

〈붙임 3〉

# 공무국외여행계획서

## 1. 공무국외여행 계획 요약

여행 목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 아시아태평양도시포럼 세션 발표 참여</li> <li>○ 성평등 소통 공간 활성화 및 시설유지관리 국외 우수사례 발굴</li> <li>○ 통신, 음향 설비 및 시설운영시스템 직접 경험 및 벤치마킹</li> </ul>					
동기 및 배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 아시아태평양도시포럼에서는 유엔지속가능발전 목표, 유엔 새로운 도시 아젠다의 성공적 달성을 위한 전략을 논의 예정임. 재단은 포럼에서 부대세션 개최를 통해 유엔지속가능발전 목표와 새로운 도시 아젠다의 성공적 달성을 위한 주요 전략으로 성평등 실현의 중요성을 참여 도시들에 알리고 성평등 실현을 위한 아시아 도시들의 이행 경험을 함께 공유하고자 함</li> <li>○ 조직운영 및 조직원 직무역량 강화를 통한 조직혁신 추구</li> <li>○ 안전사고 강화 및 통신, 음향 설비에 대한 국외 사례조사 필요</li> </ul>					
여행기간	2019년 10월 14일(월) 출국~18일(금) 입국, 4박 5일					
여행국	출발일자	도착일자	방문국(도시명)			
	2019.10.14	2019.10.18	말레이시아(페낭)			
여행자 및 경비내역	연번	성명	주민등록번호	소속부서	직급	여행경비
	1	이춘기	*****	경영기획실 공간운영팀	파트장	1,648,650
	2	박봉순	*****	경영기획실 공간운영팀	기능직	1,648,650
	3	민왕기	*****	경영기획실 기획행정팀	6	1,648,650
	계					4,945,950
기타	재단지원 금액(4,945,950)외 추가 소요되는 비용은 개인부담예정					

※ 기타란의 경우, 공무로 얻은 항공마일리지의 활용 여부 및 방법 등 기재

## 2. 공무국외여행 세부계획

### 가. 국외여행 목적

#### 1) 구체적 동기 및 배경

- 포럼 참석을 통한 지속가능한 발전 목표의 성공적 이행을 위한 성평등 실현과 여성의 리더십&참여 증진의 이해
- 과거에 비해 규모와 다양성에서 많은 변화를 겪고 있는 재단 조직의 대내외적 환경변화에 적절히 대응하기 위해 해외 유사 기관의 운영상황을 조사할 필요성이 있으며, 대시민 이용서비스 강화 및 편리성 증대를 위한 홍보, CS 우수 사례 조사를 통해 이용시민 만족에 최선을 다할 수 있는 개선안을 탐색하고자 함
- 화재예방 및 사고대처 등 기존 서울여성플라자 시설물 안전운영의 시스템 보강과 태풍, 지진과 같은 새로운 안전위협에 대처할 수 있는 방안 마련을 위해 국내와 비교하여 자연재해와 안전사고 경험이 많은 국외 시설물의 화재예방 및 자연재해 대응 프로그램을 학습하여 서울여성플라자에 안전프로그램 개발 운영에 기여하고자 함
- 재단과 흡사한 여성시설과 포럼 개최장소인 컨벤션 센터의 음향·통신 설비 및 시설 운영시스템을 직접 경험하여 향후 여성플라자 개선에 반영하고자 함

#### 2) 국외여행을 통해 수행하는 세부내용

##### 아시아 태평양 도시포럼 참석 및 재단 세션 개최 참여

- 세션명 : Asian Dialogue ‘Gender Equality and Women’s Leadership in the Transformative Pathways to Achieve the 2030 Agenda for Sustainable Development’
- 개최일 : 2019년 10월 15일(화) 09:00-10:30
- 장소 : Setia Spice 컨벤션 센터 Function Room 9
- 공동주최 : 서울시여성가족재단, 필리핀 카트발로간시
- 참석자 : 아시아·태평양 도시 관계자, NGO 활동가, 여성 기관 관계자 등 90여명

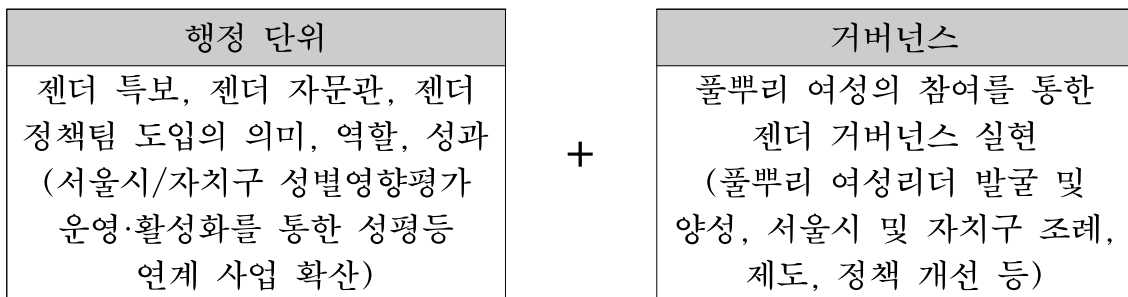
○ 주 제 : 지속가능한 발전 목표의 성공적 이행을 위한 성평등 실현과 여성의 리더십 & 참여 증진

