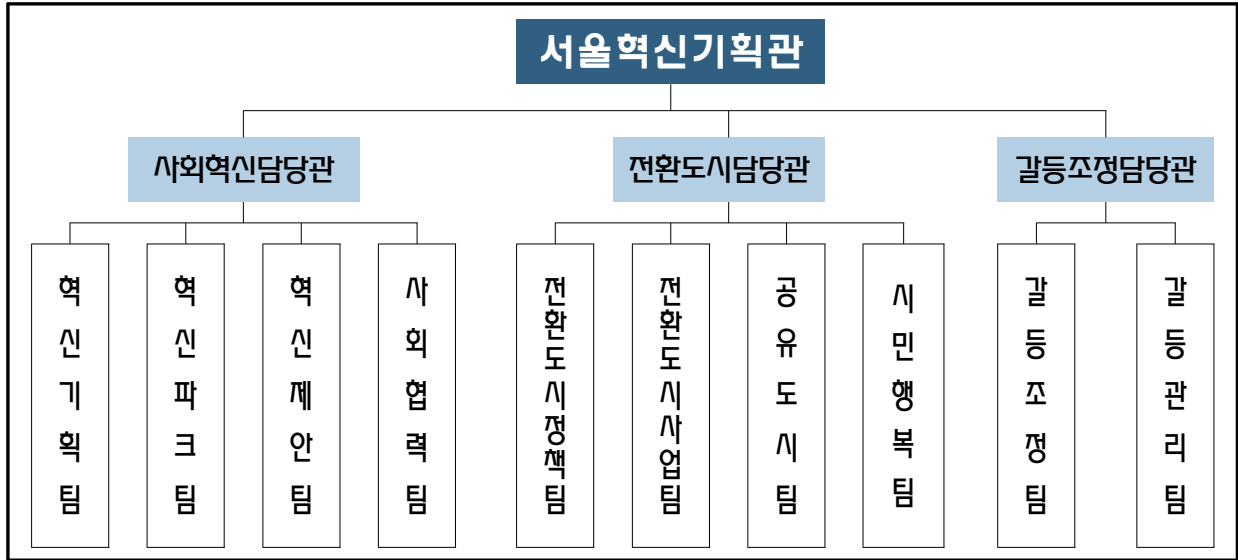

주요 업무 보고

2021. 3. 2.

서울혁신기획관

I. 일반 현황

조직현황 1기획관 3담당관 10팀



인력현황 54/52명(정원/현원)

(’21. 1. 31. 기준)

구분	계	사회혁신담당관	전환도시담당관	갈등조정담당관
정원	54	23	19	12
현원	52	23	17	12

예산현황

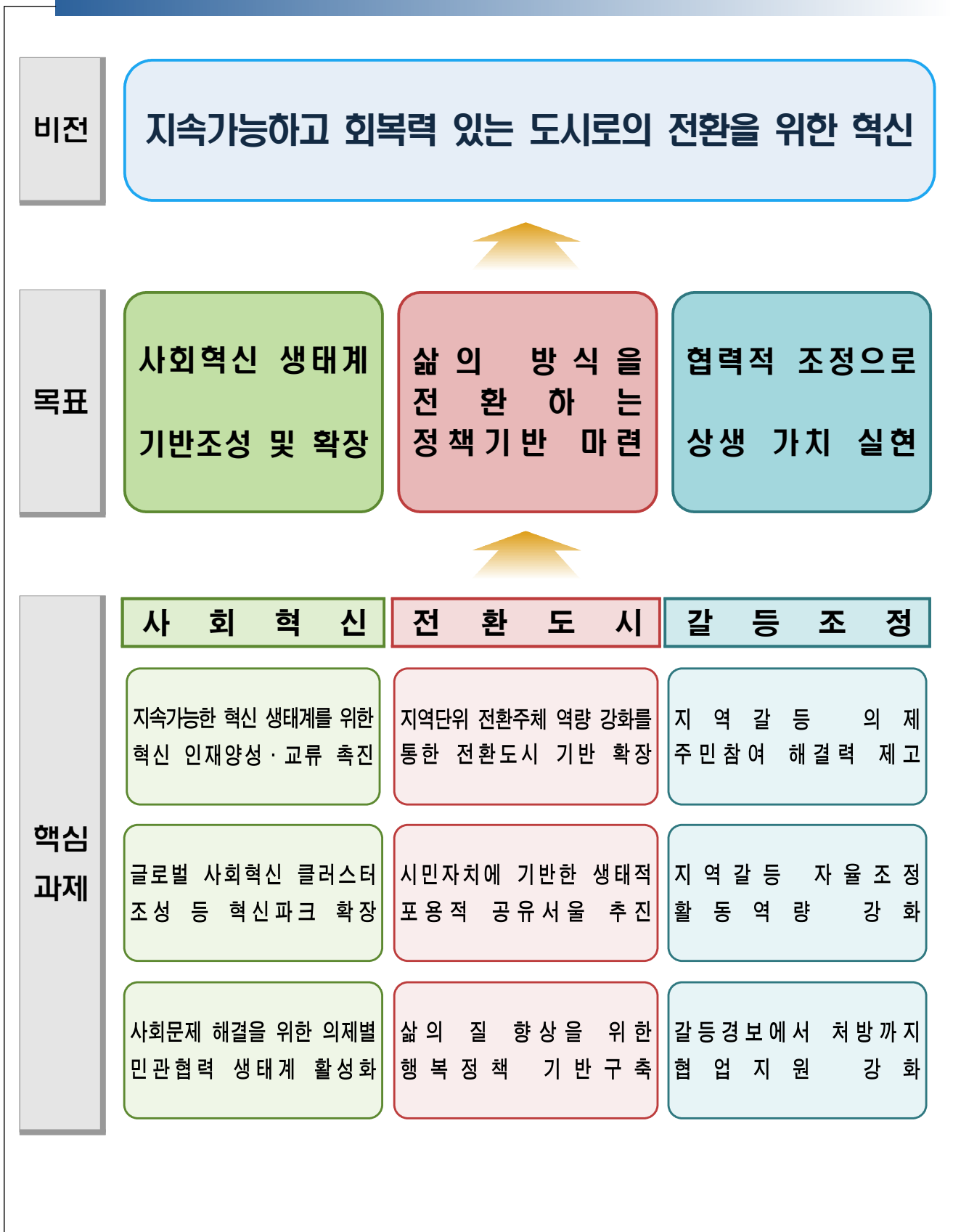
(단위: 백만원)

구분	’20년 예산	’21년 예산	증감	증감률
계	16,873	12,099	△4,774	△28.3%
사회혁신담당관	13,233	9,230	△4,003	△30.3%
전환도시담당관	2,948	2,190	△758	△25.7%
갈등조정담당관	692	679	△13	△1.9%

부서별 주요기능

구 분	담 당 업 무
사회혁신담당관	<ul style="list-style-type: none"> • 사회혁신 추진계획 수립 및 시행 • 미래전환을 위한 사회혁신 캠퍼스 기획 및 운영 • 서울혁신파크 조성 및 운영 • 서울혁신파크 민자부지 개발 • 서울창의상 운영 및 공무원 제안에 관한 사항 • 국내외 사회혁신 기관과의 교류협력 • 민간 사회공헌 협력사업 연계 및 추진 • 기부금품 모집 등록 및 관리에 관한 사항
전환도시담당관	<ul style="list-style-type: none"> • 생태문명 전환도시 핵심과제 이행 • 지속가능한 도시전환랩 계획 수립 및 사업 실행 • 지역순환경제 기반 조성 • 공유서울 3기 기본 계획 수립 • 공유 촉진 사업 지원 및 공유허브 운영 • 시민행복증진 기본계획 및 시행계획 수립 • 시민행복 실태조사 및 시민행복 사업 지원 등
갈등조정담당관	<ul style="list-style-type: none"> • 갈등관리 종합계획 수립 및 시행 • 선제적 갈등 관리를 위한 갈등 예방 시스템 운영 • 현장 중심의 갈등 조정 추진 • 갈등 현안 관련 공공토론 추진 • 중점 갈등 관리 사업 실태 점검 및 평가 • 갈등 관리 역량 강화를 위한 교육, 포럼 등 추진

Ⅱ . 정책목표와 핵심과제



Ⅲ. 주요업무 추진계획

1. 사회혁신 생태계 기반 조성 및 확장

- ① 혁신 인재양성을 위한 미래전환 사회혁신 캠퍼스 운영
- ② 혁신+교육+연구가 융합된 서울혁신파크 2단계 기본구상
- ③ 지속가능한 사회를 위한 혁신 플랫폼, 「서울혁신파크」 운영
- ④ 「동북권 청년혁신파크」 조성으로 혁신 거점 확대
- ⑤ 사회혁신과 시민사회 성장지원을 위한 민관협력 강화

2. 삶의 방식을 전환하는 정책기반 마련

- ① 지역문제 해결을 위한 도시전환랩 운영
- ② 지역단위 전환주체 연계로 전환도시 기반 확장
- ③ 시민자치에 기반한 생태적·포용적 「공유서울」 추진
- ④ 시민행복 증진을 위한 정책기반 구축 및 사업 지원

3. 협력적 조정으로 상생 가치 실현

- ① 갈등예방시스템을 통한 선제적 갈등관리 강화
- ② 갈등상황 중심의 맞춤형 갈등조정 강화
- ③ 갈등대안 마련을 위한 참여적 의사결정 운영
- ④ 시정운영 갈등관리 역량강화 및 거버넌스 활성화

1. 사회혁신 생태계 기반 조성 및 확장

- ① 혁신 인재양성을 위한 미래전환 사회혁신 캠퍼스 운영
- ② 혁신+교육+연구가 융합된 서울혁신파크 2단계 기본구상
- ③ 지속가능한 혁신 생산기지, 「서울혁신파크」 운영
- ④ 「동북권 청년혁신파크」 조성으로 혁신 거점 확대
- ⑤ 사회혁신과 시민사회 성장자원을 위한 민관협력 강화

1

혁신 인재양성을 위한 미래전환 사회혁신 캠퍼스 운영

- ◆ 사회혁신가 및 잠재적 혁신가(학생, 기업, 공무원 등)를 발굴·양성하여, 교류·협력 기반으로 지속가능한 사회혁신 생태계 조성

추진방향

- 미래전환 사회혁신 캠퍼스 중장기 계획 수립을 통한 혁신 인재양성 기반 마련
- 교육 연구 융합, 사회문제 해결을 위한 네트워크형 사회혁신 교육 플랫폼 역할
- 혁신인재 양성 및 사회 문제해결 핵심역량 강화 교육 과정 확대 운영

추진계획

- 미래전환을 위한 사회혁신 캠퍼스 중장기 계획 수립(1월~3월)
 - 혁신 교육 등 국내외 사회혁신 환경 분석, 프로그램, 운영 전략, 공간구성 등
- 미래전환을 위한 사회혁신 캠퍼스 본격 운영(4월~12월)
 - 혁신리더, 중간지원조직 활동가·종사자, 일반시민 등 대상 확대, 맞춤형 교육 추진
 - ▶ 서울혁신펠로우(50명), 시민혁신가(200명) 과정 운영을 통해 혁신인재 양성
 - 2020년 시범운영한 '기후위기'의 주제 심화, 도출된 해결방안 정책 연계
 - ▶ 기후위기로 달라질 먹거리·주거·일자리·돌봄의 미래 시나리오 상상, 실천과제 모색
- 데이터·지식 공유 및 인적 관계망 확대로 사회혁신 열린 네트워크 구축
 - 서울혁신센터 및 지역 혁신 현장과의 교류를 통해 사회혁신가 발굴, 확대
 - 서울시 인재개발원 이러닝, U-지식여행 등 공무원 대상 교육자료 연계·활용

예산 집행계획

(단위: 천원)

사업명	예산현액	집행계획			
		1분기	2분기	3분기	4분기
글로벌 사회혁신 오픈 캠퍼스 운영	157,280	1,000	98,000	20,000	38,280
		계획 수립	과정 운영	과정 운영	과정 운영 및 성과공유

추진일정

- 미래전환을 위한 사회혁신 캠퍼스 중장기 계획 수립 : '21. 3.
- 미래전환을 위한 사회혁신 캠퍼스 운영 : '21. 4. ~ 12.

