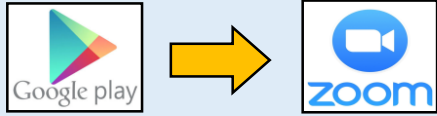
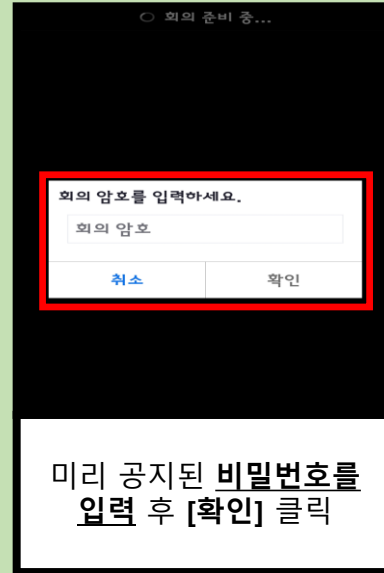
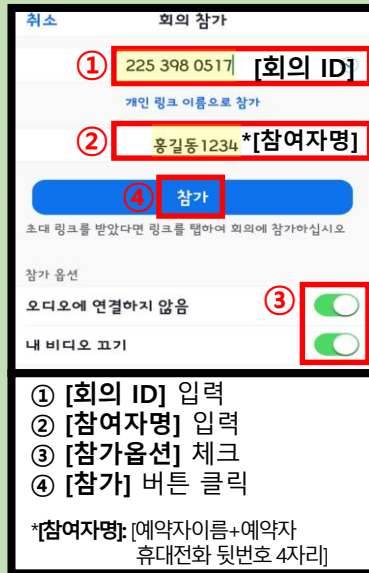
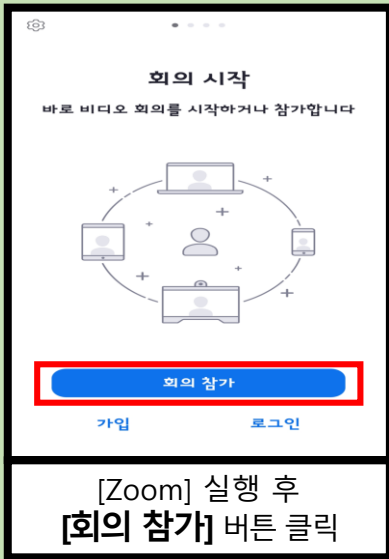


1 Zoom 어플 설치

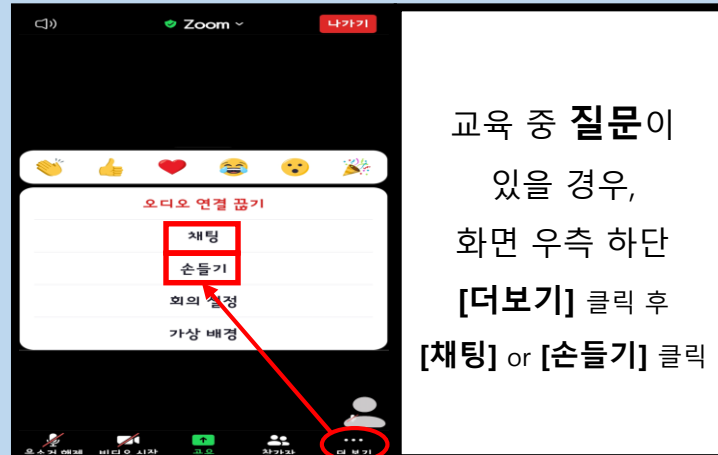
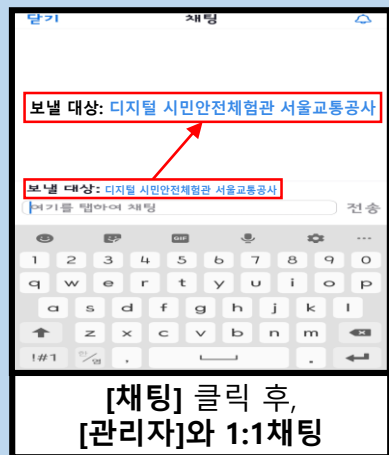


Google play store에서 [ZOOM cloud meetings] 어플(속칭: Zoom) 검색 및 설치

2 교육 참여방법



※ 교육 중 질문 방법 ※



Zoom PC버전 사용법(1)