○ 세션 주요 논의 내용

- 지속가능발전 목표 달성을 위해 정책, 프로그램, 자원 분배에 여성의 리더십과 참여가 왜 중요한가?
- 지속가능발전목표 달성을 위해 여성의 리더십 지원, 강화를 위한 혁신적 방법은?
- 여성과 여아를 위한 도시를 위해 어떤 메커니즘 필요한지? 여성 기관과 풀뿌리 여성들은 이를 위해 어떤 기여를 하는가?
- 비정부 영역에서는 어떤 데이터가 생산되고 이것이 중앙/지방 정부에서 프로그램 향상, 자원 배분, 결과 모니터링을 위해 어떻게 사용되는가?

○ 재단 발표(안)

- 시정 전반의 여성의 참여를 통한 성주류화 실현



Setia SPICE Convention Centre(컨벤션 센터, 말레이시아)

- 방문기간 : 2019년 10월 15일(화)~17(수)
- 방문주소 : 108C, Jalan Tun Dr Awang, Sungai Nibong Kencil, 11900 Bayan Lepas, Pulau Pinang, Malaysia
- 방문사유
  - 제7회 APUF(아시아태평양도시포럼) 참여 및 시설 탐방
  - 통신, 음향 설비 및 연수시설 운영 시스템 벤치마킹

Penang Women's Development Corporation (페낭 여성 발전 연구원)

- 방문기간 : 2019년 10월 17일(수)
- 방문주소 : TG6 & TG7, Level 47, KOMTAR, 10503 Penang Malaysia
- 방문사유 : 말레이시아 여성 발전 연구원 시설 탐방

방문기관	주요 논의 사항
페낭 여성 발전 연구원	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 여성 프로그램 종류와 특이사항</li> <li>· 조직운영 및 관리 시스템 특이사항</li> <li>· 청렴과 관련된 활동 및 교육현황</li> </ul>

3) 국외여행을 함으로써 얻어지는 기대효과

- 포럼 참석을 통한 지속가능한 발전 목표의 성공적 이행을 위한 성평등 실현과 여성의 리더십&참여 증진의 이해
- 재단과 흡사한 여성시설과 포럼 개최장소인 컨벤션 센터의 음향·통신 설비 및 시설 운영시스템을 직접 경험하여 향후 여성플라자 개선에 반영하고자 함
- 음향시설 및 통신설비의 운영 시스템을 비교, 분석하여 개선점을 찾고자 함

나. 여행 세부일정(날짜별, 행선지별, 방문기관, 이동인원 등 명시)

날 짜	방 문 지	방문기관 (방문대상자)	이동 인원	업무분담	비 고
10/14(월)	인천/페낭	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인천→쿠알라룸푸르→페낭 도착</li> <li>○ 숙소 도착</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>-이춘기: 방문지 사전 조사</li> <li>-민왕기: 방문지 사전 예약</li> <li>-박봉순: 방문지 사전 조사</li> </ul>	
10/15(화)	페낭	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Urban Innovation 세션 참여</li> <li>○ 개회식 참석</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>-이춘기: 재단 세션 참여</li> <li>-민왕기: 재단 세션 참여</li> <li>-박봉순: 재단 세션 참여</li> </ul>	
10/16(수)	페낭	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Setia Spice 컨벤션센터 시설탐방</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>-이춘기: 통신, 음향 설비 조사, 시설물 안전관리 조사</li> <li>-민왕기: 촬영 및 시설물 조사</li> <li>-박봉순: 청소 시스템 조사</li> </ul>	
10/17(목)	페낭	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 폐회식 참석</li> <li>○ Penang Women's Development Corporation(페낭여성발전연구원) 방문</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>-이춘기: 통신, 음향 설비 조사, 안전관리 시스템 조사</li> <li>-민왕기: 촬영 및 안전관리 시설물 조사</li> <li>-박봉순: 청소 관리시스템 조사</li> </ul>	
10/18(금)	페낭/인천	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 페낭 공항 시설 탐방</li> <li>○ 페낭→쿠알라룸푸르→인천 도착</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>-이춘기: 통신, 음향 설비 조사, 안전관리 시스템 조사</li> <li>-민왕기: 촬영 및 안전관리 시설물 조사</li> <li>-박봉순: 청소 관리시스템 조사</li> </ul>	