- ◆ 서울혁신파크 전면부에 혁신+교육+연구가 융합된 글로벌 사회혁신 클러스터를 조성하여 전환적 사회혁신의 글로벌 생산기지로 도약

□ 서울혁신파크 조성 사업개요

- 위치 및 건물현황: 은평구 통일로 684 일대 / 29개동, 연면적 48,898㎡
- 추진계획: 기존 건물을 최대한 활용하고, 단계적으로 조성 추진

'15년	'16년~'17년	'18년	'19년	'20년	'21년
· 담장개방 조성 · 보안등, CCTV 설치	· 1단계 조성사업설계 · 중소규모 건물 개보수 · 1단계 조성사업 공사 착수	· 1단계 조성사업 완공 · 내진보강 설계완료 등	· 야외공간 조성 및 내진 보강 공사시행 · 민자부지 사업화 전략	· 글로벌 사회혁신 클러스터 조성 · 지구단위계획 재정비 용역 · 미래청 창조경제 등 공사 추진	· 경사지 정비 등 보수공사 4건

□ 글로벌 사회혁신 클러스터 추진계획

- 서울혁신파크 글로벌 사회혁신 클러스터 조성 기본계획 수립(3월)
 - 위치: 서울혁신파크 전면부(대지면적 14,900㎡)
 - 규모: 지하 3층/지상 15층, 건축물 3개동(연면적 83,617㎡)
 - 입주대상: 미래전환을 위한 사회혁신 캠퍼스, 시립대 은평혁신캠퍼스, 서울연구원
- 「지방재정법」 타당성조사 의뢰(공공개발기획단, 4월)
- 서울혁신파크 지구단위계획 재정비 용역('20. 3. ~ '21.12.)
 - 용도지역, 획지, 건축물(용도, 개발밀도, 배치, 외관·형태 등), 특별계획구역 검토
- 지구단위계획 재정비에 따른 교통영향평가 용역(3월~12월)
 - 조성에 따른 교통 관련 개선방안 마련 및 교통영향평가 심의, 지구단위계획에 반영

□ 예산 집행계획

(단위: 천원)

사업명	예산현액	집행계획			
		1분기	2분기	3분기	4분기
서울혁신파크 조성	643,497	94,413	-	271,084	278,000
		경사지 정비공사, 담장정비공사, 건축물 2개동 개 보수공사, 교통영향평가 용역 착수		지구단위계획 재정비 용역 준공 교통영향평가 용역 준공	

※ '20년 사고이월액 200,000천원(지구단위계획 재정비 용역) 포함

□ 추진일정

- 「지방재정법」 타당성 조사(공공개발기획단) : '21. 4. ~ '21.12.
- 市 투자심사, 공유재산 심의, 설계공모, 기본·실시설계 : '22. 1. ~ '23.12.
- 공사 착공 및 준공 : '24. 1. ~ '26년 초

3

지속가능한 혁신 생산기지, 「서울혁신파크」 운영

- ◆ 2기('20년~'24년) 혁신파크 전환모델 개발 확산 및 다양한 혁신기관 유치·협력
- ◆ 사회혁신의 시민 체감도 제고를 위한 시민참여·공유의 장 확대 운영

사업개요

- 수탁기관: (주)이퓨엔파트너스·(사)미래도시환경연구원 컨소시엄('21. 1. ~'23.12.)
- 사업내용: 혁신 프로그램 기획운영, 입주기관 협업, 서울혁신파크 시설 관리 등

추진계획

- 도시전환을 위한 다양한 사회혁신 프로젝트 추진
 - キッチン가든 조성, 퍼머컬처 교육, 제로웨이스트 워킹그룹 운영, 이노베이션팝업 운영
- 서울혁신파크 내 입주기관과 지역사회 연계, 지역혁신협력 플랫폼 구축
 - 은평구-혁신파크-지역주민이 함께 지역문제 해결 공동사업 추진, 타 지역 확산
- 전환모델 개발·협업 가능한 우수 혁신기관 유치 및 공간활용도 제고
 - 협약만료된 공간에 대한 입주기관 모집, 지구집현전 및 영상스튜디오 운영
- 시민 체감형 전환모델 확산을 위한 이노페스티벌 개최
 - 서울혁신파크 성과와 비전 공유, 혁신적 라이프스타일과 담론 공유

예산 집행계획

(단위: 천원)

사업명	예산현액	집행계획			
		1분기	2분기	3분기	4분기
서울혁신파크 운영 (민간위탁금 포함)	7,066,795	1,566,690	1,766,700	1,866,700	1,866,705
입주기관 유치, 전환모델 개발 운영, 서울혁신파크 시설 관리 등					

추진일정

- 전환모델 개발·협업 가능한 입주기관 공모·선정 : '21. 5. ~ 6.
- 이노페스티벌 개최(네트워크 포럼, 혁신어워즈 등) : '21.10.

4

「동북권 청년혁신파크」 조성으로 혁신 거점 확대

- ◆ 도봉소방학교 이전부지를 활용하여 낙후된 동북권 지역 내 사회혁신 허브 역할을 수행할 수 있는 「동북권 청년혁신파크」 조성 추진

□ 사업개요

- 위 치: 도봉구 도봉로 666(1호선 방학역 인근, 방학사거리 부근)
- 대지면적: 6,723㎡(시민안전체험관 포함 10,884㎡) / 연면적 24,900㎡
- 사업기간: '17. 7. ~ '25. 4.
- 소요예산: 642억원(혁신단체입주·지원시설 367억, 청년단체 180억, 혁신주택 95억)
※ 2021년 소요예산: 설계공모 및 설계비 824백만원(혁신단체 입주 및 지원시설 관련)
- 주요시설(안)
 - 혁신지원시설(B2~6층), 혁신주택(7~18층) / 청년시설(B2~5층) / 시민안전체험관(B2~5층)

□ 추진경과

- 소방학교 이전부지 활용 기본계획 용역·계획 수립('17. 7.~'18. 8.)
- LIMAC(지방투자관리사업센터) 타당성조사 실시('18. 9.~'19. 7.)
- 동북권 청년혁신파크 조성 기본계획 보완 학술용역 실시('19.10.~'20. 2.)
- 중앙 투자심사, 공유재산심의회, 공유재산관리계획 수립('20. 4.~ 6.)

□ 예산 집행계획

(단위: 천원)

사업명	예산현액	집행계획			
		1분기	2분기	3분기	4분기
동북권 청년혁신파크 조성	824,000	-	80,000	80,000	664,000
		설계공모 준비	설계공모 관리용역 계약 및 설계공모 시행		기본 및 실시설계 용역 발주

□ 추진일정

- 「건설기술진흥법」 타당성 조사용역(동북권사업과) : '20. 7. ~ '21. 6.
- 설계공모, 기본·실시설계, 건축허가 : '21. 5. ~ '23. 4.
- 2단계 중앙투자심사 : '23. 1. ~ '23. 4.
- 공사 착공 및 준공 : '23. 5. ~ '25. 4.

5

사회혁신과 시민사회 성장지원을 위한 민관협력 강화

- ◆ 사회문제 해결과 사회가치 실현을 위한 공공과 민간의 협력 사업 확대
- ◆ 시민사회 성장 촉진을 통한 투명한 기부문화 조성 및 기부 활성화

□ 추진방향

- 사회혁신을 통해 사회문제를 해결하기 위하여 「함께하는 사회혁신」 추진
- 투명한 기부문화 조성 및 활성화를 위한 기부금품 모집 등록제도 운영

□ 추진계획

- 민간단체, 기업 등과 네트워크를 강화하여 협력사업 촉진
 - 민간기업의 사회공헌 동향 반영 「사회공헌 혁신포럼」 정례화(연 2회)
- 「서울사회공헌네트워크」 확대 운영 및 의제별 민관협력 사업 추진
 - 기관별 자원·현안 공유 기회 확대 및 기후위기 등 사회문제 해결 전략 사업 추진
- 시민사회 성장 촉진을 통해 건전한 기부문화 조성 및 기부 활성화
 - 기부금품 모집등록 제도 홍보·교육 강화 및 등록단체 현장 점검 강화
- 시 지정기탁금품 접수 절차 강화를 통한 투명한 기부심사제도 운영
 - 기탁금품의 자발성, 이해관계 및 지정용도 부합 여부 사전 검토 의무화

□ 예산 집행계획

(단위: 천원)

사업명	예산현액	집행계획			
		1분기	2분기	3분기	4분기
기부 및 사회협력 활성화	66,200	4,050	28,050	4,050	30,050
서울사회공헌네트워크, 사회공헌 혁신포럼, 민관협력 우수사례집 제작, 기부심사위원회 운영 등					

□ 추진일정

- 서울사회공헌네트워크 운영 및 사회공헌 혁신포럼 개최 : '21. 1. ~12.
- 기부심사위원회 운영 및 기부금품 모집등록 제도 교육 : '21. 1. ~12.
- 민관협력 우수사례 발간 및 민관협력 표창 : '21.10.~12.

2. 삶의 방식을 전환하는 정책기반 마련

- ① 지역문제 해결을 위한 도시전환랩 운영
- ② 지역단위 전환주체 연계로 전환도시 기반 확장
- ③ 시민자치에 기반한 생태적·포용적 「공유서울」 추진
- ④ 시민행복 증진을 위한 정책기반 구축 및 사업 지원

1

지역문제 해결을 위한 도시전환랩 운영

- ◆ 민관산학 협업과 기술·데이터 활용으로 시민 삶의 방식을 변화시키는 실험을 통해 사회문제를 해결하고 '지속가능하고 회복력 있는 서울' 조성

□ 추진근거

- 「서울특별시 지속가능발전 기본 조례」 제2조 및 제21조
- 2020 지속가능한 도시전환랩 추진 계획(국장 방침, '20. 3.)

