

“서울문화재단은 문화예술을 통해 삶의 질을 높이고 서울의 도시경쟁력을 키우고자 서울시에서 설립한 기관입니다”

문서번호	시민청 운영 TFT-759
보존기간	준영구
결재일자	2014.06.26.
공개여부	공개
방침번호	대표이사 방침 제(277)호

★팀원	매니저	본부장	대표이사
노재용	정일한	이규석	06/26 조선희
협 조			
경영기획본부장	김영호		
팀장	서동진		
팀원	유동균		

2014년 시민청 운영사업 사업계획 변경(안) - 3차

2014년도 시민청 운영사업 사업계획 변경(안)

시민의 목소리를 듣고, 시민이 주인이 되어 함께 만들어 가는 생활마당 조성을 위해 위탁운영 중인 시민청의 성공적인 사업수행을 위해 필요한 시설 및 운영개선 등을 추진하여 이용시민의 만족도를 높이고자 함.

1

추진근거

- 시민소통담당관-8796(2014.06.09.)호 “시민청 운영 민간위탁 계약심사 결과 이첩”
- 시민소통담당관-8250(2014.05.27.)호 “시민청 시설 안전관리 및 공간개선 계획통보”
- 시민소통담당관-9044(2014.06.12.)호 “시민청 운영백서 제작계획 통보”

2

시민청[聽] 사업 개요

■ 건립개요

- 위 치 : 서울시 신청사 내(지하1, 2층)
- 규 모 : 총 7,842㎡
 - 지하1층 5,167㎡, 지하2층 2,194㎡, 지하4층 수장고 481㎡
 - 시민청 사무실 : 지하2층 132㎡

■ 추진개요

- 사 업 명 : 시민청[聽] 운영사업(위탁)
- 사업기간 : 2014. 01. ~ 2014. 12. (위탁기간 2012. 11. ~ 2015. 10.)
- 장 소 : 시민청[聽](서울시 신청사 지하 1층, 2층)
- 사 업 비 : 1,760,739천원

■ 사업변경 개요

- 시민청 운영 민간위탁 계약심사 결과 통보로 인한 2014년 예산 조정
- 시민청 준립의 의미와 운영노하우 공유를 위한 백서 제작 및 예산 편성
- 하반기 시민청 운영 활성화를 위한 시설개선 및 예산 변경

3

주요 추진 사항

구분	내용	비고
사업예산조정	○ 서울시 계약심사와 민간위탁 계약심사 반영한 예산편성 - 백서 제작 및 기타 홍보비 부족분 반영	
신규사업 추진	○ 시민청 운영 백서 제작 ○ 시티갤러리 활성화를 위한 시민명예의 전당, 영상관 등으로 조성	
공간 개선	○ 공유서가 : 시민 서비스를 위한 공유서가 제작 운영	
	○ 소리갤러리 개선 : 힐링공간으로 콘텐츠 개선	
	○ 시민청 조도 개선 : 지하 위치에 따른 전체적 조도 부족에 대한 개선	
	○ 태평홀 및 소리갤러리 벽면 개선 : 서울이미지 출력물 제작 설치	
	○ 시민청 천장 활용 공공미술 : 종이비행기 컨셉의 작품 전시	
예산변경	○ 민간위탁 계약심사 결과 반영한 예산변경 - 인건비 : 244,193천원 ⇒ 228,849천원 - 운영경비 : 625,333천원 ⇒ 615,677천원 ○ 시민청 운영백서 제작을 위한 예산편성 - 홍보 및 광고비 : 120,000천원 ⇒ 145,000천원 ○ 공간개선을 위한 공공시설물 개선 예산 추가편성 - 공공시설물 개선 : 219,955천원 ⇒ 236,740천원	

