. 공약 이행률 제고를 위해 임의적인 계획 변경 및 연차별 이행 목표 축소 등이 이뤄지지 않도록 공약 관리업무를 철저히 할 것
129. 양천구 등 향후 3천 세대 이상 대규모 재개발 현장에서 의무설립 교육기관의 진행 상황을 교육청이 더욱 적극적으로 점검할 것
130. 2026년 시행 예정인 보직교사 지원제도 연구 일정을 앞당겨 시행하고, 교원 보직수당 인상에 대해 적극적인 방안을 모색할 것
131. 학교 동물 해부 실습 시 동물보호법 개정 사항 등이 지켜질 수 있도록 조치할 것
132. 기존 유치원 영양교사의 퇴직에 따라 채용 시까지 발생 가능한 공백 기간 중 안정적인 급식이 이뤄질 수 있도록 매뉴얼을 제작할 것
133. 관내 전체 학교 화장실에 장애인 위생시설이 설치될 수 있도록 할 것

134. 교육복지사업 확대에 대응하여 행정기구 개편 방안을 검토할 것
135. 기소유예를 받은 사안에 대해 사안의 내용과 관계없이 경징계 처분에 그치는 징계양정의 관행을 개선할 것
136. 범죄 혐의가 중대함에도 수사 중이라는 이유로 징계가 유보되는 경우가 있으므로 사실관계 여부를 파악한 후 혐의가 명백한 사안에 대해서는 조속히 징계 조치가 내려질 수 있도록 검토할 것
137. 각종 위원회 구성에 있어 조례에 규정된 사항을 철저히 준수하고, 교육감이 위원장 선임에 관여하지 말 것
138. 서울교육수첩의 현행화 및 핸드폰 번호 누락에 대해 즉시 시정할 것
139. 교육감과 관계가 있거나 정치적 성향이 유사한 인사를 민간전문가로 위촉하여 자문료를 지급하는 관행을 개선할 것
140. 특정 민간전문가에게 자문료가 과다하게 지급되지 않도록 하고, 자문에 대한 성과평가 등을 통해 민간전문가 자문의 실효성을 제고할 것
141. 디벗 사업으로 보급된 스마트기기의 고장 빈도가 증가함에 따라 수리 비용의 재정 부담이 급증하고 있으므로 기기 관리방안을 마련할 것
142. 정치적 성향에 따라 특정 언론사에 광고료 집행이 집중되는 경향이 있으므로 교육청 광고 예산의 집행 기준을 명확하게 마련할 것
143. 학교 종합감사 주기(3년)를 경과함에도 종합감사를 받지 않은 학교가 상당수 있으므로 모든 학교가 규정에 맞게 종합감사를 수감할 수 있도록 조치할 것
144. 일부 학교에서 학생을 대상으로 시행 중인 벌금제도가 폐지될 수 있도록 본청 차원에서 노력할 것
145. 학교석면관리컨설팅 사업 운영에 있어 예산서와 실제 집행 간의 차이가 있으므로 사업 운영 전반을 재검토하고, 예산의 승인된 내역에 부합된 것만 집행할 것
146. 교육행정국장이 학교안전공제회 이사장을 겸직하고 있는 상황이 즉시 시정될 수 있도록 할 것
147. 현장에서 인조잔디 설치 등의 수요가 지속적으로 존재하고 있으므로 현행 학교 인조잔디 운동장 설치 및 개보수 지원 기준을 원점에서 재검토할 것
148. 서울시교육청 교육금고 지정·운용에 있어 마이너스 가산 금리 적용, 저조한

협력사업비 등의 문제가 있으므로 약정 내용 전반을 재검토 및 계약 해지도 검토할 것

149. 교육금고 선정 시 평가지표 내용 및 배점 기준표를 공정하고 타당성 있게 개선할 것
150. 서울시교육청(본청, 교육지원청, 직속기관 및 학교 포함)의 기금 및 교육금고 수익률 관리를 철저히 할 것
151. 조례에 따른 교육금고 운영에 관한 의회 보고 의무를 철저히 준수할 것
152. 학교 화변기 교체 사업 시 적정 단가를 책정하여 예산 낭비를 방지할 것
153. 노조와의 단체협약에 교육정책 사안이 포함되지 않도록 할 것
154. 예산 산출 시 과도한 계상 방식을 개선할 것

[건의사항]

1. 서울형 혁신교육지구 사업이 대학생 멘토링 등 보편적 사업이 아닌 내실 있고 다양한 프로그램으로 구성, 운영될 수 있도록 노력할 것
2. 토닥토닥 키다리샘 사업 운영에 있어 식비 가격(8,000원) 제한을 완화할 수 있는지 검토하고, 동 사업이 지속성을 갖고 운영될 수 있도록 노력할 것
3. 교원 감축과 함께 진행되는 수석교사 증원은 교원들의 행정업무 부담으로 이어질 수 있으므로 교육부와 협의하여 해당 정책이 재고될 수 있도록 노력할 것
4. 일부 입시학원이나 교습소, 입시컨설팅 업체 등이 교습 시간의 상한이 없다는 점을 악용하여 과도한 교습비를 수강하는 사례가 있으므로 이를 시정할 것
5. 위(wee)클래스 사업이 내실 있게 전개될 수 있도록 노력할 것
6. 조회연의 열린 교육감실에 올라온 청원에 조속하고 성실한 답변을 할 것
7. 갑질신고센터의 신고 사안에 대한 실효적이고 철저한 대처가 이루어지도록 할 것
8. 지방공무원 공개채용시험 시 화장실 이용 대책을 마련할 것
9. 취약계층을 위해 AI 활용 격차를 해소할 수 있는 방안을 마련할 것
10. 교원의 AI, 빅데이터 등 4차산업 관련 전문적 소양을 강화할 수 있도록 전문 교원 수급계획, 연수 프로그램 운영 등을 철저히 할 것
11. 학생의 읽기 역량, 문해력 향상을 위한 독서 교육 강화 방안 모색할 것
12. 문해력 향상 측면에서 초등학교 한자 교육이 강화될 수 있도록 노력할 것