□ 추진방향

- 기술·데이터를 기반으로 지역사회문제를 해결함으로써 지속가능한 생태계 구축
- 시민 주도적 참여로 일상적인 삶의 방식을 전환하는 다양한 실험 추진

□ 추진개요

- 사업내용: 기술과 데이터를 활용한 혁신적인 지역문제 해결실험
- 사업분야: 자원순환(자원 저이용, 재사용·재활용), 먹거리, 친환경 에너지 등
- 지원내용: 총 4억원(실험별 최대 5천만원 내외 차등 지원)
 - '20년 지원 사업 중 타 지역 확산과 심화 실행가치가 있는 사업은 지속 지원
 - 사업자 참여 '협력회의'를 온라인으로 확대, 상호 간 협업과 공유 기회 제공
- 추진방법: 공모사업

□ 예산 집행계획

(단위: 천원)

사업명	예산현액	집행계획			
		1분기	2분기	3분기	4분기
지속가능한 도시전환랩 운영	484,000	3,150	245,250	234,250	1,350
		사업 공모	보조사업자 선정 보조금 교부(1차) 실험 실행	실험 실행 중간점검 보조금 교부(2차)	실험 실행 성과공유회 개최

□ 추진일정

- 사업계획 수립, 보조사업자 공모 및 선정 : '21. 3.
- 사업 수행 : '21. 4. ~ 11.
- 성과 공유회 등 : '21.12.

2

지역단위 전환주체 연계로 전환도시 기반 확장

- ◆ 도시의 자족성과 회복력을 강화하기 위해 지역 내에서 환경·경제가 융합·순환되는 지역순환경제 기반 조성 및 지역단위 전환활동 주체의 역량 강화

□ 추진방향

- 지역단위에서 생산 → 유통 → 소비 → 폐기물 순환이 가능한 순환경제 모델 발굴을 위하여 지역의 수요와 특성에 맞는 지역순환경제 협력체계 구축
- 지역단위 전환활동 향상을 위한 계획수립 주체의 역량 강화

□ 추진계획

- 지역순환경제 모델 발굴을 위한 「지역순환경제 협의체」 구성 및 운영
 - 시·자치구, 시 교육청, 중간지원조직, 시민사회 등 참여 통해 지역순환경제 모델 기획
 - 지역 자원·인프라 상황 고려, 혁신주체 역량이 결집될 수 있는 지역 및 분야 선정
- 주민의 자발적 참여와 요구에 기반한 전환마을 계획 수립 및 시범사례 발굴
 - 자원순환, 먹거리 등 기후위기가 주민의 삶에 직접적으로 영향을 주는 분야
 - 주민자치 조직, 중간지원조직, 자치구 등 협업을 통해 의제 공론화 및 계획 수립
 - 지역주민 스스로 의제를 발굴하여 계획을 수립할 수 있도록 전환교육 실시

□ 예산 집행계획

(단위: 천원)

사업명	예산현액	집행계획			
		1분기	2분기	3분기	4분기
지역순환경제 협력체계 구축	100,000	-	50,000	50,000	-
		사업계획 수립 및 협의체 구성	협의체 운영 및 시범사업 추진	이행계획 수립	성과평가
동단위 전환마을 계획 수립 지원	100,000	-	50,000	50,000	-
		사업계획 수립	자치구 공모 사업 지원	공모사업 계속	성과평가

□ 추진일정

- 지역순환경제 협의체 구성·운영 및 시범사업 추진 : '21. 3.~12.
- 동단위 전환마을 계획 수립 지원 자치구 공모 및 사업 추진 : '21. 3.~12.

3

시민자치에 기반한 생태적·포용적 「공유서울」 추진

- ◆ 시민이 자발적으로 자원의 순환 및 활용에 적극 나서고, 호혜적인 교환을 통해 도시문제 해결에 기여하는 '공유도시 서울' 추진

□ 추진방향

- 현장 및 시민 수요에 기반한 공유 서비스를 발굴하고, 일상의 동선에서 공유 활동이 자연스럽게 연결될 수 있도록 '공유서울 3기' 정책 추진
 - ※ 「공유서울 3기(2021~2025) 기본계획」 수립('21. 2. 5.)

□ 추진계획

- 자치구 공유촉진 사업과 연계하여 시민 주도적 공유활동 지원
 - 공유부엌, 공구대여, 수리공방 등 생활형 공유공간 마련, 일상 동선 중심 지역단위 공유 네트워크 구축, 지역 기반 공유 활동 촉진자 양성 등
- 협력적 공유 생태계 조성을 위한 공유기업·단체 지원
 - 서울SDGs·공유가치 확산에 기여하는 공유기업·단체 지정·지원
 - 공유기업·단체의 성장 및 가치측정(컨설팅) 지원을 통해 공유가치 극대화
- 공유허브와 연계한 민관 협력형 공유모델 발굴 및 확산
 - 공유자원 데이터와 기술을 연계한 공유서비스 제공으로 시민 편의성 제고
 - 새로운 공유모델 발굴을 위한 시민활동 지원 및 연구개발(공유활동 R&D) 추진

□ 예산 집행계획

(단위: 천원)

사업명	예산현액	집행계획			
		1분기	2분기	3분기	4분기
공유기업·단체 및 자치구 지원	700,000	-	500,000	200,000	-
		사업공모	1차 선정 및 지원	2차 선정 및 지원, 공유기업 컨설팅	사업평가
공유허브 활성화 및 홍보 등	304,500	-	200,000	100,000	4,500
		계획수립	용역 계약	운영 및 홍보	홍보 및 용역준공

□ 추진일정

- 공유허브 용역 발주 : '21. 2.
- 공유기업·단체 및 자치구 공유촉진 사업 공모 추진 : '21. 3.
- 공유기업·단체 성장지원 컨설팅 : '21. 9.

4 시민 행복 증진을 위한 정책기반 구축 및 사업 지원

- ◆ 「서울특별시 시민행복 증진 조례」에 따라 구체적인 실천 방안 마련 및 행복 정책 체계화를 통하여 시민 삶의 질 향상에 기여

□ 추진방향

- 시민이 안전하고 건강하게 행복한 삶을 영위할 수 있는 제도 및 환경 조성
- 개인의 행복과 공동체적 가치 조화 및 지역 간 형평성·균형성 유지 정책 추진

□ 추진계획

- 행복격차 진단 및 정책 발굴을 위한 행복 실태조사 용역 추진
 - 서울행복지표 기반 실태조사 실시, 우선추진 전략과제 선정 및 정책 실행방안 도출
- 시민행복 증진을 위한 4개년 기본계획 수립·시행
 - 실태조사 결과 반영, 시민행복위원회 관련 실국 의견 등 수렴하여 기본계획 확정
- 행복정책 확산을 위한 자치구 대상 맞춤형 행복 증진사업 지원
 - 시 우선 추진 행복분야 사업 및 자치구 자체 발굴한 행복사업 지원
- 행복정책 네트워크 구축을 위한 행복 교육 및 심포지엄 개최
 - 자치구, 시 산하기관, 시민 등 대상, 행복 교육 콘텐츠 개발 및 보급
 - 국내외 관련기관, 단체, 대학 등과 행복정책 대한 심포지엄 개최(하반기)

□ 예산 집행계획

(단위: 천원)

사업명	예산현액	집행계획			
		1분기	2분기	3분기	4분기
서울시민 행복증진	464,000	10,000	203,000	168,000	83,000
		협의회 분담금	자치구 지원	실태조사, 교육 용역준공	심포지엄 개최 등
		시민행복위원회 개최(전체회의 및 실무회의)			

□ 추진일정

- 시민행복 실태조사 및 전략과제 선정 학술용역 : '21. 2. ~ 9.
- 시민행복 증진을 위한 4개년 기본계획 수립·시행 : '21. 3. ~ 10.
- 자치구 시민행복 사업 지원 : '21. 3. ~ 12.
- 시민행복 교육 콘텐츠 개발 용역 : '21. 3. ~ 8.

3. 협력적 조정으로 상생 가치 실현

① 갈등예방시스템을 통한 선제적 갈등관리 강화

② 갈등상황 중심의 맞춤형 갈등조정 강화

③ 갈등대안 마련을 위한 참여적 의사결정 운영

④ 시정운영 갈등관리 역량강화 및 거버넌스 활성화

1

갈등 예방 시스템을 통한 선제적 갈등 관리 강화

- ◆ 주요사업에 대한 갈등예방 및 갈등관리 내실화를 위해 갈등경보제, 갈등진단 등 갈등예방시스템을 통한 선제적 집중관리 강화

□ 추진방향

- 갈등관리방식의 구체화로 시정의 갈등관리 신뢰도 및 효과성 제고
- 갈등예방시스템 활성화로 갈등예방 확립 및 중요성 환기

□ 추진계획

- 개선된 「갈등경보제」 운영, 갈등사안 심층적 분석 및 협업지원 강화
 - 갈등경보 발령대상에 대한 유형별 분석 및 결과 활용을 통해 갈등관리 실효성 제고

< 기 존 >	< 개 선 >
▶ 분기별 모니터링 (사례 진행상황 현행화)	▶ 유형별 분석 후 결과 활용 - 찬·반 비율, 대응정도, 사례 비교 등 분석 - 게시판, 메일링 등 갈등사안 공유 ※ 기존 모니터링 방식(사례 진행상황 현행화)은 유지

- 효율적 대안마련과 갈등해결수준 향상을 위한 협업·논의구조 구축
- 「갈등진단」 으로 주요사업에 대한 체계적 갈등관리 및 대응책 실행
 - 주요 시책사업에 대한 갈등진단 및 대응계획 수립, 모니터링을 통한 대응 강화
 - 갈등관리 실태평가 환류 및 우수사례 발굴로 갈등관리 역량 제고

□ 예산 집행계획

(단위: 천원)

사업명	예산액	집행계획			
		1분기	2분기	3분기	4분기
선제적 대응을 통한 예방적 갈등관리	61,000	8,000	9,000	16,400	27,600
갈등진단, 갈등관리매뉴얼 제작, 갈등 인식조사 등					

□ 추진일정

- 「갈등경보제」 운영 개선 계획수립 후 시행 : '21. 1. ~12.
- 주요 시책사업 「갈등진단」 실시 : '21. 1. ~12.

2

갈등상황 중심의 맞춤형 갈등 조정 강화

- ◆ 갈등 상황별 체계적 갈등조정 프로세스 운영과 맞춤형 대응 강화
- ◆ 갈등 현장에 갈등조정 전문가 적기 투입 및 상시 갈등관리 체계 구축

추진방향

- 정책·사업 추진 관련 갈등상황에 적극 대응하여 조속한 갈등해결
- 갈등영향분석 및 갈등해결을 위한 다양한 형태의 갈등조정 프로세스 운영

추진계획

- 사업 추진에 따른 갈등의 신속 포착 및 갈등 해결을 위한 지원 강화(연중)
 - 갈등조정관 중심의 지속적·체계적 갈등관리 및 맞춤형 조정 활동 추진
 - 중점갈등관리대상 수시 모니터링 강화, 발생갈등에 대한 신속 갈등조정 지원
- 갈등상황에 적극 대응하기 위한 갈등영향분석 및 조정 활동 제고(연중)
 - 심도있는 갈등해결을 위한 갈등영향분석 실시와 갈등상황별 조정 프로세스 다각화
 - 조정의 적정성, 대안의 합리성, 조정결과(합의된 대안)에 대한 사회적 수용성 등 사전 검토 강화로 조정활동의 신뢰성 제고

예산 집행계획

(단위: 천원)

사업명	예산현액	집행계획			
		1분기	2분기	3분기	4분기
현장 중심의 맞춤형 갈등조정	123,500	20,000	40,000	40,000	23,500
갈등영향분석 추진 및 갈등조정 활동 등 지원					

추진일정

- 갈등사안별 현장중심의 갈등 조정 상시 지원 : '21. 1. ~ 12.
- 「갈등영향분석」 추진 : '21. 5. ~ 12.