※ 자세한 예산변경내역은 붙임 세부예산변경계획 참조

4

세부 추진 계획

예산심사 반영한 예산조정 계획

● 계약심사평가결과

- 요청금액 : 632,740천원
- 심사금액 : 546,482천원
- 절감액 : 86,258천원
- 절감률 : 13.63%

※ 시설관리용역비(기심사 완료 108,000천원) 심사제외

자산취득비, 시설개선비, 사업비는 세부계획 미정으로 심사 제외

● 주요조정내역

- 인건비 : 264,687천원 → 245,304천원(감19,383천원)
- 운영비 : 35,757천원 → 35,000천원(감757천원)
- 사업비 : 158,400천원 → 130,500천원(감27,900천원)
- 위탁수수료 : 35,212천원 → 32,832천원(감2,379천원)

■ 시민청 운영 백서 제작계획

● 제작목적 및 방향

- 개관 1년 시점에서 사업성과를 체계적으로 기록하여 정책자료 활용
- 시민청 운영 취지와 성과를 체계적으로 망라하여 시민공유를 위한 홍보물 마련
- 프로그램별 특징에 따라 조직, 분류함으로써 정책자료 및 홍보물로서의 체계성 확보
- 사진, 일러스트, 인포그래픽 등 생동감을 제고할 수 있는 시각적 기법을 최대한 활용
- 설문조사결과, 전문가 평가 등을 게재하여 객관적 기록물로서의 가치 제고

● 발간개요

- 제 목 : (가칭)시민이 만들고 누리는 소통마당 시민청 운영백서 ※ 최종명칭 추가 검토중
- 규 격 : 175mm×250mm 크라운판
- 분 량 : 250쪽 내외, 1,000부
- 제 작 : 기획·편집·디자인 및 인쇄 전문업체 용역 의뢰
- 발간시기 : 2014년 7월 예정

● 주요구성(안)

순서	개 요	주요 내용
제1 장	걸음마를 떼다	<ul style="list-style-type: none"> ○ 홍보의 공간에서 경청과 소통의 공간으로 ○ 시민참여 거버넌스 조직
제2 장	시민과 함께 달리다	<ul style="list-style-type: none"> ○ 프로그램 : 모여서 보고 듣고 말하고 배우다 ○ 운영시스템 : 시민이 주인이 되어 만든다 ○ 시설 및 장비 : 편하게 누리게 하다
제3 장	미래를 향한 날갯짓	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시민청 500일 평가 ○ 앞으로의 계획
부록		- 시민청 정보화 / 인쇄제작물 / 언론이 본 시민청

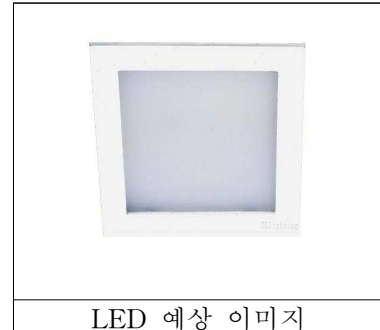
※ 목차 및 구성 등은 세부사업 추진 과정에서 다소 변경될 수 있음

■ 하반기 공간 개선계획

● 시민청 조명시설 개선

- 시민청 내부 조도개선 수요에 따라 전체공간 조명 개선

- 천정모니터 컨셉이용 박스형 LED 제작설치
- 소요예산 : 약 2천만원
- 조작방법 : 기존 관리 프로그램 활용(수정불필요)
- 크기 : 225*225mm



● 활짝라운지 무대배경 설치 (시민 공유서가 활용)

- 활짝라운지 무대의 활성화를 위해 무대배경 제작 설치

- 무대배경의 활용성을 위해 책나눔터로 활용

• 1개 규격 : 가로 1,500~1,650 × 세로 1,800~2,000(m/m)

• 시민들의 책기증을 통해 다른 사람과 공유서가 의미 부여

※ 관람석에서 무대를 바라보았을 때 시야각도 및 무대배경으로 적합성 고려

● 소리갤러리 및 태평홀 벽면 디자인 개선

- 소리갤러리 유인과 태평홀 벽면의 미적요소를 높이기 위한 디자인개선

- 통일성과 리듬감을 향상시키고 재미요소와 미관을 고려한 디자인 개선

- 소리갤러리 입구로서의 볼륨감을 강조하여 시각적 관심 유도

- 시민청 공간특징을 고려하여 기하학적 형태와 입체감 강조

● 시민청 공간조형물 설치

- 개관1주년 기념 공공미술 '구름물고기' 작품 노후화로 교체필요성 대두

- 시민체험 요소를 가미한 시설물 설치로 시민청 방문유도 필요

- 개선내용 : “날아라 비행기!”

