

문서번호	감사실-863
보존기간	준영구
결재일자	2020.02.10.
공개여부	공개

★차장	팀장	감사실장	상임감사	
협 조	팀장			
	팀장			

2020년 공직기강 확립 추진계획

2020. 2

2020년 공직기강 확립 추진계획

I 2019년 공직기강 확립 추진실적

□ 총 괄 : 점검횟수 166회, 연투입인원 351명

- 2019년에 총 166회 점검 실시, 140건 조치(행정상 121, 신분상18건 등)
- 상수도 검침·교체 등 신규사업 안정화 등에 따라 점검횟수는 감소 추세

【최근 3년간 공직기강 점검실적】



□ 점검사항 및 실적

- 출·퇴근 준수여부, 야간 교대근무자 복무관리, 운전원 음주관련 근무실태
- 다중이용시설 안전사고 사전예방 및 시설물 방치 등 시민불편 사항
- 「임직원행동강령」 준수여부 및 외부강의 신고 이행 상시 모니터링 등

【 점검회수 및 지적건수】

구분	합 계	근무 시간	시설물 관리	외부 강의	음주 운전	휴가사용 적정성	비 상 연락망	기타
점검회수	166	133	12	5	8	1	2	5 ¹⁾
지적건수	139	37	60	2	7	20	2	11

□ 조치내용

연도	합 계	공직기강 점검		외부강의 점검		모범 사례
		행정상	신분상(징계)	행정상	신분상(징계)	
계	720	645	39(4)	20	6(1)	10
2017년	374	344	6(1)	13	6(1)	5
2018년	206	182	15(1)	5	-	4
2019년	140	119	18(2)	2	-	1

【'19년 공직기강(행동강령) 관련 신분상 처분(18명)】

- 경 징 계 : 2명 (병가기간 중 국외여행 등 병가목적 외 사용)
- 주의·경고 : 16명 (조기퇴근, 병가 진료확인서 누락, 운전 전 주취상태 등)

□ 주요성과

- 취약시기 및 취약분야에 대한 시기별, 테마별 점검으로 부패심리 차단
- 조직구성원 변화 등에 따른 근무기강 해이 및 직원 간 갈등 적극대응
 - 병가·휴직 사용실태 점검 및 조치(신분상처분 요구, 병가 증빙서류 요건강화)
 - 상수도 검침·교체, 공공자전거 배송, 장애인콜택시 운전원 등 현장인력 상시 점검
- 시설물 안전 및 이용불편 사항을 관리자가 아닌 시민의 관점에서 확인, 조치
 - '청렴패트롤' 활용한 시설 불편사항 적출, 지적사항 이행실태 추적관리 등