3

갈등대안 마련을 위한 참여적 의사결정 운영

- ◆ 사회이슈 등 참여적 의사결정으로 갈등예방 및 시정방향 도출 도움
- ◆ 참여자 대표성과 절차적 공정성 기반 숙의토론으로 정책·사업정당성 확보

추진방향

- 참여자 대표성과 절차적 공정성에 기반한 충분한 정보 공유와 숙의토론 운영
- 갈등예방과 정책수용성 제고를 위한 다양한 시민참여 제공과 의견수렴

추진계획

- 2021 서울 공론화 사업 추진(3월~10월)
 - 추진 방식: 지역사회 갈등 해결을 위한 ‘권역별’ 시민참여 숙의토론
 - ※ ‘전문가토론회’, 시민이 참여하는 ‘권역별 시민토론회’와 ‘시민대토론회’를 통해 정책제안
 - 이슈 선정: 의제 선정을 위한 전문가 자문 등을 통해 최종 결정
 - ※ 2020 서울공론화에서 제안한 ‘생활쓰레기 대책’ 관련, 2단계 공론화(지역 주민의견 수렴) 추진

추진내용

사전준비·의제선정 (3월~5월)	여론조사·숙의토론 (6월~8월)	결과발표·평가 (9월~10월)
<ul style="list-style-type: none"> • 관련 TF 구성 및 전문가 자문 • 의제선정자문단 구성·운영 • 전문수행기관 선정 • 공론화추진단 구성·운영 	<ul style="list-style-type: none"> • 일반시민 여론조사 실시 • 시민참여단 모집·구성 • 전문가 토론회 개최 • 권역별·시민대토론회 개최 	<ul style="list-style-type: none"> • 결과 공표 • 결과보고서 및 백서 제작 • 프로세스 평가 • 사후관리(정책 반영 등)

예산 집행계획

(단위: 천원)

사업명	예산현액	집행계획			
		1분기	2분기	3분기	4분기
갈등대안 마련을 위한 참여적 의사결정 운영	222,300	10,000	80,000	110,000	22,300
		자문·추진단 운영, 용역발주	여론조사, 전문가 토론회	시민대토론회 등	결과보고

추진일정

- 의제선정 및 공론화추진단 구성 : '21. 3. ~ 5.
- 공론화 대행용역 추진 및 선정 : '21. 4. ~ 5.
- 여론조사, 전문가토론 및 시민대토론회 : '21. 6. ~ 9.

4

시정운영 갈등관리 역량강화 및 거버넌스 활성화

- ◆ 시정운영 과정에서 발생하는 공공갈등 대응역량을 높이기 위한 갈등유형·사례별 갈등관리 교육 및 민관 거버넌스를 통한 갈등관리 정보공유

□ 추진방향

- 사업부서와 연계한 수요 중심의 갈등관리교육을 통해 교육 성과 제고
- 시정운영 현안에 대해 민·관이 함께 정보공유를 바탕으로 이해와 신뢰 구축

□ 추진계획

- 갈등이해 중심의 교육에서 갈등해결 역량을 높이는 실질적 교육 실시
 - 갈등관리 기본교육: 직접주관(갈등이해, 모의실습) 인재개발원(이러닝, 집합교육)
 - 갈등관리 맞춤형교육: 갈등관리 전문가 컨설팅(중점갈등관리사업, 시-자치구 매칭 연계사업)
 - 갈등관리 우수사례 발굴 및 공유(발표대회), 교육 콘텐츠 개발·보급(동영상 등)
- 민·관 갈등관리 거버넌스 강화
 - 서울갈등포럼 비대면 온라인 개최(주제(안): 시민참여, 갈등관리)
 - 현안토론 학술회의: 총 3회(서울시 갈등관리체계 분석 및 나아갈 방향 등)
 - 주민자율조정가 역량 강화(기 교육수료자 대상, 실습교육 등) 및 양성 교육(신규) 실시

□ 예산 집행계획

(단위: 천원)

사업명	예산현액	집행계획			
		1분기	2분기	3분기	4분기
갈등관리 역량강화	40,140	2,570	5,000	30,000	2,570
		교육	교육	교육·동영상제작	교육
갈등관리 거버넌스 강화	177,641	4,261	55,960	110,960	6,460
		학술회의 등	학술회의 갈등포럼 등	갈등포럼 등	학술회의 등

□ 추진일정

- 갈등관리교육 실시 및 교육 콘텐츠 개발 : '21. 3. ~ 12.
- 현안토론 학술회의 개최 : '21. 3. ~ 12.
- 서울갈등포럼 개최 : '21. 9.
- 주민자율조정가 역량 강화 및 양성 교육 추진 : '21. 2. ~ 12.

2021년 세부사업 예산 현황

(단위: 천원)

부서명 / 사업명	'21년 예산	'21년 예산현액
서울혁신기획관	12,099,481	12,346,984
사회혁신담당관	9,230,143	9,477,646
서울혁신파크 운영	7,066,795	7,066,795
서울혁신파크 조성사업	443,497	643,497
동북권 청년혁신파크 조성사업	824,000	824,000
사회혁신 생태계 조성 및 지원	560,436	600,036
글로벌 사회혁신 오픈 캠퍼스	157,280	157,280
기부 및 사회 협력 활성화	66,200	66,200
지역단위 사회적 가치 모델 확산을 위한 시민랩 지원	-	7,903
기본경비	111,935	111,935
전환도시담당관	2,189,789	2,189,789
지속가능한 도시전환랩 조성 및 운영	484,000	484,000
지역순환경제 기반 조성	200,000	200,000
공유서울 확산	1,004,500	1,004,500
서울시민 행복증진	464,000	464,000
기본경비	37,289	37,289
갈등조정담당관	679,549	679,549
선제적 대응을 통한 예방적 갈등관리	61,000	61,000
현장 중심의 맞춤형 갈등조정	123,500	123,500
갈등관리 역량강화	40,140	40,140
갈등관리 거버넌스 강화	177,641	177,641
갈등관리 실태평가	28,719	28,719
갈등대안 마련을 위한 참여적 의사결정 운영	222,300	222,300
기본경비	26,249	26,249

※ '21년 예산현액(12,346,984천원) = '21년 예산(12,099,481천원) + '20년 사고이월액(247,503천원)

붙임 2

2020년 행정사무감사 처리결과 보고서

2020년 행정사무감사 처리결과 보고서

(행정자치위원회)

서울혁신기획관

□ 총괄

- 수감결과 처리요구사항 등 ----- 총 51 건
- 조치내역

구	분	계	완 료	추진 중	검토 중	미반영
계	계	51	21	28	2	-
	시정·처리요구사항	29	4	23	2	-
	건의사항	6	1	5	-	-
	기타(자료제출 등)	16	16	-	-	-

시정·처리 요구사항

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획																					
<p>○ 서울혁신파크 운영에 있어 방대한 예산을 들여 시설물을 설치했지만 시설물의 내구연한이 짧아 방치되거나 철거가 되는 문제점이 있음. 설치도 중요하지만 관리 감독도 부서에서 철저히 하길 바람 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ 가설건축물 현황: 6개 (’21.1월 현재)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr style="background-color: #e0e0e0;"> <th style="width: 30%;">구분</th> <th style="width: 40%;">용도 및 활용내용</th> <th style="width: 30%;">취득월</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>트랜스포ابل 워킹테이션</td> <td>다목적 작업 공간</td> <td>’15.12.</td> </tr> <tr> <td>자스미나 농구대</td> <td>시민 자유 이용</td> <td>’15.12.</td> </tr> <tr> <td>멤브레인 파빌리온</td> <td>모임, 전시등 다목적공간</td> <td>’15.12.</td> </tr> <tr> <td>스페이스 만다라정</td> <td>다목적 전시 공간</td> <td>’15.12.</td> </tr> <tr> <td>파이프 파빌리온</td> <td>다목적 전시 공간</td> <td>’15.12.</td> </tr> <tr> <td>비전화작업장</td> <td>비전화공방 작업 공간</td> <td>’20.03.</td> </tr> </tbody> </table> <p style="margin-top: 20px;">※ 기존 가설건축물 조치 결과</p> <ul style="list-style-type: none"> - 총 24개 (철거 16, 이전 3, 존치 5) - 서울혁신파크 가설건축물에 대한 안전감사 음부즈만 점검 결과, 활용도 및 안전도 등을 종합적으로 고려하여 일제 정비 완료(’19. 7월) · 철거(16): 첨성대, 스마트정글 등 16개 · 이전(3): 에너지자립형 공생도구 키트(소방학교), 모바일스페이스 및 밀어쓰는 컨테이너(동물보호과) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울혁신파크 가설건축물 유지관리·이용계획 수립: ’21. 3월~ <ul style="list-style-type: none"> - 시민 선호도 등을 고려하여 이용계획 수립 - 분기별 점검 등 관리 강화 ○ 서울시 가설건축물 관리현황 지도점검 추진: ’21년 상·하반기 	구분	용도 및 활용내용	취득월	트랜스포ابل 워킹테이션	다목적 작업 공간	’15.12.	자스미나 농구대	시민 자유 이용	’15.12.	멤브레인 파빌리온	모임, 전시등 다목적공간	’15.12.	스페이스 만다라정	다목적 전시 공간	’15.12.	파이프 파빌리온	다목적 전시 공간	’15.12.	비전화작업장	비전화공방 작업 공간	’20.03.
구분	용도 및 활용내용	취득월																				
트랜스포ابل 워킹테이션	다목적 작업 공간	’15.12.																				
자스미나 농구대	시민 자유 이용	’15.12.																				
멤브레인 파빌리온	모임, 전시등 다목적공간	’15.12.																				
스페이스 만다라정	다목적 전시 공간	’15.12.																				
파이프 파빌리온	다목적 전시 공간	’15.12.																				
비전화작업장	비전화공방 작업 공간	’20.03.																				

