

직원 후생복지제도 운영

1 기본 현황

□ 사업개요

회 계	수도사업특별회계		
사업기간	<input checked="" type="checkbox"/> 연례반복		
사업내용	○ 여가생활 및 건강관리지원등 개인의 선호에 따라 복지서비스 내용을 결정하는 수요자중심의 다양한 후생복지제도를 운영하고 직원들의 생활안정을 지원하여 사기진작 및 근무능률 향상을 추진하고자 함.		
사업비 (당해년도)	5,547,634천원	(국비)	(사비)5,547,634천원
		기타 (예산 외) (구비)	(기타)

□ 사업 담당자

실·국	부서명	과 장	팀장	주무관
상수도사업본부	총무과	이상국 3146-1101	박진용 3146-1110	최슬기 3146-1121

※실국 및 부서명은 예산서 기준으로 작성되어 현재부서와 다를 수 있습니다.

2 예산 설명

□ 예산 총괄

(단위 : 천원, %)

구 분	2019예산액 (A)	2020예산액 (B)	증감 (B-A)	(B-A)*100/A
계	(x-) 5,168,293	(x-) 5,547,634	(x-) 379,341	(x-) 7
기타복리후생비	(x-) 4,221,075	(x-) 4,280,000	(x-) 58,925	(x-) 1
사무관리비	(x-) 865,218	(x-) 1,185,634	(x-) 320,416	(x-) 37
포상금	(x-) 82,000	(x-) 82,000	(x-) 0	(x-) 0

□ 산출근거

과목구분	2020년 예산내역	
기타복지후생비	<ul style="list-style-type: none"> ○ 선택적복지제도 운영 = 4,280,000천원 - 복지포인트지급 = 2,939,000천원 <ul style="list-style-type: none"> ▷ 기본 복지포인트 지급 = 2,514,300천원 1,275,000원*1,972 ▷ 기본 복지포인트 지급(청원경찰) = 126,225천원 1,275,000원*99명 ▷ 기본 복지포인트 지급(공무직) = 202,725천원 1,275,000원*159명 ▷ 기본 복지포인트 지급(실무수습) = 38,250천원 1,275,000원*30명 ▷ 실적가점포인트지급 = 7,500천원 150천원*50 ▷ 다자녀출산지원 포인트 = 50,000천원 2,500천원*20명 - 단체보장보험가입 = 1,341,000천원 600천원*2,235명 	
사무관리비	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사무관리비 = 1,185,634천원 <ul style="list-style-type: none"> - 직원동호회활동 지원 = 300,000천원 7,500천원*40개 - 문화 체육행사 지원 = 107,692천원 26,000원*2,071명*2회 - 작업환경측정및 특수건강진단비용지원 = 65,082천원 65,082,000 - 대사증후군 건강검진비용 지원 = 6,000천원 6,000,000 - 일반 휴양시설 지원 = 144,000천원 100천원*2일*60명*12월 - 기관별 운동프로그램 지원 = 142,800천원 700천원*17개소*12월 - 가족친화프로그램 운영 = 124,260천원 30천원*2,071명*2회 - 종합건강검진비용 지원 = 295,800천원 300천원*986명 	
포상금	<ul style="list-style-type: none"> ○ 생활이 어려운 직원 지원 = 82,000천원 <ul style="list-style-type: none"> - 격려금 = 80,000천원 4,000,000*10*2 - 무이자 융자지원 = 2,000천원 	

과목구분	2020년 예산내역
	500,000*2*2

3 사업 설명

□ 사업목적

- 여가생활 및 건강관리지원 등 개인의 선호에 따라 복지서비스 내용을 결정하는 수요자 중심의 다양한 후생복지제도를 운영하고 직원들의 생활안정을 지원하여 사기진작 및 근무능률 향상 추진

□ 사업근거

- 지방공무원법 제77조(능률 증진을 위한 사항)
- 서울특별시 공무원 후생복지에 관한 조례
 - 적용범위, 선택적 복지제도, 후생복지시설, 후생복지사업, 후생복지심의위원회 등 후생복지제반사항 규정
- 국민체육진흥법 제7조(체육의 날과 체육 주간)
- 산업안전보건법 제42조(작업환경측정 등) 및 제43조(건강진단), 산업안전보건법 시행규칙 제93조(작업환경측정 대상 작업장 등)
- 시장방침 제94호(성장, 소통, 건강한 조직을 위한 주요사업 추진계획, 2014.4.2.)