13. 코로나 이후 학생들이 겪는 스트레스, 우울증 등 정서 위기에 대한 조치 방안을 마련할 것
14. 위클래스 등의 홍보를 강화하여 실질적으로 학생들에게 도움이 될 수 있도록 운영할 것
15. 코로나 이후 비대면 수업 증가로 인한 교우 관계 등 사회적 관계 형성을 위한 프로그램을 마련하여 시행할 것
16. 학년별 학생들의 눈높이에 맞추어 심리 상담 지원프로그램을 계획할 것
17. 코로나 우울증 등으로 인한 자살 위험군 학생 대상으로 학생 정서 행동 특성검사 앱 개발 진행 상황을 모니터링하고 차질 없이 완료할 것
18. 학교 폭력 사안에 대해 가해 학생뿐 아니라 학부모에 대한 의무 봉사 실시 등 강력한 처벌을 병행할 것
19. 아침 식사를 거르는 학생을 위해 조식과 돌봄 서비스를 제공하는 방안을 마련할 것
20. 조리실 환기 시설 전면 개선 등을 통해 학교 급식 조리 종사원의 근무 여건 개선 방안을 마련할 것
21. 그린스마트미래학교 시행 시 학부모 등의 집단 민원이 발생하지 않도록 소통을 강화할 것
22. 학생 안전과 쾌적한 학습환경 조성, 학교 구성원의 의견 등을 종합적으로 고려하여 모듈러 교실 설치가 이뤄질 수 있도록 할 것
23. 연수원 건립의 당위성이 부족하므로 사업 전반을 재검토할 것
24. 교육정책 기획 및 운영에 있어 보수와 진보의 이분법적 성향을 띠지 않고 철저히 중립적인 관점을 유지하도록 할 것
25. 재난 안전 관리 체계를 점검하여 추후 안전사고 예방에 만전을 기할 것
26. 학교도서관 이용률이 지속적으로 감소하는 원인을 파악하고 학교도서관 운영 내실화에 대한 근본적인 대책을 마련할 것
27. 교육청 차원에서 초등학생까지 기초학력 수준을 조사하여 기초(기본)학력 통계를 관리하고, 그 결과를 바탕으로 기초학력 보장 지원을 위한 정책을 수립·시행할 것
28. 학교폭력 실태 조사 시행에 있어 일선 학교의 학교폭력 담당 교사의 의견이

반영될 수 있도록 노력할 것

29. 공·사립 초등학교의 운동부 운영 활성화 방안을 모색할 것
30. 학업, 운동 병행하는 운동부 학생들의 고충해소를 위해 노력할 것
31. 민주시민교육 등이 이념적으로 편향되지 않도록 주의할 것
32. 영어유치원 및 유사 명칭 사용에 대한 관리 감독을 철저히 할 것
33. 학생의 정신건강 문제에 대한 정책을 통합적으로 기획, 시행할 수 있도록 전문적인 독립 부서를 신설하는 내용의 조직 개편에 대해 검토할 것
34. 교육과정 개편, 교육환경 개선 등을 통한 특성화고 활성화 방안을 마련할 것
35. 햇빛 발전소 사업 예산의 불용률이 높으므로 사업 운영의 문제점에 대해 검토하고 개선 방안을 모색할 것
36. 햇빛 발전소 사업 시행 시 협동조합이 아닌 한국전력과 계약을 추진할 것
37. BTL 사업 관련 법인의 운영실태를 점검할 것
38. 대변인은 시민여론조사 시행에 있어 기초학력문제나 고교학점제, 돌봄 문제 등 시의성 있는 현안에 대해 조사가 이뤄질 수 있도록 노력할 것
39. 정책안전기획관은 장애 학생 대상 안전교육 자료를 개발·보급할 것
40. 정책안전기획관은 재난 안전 및 위기 대응을 총괄할 수 있는 컨트롤타워로서의 역할을 내실 있게 할 수 있도록 노력할 것
41. 고교학점제 시행에 따라 우려되는 교원이나 교실 부족, 교실 이동 증가에 따른 교우관계에 대한 부정적 영향 등에 대해 적극적인 대책을 모색할 것
42. 정책 사업 명칭에 있어 외래어 사용, 축약된 단어 남용 등을 사용하지 않도록 조치할 것
43. 반려동물 양육인구가 증가하고 있는 만큼 동물복지가이드라인이 학교 현장에서 제대로 시행될 수 있도록 할 것
44. 대변인은 학부모, 시민 대상 정책 홍보를 위해 관계 부서 간 협조를 강화할 것
45. 학생의 극단적 선택 사례가 발생하지 않도록 교원 연수 프로그램 활성화, 관계 기관과의 연계 강화 등을 적극적으로 추진할 것
46. 직업계고 취업률 및 진학률 제고를 위해 노력할 것
47. 과밀학급 해소 및 과밀학교 내 특별실 공간 확보 방안을 모색할 것
48. 학교시설의 지역사회 개방이 적극적으로 이뤄질 수 있도록 지자체와의 협력

방안을 모색할 것

49. 교육시설 환경 개선과 학교 복합화 시설 구축 등에 있어 지역개발사업이나 교육 수요(생존수영 등)를 고려하여 중장기적인 계획을 수립, 시행할 것
50. 양질의 유아교육 콘텐츠 개발을 위해 유아교육과와 유아교육진흥원 간 협업을 강화할 것
51. 유아교육 진흥이라는 큰 틀에서 어린이집 관련 업무에 대한 협력 방안을 모색할 것
52. 다문화학생 학업 중단율 감소 및 이중언어 지원 확대 방안을 마련할 것
53. 교육청은 정부의 지방재정교부금 축소 방침에 대해 존중할 것
54. 초·중등 교장 자격연수 기관을 다양하게 선정하여 내실 있는 연수가 진행될 수 있도록 노력할 것
55. 교원의 학생 대상 성폭력 중 언어적 성희롱이 증가하고 있다는 점을 고려해 대응 방안을 모색할 것
56. 고교선택제에 따른 학교별 학생 지원율을 공개하는 방안에 대해 검토할 것
57. 공공건축심의의 원안 채택 비율을 높일 수 있도록 노력할 것
58. 관용차 운전원 등의 급여수준이 운행 횟수에 비해 지나치게 높으므로 이에 대한 개선방안을 모색할 것
59. 다같이학교 시행에 있어 학생 의견을 적극적으로 반영하고, 학교 시설 내가 아닌 별도 시설(센터)를 통해 운영할 수 있는 방안에 대해 검토할 것
60. 월급제 사무행정실무사 처우 개선을 위해 지속적인 노력을 전개할 것
61. 장애 유형과 관계없이 장애인교원 업무지원인 지원을 받을 수 있도록 대책을 마련할 것
62. 장애인 교원을 대상으로 한 보조공학기, 업무지원인력 지원 등이 원활하게 이뤄질 수 있도록 교육청 차원의 대응책을 모색할 것
63. 사립유치원 교원의 육아휴직이 활성화될 수 있도록 노력할 것
64. 외국 국적 유아 대상 어린이집 원비 지원이 유치원과 동일한 수준에서 전개될 수 있도록 서울시와 적극적으로 협의할 것
65. 교원 구성의 다양성을 높이기 위해 양성평등채용목표제를 포함한 성비 불균형 해소 방안을 마련할 것