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 공유사업 정산 관련 기관별 세부정산에 있어 가이드라인이 제시되지 않아 부당 집행된 사례가 있어 이러한 부분을 방지하기 위해 부서에서 가이드라인 제시와 예산 집행 및 회계 교육을 철저히 하길 바람 (전환도시담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 민간보조사업자 선정후 보조금 교부 전 ‘보조금 운영관리 지침’에 따른 교육 실시 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 부당집행 사례가 발생하지 않도록 ‘보조금 운영관리 지침’의 위반사례 중심으로 재강조 및 안내 ○ 공유촉진사업비 보조금 집행 및 회계 교육 실시: '21년 상반기
<p>○ 서울혁신센터의 성과지표가 프로그램 지원 건수 등으로 구성되어 있어서 행정 편의적으로 밖에 보이지 않음. 성과지표를 적극 개정해 주기 바라며 서울혁신센터가 재수탁이 되는데 업무의 연속성이 이어질 수 있도록 노력해 주기 바람 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>(성과지표 개선)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사회혁신담당관-서울혁신센터 간 지표개선 간담회 개최('21.1.7.) ○ 성과지표 개선(안) 마련 <ul style="list-style-type: none"> - 입주기관 중심의 정성평가 지표로 변경 - 만족도 조사 시 의견수렴을 통해 활동지원, 환경개선 등 지원 강화 방안 마련 (기존) 입주기관수, 프로그램지원 수 (개선) 입주기관 만족도(파크 공간 및 시설 만족도/ 입주기관 지원 만족도/ 네트워크·협업 만족도) <p>(위탁사업 관리 강화)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시-센터-수탁기관 간 상시 업무 협의 및 협력 체계 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 사업계획·추진 현안 조정회의 및 운영위원회를 통한 협력강화 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 입주기관 대상 만족도 조사 실시: '21. 10월중 ○ 현안관련 수시 조정회의, 반기별 운영위원회 개최

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 서울혁신센터의 보조금 사용 관련해서 2019년도 행정사무 감사 지적사항이 있었음에도 보조금 사용이 허술하며 서울시 지방보조금 운용관리 지침에 따르면 보조사업체는 불가피한 경우를 제외하고는 보조금 입금계좌와 연계된 카드를 사용하지 않을 경우 서명을 받게 되어있는데 조치가 되어 있지 않으며 보조단체 감독이 안 되고 있음. 적극 조치바람 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>(서울혁신센터 공모사업)</p> <p>○ 2020년부터 서울혁신센터 공모사업 미실시 - 2019년 결산안 심사 시 행정자치위원회 의견 등 반영</p> <p>(서울혁신센터 보조금통합시스템)</p> <p>○ 「서울시 민간위탁지침」의 보조금통합관리시스템 관련 사항</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center;">【 보조금통합관리시스템 등록·관리 】</p> <p>▶ 사용대상: 예산지원형 위탁사무</p> <p>▶ 보조금통합관리시스템 예외규정</p> <p>※ 보조금통합관리시스템을 사용하지 않아도 되는 경우</p> <ul style="list-style-type: none"> - 수탁기관이 투자·출자·출연기관 또는 공공기관인 경우 - 보조금통합관리시스템 최소기능만 사용해도 되는 경우 <ul style="list-style-type: none"> • 수탁기관이 사회복지통합망, 사회복지시설정보시스템 등 중앙부처 또는 공공기관 프로그램을 사용하는 경우 ① 별도 상용프로그램(ERP 등)을 사용하면서, ② 위탁사무의 규모가 지나치게 과다하여 보조금통합관리시스템 사용이 부적절하다고 주관부서에서 판단한 경우 (단, 상용프로그램 접속권한을 주관부서에서도 보유하고, 집행현황을 모니터링할 수 있어야 함) </div> <p>○ 2021년부터 보조금통합시스템에 수탁법인 계좌연결하여 거래내역 확인</p> <ul style="list-style-type: none"> - 보조금통합관리시스템에 1개 사업에 1계좌만 연결가능 - 혁신센터로 이체된 금액의 집행내역은 상용회계프로그램('15년~, 더존회계프로그램)에 의해 처리 - 처리내역에 대한 세부 내역은 더존회계프로그램으로 운영되며, 사용자권한을 통해 수시 모니터링 실시 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <p>○ 연도별 정기 지도점검을 통해 예산·회계 관련 법령, 지침 준수 등 이행 상황 점검 및 부적정 사항 시정 조치</p>

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 2019년 행정사무감사 지적 사항에도 불구하고 갈등 관련 용역뿐만 아니라 서울혁신기획관 전반에 걸쳐 특정 학회의 특정 교수들이 용역의 연구자로 참여하고 있는 상황이 발생하고 있음. 개선되지 않을 경우 감사청구 하겠음 (갈등조정담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 용역시행 계획 단계부터 용역 중복참여를 제한할 수 있도록 사전 모니터링 강화 ○ 향후 특정학회 특정인의 용역 다수참여가 발생하지 않도록 사전에 면밀히 검토 추진 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 용역업체 선정시 동일업체 중복 참여 여부 사전 점검 이행 <ul style="list-style-type: none"> - 서울계약마당 조회를 통해 자체점검 실시 ○ 용역시행 관련 기본계획 수립 시 사전 필수 용역참여자 중복 확인 등 ('21년 1월~)
<p>○ 서울혁신파크에 관련된 민원이 많이 있음. 19년도 사용수익허가 관련하여 징계를 받고 기관도 지적을 받았으며 올해는 청년청과 방역업체와의 갈등이 발생했는데 이에 대해서 관리하기 바람 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>(민원 신속대응 및 사전예방을 위한 관리 강화)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 민원관리매뉴얼 정비 및 민원전산시스템 구축 추진 ○ 민원 예방을 위한 입주단체 소통 및 협력 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 입주기관과의 정례 간담회 개최, 입주기관 층별 담당제 운영, 온라인 소통방 운영 등 ○ 지역사회, 시민 수요에 부응하는 다양한 프로그램 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 서울혁신파크의 사회혁신프로그램에 대한 시민체감도 제고 <p>(사용수익허가 관리)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '21년 공유재산 관리 실태 수시 점검 및 위반 시 패널티 부여 (위반시 퇴거조치, 신규 입주공모 제한 등) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시민 수요에 부응하는 사업계획 수립: '21. 2월 <ul style="list-style-type: none"> - 입주단체 및 지역사회 소통 강화, 시민체감 제고를 위한 다양한 프로그램 운영 ○ 민원처리 매뉴얼 정비, 민원처리 전산시스템 구축: '21.3월 ○ '21년 공유재산 관리 실태 수시 점검 추진: '21.3월~

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 서울 공유도시 관련 지속적인 홍보가 필요함에도 매년 홍보비 예산이 1억이지만 연말에 집중하여 예산이 지출되고 있음. 일회성이 아닌 지속적인 홍보가 필요함 (전환도시담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 상반기: ‘공유 서울 3기 기본계획’의 가치와 방향 홍보 실시 ○ 하반기: 공유기업 및 단체, 지역의 공유활동 우수사례 발굴 및 사업성과 중심 홍보 실시 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ‘공유 서울 3기’ 홍보 콘텐츠 제작: ’21년 상반기 ○ 공유기업 및 단체, 지역 우수사례 홍보: ’21년 하반기
<p>○ 갈등관리를 하기 위해서는 25개 자치구와 협업이 중요한데 조례를 보면 13개 자치구만 있음 이에 대해 자치구와 적극적인 협업을 추진해 주기 바람 (갈등조정담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 각 자치구가 재정·인력상황 등을 종합적으로 고려, 적극적인 갈등관리가 시행 될 수 있도록 관련 조례 제정 요청 ○ ‘시·구·공공기관 등’ 갈등조정 네트워크 구축을 위해 지역이슈 및 갈등사안에 대한 지역 내 공공토론, 갈등전문가 협력지원 추진 등 정례적 간담회를 개최하여 자치구와의 적극적인 협업, 교류 활성화를 실시할 예정임 ○ 향후 지역갈등의 자율조정이 가능토록 협력 네트워크 기능을 강화하는 등 지속적으로 추진·지원토록 하겠음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 공문(조례제정 요청 등)시행 및 자치구 담당자 간담회 개최: ’21년 상반기 ~ ○ 협력 네트워크 정례회 및 토론(교육 포함): ’21년 상반기 ~

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획								
<p>○ 서울혁신기획관의 전략목표에 맞는 조례 정비가 필요함. 지금까지의 지적사항들을 해결하기 위해서는 근거 조례 및 규범이 필요함 이에 대한 전면적인 조례 정비를 하기 바람 (사회혁신담당관/전환도시담당관/갈등조정담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 검토 중</p> <p><input type="checkbox"/> 검토내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울혁신기획관 조례 현황(7) <table border="1" data-bbox="593 474 1396 801"> <thead> <tr> <th data-bbox="593 474 805 519">부서</th> <th data-bbox="812 474 1396 519">조례</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="593 528 805 654">사회혁신담당관 (4)</td> <td data-bbox="812 528 1396 654"> <ul style="list-style-type: none"> · 서울특별시 서울혁신파크 설치 및 운영에 관한 조례 · 서울특별시 서울창의상 운영조례 · 서울특별시 지식정보공유 촉진에 관한 조례 · 서울특별시 기부자 예우 및 지원에 관한 조례 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="593 663 805 730">전환도시담당관 (2)</td> <td data-bbox="812 663 1396 730"> <ul style="list-style-type: none"> · 서울특별시 공유(共有) 촉진 조례 · 서울특별시 시민 행복 증진 조례 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="593 739 805 801">갈등조정담당관 (1)</td> <td data-bbox="812 739 1396 801"> <ul style="list-style-type: none"> · 서울특별시 공공갈등 예방 및 조정에 관한 조례 </td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「사회혁신 기본조례(가칭)」 제정 검토 <ul style="list-style-type: none"> - 조직의 연속성, 지속성, 제정 필요성, 시기 등을 고려하여 제정 여부 검토 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '21년 부서별 전략목표 및 사업 취지에 부합할 수 있도록 조례 정비 추진 	부서	조례	사회혁신담당관 (4)	<ul style="list-style-type: none"> · 서울특별시 서울혁신파크 설치 및 운영에 관한 조례 · 서울특별시 서울창의상 운영조례 · 서울특별시 지식정보공유 촉진에 관한 조례 · 서울특별시 기부자 예우 및 지원에 관한 조례 	전환도시담당관 (2)	<ul style="list-style-type: none"> · 서울특별시 공유(共有) 촉진 조례 · 서울특별시 시민 행복 증진 조례 	갈등조정담당관 (1)	<ul style="list-style-type: none"> · 서울특별시 공공갈등 예방 및 조정에 관한 조례
부서	조례								
사회혁신담당관 (4)	<ul style="list-style-type: none"> · 서울특별시 서울혁신파크 설치 및 운영에 관한 조례 · 서울특별시 서울창의상 운영조례 · 서울특별시 지식정보공유 촉진에 관한 조례 · 서울특별시 기부자 예우 및 지원에 관한 조례 								
전환도시담당관 (2)	<ul style="list-style-type: none"> · 서울특별시 공유(共有) 촉진 조례 · 서울특별시 시민 행복 증진 조례 								
갈등조정담당관 (1)	<ul style="list-style-type: none"> · 서울특별시 공공갈등 예방 및 조정에 관한 조례 								
<p>○ 서울혁신센터 위탁이 올해 말에 끝나고 재위탁하는 업체가 선정되어 관리를 해야 하는데 혁신센터 민원들을 잘 해결해 주기 바람 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 민간위탁 선정 완료: 2020. 12. 24. <ul style="list-style-type: none"> - 수탁기관: (주)이퓨앤피트너스·(사)미래도시환경연구원 컨소시엄 - 수탁기간: 2021. 1. 1. ~ 2023.12.31. ○ 민원관리 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 민원관리매뉴얼 정비 및 민원전산시스템 구축 추진 - 민원 예방을 위한 입주단체 소통 및 협력 강화 <ul style="list-style-type: none"> · 입주기관과의 정례 간담회 개최, 입주기관 층별 담당제 운영, 온라인 소통방 운영 등 - 지역사회, 시민 수요에 부응하는 다양한 프로그램 추진 <ul style="list-style-type: none"> · 서울혁신파크의 사회혁신프로그램에 대한 시민체감도 제고 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시민 수요에 부응하는 사업계획 수립: '21. 2월 <ul style="list-style-type: none"> - 입주단체 및 지역 사회 소통 강화, 시민체감 제고를 위한 다양한 프로그램 운영 ○ 민원처리 매뉴얼 정비: '21.3월 ○ 민원처리시스템 구축을 통한 민원 관리 강화: '21.3월~ 								