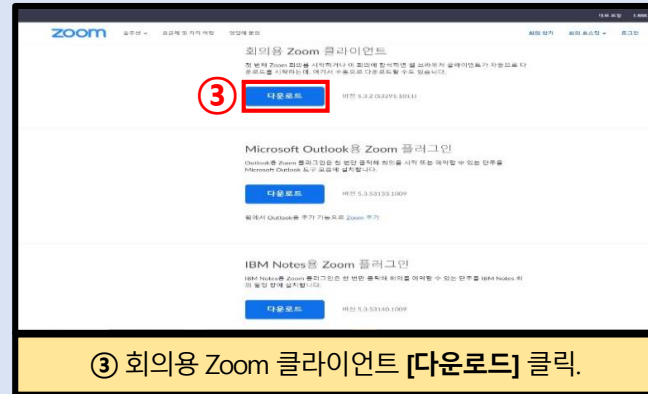
1 Zoom PC 버전 설치



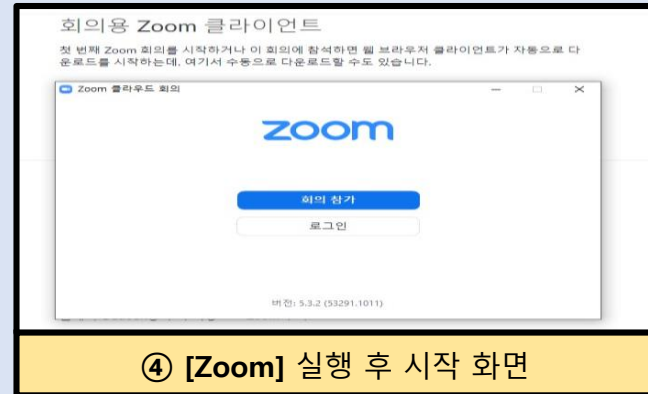
1. <https://www.zoom.us>

2. 회의 클라이언트

① [https://www.zoom.us] 접속
② 사이트 맨 아래 [회의 클라이언트] 클릭

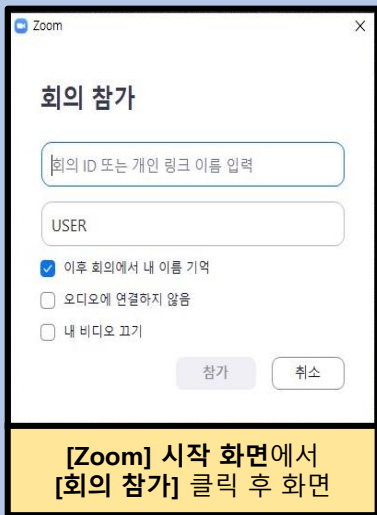


3. 회의용 Zoom 클라이언트 [다운로드] 클릭.

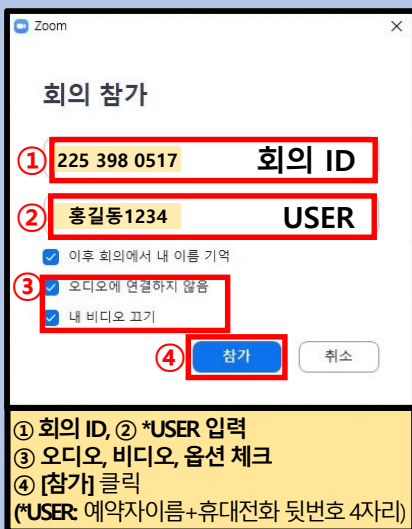


4. [Zoom] 실행 후 시작 화면

2 교육 참여방법



[Zoom] 시작 화면에서 [회의 참가] 클릭 후 화면

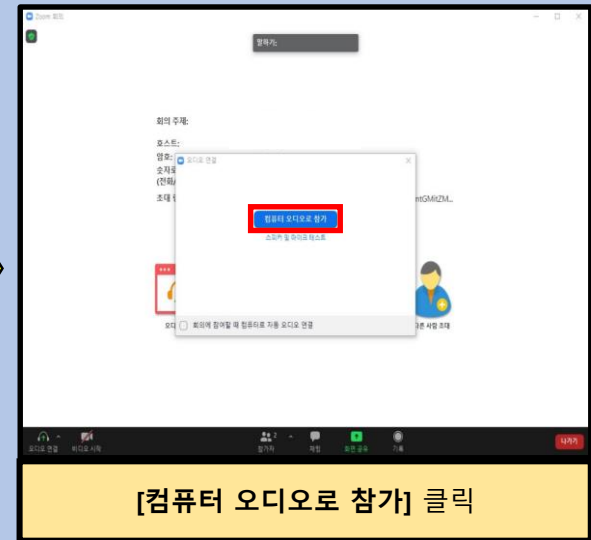


1. 225 398 0517 회의 ID
2. 홍길동1234 USER
3. 오디오에 연결하지 않음
4. 참가

① 회의 ID, ② *USER 입력
③ 오디오, 비디오, 옵션 체크
④ [참가] 클릭
(*USER: 예약자이름+후대전화 뒷번호 4자리)