66. 지역별로 학교폭력 발생 건수의 차이가 큰 상황에서 지원청별 학교폭력 업무담당자 배치는 균등하게 이뤄지고 있으므로, 업무량에 비례하게 인력 배치가 이뤄질 수 있도록 검토할 것
67. 장애인 등의 특수교육 대상자에게 제공하는 치료지원 인력 범위에 한의사를 다시 포함할 수 있도록 교육부 등에 제도 개선을 요구할 것
68. 공영형 사립학교 운영에 있어 사립학교 운영의 자율성과 투명성, 학교 구성원의 권리 보장이 동시에 제고되는 방향으로 추진될 수 있도록 노력할 것
69. 원아 감소에 따라 사립유치원의 재정적 어려움이 가중되고 있으므로, 급식비나 인건비 등의 지원 확대 방안을 모색할 것
70. 학교시설 공사의 하자 예방 및 관리가 내실 있게 운영될 수 있도록 노력할 것
71. 초등학교 통학로 주변 안전 관리 체계를 개선하고, 보행도로 현황 등의 전수 조사를 통해 통학로 안전 확보 방안을 마련할 것
72. CPR 교육 등 안전교육 실시를 강화할 것
73. 재난 안전교육 시 체험 위주의 프로그램이 확대될 수 있도록 노력할 것
74. 교육청 사업에 대한 홍보 및 보도자료 배포 시 지원 대상과 제한사항 등을 명확히 서술할 것
75. 학부모 등의 여론을 충분히 수렴하여 디벗 사업 확대·추진 여부를 재검토할 것
76. 디벗 사업 시행으로 스마트폰·태블릿PC 등 스마트기기 중독이 심화될 우려가 있으므로 인터넷·스마트폰 과의존 예방교육을 강화할 것
77. 종이 없는 회의 문화 실현을 위해 각종 회의 개최 시 종이 사용을 지양할 것
78. 학교별로 생존수영교육 소요 예산의 편차가 크게 나타나므로 교육청 차원에서 가이드라인을 제시하여 예산 낭비 소지를 예방할 것
79. 도박 중독 예방 교육 강화 및 학생 도박 실태 조사 예산의 적극적 편성을 통해 청소년 도박 예방 노력을 강화할 것
80. 학교 대상 화변기 교체 수요 조사를 실시할 때 학생, 학부모의 의견까지 수렴하여 정책에 반영할 것
81. 학생 안전을 위해 학교 통학로에 보도와 차도 분리가 구분될 수 있도록 노력할 것
82. 학교법인 법정부담금 미납부에 따른 사립학교의 학교운영비 감액 교부 정책에

대해 재검토할 것

83. 통합형 학교 단위 교육환경개선사업 추진에 있어 긴급한 사항은 예외적으로 진행할 수 있도록 조치할 것
84. 학교 공사에서 사용되는 창호 등의 규격 변경 시 충분한 안내가 이뤄질 수 있도록 하고, 규격 변경 안내 미비로 특혜 논란이 발생하지 않도록 조치할 것
85. 지역개발사업, 학령인구 감소에 따라 학교별로 교원 1인당 학생 수의 편차가 발생하고 있으므로 학교별 학습 편차가 발생하지 않도록 노력할 것
86. 학생들이 관심 가질 수 있도록 유명인·인플루언서 출연, 시의성 있는 콘텐츠 제공 등 서울시교육청 유튜브 구독률 향상을 위한 방안을 모색할 것
87. 코로나19 팬데믹 이후 우울감을 느껴 학교 수업에 어려움을 겪고 있는 학생에 대한 지원 방안을 모색할 것
88. 교육감은 필수 불가결한 사유가 아닌 비공개·개인 일정을 이유로 행정사무감사 참석에 소홀하지 않도록 할 것
89. 서울시교육청 유튜브 활성화를 위해 메인화면의 가독성 및 접근성 개선, 홍보 콘텐츠 다양화 등을 추진할 것
90. 서울교육아이디어기획단이 내실 있게 운영될 수 있도록 할 것
91. 최근 2년간 활동 실적이 없는 질환교원심의위원회, 교육과정위원회, 교원양성위원회 등에 대해 위원회 기능 제고 방안을 모색할 것
92. 자유학기제(자유학년제)에 대한 사회적 우려가 상존하므로 시민여론수렴 등을 통해 개선 방안을 모색할 것
93. 학령인구 감소와 별개로 특정 지역에서 과밀학급이 발생하고 있으므로, 이를 개선할 수 있는 대책을 마련할 것
94. 서울형 혁신교육지구 사업 운영 성과가 객관적이고 신뢰성 있게 측정될 수 있도록 설문조사 실시를 검토할 것
95. 학교평등예산제 운영에 대한 모니터링을 강화하여 예산 지원에 있어 지역별 차등이 발생하지 않도록 노력할 것
96. 유아교육진흥원의 분관 설립을 위해 적극적으로 노력할 것
97. 부모행복교실 프로그램 참여율 제고를 위해 정책 홍보를 강화할 것
98. 영어유치원, 고액 진학 상담 등에 대한 학원·교습소 단속을 강화할 것