□ 보완할 점

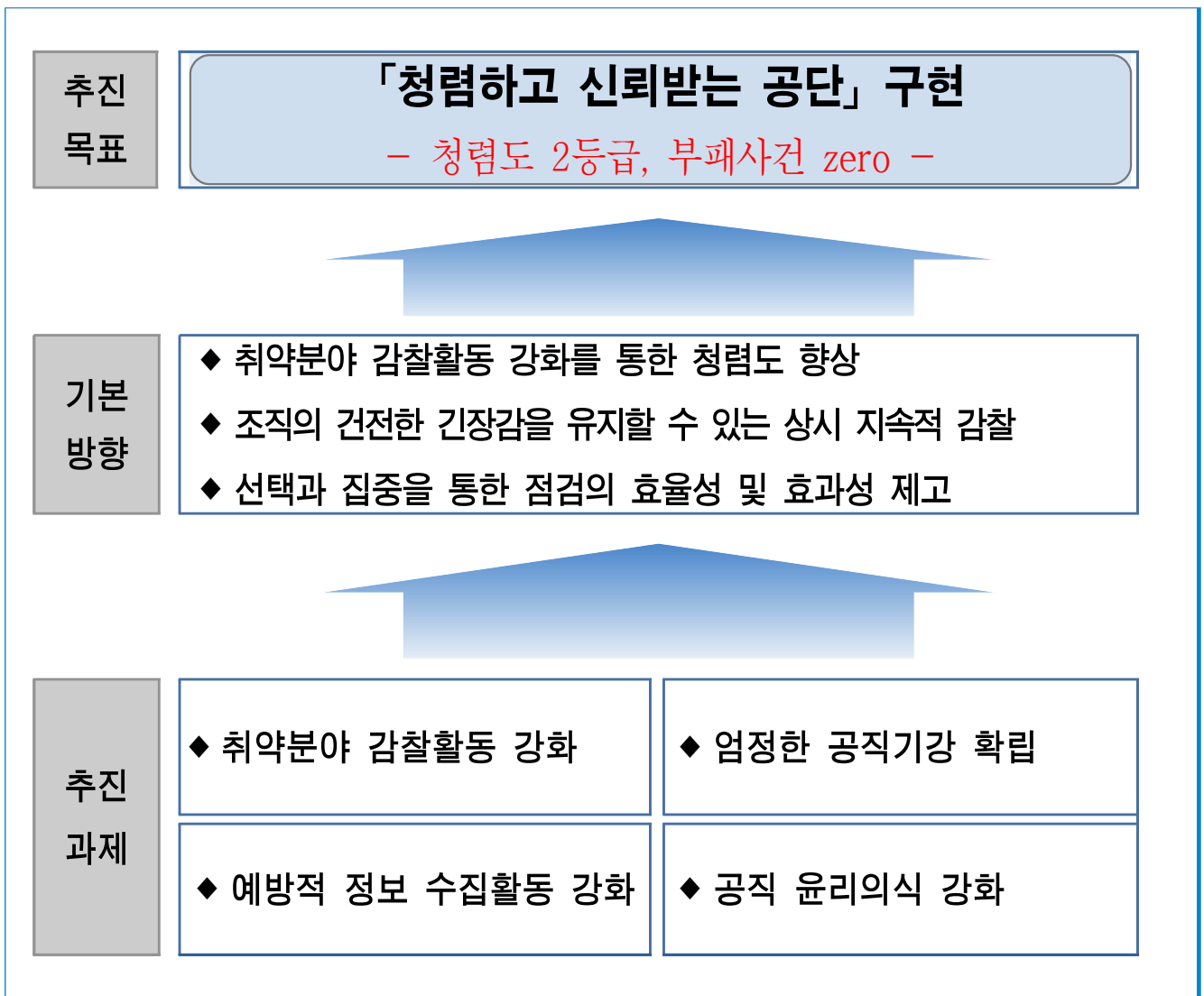
- 점검실적의 대부분이 근무시간 준수여부로 복무관리에 치중(전체의 80%)
 - 금품·향응 수수 등 부조리 차단을 위한 점검 활동 강화 필요
- 지적건수의 대부분이 시설물 관리(전체의 43%)로 타부서 점검과 중복
 - 시설점검은 안전관리처(기술감사팀 합동) 위주, 공직기강 점검은 타 분야에 집중
- 기강해이 심리 및 관행적 부조리 잔존
 - 현장근무 인력 상시점검 강화, 관행적 부조리 적발 및 개선활동 강화
- 일부 신규입사 및 전환직원의 공직자의 기본자세 내재화 미흡
 - 대상 직원별 맞춤형 교육 실시, 차별 등 직원 간 갈등에 적극적으로 대처

II 2020년 공직기강 확립 추진계획

□ 대내·외 환경분석

- 외 부**
- ◇ 서울시 감사위원회 조직개편 등 투자출연기관 감사활동 강화
 - ◇ 제21대 국회의원 선거 관련 정치적 중립의무 및 공직기강 해이우려
- 내 부**
- ◇ 기관장의 청렴도 향상 및 강력한 부조리 등 부패척결 의지 피력
 - ◇ 이질적 업무, 다양한 직군, 입직경로 등 공직자로의 내재화 부족

□ 기본방향 및 추진과제



1 취약분야 감찰활동 강화

청렴도 취약분야 특별점검 *이사장 특별지시(청렴도 향상 특별대책 선정, '20.1.31.)