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 혁신의 대표적인 사례로 혁신파크라는 공간을 통해서 혁신의 거점으로 삼기 위한 시도를 했는데, 7년차에 접어들었지만 많은 성과는 이루지 못해 관리와 운영의 문제에 대한 전반적인 합리적 과정을 재논의하기 바람 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 그간의 성과 <ul style="list-style-type: none"> - 소셜벤처, 사회적기업, 협동조합 등 233개 기관 1,300여명 활동하여 가치 확산, 기술 개발 등 성과 축적 및 사례 확산 - 서울혁신센터를 모델로 한 사회혁신센터 조성을 국정과제로 채택하여 전국 확산 (전주, 춘천 등 전국 5개 기관 설치) - 해외 혁신기관과의 교류를 통한 혁신에너지 확산 ○ 제2기 서울혁신파크 비전 설정 및 사업 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 시민체감도 제고를 위한 시민과의 소통 강화 프로그램 운영 - 지역사회 문제해결을 위한 프로젝트 추진 및 사례 전파 ○ 시-수탁기관-센터 간 소통 및 협력 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 수시 현안 조정회의, 운영위원회 등을 통해 해결방안 모색 ○ 서울혁신센터 관리감독 강화 및 직원 역량 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 서울혁신센터 운영위원회 운영, 정기 지도점검을 통해 운영 개선 - 회계·공유재산 등 실무교육 실시 등 직원 역량 강화 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2021년도 사업계획 수립: '21. 2월말 <ul style="list-style-type: none"> - 지역사회와 시민의 수요, 체감도 제고 프로그램 운영 ○ 시민 수요에 부응하는 사업계획 수립: '21. 2월 <ul style="list-style-type: none"> - 입주단체 및 지역 사회 소통 강화, 시민체감 제고를 위한 다양한 프로그램 운영 ○ 市-센터-수탁기관 간 협력체계 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 서울혁신파크 발전 방향 모색을 위한 정기 운영위원회 개최

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 서울혁신센터의 직무만족도가 낮아 서울혁신기획관의 조직 내부 진단 및 관리·감독이 필요함 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 직무 및 조직 환경 개선을 위해 서울혁신센터 소속 직원 직무만족도, 조직운영의 공정성 향상을 위한 계획 수립 중 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 직무 만족도 조사 및 조직 운영 개선 방안 마련: '21. 3월 ○ 직원 워크숍을 통한 소통의 장 마련: '21. 5월
<p>○ 작년 행정감사 시 사용료, 관리비 체납 관련 제재조치로 소액심판청구 실시한다고 했음에도 올해 소액심판청구 추진 건수는 없는 가운데 제재 대책으로 소액심판청구를 반복적으로 제시하는 것은 감사 지적사항에 대해 아무런 조치를 하지 않은 것임. 의 관리비 등 미납총액은 증가하는데 제재조치는 미흡함. 소액심판청구를 비롯한 강력한 제재조치 계획을 마련하여 보고하기 바람 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 소액심판청구소송 준비('20.10.~11.) ○ 입주기관 체납액 징수주체 관련 법률자문 실시('20.12.) <ul style="list-style-type: none"> - 지방세 체납처분 절차를 준용할 수 없으며 민사소송을 통해 징수가능 - 소멸시효는 민법상 3년 시효 적용 ○ 퇴거단체 체납방지대책 수립·시행('20.12.) <ul style="list-style-type: none"> - 기존 체납액 정비 - 사용료, 관리비 체납방지 대책 시행 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 퇴거단체의 사용료·관리비 체납액 징수를 위한 민사소송 추진: '21년 상반기 / 서울혁신센터

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 서울혁신파크 민원관련 사무 체계가 확립되지 않아 시민들의 민원을 관리하고 응대하지 못하고 있어 부서 내 민원 시스템을 점검하고 개선해 주길 바람 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 민원관리매뉴얼 정비 및 민원전산시스템 구축 추진 ○ 민원 예방을 위한 입주단체 소통 및 협력 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 입주기관과의 정례 간담회 개최, 입주기관 층별 담당제 운영, 온라인 소통방 운영 등 ○ 지역사회, 시민 수요에 부응하는 다양한 프로그램 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 서울혁신파크의 사회혁신프로그램에 대한 시민체감도 제고 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 민원처리 매뉴얼 정비, 민원처리 전산시스템 구축: '21. 3월
<p>○ 서울혁신센터 직원 근태 강화 관련하여 지문인식시스템은 외부업체 위탁에 의해 직원들 개인정보가 노출되는 우려가 있으니 개인정보이용 동의서를 필수적으로 받고 이에 대한 관리 감독을 철저히 할 것 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 개인정보 관리 철저 <ul style="list-style-type: none"> - '근태관리시스템'에 의한 지문 등 개인정보 암호화 관리 - 개인정보는 복무관리자 PC에 한해 보관 및 관리 철저 - 제3자 개인정보 이용 동의서 징구 ○ 복무 수칙 준수 및 개인정보법에 관한 직원 교육 실시 ○ 지문 외 방식(카드 등) 복무시스템 병행 운영방안 검토 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 개인정보법 및 복무지침 직원 교육실시(분기별) ○ 신규 복무시스템 도입: '21. 3월~

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 서울혁신파크의 지속적인 개발을 위해서라도 불법점거 단체들로 인해 개발이 지연되지 않도록 적극적인 퇴거 조치와 변상금 부과에 따른 납부관리 등 종합적인 조치가 필요함 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 무단점유 단체: 2개 단체('20. 11월 말) ○ 조치현황 <ul style="list-style-type: none"> - 퇴거 완료 : 1개 기관('20.12.28.) - 이전 미이행: 1개 기관 명도소송 예고공문 발송, 명도소송 방침 수립('21. 1월) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 명도소송 추진: '21. 2월~
<p>○ 기부물품 접수에 따른 결정을 위해 기부심사위원회를 개최하고 있으나, 최근 3년간 35건의 회의 중 34건이 서면심사로 이루어져 편의주의 행정에 기인한 것으로 자칫 요식적 심사로 이어질 가능성이 있는 바, 대면심사 확대 방안 마련과 기부물품 유형에 따른 소위원회구성 필요성, 기부문화 확산을 위해 기부자 예우 방안확대에 대해서 개선방안을 마련해야 함 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 검토 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 중요사안 또는 위원이 필요하다고 판단하는 경우 대면심사 실시 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 기부심사위원회 심의안건이 지정기탁금품 접수 여부에 대한 것으로 긴급성, 적시성 등 기부자와 수탁기관의 요구가 있으며, - 개최 빈도가 많아 매회 대면심사가 어려워 부득이 서면으로 심사하고 있으나 코로나 상황 호전시 대면회의 추진 ○ 서울시 기부심사위원회에서 소위원회구성 필요성 논의 등 검토 ○ 기부자 예우는 '기부자 예우 및 지원에 관한 조례'에서 대부분의 안을 마련하고 있으나, 타부서·타법령 등 종합적으로 검토하여 개선 방안 마련 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 기부심사위원회 심의 안건 상정: 2021. 2.~ ○ 소위원회 구성 및 기부자 예우 관련 규정 전문가 등 자문 실시: 2021. 2.~

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 조직 전체에 혁신, 전환, 공유, 행복의 콘셉트, 마인드를 가지고 일 할 수 있는 변화관리 프로그램을 인재개발원과 같이 개발하는데 노력해주시기 바랍니다 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2020 서울혁신주간 전환·공유 진행 영상을 온라인 콘텐츠로 제작, 인재개발원 공개강좌(MOOC) 콘텐츠로 등록·제공중('21. 1.~) <ul style="list-style-type: none"> * MOOC(Massive Open Online Course): 온라인 공개 수업 - 과정명: 「팬데믹 시대, 도시전환을 위한 정책」 (16개 강의) - 과정내용: 팬데믹 시대 사회문제 해결 방안인 “도시전환” 패러다임 소개, 전 세계의 다양한 사례 공유 및 적용방안 교육 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 지속가능한 삶을 위해 노력하는 기업 및 시민(또는 단체), 지방정부의 혁신, 전환 및 공유 실천 사례 ○ 혁신조직 이해 등에 대한 과정 신설(인재개발원) <ul style="list-style-type: none"> - 과정명: 「혁신조직 이해 및 실천 과정」 - 과정내용: 일상과 업무에서 발굴할 수 있는 혁신의 내용과 실행방법 학습, 다양한 혁신사례 소개 및 발굴을 통한 토론중심의 과정 운영 - 운영: 2.26.(1기), 6.30.(2기), 11.10.(3기) - 대상: 시·자치구 5급 이하, 투자출연기관(30명/기) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2021년 「미래전환을 위한 사회혁신 캠퍼스」 강의 콘텐츠 인재개발원 강좌 등록: 2021. 7월~ ○ 혁신·전환·공유·행복 관련 강좌 지속적 확대

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 서울혁신기획관에서 제출한 자료에 따르면 재수탁 포기 이유가 △운영에 실익이 없어서 △노조 등에 따른 고용 유지에 대한 부담 △이행보증보험료 납부 등에 대한 부담 등 재수탁 의사가 없었던 이유, 재수탁을 포기한 이유와 사업추진 방식에 대한 재검토가 필요하며 제대로 된 운영이 될 수 있도록 전반적인 검토가 필요하다고 보여짐 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>(수탁기관 선정)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 수탁기관 선정 추진 경과 <ul style="list-style-type: none"> - 서울혁신센터 선정 적격자심의회 개최 : '20.10.15. - 우선협상대상자(1순위) 협상 결렬 : '20. 11.18. - 차순위(2순위) 기관 협상 : '20. 11.19. - 市-수탁기관 위수탁협약체결 : '20. 12.24. ○ 수탁기관: (주)이퓨앤파트너스(사)미래도시환경연구원 컨소시엄 <ul style="list-style-type: none"> - 수탁기간: '21. 1. 1. ~ '23.12.31.(3년) <p>(수탁기관과 소통·협력 및 지도점검을 통한 관리강화)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 市-센터-수탁기관 간 협력체계 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 현안 사항에 대한 조정 회의 수시 개최 - 서울혁신센터 운영위원회 개최 (반기별) ○ 서울혁신센터 관리감독 및 직원 역량 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 혁신센터 운영위원회 운영, 정기 지도점검을 통해 운영 개선 - 회계·공유재산 등 실무교육 실시 등 직원 역량 강화 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2021년도 사업계획 수립: '21. 2월말 <ul style="list-style-type: none"> - 지역사회와 시민의 수요반영, 체감도 제고 프로그램 운영 ○ 市-센터-수탁기관 간 협력체계 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 현안 조정회의, 서울혁신센터 운영위원회 개최 등