99. 특성화중학교 지정운영위원회와 특수목적고등학교 지정운영위원회의 통합 운영을 검토할 것
100. 사업명에 정치적 의미가 드러나는 단어 사용에 대해 검토하고 이를 시정할 것
101. 서울시 내 도심권 재편에 맞춰 도서관별 증장기 발전 계획을 수립하고 선도적인 도서관 운영계획을 시행할 수 있도록 노력할 것
102. 학교급 및 직위 등에 따라 차등화된 교원연구비가 균등하게 지급될 수 있도록 교육부와의 협의 노력을 적극 전개할 것
103. 병설 유치원에서 종사하는 영양교사 및 보건 교사에게 겸직 수당이 지급되지 못하는 부분에 대해 개선방안을 마련할 것
104. 서울시 내 특수학교 중 국공립학교의 비중이 확대될 수 있도록 노력할 것
105. 학교 운동장에 설치된 인조잔디의 유해성을 관리할 방안을 체계적으로 수립할 것
106. 전자철판 설치, 디벗, 전자도서 등이 유기적으로 연계될 수 있도록 사업 추진에 만전을 기할 것
107. 교육감 비서실장의 정무 보좌 기능을 강화하고 의회와의 원활한 대외협력 관계를 유지하도록 노력할 것
108. 교육청이 진행한 디벗 사업 만족도 조사의 객관성과 신뢰성이 미진하므로 전문 여론조사 기관 위탁 등을 통해 만족도 조사를 다시 시행할 것
109. 자사고·국제중 지정 취소 소송의 패소로 막대한 소송비가 지출되었던바, 자사고의 일반고 전환 정책 등을 전면적으로 재검토할 것
110. 2020년 마스크 제조 전문업체가 아닌 업체와 60억원 상당의 마스크 구입 계약을 체결한 사안에 대해 재발 방지 대책을 마련할 것
111. 안전성과 업무 능력이 보장된 업체가 학교 석면해체 공사에 투입될 수 있도록 조치할 것
112. 교육청 도서관 및 평생학습관이 없는 자치구에 대해 조속히 도서관 건립 계획을 수립하여 추진할 것
113. 촛불침회 참여에 따른 봉사활동 인정 논란과 관련한 허위사실 유포에 대해 교육청 차원에서 적극적으로 대응할 것

[기타사항]

1. IB(국제 바칼로레아) 교육과정 예비학교 선정 기준과 향후 로드맵, 대학교육 네트워크 관련 2017년에 교육청이 발표한 보고서 자료를 제출할 것
2. 교육청 학교혁신지원센터 홈페이지에 공개된 자료에 혁신교육전공대학원 운영 학교 중 하나가 “건국대학교 교육행정대학원”으로 표기되어 있는 바, 건국대학교에는 현재 위와 같은 대학원이 부존재하므로 이를 확인할 것
3. 종교 교육을 시행하는 종립학교 중 대체 과목 등이 부재한 9개교에 대해 후속 조치 방안을 제출할 것
4. 징계에 따른 초·중·고교 교장 및 교감의 강등·전보 현황을 제출할 것
5. 우선순위사업위원회 위원 구성에 대한 자료 제출할 것
6. 그린스마트스쿨 선정 및 사업 추진 관련 집단 민원 자료 일체를 제출할 것
7. 갑질 신고 관련 개인정보 제공 동의한 신고자의 인적 사항 및 대면조사 과정, 절차 등의 일체 자료를 제출할 것
8. 2021년 서울시교육청 감사관 개방형직위 공개모집 시 합격자 외 6명에 대한 심사 서류, 약력을 포함한 심사위원 명단 등 채용 서류 일체 자료를 제출할 것
9. 정보공개 관련 의무적으로 홈페이지에 공개해야 하는 내용 및 공개 미준수에 대한 시정조치 사항 및 제재 내용, 처분 결과 등을 포함한 자료를 제출할 것
10. 2019년부터 현재까지 교육행정지원시스템 감사지적사례 자료집을 제출할 것
11. AI기반 융합 혁신미래교육 중장기 발전 계획 및 연차별 추진계획을 제출할 것
12. 2022년 개정 교육과정 관련 각종 위원회 구성 및 추진 계획, 자문 의견 수렴 내역을 제출할 것
13. 2022년 개정 교육과정 심의 토론회 등 전체 속기록 및 결과 요약 정리 자료를 제출할 것
14. 학교폭력심의위원회 처벌 수위, 기준에 관련된 자료를 제출할 것
15. 국제교육문화교류지원 사업 등 국제교류 협력사업 운영현황을 제출할 것
16. 적극행정 우수사례 선정 기준 및 선정 결과에 대한 자료를 제출할 것
17. 「교육공무원법」 제41조 연수 남용에 대한 적발 현황 및 조치 결과에 대해 제출할 것

18. 표창에 따른 징계 감경 규정 및 사례 현황에 대해 제출할 것
19. 최근 3년간 교직원 복무 관련 공익제보센터의 접수 내역 및 조치 결과에 대해 제출할 것
20. 금년 여름 집중호우로 피해를 입은 학교의 안전 점검 실시 현황을 제출할 것
21. 2023년도 학교도서관 운영 계획에 대해 제출할 것
22. 학교협동조합 및 학교협동조합지원센터 운영현황 및 사업 계획서 등을 정리하여 제출할 것
23. 서울형 작은 학교 활성화 방안을 정리하여 제출할 것
24. 서울시 학생수, 교원수 현황 관련 자료 제출할 것
25. 학교 BTL 사업자 현황과 시설 개보수 내역을 제출할 것
26. 학교 협동조합 교원 겸직 현황 및 상근/비상근 여부, 급여 지급 여부를 제출할 것
27. 학교 운동부 현황 자료를 제출할 것
28. 최근 5년간 학교폭력 예방 관련 예산 편성 및 집행 현황을 제출할 것
29. 현 대변인 임용 이후 정책안전기획관이 대변인과 협업한 내용에 관한 자료를 제출할 것
30. 대변인-정책안전기획관 간 협의로 실시 예정인 여론조사(교육회복 및 기초학력 관련) 문항 및 결과에 대해 제출할 것
31. 정책안전기획관은 최근 3년간 시행된 학생 대상 안전교육 개선 실적 및 기획관 부임 이후 안전교육 개선 관련 조치사항에 대해 제출할 것
32. 교육청 차원의 재난 대응 관련 업무 매뉴얼을 제출할 것
33. 고교학점제 연구학교 및 선도학교의 간담회 또는 연구발표회 관련 자료를 제출할 것
34. 최근 3년간 직업계고 취업률 및 진학률 제고 목적으로 시행된 학과 개편 등의 현황 자료를 제출할 것
35. 최근 3년간 강당 및 체육관의 장애인편의시설 설치 현황 및 배정 예산 내역을 제출할 것
36. 단열재를 불연재로 사용하지 않고 설치된 드라이비트가 존재하는 학교 현황을 제출할 것
37. '서울형 작은학교'의 성과와 주요 사례(교동초, 제동초)에 대해 제출할 것