□ 사업내용

- 선택적 복지포인트 지급
 - 지급기준 : 근속기간 및 부양가족수 등에 따라 개인별로 포인트 부여
 - 지급대상 : 상수도사업본부 소속 전직원(공무직, 청원경찰, 임용후보자 포함)
 - 평균지급액 : 1인당 1,250P(1P=1,000원)
 - 사용항목 : 가족친화비, 자녀보육비, 건강진단비, 자기계발비 등
- 단체보장보험 운영
 - 가입대상 : 상수도사업본부 소속 전직원
 - 보장항목
 - 생명·상해 : 보험사고시 1억·2억·3억원 중 개인이 사전선택한 보험금 수령
 - 입원의료비 : 최대 1천만원 한도 내에서 실비보상
- 직원동호회 활동 지원
 - 지원대상 : 상수도사업본부 후생복지위원회를 통해 등록된 동호회 전체
 - 지원금액 : 연간 총 300,000천원

- 지원내용 : 기본활동비 외 물품비, 행사비, 강사료 등
- 작업환경측정 및 특수건강진단 : 가압장, 배수지, 정수센터 등 유해환경에 노출된 직원들을 대상으로 특수건강검진 실시
- 일반 휴양시설 지원 : 본부에서 보유한 휴양시설 외 민간에서 운영하는 휴양시설 이용비를 지원하여 직원들의 여가활동 활성화
- 생활이 어려운 공무원 직원
 - 지원대상 : 각종 사고·재난, 질병 등으로 경제적 어려움을 겪고있는 직원
 - 지원방법 : 격려금 또는 무이자융자 형태로 지원
 - 지원금액 : 격려금 최대 1천만원, 무이자융자금 최대 3천만원
 - 격려금 : 본인 실부담액의 20~30% 범위내에서 지원
 - 무이자융자 : 본인 실부담액의 100% 수준 지원
- 문화·체육행사비 지원
 - 지원주기 : 연2회(상,하반기 각1회씩)
 - 지원금액 : 회당 1인 26,000원씩 지원
 - 지원방법 : 기관별 현원을 기준으로 1인 26,000원씩 예산 재배정
- 종합건강검진비용 지원
 - 지원대상 : 홀수, 짝수년생 출생자 분리하여 교대로 매년 지원
 - 지원금액 : 20~30대 20만원, 40대 30만원, 50대 45만원 차등 지원
 - 지원방법 : 개인별 수검 후 시에서 검진기관으로 검진비용 지급

□ 추진경위

- 2019년 선택적복지제도 운영 계획 : '19.02.11.
- 2019년 직원 동호회 활동 지원 계획 : '19.03.26.
- 2019년 생활이 어려운 직원 지원 계획 : '19.04.04.
- 2019년 공연·문화바우처 추진 계획 : '19.01.28.

□ 2020년도 추진일정

(단위 : 천원)

사업추진절차	추진기간	예산집행금액	추진세부내용
계		5,526,048	
직원후생복지제도운영	2020.01~2020.12	5,526,048	선택적 복지제도운영 등

4 사업효과

□ 최근 3년 추진실적

2017년도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지포인트 지급(기본 2,786백만원, 다자녀 15백만원, 실적가점 포인트 전환 15백만원) ○ 단체보장보험 가입(생명상해 2,229명, 임원의료비 931명 가입) ○ 동호회 활동 지원(300백만원) ○ 여가활동 확대를 위한 일반 휴양시설 사용료 지원(명(36백만원))
2018년도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지포인트 지급(기본 2,776백만원, 다자녀 50백만원, 실적가점 포인트 전환 15백만원) ○ 단체보장보험 가입(생명상해 2,221명, 임원의료비 921명 가입) ○ 동호회 활동 지원(300백만원) ○ 기관별 운동프로그램 강사료 지원(142백만원)
2019년도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지포인트 지급(기본 3,036백만원, 제로페이 109백만원) ○ 단체보장보험 가입(생명상해 2,219명, 임원의료비 920명 가입) ○ 동호회 활동 지원(300백만원) ○ 종합건강검진비 지원(3,000백만원)

□ 향후 기대효과

- 다양화되고 있는 복지수요 충족하기 위해 복지포인트 사용 범위 확대
- 직원동호회 지원의 형평성 및 투명성 제고 위한 지원금 정산체계 마련
- 근무환경 별로 특화된 건강증진 및 검사 프로그램 운영
- 직원 생활안정을 위한 지원 강화

5 최근 3년 결산 현황

(단위 : 천원)

연도	최종예산	전년이월	예산변경	예산현액	집행액	차년이월	집행잔액
2016	(x-) 4,721,702	(x-)	(x-)	(x-) 4,721,702	(x-) 4,509,131	(x-)	(x-) 212,571
2017	(x-) 4,869,742	(x-)	(x-)	(x-) 4,869,742	(x-) 4,652,229	(x-)	(x-) 217,513
2018	(x-) 0	(x-)	(x-)	(x-)	(x-)	(x-)	(x-)