○ 청렴도 취약분야 : 시설대관, 입점업체 금품·향응

- 외부 : 시설대관, 입점업체

▪ 시설대관 : 월드컵·고척돔(축구장, 풋살장), 장충체육관(보조체육관, 다목적실) 등

▪ 입점업체 : 교통시설운영처(DDP패션몰), 상가운영처 등

- 내부 : 부당한 예산집행, 불공정한 업무지시

○ 청렴도 취약분야 특별점검 계획

- 대관관련 인터넷 커뮤니티 모니터링(상시) : 양도·양수 현황 파악

- 특정단체 정기대관 실태 점검 : 행사내용, 사용자, 시민대상 공지여부 등

- 대관시설 이용고객 현장 인터뷰 실시(월 1회) : 불편사항, 부패위험 등

- DDP패션몰 입점업체 선정 및 상인회 위법·부당 행위 등 점검

- 업무추진비, 회의비, 특근식대, 출장비 등 집행실태 점검(2월)

- 다양한 채널을 통해 접수되는 갑질, 직장내 괴롭힘 등 조사

상시 비노출 감찰활동 실시

○ 감찰대상 : 부조리 사전예방을 위한 취약분야, 취약인물 집중 감찰

○ 시 기 : 연중 상시

○ 감찰내용

- 「부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률」 위반행위 감찰

▪ 직무관련 부정청탁 수수행위, 금품 및 향응 수수행위 등

- 「서울시설공단 임직원 행동강령」 위반행위 감찰

▪ 사행성 오락, 근무 중 음주, 무단이석, 공용물 사적사용 등

- 제21대 국회의원 선거대비 공직자 정치적 중립의무 위반행위 감찰

2 기본적인 복무질서 확립

취약시기 공직기강 및 행동강령 특별점검 : 총 7회

- 점검대상 : 본사 및 현업 전부서(현장관리소 포함)
- 점검시기 : 명절, 휴가철, 공직선거 등 취약시기
- 중점 점검사항
 - 공직자의 기본자세 등 근무기강 해이 사례(근무시간 준수, 음주 등)
 - 직위자 부당한 업무지시, 갑질, 직장내 괴롭힘 등 병행(개별 면담 실시)

시스템을 활용한 근무실태 실시간 모니터링

- 점검대상 : 공공자전거 배송원, 장애인콜택시 운전원, 상수도 검침원 등
- 점검시기 : 연중 상시
- 점검방법 및 중점 점검사항
 - 장애인콜택시 운전원 배차관리시스템, 공공자전거 배송원 차량관리시스템, 상수도 계량기검침시스템을 실시간으로 모니터링
 - 출·퇴근시간 준수여부, 근무지 이탈, 업무태만, 대리검침 여부 등 점검

외부강의 등 신고 이행실태 점검

- 점검대상 : 전 부서
- 점검시기 : 2020. 5월
- 중점 점검사항
 - 사전신고 이행여부, 사례금 기준 준수, 복무처리 등

복무위반 이력관리제 실시

- 이력관리 대상 : 출, 퇴근 등 근무시간 미준수
- 시행방안 : 공직기강 삼진아웃제 도입
 - 복무위반 행위 연단위 관리, 2회 위반 주의, 3회 이상 위반 경고 또는 징계요구
 - 3회 이상 위반의 경우 직상급 관리자에 대해서도 관리책임 강화

3

예방적 정보 수집활동 강화

신속한 동향보고 체계 확립

- 보고대상 및 시기 : 전 부서, 연중 상시
- 보고내용
 - 감사원, 서울시, 검찰, 경찰 등 외부 사정기관 수사 및 조사 사항
 - 화재, 교통사고 등 각종 안전사고 발생 상황
 - 언론취재(특히 비관적 보도 예상시), 중요인물 공단 사업장 방문 등
- 중대사항 동향보고가 누락되지 않도록 관리 : 지침 시달, 보고실태 점검