38. '교실 활용 관련 가이드라인 용역'의 추진 현황 및 결과를 정리하여 제출할 것
39. 그린스마트 미래학교 사업 중 복합화 시설 구축을 추진 중인 4개교에 대한 현황 자료를 제출할 것
40. '더불어'가 사용되는 사업 현황을 제출할 것
41. 국적별 다문화학생 현황, 다문화학생 민관협의체 운영 현황을 제출할 것
42. 나이스 시스템을 이용한 외부 강의 신고 절차 및 방법 등과 관련한 자료를 제출할 것
43. 외부강의 신고서 및 외부강의 신고 관련 문제점을 파악해서 개선사항을 보고할 것
44. 겸직허가를 받은 소속 공무원의 복무 준수 여부(실제 겸직 내용과 허가 내용이 같은지, 영리업무 금지규정을 준수하는지 등)를 보고할 것
45. 교원 등 교육공무원과 일반직 공무원 간의 겸직 허가 관리 체계에 차이가 있는지 확인하여 보고할 것
46. 금년 중 학교 프린트 설치 현황(개방형과 폐쇄형을 구분) 및 향후 설치 계획, 개방형 3D 프린터를 밀폐형으로 개선한 사례 및 학교 현황, 3D프린터 설치 및 운영 관련 예산 편성 현황 등을 제출할 것
47. 지난 5년간 연수자에게 시행한 교장 자격연수 만족도 조사 결과를 제출할 것
48. 지방공무원, 교원, 교육공무직원별 징계양정기준을 제출할 것
49. 교육청에서 제출한 교원 징계 현황과 관련하여, 징계사유가 '기타'라고 기재된 사안에 대한 자세한 내용 및 본질의 시 질의했던 징계 사례에 대해 상세 내용을 작성, 보고할 것
50. 최근 3년간 특정 업무(급여, 세입 등)에서 저경력자의 퇴사자 증가에 대응하기 위해 제시했던 인사원칙, 대응방안 등을 제출할 것
51. 기관별 관용차 운전원 배치 현황, 임금 산정 관련 규정, 호봉 산정 시 경력 인정 기준 등을 정리하여 제출할 것
52. 2019년부터 올해까지 지방공무원 특별채용 현황을 제출할 것
53. 다같이학교 프로그램의 외부 위탁업체 공개입찰에 관한 자료(절차, 선정방식 및 결과, 평가위원 명단 등)를 제출할 것
54. 교장협의회 관련 행사에 따른 출장비 지급에 대한 실태 파악 및 출장비 과다

지급 사례에 대한 조치 결과를 정리하여 보고할 것

55. 관내 초등학교 근처의 신호등, 횡단보도, 인도 설치 현황을 제출할 것
56. 시험문제 오류로 인한 재시험 증가 현황과 올해 1학기 재시험 횟수 증가 원인에 대해 파악하여 보고할 것
57. 학교 신설 요건 및 중앙투자심사 개요(심사사항 등)를 정리하여 제출할 것
58. 학교시설환경개선 사업비의 집행률 제고 방안을 마련한 후 자료로 제출할 것
59. 학교 옹벽에 대한 안전 점검표 및 안전 점검 결과를 제출할 것
60. 방과후강사 1차(예비) 심사계획 및 ‘방과후학교 길라잡이’를 제출할 것
61. 서울시교육청 내 각종 위원회 현황(소속 위원명 및 직위, 위촉 기간, 위촉 기준 등을 포함)에 대해 제출할 것
62. 최근 3년간 청렴시민감사관의 감사 횟수와 실적 등 감사 내역, 지급받은 수당 내역을 제출할 것
63. 비상근 청렴시민감사관 임용 또는 재임용 현황 자료(추천 여부 및 추천 단체, 임용일, 평가 기준 및 평가 결과 등)를 제출할 것
64. 교육공무직원의 교비 횡령과 관련한 징계심의 의결서를 제출할 것
65. 휴대폰 통신 요금 지원 및 단말기 지원금 지급 관련 근거 규정을 제출할 것
66. 노후 책걸상 교체 등의 목적으로 사립초 및 자율형사립고에 지원한 예산 현황을 제출할 것
67. 최근 3년간 국외연수여비가 지출된 소속 공무원의 국외연수 현황(참석 인원, 교육 성과 등)을 제출할 것
68. 최근 3년간 교육감의 과태료 납부 내역을 제출할 것
69. 명예퇴직 후 1주 이내에 동일 학교의 기간제 교사로 재취업한 교원 현황(해당 채용 공고일, 지원자 수, 퇴직 신청일 및 실제 퇴직일 등)을 제출할 것
70. 교육청의 최근 3년 치 부서별 A4용지 구매 내역을 정리하여 제출할 것
71. 최근 3개월간 총 300만원 이상 겸임 수당을 수령한 교원, 석·박사 연구 참여율 대비 수당 수령 현황에 대한 세부 자료를 제출할 것
72. 서울시교육청 장애인 고용부담금 납부 현황에 대해 제출할 것
73. 서울교육연구년에 따라 교원에게 지급되는 연구비의 정산 방법 및 공무국의 여행 관련 현황 자료를 제출할 것

