

초과근무 명령서

제 호

2014.07.08

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 한강사업본부 총무부 총무과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정사무관	최대봉	2014년 7월 9일 06:00부터19:00까지	행복몽땅 프로젝트 추진 현황 점검 등	사전
지방행정주사	주병준	2014년 7월 9일 08:00부터23:00까지	프로젝트 개최 준비, 점검	사전
지방행정주사보	구자완	2014년 7월 9일 09:00부터23:00까지	몽땅 프로젝트 자료입력	사전
지방운전주사보	이천수	2014년 7월 9일 07:00부터22:00까지	관용차량 정기점검 및 운행관리	사전
지방사무운영주사보	이명희	2014년 7월 9일 07:00부터22:00까지	본부장 일정관리 및 환경정리등	사전