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 수탁기관에게 센터 직원을 직고용하라고 요구했다고 하는데, 수탁기관 직원보다 센터 직원이 더 많은 상황에서 그게 가능한지? 민간 위탁 기관으로서 혁신파크 운영에 관한 방대한 업무들은 민간 위탁기관이 처리하기에 적합한 행정사무라고 생각되며, 시설 관리에 가깝고, 매우 방대한 영역의 업무도 부담이었다고 생각됨. 구체적인 방안과 논의가 필요함 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울혁신센터를 시설관리와 일반사무로 분리 위탁하는 방안 등 운영 방식에 대한 다양한 상황고려, 종합적으로 검토하여 향후 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 서울혁신파크 운영 활성화를 위한 프로그램 기획·운영, 입주 기관 협업, 사회혁신 관련 네트워크 구축 등 사회혁신 생태계 활성화를 위하여 전문성을 지닌 민간기관에 위탁 운영 ○ 市-센터-수탁기관간 협력체계 구축 및 지도점검을 통한 관리강화 <ul style="list-style-type: none"> - 현안 사항에 대한 조정 회의 수시 개최 - 서울혁신센터 운영위원회 개최(반기별) ○ 서울혁신센터 관리감독 및 직원 역량 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 혁신센터 운영위원회 운영, 정기 지도점검을 통해 운영 개선 - 회계·공유재산 등 실무교육 실시 등 직원 역량 강화 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 市-센터-수탁기관 간 협력체계 강화 ○ 서울혁신센터 관리감독 및 직원 역량 강화
<p>○ 지난 상반기 행자위 감사 때 반복해서 지적되어 왔던 대표적인 문제 세 가지를 꼽으라면 △민간위탁 기관으로서 용역사업 과다, 채용역 사례가 많다는 지적으로 직접 사업을 늘리라는 주문 △예산 전용과 변경 건수가 많다는 지적 △직원의 변동이 잦고 징계건수가 많은 등 인사 관리가 안 되고 있다는 지적임. 이러한 지적사항들이 해소되었다고 생각되지 않으며 특히, 용역사업 즉 민간 위탁기관으로서 채용역 주는 사업이 많았던 이유가 무엇인지 고민하고 검토가 필요함 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '21년도 사업계획 수립시 용역사업 최소화 방안 마련 ○ 직원 교육, 지침 개정(전용 승인사항 반영) 등을 통해 전용 횟수 감소 ('19년 23건→'20년 13건) ○ 수탁기관의 협력을 통한 관리 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 수시 현안 사안에 대한 조정회의 개최 - 서울혁신센터 운영위원회 개최 등 ○ 서울혁신센터 관리감독 및 직원 역량 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 혁신센터 운영위원회 운영, 정기 지도점검을 통해 운영 개선 - 회계·공유재산 등 실무교육 실시 등 직원 역량 강화 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '21년도 사업계획 수립: '21. 2월 <ul style="list-style-type: none"> - 용역의 최소화 및 직접 사업 수행 방안 포함 ○ 수탁기관과의 협력을 통한 관리 강화 ○ 서울혁신센터 관리감독 및 직원 역량 강화

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ “혁신파크가 사람들이 꽤 북적이는 공간이었다”라고 자체 평가됨에도 불구하고, 매년 행감 때 나왔던 “70-80억씩 매년 투입됨에도 시민들이 혁신파크의 필요성에 대해 공감하지 못한다”는 지적에 대해서 문제점을 찾고 책임감을 가지고 같은 지적이 반복되지 않도록 고민하고 검토하기 바람 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 그간의 성과 <ul style="list-style-type: none"> - 소셜벤처, 사회적기업, 협동조합 등 233개 기관 1,300여명 활동하여 가치 확산, 기술 개발 등 성과 축적 및 사례 확산 - 서울혁신센터를 모델로 한 사회혁신센터 조성을 국정과제로 채택하여 전국 확산(전주, 춘천 등 전국 5개 기관 설치) - 해외 혁신기관과의 교류를 통한 혁신에너지 확산 ○ 제2기 서울혁신파크 비전 설정 및 사업 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 시민체감도 제고를 위한 시민과의 소통 강화 프로그램 운영 - 지역사회 문제해결을 위한 프로젝트 추진 및 사례 전파 ○ 시-수탁기관-센터 간 소통 및 협력 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 수시 현안 조정회의, 운영위원회 등을 통해 해결방안 모색 ○ 서울혁신센터 관리감독 강화 및 직원 역량 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 혁신센터 운영위원회 운영, 정기 지도점검을 통해 운영 개선 - 회계·공유재산 등 실무교육 실시 등 직원 역량 강화 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2021년도 사업계획 수립: '21. 2월말 <ul style="list-style-type: none"> - 지역사회와 시민의 수요, 체감도 제고 프로그램 반영 ○ 市-센터-수탁기관 간 협력체계 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 서울혁신파크 발전 방향 모색을 위한 정기 운영위원회 개최

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 신규 위탁기관이 결정되었지만, 서울혁신센터가 처한 입장과 혁신파크 관리 운영에 있어 민간위탁기관이 담당하기 벅찬 영역과 직원 직고용과 관리문제 등은 바뀌지 않았음. 신규 위탁기관은 이러한 상황에 대해 정확히 인식하고, 어려움 없이 해낼 수 있는 역량이 있다고 판단하고 있는지? 충분한 검토가 필요함 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울혁신센터를 시설관리와 일반사무로 분리 위탁하는 방안 등 운영 방식에 대한 다양한 상황고려, 종합적으로 검토하여 향후 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 서울혁신파크 운영 활성화를 위한 프로그램 기획·운영, 입주기관 협업, 사회혁신 관련 네트워크 구축 등 사회혁신 생태계 활성화를 위하여 전문성을 지닌 민간기관에 위탁 운영 ○ 재위탁 시 수탁기관-근로자 직접 고용 완료 <ul style="list-style-type: none"> - 고용승계대상 77명 중 퇴직자(5명)제외 전원 승계 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 수탁기관과의 협력을 통한 관리 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 주요 현안에 대해 수시 조정회의를 통해 협력 추진 - 지도감독을 통해 운영 관리 강화 ○ 서울혁신센터 관리감독 및 직원 역량 강화
<p>○ 서울혁신파크라 관리 운영이라는 방대한 행정사무를 민간위탁기관이 감당할 역량이 되는지부터 근본적으로 고민해볼 상황, 방안을 검토하기 바람 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>(수탁기관 협약체결)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 수탁기관: (주)이퓨엔파트너스·(사)미래도시환경연구원 <ul style="list-style-type: none"> - 수탁기간: '21. 1. 1 ~ '23.12.31(3년) <p>(수탁기관과 소통·협력 및 지도점검을 통한 역량강화)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 市-센터-수탁기관 간 협력체계 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 현안 사항에 대한 조정 회의 수시 개최 - 서울혁신센터 운영위원회 개최(반기별) ○ 서울혁신센터 관리감독 및 직원 역량 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 혁신센터 운영위원회 운영, 정기 지도점검을 통해 운영 개선 - 회계·공유재산 등 실무교육 실시 등 직원 역량 강화 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 수탁기관의 협력을 통한 역량 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 주요 현안에 대해 수시 조정회의를 통해 협력 추진 - 지도감독을 통해 운영 관리 강화 - 실무매뉴얼 배포 및 직무교육 실시 등 직원 역량 강화

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 혁신파크 2단계 조성이 추진 중인데, 계획대로 된다면 관리 영역이나 범주가 더욱 확대될 것인데, 과연 이번에 신규로 위탁하는 법인이 이를 제대로 할 역량이 있는지 우려가 있음. 충분한 검토바람 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2단계 조성사업에 따른 관련 기관·부서와의 유기적 협력 강화 (사회혁신담당관, 서울시립대, 서울연구원, 공공개발기획단, 서북권사업과, 보육담당관, 도시관리과 등) <ul style="list-style-type: none"> - 계획 수립 및 주요 결정사항에 대한 협의, 소통 강화 ○ 수탁기관과의 협력 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 주요 현안 공유 및 문제해결을 위한 공조 체계 구축 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2단계 조성사업 유관 부서·기관과의 협력, 소통 강화 ○ 시-수탁기관-서울혁신센터간 유기적 협력 체계 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 2단계 조성관련 현안에 대한 조정회의, 운영위원회 개최 등
<p>○ 수탁기간이 만료되어 절차에 따라 신규 수탁기관을 선정했다고 하지만, 그 역할과 범위 등에 대해 근본적으로 진지한 고민이 필요한 시점이라고 보여짐. 내년 보궐 선거 등으로 여러 변수가 있는 상황에서 신규 수탁기관 선정이 과연 신중하게 이루어졌는지 우려되는 측면이 있음. 선정이 제대로 이루어 질 수 있도록 충분한 검토바람 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울혁신센터를 시설관리와 일반사무로 분리 위탁하는 방안 등 운영 방식에 대한 다양한 상황고려, 종합적으로 검토하여 향후 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 서울혁신파크 운영 활성화를 위한 프로그램 기획·운영, 입주기관 협업, 사회혁신 관련 네트워크 구축 등 사회혁신 생태계 활성화를 위하여 전문성을 지닌 민간기관에 위탁 운영 ○ 수탁기관 협약체결: (주)이퓨앤티파트너스·(사)미래도시환경연구원 <ul style="list-style-type: none"> - 수탁기간: '21. 1. 1. ~'23.12.31.(3년) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 수탁기관의 협력을 통한 관리 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 주요 현안에 대해 수시 조정회의를 통해 협력 추진 - 지도감독을 통해 운영 관리 강화 - 실무매뉴얼 배포 및 직무교육 실시 등 직원 역량 강화

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 오랜시간 동안 혁신파크의 변화와 변동을 겪으면서 혁신파크에 대한 기대감 상실과 약속이행에 대한 실망 등을 상쇄 시킬만한 성과를 보여주고 있느냐하는 하다는 있어서 깊은 책임감을 느껴야 할 것이며 이에 대한 대책방안을 검토하기 바람 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 그간의 성과 <ul style="list-style-type: none"> - 소셜벤처, 사회적기업, 협동조합 등 233개 기관 1,300여명 활동하여 가치 확산, 기술 개발 등 성과 축적 및 사례 확산 - 서울혁신센터를 모델로 한 사회혁신센터 조성을 국정과제로 채택하여 전국 확산 (전주, 춘천 등 전국 5개기관 설치) - 해외 혁신기관과의 교류를 통한 혁신에너지 확산 ○ 제2기 서울혁신파크 비전 설정 및 사업 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 시민체감도 제고를 위한 시민과의 소통 강화 프로그램 운영 - 지역사회 문제해결을 위한 프로젝트 추진 및 사례 전파 ○ 시-수탁기관-센터 간 소통 및 협력 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 수시 현안 조정회의, 운영위원회 등을 통해 해결방안 모색 ○ 서울혁신센터 관리감독 강화 및 직원 역량 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 혁신센터 운영위원회 운영, 정기 지도점검을 통해 운영 개선 - 회계·공유재산 등 실무교육 실시 등 직원 역량 강화 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2021년도 사업계획 수립: '21. 2월말 <ul style="list-style-type: none"> - 지역사회와 시민의 수요, 체감도 제고 프로그램 운영 ○ 市-센터-수탁기관 간 협력체계 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 서울혁신파크 발전 방향 모색을 위한 정기 운영위원회 개최