74. 교육청이 제작한 통일교육 관련 학생용 교재 등 자료 일체를 제출할 것
75. 생존수영 VR 교구와 장비 구매 세부 내역을 제출할 것
76. 수업 중 교원의 정치편향 발언으로 인해 발생한 민원 중 정치적 중립성 위반이 아니라고 판단한 9건의 사안에 대한 실태조사 내용과 조치 결과 등을 정리하여 제출할 것
77. 채식 급식 운영현황 및 사업 방침서를 제출할 것
78. 고등학교 3학년 학생을 대상으로 진행된 선거 교육의 교재 책자를 포함하여 관련 자료 일체를 제출할 것
79. 학교 화변기 교체를 주제로 진행된 설문조사 내역을 제출할 것
80. 운동부 인조잔디 T/F의 구체적인 활동 내용 및 결과를 정리하여 제출할 것
81. 유튜브 홍보 영상에 출연한 유명인에 대한 출연료 집행 예산을 제출할 것
82. 서울시교육청 카카오톡 채널 운영 관련 예산 및 운영 현황 자료를 제출할 것
83. 서울교육소식의 우수보도자료 선정 기준을 제출할 것
84. 최근 3년간 교원 대상 안전교육연수 진행 현황을 제출할 것
85. 2022년 연수원 시설 대관 내역을 제출할 것
86. 최근 3년간 교권보호위원회 구성 현황 및 위원 프로필, 2022년 교권보호위원회 운영실적을 정리하여 제출할 것
87. 수서 신혼희망타운 내 학교(울현초)의 과밀학급 문제로 진행된 간담회 개최 관련 자료 및 향후 조치 계획을 제출할 것
88. 이태원 참사를 사유로 행정사무감사에 불출석한 것에 대해 구체적인 방문 현장 등 교육감의 동선에 관한 자료를 제출할 것
89. 최근 3년간 각종 위원회 운영현황을 제출할 것(위원 구성 및 명단, 위촉 방법, 연도별 운영 계획, 예산편성 및 집행 내역, 수당 지급 근거 등)을 제출할 것
90. 「서울특별시교육청 각종 위원회 설치 및 운영 조례」에 근거하여 각종 위원회 소속 위원들에게 제출받은 청렴서약서 일체를 제출할 것
91. 서울교육아이디어기획단 운영현황(운영 계획서, 학술용역연구 계약서 원본, 연구자 인적 사항 및 표절률 검사 조항 삭제에 대한 표절률 등)을 제출할 것
92. 최근 3년간 시행된 마을 거버넌스 관련 기관 및 단체, 인력 등의 선정 방법과 과정 등에 관한 사항을 정리하여 제출할 것

93. 학교 안전교육 7대 분야를 기준으로 현재 교육청에서 운영되고 있는 안전교육 프로그램 현황을 제출할 것
94. 학교평등예산제 예산 집행 관련 모니터링 결과 및 평가지표 제출할 것
95. 산업안전보건위원회의 최근 3년간 회의록 및 회의 운영실적을 제출할 것
96. 서울희망교실 사업의 학생 선발 기준, 프로그램 운영현황, 실태 점검 사항에 대한 자료를 제출할 것
97. 자치법규 위반에 해당하여 「지방공무원법」 제69조제1항제1호, 「지방자치법」 제34조 등을 근거로 징계처분을 한 사례를 파악하여 제출할 것
98. 2021~2022년 사학감사 인센티브제 평가지표를 제출할 것
99. 2022년 종합감사 진행 현황을 제출할 것
100. 혁신학교 선정 기준 및 유형별 운영현황, 성과 지표, 혁신자치학교 운영 관련 성과분석연구 최종 보고서를 제출할 것
101. 메이커스페이스 거점센터와 기관 메이커스페이스 거점센터 차이점과 기관 메이커스페이스 거점센터의 운영실적을 제출할 것
102. 혁신교육전공대학원 과정에 참여한 교원들의 성과 평가 자료를 제출할 것
103. 부모행복교실 참여율 및 유아 부모교육 관련 지원 현황 등을 제출할 것
104. 남북교육교류협력기금운영심의위원회, 남북교육교류협력위원회 경력 포함한 위원 명단, 위촉 기준, 활동 내역, 관련 예산 편성 및 집행 내역 등을 제출할 것
105. 교원의 조기, 일시 복직에 따른 기간제 교원 해고 건수, 이로 인해 발생한 분쟁 및 민원 현황을 정리하여 제출할 것
106. 교원의 조기, 일시 복직에 따른 기간제 교원 계약 해지 시 서울시교육청의 권익 보호 절차와 제도 개선 방안을 제출할 것
107. 사회단체 보조금 지원 사업 관련 단체 선정 기준, 보조금 지원을 받은 단체 명단 및 지원 규모, 2021년도 사업 성과 분석 결과 등을 제출할 것
108. 장애성인평생교육지원사업 관련 프로그램 및 단체 등의 선정 방법과 기준, 보조금 집행에 대한 관리 및 성과 평가 방안, 최근 5년간 선정 현황을 제출할 것
109. 교육지원청별 학교자율정화위원회의 위원 명단 및 운영 현황을 제출할 것
110. 도서관 다문화가정 지원, 독서문화지원, 고전인문아카데미 사업, 기관별 독서 문화진흥사업 등에 대한 강사수당 및 원고료 지급 내역을 제출할 것