미리 공지된 [회의 암호] 입력 후 [회의 참가] 클릭




[컴퓨터 오디오로 참가] 클릭

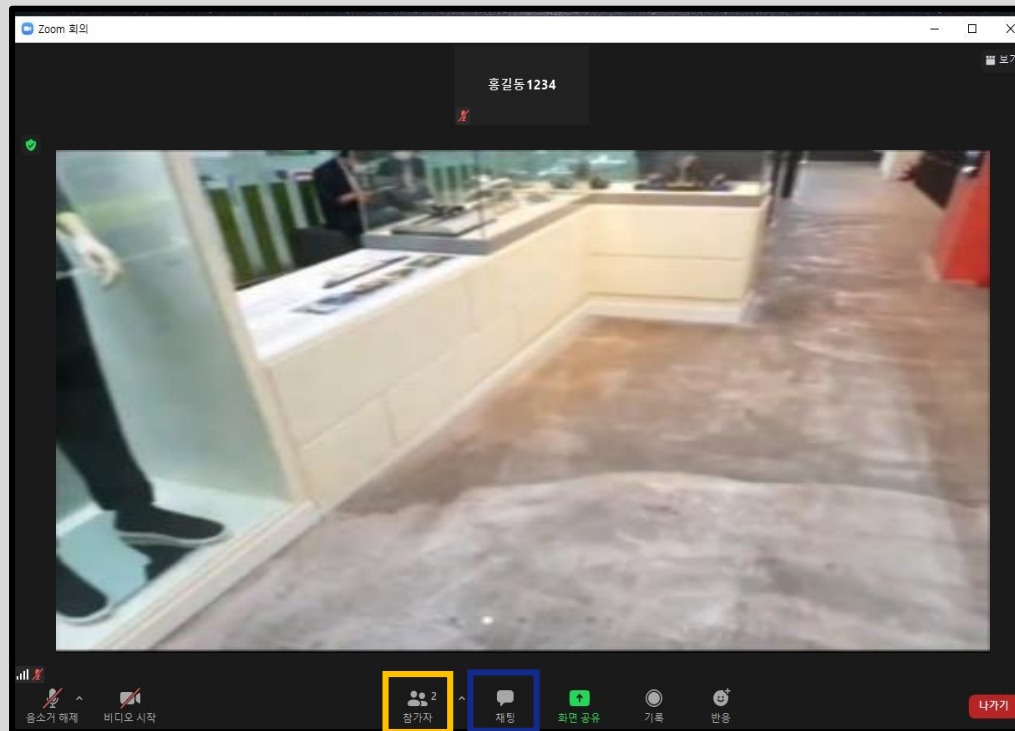
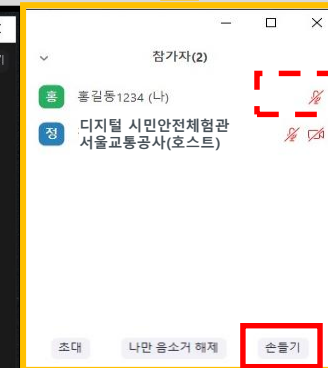
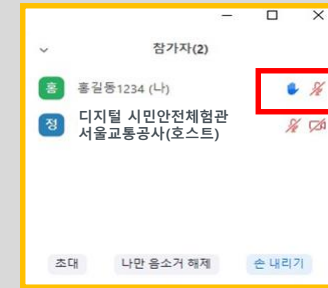
Zoom PC버전 사용법(2)

3


교육 중 질문 방법

[손들기] 기능 활용

- Zoom 메뉴 중 [참가자] 클릭 
- 우측 참가자 명단 화면에서 [손들기] 클릭
- 관리자(호스트)가 확인 후, [손들기]한 인원 개별 응답
- [손들기]한 참가자는 응답 대기



관리자와 1:1 채팅

- Zoom 메뉴 중 [채팅] 클릭 
- 우측 채팅 화면에서 [받는 사람]=[관리자(호스트)] 선택 후, 질문