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 도시정비법에 의한 재건축 재개발 사이에서 발생될 수 있는 갈등에 대해 특별한 솔루션을 완성도 높게 미리 구축하는 노력이 필요함 (갈등조정담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 재개발·재건축 정비사업의 원활한 추진을 위한 「정비사업 코디네이터 구역 전담제」 제도운영(2015. 5.~) <ul style="list-style-type: none"> - 사업현장 갈등민원 정비구역 관리 및 갈등해소를 위한 현장과견 관리(자치구, 서울시 소관부서 요청) - 사업진행 현황(이주, 철거단계) 및 갈등요소 파악 대처 - 사업초기부터 신뢰관계 형성 및 갈등해소 방안 마련 ○ 갈등관리 협업체계 구축운영 및 갈등관리 지원 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 사업유형별 갈등관리교육 수요조사를 통한 실무자 교육실시 - 중점갈등관리대상 수시 모니터링을 통한 대응능력 지원강화 - 주민자율조정가 운영사업을 통한 지역갈등 해소역량 강화 - 갈등경보제를 활용한 정비사업 갈등현장에 맞는 사전예방 및 대응 지원 등 협력강화
<p>○ 혁신파크의 시설관리 업무는 고도의 전문성이 필요함. 혁신과 파크에 각각 방점을 두는 기능을 구분해서 제도적으로 정비되어야 될 것임 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울혁신센터를 시설관리와 일반사무로 분리 위탁하는 방안 등 운영 방식에 대한 다양한 상황고려, 종합적으로 검토하여 향후 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 서울혁신파크 운영 활성화를 위한 프로그램 기획·운영, 입주 기관 협업, 사회혁신 관련 네트워크 구축 등 사회혁신 생태계 활성화를 위하여 전문성을 지닌 민간기관에 위탁 운영 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2021년도 사업계획 수립('21. 2월말) <ul style="list-style-type: none"> - 지역사회와 시민의 수요, 체감도 제고 프로그램 운영 ○ 市-센터-수탁기관 간 협력체계 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 서울혁신파크 발전 방향 모색을 위한 정기 운영위원회 개최 ○ 혁신센터 관리감독 및 직원 역량 강화를 통한 전문성 제고 <ul style="list-style-type: none"> - 혁신센터 운영위원회 운영, 정기 지도점검을 통해 운영 개선 - 회계·공유재산 등 실무교육 실시 등 직원 역량 강화

건의사항

건의사항	조치결과
<p>○ 서울혁신기획관 홍보를 강화할 방안을 모색하길 바람 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 언론 매체를 활용한 홍보와 더불어 디지털 콘텐츠를 제작하여 유튜브 등과 같은 플랫폼을 통해 적극 홍보하고 있음 <ul style="list-style-type: none"> - 2020년 서울혁신파크를 홍보하기 위해 제작한 디지털 콘텐츠 <할명수>는 조회수가 150만회 이상임 ○ <도시전환을 위한 사회혁신>을 서울혁신기획관 홍보 핵심 메시지로 일관되게 사용하고, 시민인식 개선을 위해 사업내용 및 대상을 세분화하여 홍보 강화 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2021년 사업 계획수립시 대시민 홍보 계획을 포함하여 수립
<p>○ 공유혁신사업과 관련 추진실적 등 성공률도 중요하지만 장기적으로 지속가능하고 서울시 전체와 경제에 미치는 영향력을 예측하여 공유와 경제 두 부분 모두를 충족시킬 수 있는 의미 있는 사업을 발굴하여 진행해 주기 바람 (전환도시담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 20년부터 공유기업·단체의 경제적 성장 및 사회·환경적 가치를 제고하는 컨설팅을 실시 중임('20년 12개 완료) ○ 공유가치 컨설팅은 서울SDGs(지속가능발전목표)를 달성하면서 공유기업·단체의 사회·환경적으로 기여하는 효과를 측정하는 사업임 ○ 2021년은 서울시 공유기업의 정체성을 보다 명확히 정립하고, 공유기업·단체 지정 및 보조금 지원 평가 과정에 반영할 수 있도록 컨설팅 실시하겠음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 공유기업·단체 성장 및 가치제고를 위한 컨설팅 용역: '21년 하반기 (공유기업·단체 지정 이후)

건의사항	조치결과
<p>○ 갈등조정관의 공론화 사업 방식과 관련하여 제한된 참여인원과 기존에 해오던 사업의 선정을 반복하는 것이 적절 한가 의문임. 10년간 해온 사업 방식을 현시점을 고려하여 전환할 필요가 있음. 표본추출의 경우도 마을공동체, 사회적 기업, 기타 보조금 수령 기업을 포함하여 지역단위로 결합하는 경로를 활용하여 더 많은 인원이 참여하거나 주제를 정할 수 있도록 사업추진 방식을 재검토하여 보다 발전된 방향으로 진행될 수 있도록 노력해 주기 바람 (갈등조정담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사회적 이슈 중 의제로 선정된 주제의 시정가이드라인 마련을 위해 당해 갈등이 예상되는 특정 현안을 의제로 선정하여 지역별 숙의를 통해 구체적 대안을 마련하는 방식으로 사업 추진 중 <ul style="list-style-type: none"> - '20년 공론화를 통해 제안된 '생활쓰레기 대책 가이드라인'을 토대로 '지역별 생활쓰레기 감량 대책', '쓰레기처리시설 설치·확충' 등 의제에 대한 구체적 대안 마련 - 공론화 사업초기부터 해당 의제의 주관부서(자원순환과)와 협력, 적절한 세부의제 선정, 공론화 방식을 결정·추진하여 결과에 대한 정책수용성 높임 - 권역별(자치구별 표본추출) 숙의과정을 추진하여 지역주민의 참여와 의견수렴 강화 ○ 서울민주주의위원회, 시민소통기획관 등과 협력하여 다양한 시민들의 참여와 의견수렴 확대 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 서울민주주의위원회와 협력, 서울시가 묻습니다 등 관련 주제에 대한 다양한 시민의 의견수렴 - 시민소통기획관과 협력, 공공토론에 대한 서울 유튜브 플랫폼 등을 통한 생중계로 일반시민의 참여기회 및 의견수렴 확대 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울공론화 프로세스 평가 결과를 기초로 '21년도 공론화 사업방식 변경검토 및 계획추진: '21. 1월 ~ '21. 3월

건의사항	조치결과
<p>○ 페이퍼리스(종이가 없는 사무실)를 위해 서울혁신기획관에서 먼저 노력해주시기 바람 (전환도시담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 전자결재 시스템 사용에도 불구하고 종이문서 출력과 대면보고 시 종이보고 관행이 지속되고 있음 ○ 지속가능한 전환도시 서울을 위해서 서울혁신기획관에서 먼저 “종이 없는 사무실”을 실천하고자 함 ○ 종이문서 출력을 자제하고 전년도와 복사지 소비량 등을 비교하는 등 효과성 있는 계획 및 매뉴얼을 마련하겠음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 종이 없는 사무실 세부추진 계획 수립: '21년 상반기
<p>○ 혁신파크가 운영된지 5년이 됨. 글로벌 혁신의 전략적인 거점으로 내실있게 돌음하기 위해서 서울시, 서울시의회와 긴밀한 협력이 필요함. 지나온 5년과 미래에 대해 깊게 이해하고 협력할 수 있도록 전문위원실과 협의하여 자리를 기획해주시기 바람 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울혁신센터 사업계획 수립('20.12월~) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 혁신파크 사업 및 2단계 조성 추진과 관련하여 내용검토 및 사업계획 수립시 시의회와 긴밀한 소통·협력 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 사업추진 관련 간담회 개최, 수시면담 등을 통한 소통 추진: '21. 2월~

건의사항	조치결과
<p>○ ‘공유3기 기본계획 연구용역’ 최종용역보고 일정을 시의원과 함께 공유하여 공유서울에 대한 이해를 높일 수 있도록 협조 요망. ‘2040 서울플랜’ 연구진행과 ‘생태문명 전환 도시 서울’의 적합성을 높이고 핵심전략과제인 환경과 경제가 생태적으로 융합, 선순환이라는 정책목표가 혁신기획관 특정국의 업무가 아닌 다른 실국과의 긴밀한 협조 속에서 핵심전략과제로 자리를 잡기 위한 구조와 틀을 만들기 위해 노력해주기 바람 (전환도시담당관)</p>	<p>□ 추진상황: 추진완료</p> <p>□ 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 공유서울 3기 기본계획 최종 용역보고회 개최: '20.12. 9. ※ 참석: 채유미 부위원장 (행정자치전문위원실 보고회 일정 공유, '20.12.1.) ○ 전환도시 핵심전략 과제 추진 시 타 실본부국과 긴밀히 협조·소통하여 협업체계 구축 ○ 공유서울 3기 최종용역결과 보고서 제출(행정자치위원회 소속 공유추진위원): '21. 1월

기 타 사 항

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
○ 민간위탁기관 수입금 내역, 수입금 사용내역(10월 현재) (사회혁신담당관)	<input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료(2020.11.10.)
○ 서울혁신센터 '20년 발주한 용역 관련 공고문, 진행상황 (사회혁신담당관)	<input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료(2020.11.10.)
○ 서울혁신기획관 소관 용역 관련 공고문, 진행상황, 예산서 반영 여부 명시 (사회혁신담당관)	<input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료(2020.11.10.)
○ 보조금 관련 점검자료 및 결과 보고서 (사회혁신담당관)	<input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료(2020.11.12.)
○ 민간위탁 관련 정량평가 기준과 그 점수를 준 근거 (사회혁신담당관)	<input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료(2020.11.19.)
○ 글로벌 사회혁신 클러스터 기본 구상 수립 추진단 구성 운영 활동 내역 (사회혁신담당관)	<input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료(2020.11.10.)

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
<p>○ 글로벌 사회혁신 클러스터 관련 공공개발기획단에서 추진하고 있는 기본계획 및 타당성 용역 관련 과업지시서, 착수보고서, 중간결과보고서 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료(2020.11.10.)</p>
<p>○ 서울혁신센터 민간위탁 동의안 관련한 수탁기관 모집 관련, 모집에 응했던 업체, 심사결과 보고서 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료(2020.11.10.)</p>
<p>○ 공유3기 기본계획 연구용역 (착수보고서 및 중간용역보고서) (전환도시담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료(2020.11.10.)</p>
<p>○ 혁신파크 퇴거단체 사용료, 관리비 체납관련 소액심판 청구 자료 일체 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료(2020.11.19.) - 소액심판 미청구에 따라 체납 징수 계획 제출</p>
<p>○ 기부심사위원회에서 심사한 기부물품 목록 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료(2020.11.10.)</p>

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
<p>○ 서울혁신센터 위탁기관 현황 (서울혁신센터 개소 시점부터 현재 신규 위탁 예정 기관 까지) - 위탁 기간별로 위탁법인명 / 법인개요(법인규모, 법인소속 직원 명수, 임원진 명단, 법인 자산현황) (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료(2020.11.10.)</p>
<p>○ 서울혁신센터 신규 위탁 심의 결과보고서, 신규위탁 선정 기관에서 제출한 사업계획서 등 공모서 (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료(2020.11.10.)</p>
<p>○ 서울혁신센터 지도·점검 결과 (2018~현재) (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료(2020.11.10.)</p>
<p>○ '20.10월 현재 서울혁신센터 예산 집행 현황(사업별 집행률) (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료(2020.11.10.)</p>
<p>○ 서울혁신센터 예산 전용·변경 내역(2018~2020.10.현재) (사회혁신담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료(2020.11.10.)</p>