문서번호	기획조정실-3439
보존기간	영구
결재일자	2022.06.20.
공개여부	공개

★과장	팀장	기획조정실장	경영전략본부장	
협 조				

- 2022년 공단 성과공유제 관련 -

과제공모 결과 및 심의위원회 개최 계획(안)

2022. 6.

서울시설공단 기획조정실

- 2022년 공단 성과공유제 관련 -

과제공모 결과 및 심의위원회 개최 계획(안)

2022년 내외부 공모 등을 통해 발굴한 성과공유 과제의 공정한 선정을 위해「성과공유제 심의위원회」를 구성·운영코자 함

※ 관련근거 : 기획조정실-2046호('22.04.04.)「2022년 공단 성과공유제 운영 계획(안)」

성과공유제 과제 공모 결과

❖ **공모기간** : '2021. 4. 12.(월) ~ 4. 25.(월) / 약 2주간

❖ **공모분야** : 시설운영 및 관리 등 공단 추진사업 관련 전 분야

* 참여방법 : 과제 신청서 및 사업계획서 작성 후 제출

❖ **공모결과** : 총 8개 과제 제출 (8개부서) * 세부내용 붙임문서 참조

❖ **예비평가 진행** : 5건 선정 * 심의위원회 안건 상정

➠ 과제의 적절성·효과성 등 고려 기획조정실 주관 평가 (유관기관 자문)

□ 2022년 성과공유제 심의위원회 추진(안)

○ 심의위원회 구성 : 위원장, 위원 (내부 + 외부) * 심의위원 : 5명

➠ **위 원 장** (1명) : 경영전략본부장

➠ **내부위원** (3명) : 기획조정실장, IT전략실장, 기술혁신센터(TF)장

➠ **외부위원** (1명) : 공단 외부자문 위원 중 초빙 (특허 등 지식재산권 관련)

	구 분	소 속	성 명	비 고
1	위 원 장	경영전략본부	전 기 성	본 부 장
2	내부위원	기 획 조 정 실	최 재 연	기획조정실장
3		I T 전 략 실	서 미 영	I T 전략실장
4		기술혁신센터(TF)	차 범 진	기술혁신센터장
5	외부위원	특허법인 주연	김 세 윤	변 리 사

○ **심의위원회 추진** (서면심의·의결)

➠ **의결사항** : 성과공유제 등록과제 선정(총 5건) 및 과제 평가 심의 의결

➠ **진행절차** : 안건 설명 → 안건심의 · 의결 (심의위원회)

※ **코로나19 상황을 감안, 서면심의·의결** * 근거 : 성과공유제 운영지침 제7조 제③항

✓ **의결사항 : 성과공유제 등록과제 선정 및 완료과제 평가**

❶ **2022년 성과공유제 등록과제 선정 : 총 5건**

➠ '22년 공단 성과공유제 추진과제 선정 및 진행 관련 사항 제언 등

구 분	연번	안 건 명	해 당 부 서
2022년 과제선정	1	공기업에 최적화된 '인터넷 디스크' 성능개선	IT전략실
	2	최상의 그라운드 유지관리를 위한 토사 분쇄혼합기 개발	돔경기장운영처
	3	자동차전용도로 공사장 안전사고 예방을 위한 교통통제 공사현장 스마트 안전시설 도입	도로관리처
	4	IoT를 이용한 교량 이상거동 감시장치 개발	도로시설처
	5	도심지 소규모 공사현장 스마트 안전관리 System 개발	공사감독1처

❷ **성과공유제 추진완료 과제 성과 평가 : 총 3건**

➠ 공단 성과공유제 추진과제 완료 및 목표 성과달성 여부 평가 등

구 분	연 번	안 건 명	해 당 부 서
2021년 과제평가	1	지하도상가 상황감시 강화를 위한 **인공지능형 영상 분석시스템** 시범 도입	상가운영처
	2	재해 긴급 복구를 위한 **다목적 특수 장비** 공동개발	청계천관리처
	3	CCTV 활용 주차장 **화재위험 요인 초기 감지 시스템** 구축	주차시설운영처

□ 향 후 계 획

○ 성과공유제 심의위원회 **의결사항 반영** 및 **시행**

○ **외부위원 사전 심사 수당 지급 : 2022년 공단 예산운용계획 준용**

【붙임문서】 성과공유제 심의위원회 의결사항 등 관련 자료 각 1부. 끝.