- 내용 : 날아가는 수많은 종이비행기 형태로 구현하여 주요 공간의 동선을 유도하는 대형 설치미술

- 장소 : 지하 1층 시민플라자

- 운영방식 : 조각가, 일러스트 작가 등 협업을 통한 대형 설치미술 구현

시설 및 운영개선에 따른 예산 변경 계획

(단위: 천원)

분야	부문	정책사업	단위사업	세부사업	편성목	통계목	변경후	변경전	증감	증감사유
문화 및 관광							1,760,739	1,760,739	-	
	문화예술						1,760,739	1,760,739	-	
					(시민청)일반관리비		844,526	869,526	▲25,000	
					(시민청)인건비		228,849	244,193	▲15,344	
					(시민청)인건비		228,849	244,193	▲15,344	
					급여		206,669	211,702	▲5,033	서울시 계약심사 결과 반영
					제수당		5,820	8,079	▲2,259	서울시 계약심사 결과 반영
					성과급		16,360	24,413	▲8,053	서울시 계약심사 결과 반영
					(시민청)운영경비		615,677	625,333	▲9,656	
					(시민청)운영경비		298,937	325,378	▲26,441	
					업무추진비		900	1,800	▲900	
					관서업무비		3,000	3,000	-	
					인력용역비		108,000	102,000	6,000	
					일반운영비		44,850	55,100	▲10,250	서울시 계약심사 결과 반영
					도시인쇄비		1,600	2,600	▲1,000	
					공공요금제세		24,443	25,238	▲795	
					수선유지비		12,400	20,800	▲8,400	서울시 계약심사 결과 반영
					복리후생비		14,105	14,105	-	
					보험료 및 공제료		52,656	59,060	▲6,404	서울시 계약심사 결과 반영
					여비교통비		500	3,500	▲3,000	서울시 계약심사 결과 반영
					지급수수료		2,000	2,000	-	
					교육훈련비		1,650	1,650	-	
					위탁대행수수료		32,833	34,525	▲1,692	서울시 계약심사 결과 반영
					(시민청)시설유지관리비		236,740	219,955	16,785	
					공공시설물개선		236,740	219,955	16,785	조도개선 및 기타 공사 추가
					(시민청)자산취득비		80,000	80,000	-	
					자산취득비		80,000	80,000	-	
					(시민청)사업운영비		916,213	891,213	25,000	
					(시민청)사업운영비		916,213	891,213	25,000	
					(시민청)사업운영비		916,213	891,213	25,000	
					기타인건비		99,320	99,320	-	
					회의비		19,600	19,600	-	
					행사운영경비		652,293	652,293	-	
					홍보및광고비		145,000	120,000	25,000	백서 및 대관메뉴얼 제작

※ 붙임 2014년 시민청 운영사업 세부예산변경계획(안) 참조

■ 사업계획 변경 승인 및 예산변경

- 대표이사 방침 후 서울특별시 시민청(廳) 사무 위수탁협약서 제5조 제4항에 의거 서울시 승인 요청
- 서울시 사업변경 승인 후 예산변경 시행

관련 : 1. 시민소통담당관-8796(2014.06.09)호 『시민청 운영 민간위탁 계약심사 결과 이첩』
2. 시민소통담당관-8250(2014.05.27.)호 『시민청 시설안전관리 및 공간개선 계획 통보』
3. 시민소통담당관-9044(2014.06.12.)호 『시민청 운영백서 제작계획 통보』

붙임 : 1. 2014년 시민청운영사업 세부예산변경계획(안) 1부. 끝.