111. 사회적기업 및 ESG경영기업 선정 기준 및 절차, 선정기업 현황을 제출할 것
112. 2022년 과밀학급 현황 자료를 제출할 것
113. 유휴교실 활용 가이드라인 관련 용역 진행 현황을 제출할 것
114. 최근 3년간 평화통일 교육 활성화를 위한 평화 감수성, 통일교육 전문성 신장을 위한 중·고 교원연수 자료 및 실적 제출할 것
115. 최근 5년간 지역별 영재학급, 영재교육원 초중등 협력학교 현황(학생 수, 지원학생 수 등)을 제출할 것
116. 공영형 사립학교 선정위원회 회의록, 지정통보서 사본 및 현재까지 예산 지원 현황, 조건 미이행 시 불이익 관련 자료를 제출할 것
117. 2023년 장애인 교원 양성 및 확보를 위한 후속 조치 관련 자료를 제출할 것
118. 교육청 근무 직원 중 교육감 선거캠프 활동 이력이 있는 직원 현황을 제출할 것
119. 징계 양정 기준 및 징계위원회 위원 명단을 제출할 것
120. 교육청 각종 위원회의 위원장 선임 관련 속기록 등 일체와 공동위원장 운영 현황을 제출할 것
121. 광고료 지급 대상 언론사 선정 기준 및 가이드라인을 제출할 것
122. 종합감사계획 제출할 것
123. 디벗 사업을 주제로 교육청 차원에서 시행된 설문조사 결과를 제출할 것
124. 2020년 코로나19 대응을 위해 진행한 마스크 구매 사업과 관련하여 수의 계약을 체결한 사유와 근거, 사업 진행 개요 등을 정리하여 제출할 것
125. 향후 관내 도서관과 평생학습관의 신규 건립 계획을 제출할 것
126. 학교석면관리컨설팅 사업 관련 학교별 업체 선정 현황(안전성 평가등급 포함) 및 예산 집행 내역을 제출할 것
127. 금고지정심의위원회 위원 명단을 제출할 것
128. 교육금고 계약서, 자금 운용 상황, 재무건전성 평가 보고 등 금고 지정과 관련한 자료 일체를 제출할 것
129. 교육금고 심사 시 은행별로 출연하기로 한 협력사업비 제안 내용을 제출할 것
130. 인조잔디 T/F 구성 현황 및 인조잔디 운동장 신규 조성 중단 등의 정책 결정 개요를 정리하여 제출할 것

교육지원청

- 시정요구사항 1건 -

■ 중부교육지원청

[시정요구사항]

1. 소속 관용차량의 어린이보호구역 불법주정차 위반 발생 사실과 관련하여 이와 같은 사항이 다시는 발생하지 않도록 유의할 것

직속기관

- 시정요구사항 28건, 건의사항 9건, 기타사항 19건 -

■ 교육연구정보원

[시정요구사항]

1. 교육연구정보원은 자체 또는 위탁연구, 현장연구 등에 있어 주제가 중복되거나 내용이 유사한 연구가 여러 해에 걸쳐 진행되지 않도록 할 것
2. 교명 변경은 의회 승인을 받아야 하는 사항이므로 학교가 홈페이지에 노출되는 학교명을 임의로 수정하지 않도록 홈페이지 관리를 철저히 할 것
3. 샘 포털 등 이용률이 저조한 플랫폼 현황을 파악하여 운영의 실효성을 제고할 것
4. 예산 절감을 위해 교육청(직속기관 등 포함)에서 운영하는 홈페이지 중 기능이 유사·중복되거나 이용자 수가 적은 사이트를 통합 관리할 수 있도록 증장기 계획을 수립·시행하고 의회에 보고할 것

[건의사항]

1. 원격수업 플랫폼 구축 활성화를 위한 메타버스 등 다양한 기술 도입을 검토할 것
2. 혼합수업 등의 시행에 있어 학생의 학습권 보장을 위해 학교별 학생 수와 면적을 고려하여 무선AP가 구축될 수 있도록 할 것

[기타사항]

1. 최근 3년간 뉴쌤(newSSEM) 플랫폼 사용 현황을 제출할 것
2. 학교 홈페이지 관리부서 및 관리체계 현황에 대해 제출할 것
3. 교명 변경 시 홈페이지 개편과 관련한 업무 절차 및 조치 사항, 교명 변경에 따른 홈페이지 개편 학교 현황을 제출할 것
4. 원격수업 플랫폼 구축 운영 현황 자료를 제출할 것
5. 교수학습지원센터 인력 및 재정, 운영현황에 대한 자료를 제출할 것

▣ 과학전시관

[시정요구사항]

1. 과학전시관은 개방형 실험실 인력이 안정적으로 확보되어 상시 운영될 수 있도록 개선 방안을 마련할 것
2. 과학전시관 홈페이지 내 관계 기관 홈페이지 링크 등이 현행화될 수 있도록 조치할 것
3. 과학전시관 유튜브 채널 계정의 일원화 및 관리 방안을 마련할 것

[건의사항]

1. 과학전시관은 자체 운영 행사의 안전대책 강화 및 프로그램 다양화 등을 위해 노력할 것

■ 교육연수원

[시정요구사항]

1. 교육연수원 홈페이지의 정보공개가 잘 이루어질 수 있도록 할 것
2. 성장과 역량 관련 연수프로그램을 통합하여 예산을 절감할 수 있도록 할 것
3. 교원 근무시간 중 출강 시 급여와 동시에 강사수당이 지급되는 문제가 있으므로 관련 내용을 검토하여 개선방안을 모색할 것
4. 교육청 소속 교직원을 강사로 초빙하여 별도 수당을 지급하는 관행을 중단할 것
5. 교육청 내부 직원을 강사로 초빙해 강사수당이 지급되는 부분에 대해 관계 규정과 「부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률」 저촉 여부 등에 대한 모니터링을 강화할 것
6. 교육청 소속 직원이 담당 업무에 대해 강의를 할 때 강사수당 등이 지급되는 부분의 적정성 여부 등을 재검토할 것

[건의사항]

1. 학교폭력 및 재난 사고 후속 조치를 위한 치유 및 정서 프로그램을 활성화할 것

[기타사항]

1. 최근 3년간 교직원 대상 성장 프로그램 관련 계획서, 실적, 예산 등 현황 자료를 제출할 것
2. 2015년 이후에 설립된 연수원 현황과 현재까지 연수원 건립에 소요된 비용을 제출할 것
3. 최근 5년간 근무시간 중 출강 여부 등 교직원의 연수원 출강 현황을 제출할 것
4. 최근 3년간 교원 대상 안전교육 연수 교과목 운영 현황을 교원 공통과목과 초중등교원만을 대상으로 한 경우 등을 정리하여 제출할 것

■ 학생교육원

[시정요구사항]

1. 학생교육원은 불용예산을 최소화할 수 있도록 노력할 것

■ 유아교육진흥원

[시정요구사항]

1. 유아교육진흥원은 본원 건물의 미등기 문제 해결을 위해 노력하고, 본원 이전을 적극적으로 검토, 시행할 것

[건의사항]

1. 유아교육진흥원은 학부모 대상 연수 프로그램을 활성화할 수 있도록 노력할 것

[기타사항]