능동적 정보수집 활동 강화

- 수집대상 및 시기 : 전 부서, 연중 상시
- 정보수집 방법
 - 감사인별 담당부서 주요문서 상시 모니터링 실시(본부장 이상 결재문서 필수)
 - 주요 회의자료(전략데스크회의, 사업성과회의, 현장경영회의) 사전검토
 - Open innovation 등 중요 행사 시 참석 등

고액 공사·용역 전 과정 모니터링(상시 운영)

- 수집대상 및 시기 : 전 부서, 연중 상시
- 3억원 이상 공사·용역 사업의 전 과정을 모니터링하여 부당 계약요소 근절
 - 일상감사 강화, 과업수행 시 현장 입회, 해당사업 정산과정 등 종합감사 의무화
- 「협상에 의한 공사 또는 용역」 업체 선정 시 참여자 전원 대상 사후모니터링

1.1.1. 현장day 운영

- 감사인 1인, 월 1회, 1번 이상 현장 점검, 합동 근무(연1회) 실시
- 주요 사업 및 동향보고 사항 등 온라인 정보활동 내용을 토대로 오프라인 정보수집 활동하고 결과를 보고(특이사항 확인 시 감사)

4 **공직 윤리의식 강화**

공직기강 및 청렴교육 실시 *부패방지팀 별도계획 수립

- 청렴교육 의무 이수제 운영
- 청렴 아카데미 운영 : 집합교육, 체험형 청렴교육
- 부서장 주관 청렴교육, 사이버 집합교육, 시청각 집합교육 등

현장직원 맞춤형 교육 실시

구분	현장 청렴리더 교육	알기쉬운 청렴실천 교육
기간	'20.2.19.(수)~20.(목) ... 2회	'20.3.10.(화)~13.(금) ... 4회
대상	현장관리자(팀·소장 및 담당자) * 14개 부서 27개 팀·관리소 60명	1,2회차 반장, 3,4회차 반원 * 14개 부서 반장 및 반원 200명
주요구성	갈등관리 해소 방안, 청렴 및 감성 리더십	공직자 자세, 복무기강, 성희롱 및 갑질 등 예방, 청렴 위반사례 등

- 종합감사 등 감사 시, 각종 점검 시 현장직원 대상 공직기강 교육 병행

엄정한 감사를 통한 신상필벌 원칙 확립

- 금품·향응 수수 등 부조리행위에는 엄정한 기준 적용, 온정주의 배제
 - 성범죄(성희롱, 성폭력 등), 음주운전 등 반사회적 행위는 처분 강화
 - 금품·향응 수수, 공금횡령·유용, 채용비리 등은 관련규정에 따라 고발조치
- 적발 위주가 아닌 현지지정과 제도개선에 집중하는 감사 추진
- 적극적인 업무수행 과정에서 발생한 행위에 대해서는 면책
- 수범사례 지속 발굴, 우수사례 표창 등을 통해 일하는 조직문화 유도

자율적 내부통제 시스템 운영 *부패방지팀 별도계획 수립

- 금품·향응 수수 등 비위행위 자진신고제 운영
 - 방문, 전화, 홈페이지 등 제한없이 운영, 신고자 처분 감경 또는 면제
- 실시간 익명 제보채널 추가 신설
 - 누구나 쉽게 신고할 수 있는 익명 제보채널 개설(카카오톡 익명신고방)

III

행정사항

공직기강 및 행동강령 점검계획 등 별도 수립, 시행

○ 취약시기별 공직기강 및 행동강령 점검계획 : 7회

1월	3월	4월	7월	9월	10월	12월
설날 명절	봄철 행사	총선 대비	여름 휴가철	추석 명절	하반기 행동강령	연말 연시

○ 청렴도 취약분야 점검은 상시 시행하되 사안에 따라 특별점검이 필요할 경우 별도 점검계획 수립, 시행

감사인 역량강화를 위한 교육 실시

○ 감사원 회계계약, 직무감찰 등 전문교육과정 수강

동향보고 지침 시달 및 동향보고 철저 요청

청렴패트롤 활동 계획 수립 시 활용 분야에 청렴도 취약분야 특별점검 추가

끝.