1. 학부모 상담프로그램 만족도 조사 결과에 대해 제출할 것

▣ 학교보건진흥원

[시정요구사항]

1. 학교급식에 이물질이 검출되지 않도록 재발 방지 대책을 마련할 것
2. 품질 높은 급식을 위해 조리 종사원 1인당 담당하는 인원수를 조정할 것
3. 학교급식 조리 종사원의 베임, 화상, 폐암 등 산업재해 발생에 대한 구체적인 대책을 마련할 것
4. 학교급식의 식중독 예방을 위해 종사자뿐만 아니라 학생을 대상으로 한 손씻기 교육 프로그램 등을 마련할 것
5. 학교급식에 사용되는 친환경 농산물의 전처리가 HACCP 인증 시설에서 이뤄질 수 있도록 개선방안을 강구할 것
6. 학교급식 식자재의 공산품 비중을 낮추고 자연식품과 계절 식품을 적극적으로 사용해 학교급식이 구성될 수 있도록 노력할 것
7. 친환경유통센터의 친환경 식재료 공급 단가가 타 시도에 비해 높은 사례가 확인되므로, 친환경 식재료 공급 단가가 적정하게 설정될 수 있도록 관리 방안을 마련할 것
8. 태풍 등 자연재해로 식자재 납품이 취소된 경우 대금 지급 정산에 대한 교육청 차원의 지침을 마련하여 시행할 것

9. 학교 급식실에 설치된 그리스트랩의 관리 실태를 전수 조사하여 오수 배출, 악취 및 안전사고 발생 문제 등을 해소할 방안을 모색할 것
10. 학교 내 산업안전사고 발생 시 제출하는 산업재해조사표 예시에 사업주를 기관장으로 잘못 표기하여 안내된 부분에 대해 즉각 시정할 것
11. 학교급식으로 발생한 음식물류 폐기물 처리에 막대한 예산이 소요되고 있으므로 음식물 쓰레기 감량 대책을 수립, 시행할 것

[건의사항]

1. 학교급식 운영 등에 있어 교직원의 산업안전 재해를 사전에 예방할 수 있도록 안전교육 강화 등을 적극적으로 시행할 것
2. 관내 학생 전체를 대상으로 학교급식 만족도 조사를 시행하여 학교급식의 질적 개선을 유도할 것

[기타사항]

1. 학교급식 식재료 관련 친환경농산물의 전처리 개선을 위한 추진계획을 수립하고 향후 추진 경과를 정기적으로 보고할 것
2. 산업안전보건업무 관련 컨설팅업체 선정 현황과 고용노동부에 등록된 업체 목록에 대한 자료를 제출할 것
3. 친환경유통센터 가격심의위원회 위원 명단을 제출할 것
4. 「산업안전보건법」과 「중대재해처벌등에관한법률」에 따른 재해 발생 시 책임자 구분에 관한 사항을 정리하여 제출할 것
5. 각급 학교별 음식물류 폐기물 처리 업체 및 비용 현황을 파악하여 제출할 것

■ 교육시설관리본부

[시정요구사항]

1. 사립학교에 설치된 정화조의 유지, 관리가 적정하게 이뤄질 수 있도록 주기적으로 점검할 것
2. 자연재해 등 특수한 상황이 발생했을 때 학교시설보수지원센터가 자율형사립고 등 지원 제외대상 학교에도 시설 보수를 진행할 수 있도록 제도 개선을 검토할 것

[건의사항]

1. 사립학교 시설 유지보수의 효과적 지원을 위해 교육시설관리본부 분소 설치를 검토할 것
2. 교육지원청에서 사립학교 시설 유지보수업무를 담당하는 방안을 검토할 것

[기타사항]

1. 올해 진행된 살수용 세척차량을 이용한 공립학교 유리창(방충망) 먼지제거사업 관련 자체 사업 결과 보고자료를 제출할 것
2. 교육시설관리본부가 진행한 정화조 및 맨홀 뚜껑에 대한 안전 점검 결과와 정화조 및 맨홀 관리 관련 사립학교에 배포된 안내 사항을 제출할 것
3. 폭우 피해 학교 현황 자료 제출할 것
4. 학교시설보수지원센터 지원 불가 분야 관련 국민생각함 설문조사 문항 및 결과 등을 제출할 것

■ 도서관 공통

[시정요구사항]

1. 직원의 민원 응대, 불친절 관련 민원이 행정사무감사 등을 통해 지속적으로 지적되고 있으므로 원인을 파악하여 친절교육 강화 등 서비스 개선 방안을 모색할 것

■ 강서도서관

[시정요구사항]

1. 의회 업무보고 작성 시 도서관 운영 및 실적의 변동추이 등 현황을 더욱 세밀히 파악하고, 이에 기초하여 중장기적 운영 방향을 명확히 제시할 것

학교안전공제회

- 시정요구사항 2건, 건의사항 2건, 기타사항 2건 -

■ 서울특별시학교안전공제회

[시정요구사항]

1. 체육 시간이나 이동시간 중 발생할 수 있는 교내 안전사고 예방을 위한 안전 교육 콘텐츠를 개발, 보급할 것
2. 사무국장 등 임직원 채용 시 공고 기간을 충분히 확보하여 공고 기준에 맞는 다양한 전문가들의 지원이 가능하도록 조치할 것

[건의사항]

1. 학생 안전교육이 내실있게 운영될 수 있도록 학교급별 다양한 콘텐츠를 제공할 수 있도록 노력할 것
2. 학교에서 발생하는 사고에 있어 보상 공제의 적용 영역이 확대될 수 있도록 검토할 것

[기타사항]

1. 현재까지 전개한 갑질 문화 근절을 위한 개선사항을 파악하여 제출할 것
2. 최근 3년간 개최된 이사회 회의록을 제출할 것

8. 기타 감사의견 및 특기사항

○ 조치의견

행정사무감사결과 보고내용 중 시정요구사항, 건의사항은 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 규정에 의하여 서울특별시교육청이 시정 또는 조치하고, 그 결과를 의회에 서면 보고할 것을 요구함(기타사항은 서면으로 제출).

○ 특기사항 : 없음

9. 중요근거 서류 : 없음