다. 업무 적용 및 자료수집계획

기 간	자료수집계획	업무와의 연관성	비 고
2019년10월14일~18일	- 방문기관 홍보 리플렛 및 운영 웹관련 자료 - 방문기관 안전시설물 점검 자료	- 재단 공간운영 자료 활용 - 통신, 음향관련 개선 참고 - 재단 안전 및 재해 대응 시 스텝 조성 자료 활용	

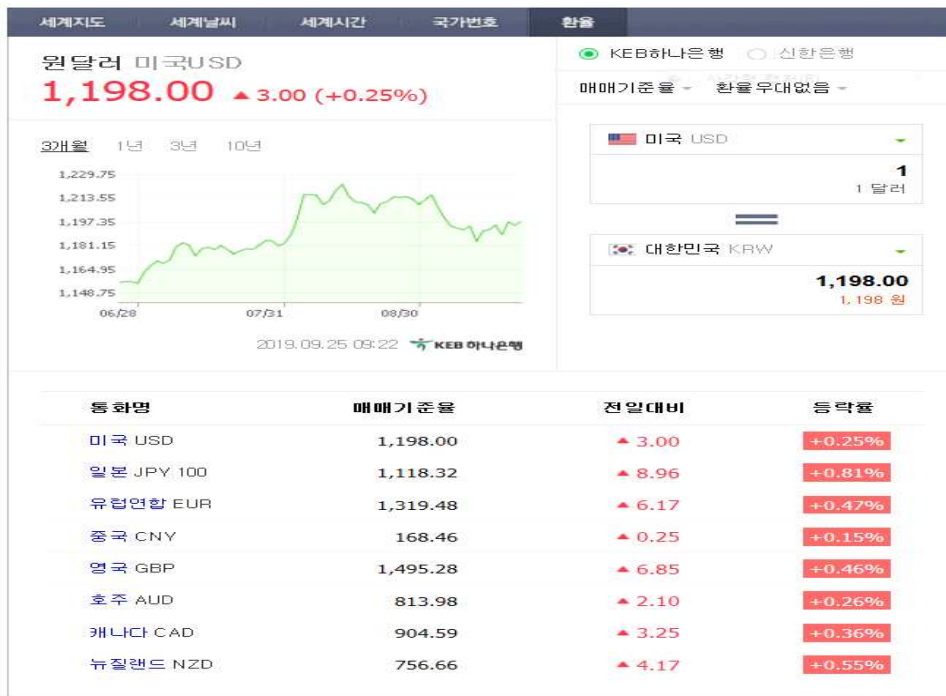
라. 여행경비

2019년 9월 25일 기준 미국1달러(\$):원화(원)= 1,198원

성 명	계	항공료	체 재 비 (일비, 식비, 숙박비)			부대비
			도시등급 (도시)	직급	금 액	
이춘기 민왕기 박봉순	4,945,950원	2,370,000원 ※실비정산 예정	다등급 (말레이시아 페낭)	3급 이하	○숙박비: \$90×4박×1,198×3인 = 1,293,840원 ○일 비: \$26×5일×1,198×3인 = 467,220원 ○식 비: \$37×5일×1,198×3인 = 664,890원 ※숙박비 예약 후 실비정산 예정	○여행보험료 50,000원×3명 =150,000원 ※실비정산 예정

※ 재단지원 금액(4,945,950원)외 추가 소요되는 비용은 개인부담예정

해외정보



3. 결과보고서, 수집자료 및 정산 확인 사실(최근 3년 이내 재여행자에 한함)

- 해당사항 없음

작성자 소속부서 : 공간운영팀  
직 급 : 파트장  
성 명 : 이 춘 기

위와 같이 확인합니다.

2019 . . .

확인자 : 국외여행업무 담당부서장

## 공무국외여행 허가신청서

여 행 자	소 속 : 공간운영팀	성 명 : 이 춘 기	
여행기간	2019년 10월 14일 ~ 2019년 10월 18일 (4박 5일)		
여 행 국	말레이시아 페낭	여권소지 여부	유
여행목적	아시아 태평양 도시포럼 참여 및 시설 탐방		
근속기간	4년 2개월	공무국외여행 실적(누계)	무
휴직기간 (해당시)		휴가기간	일
<p>위와 같은 사유로 공무국외여행을 하고자 하오니 허가하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="margin-left: 200px;">2019년 9 월 26 일</p> <p style="margin-left: 200px;">신청인 : 이 춘 기</p>			
<p>상기 신청자의 공무국외여행을 허가함</p> <p style="margin-left: 200px;">년      월      일</p> <p style="margin-left: 200px;">서울특별시 여성가족재단 대표이사</p>			

## 공무국외여행 허가신청서

여 행 자	소 속 : 공간운영팀	성 명 : 박 봉 순	
여행기간	2019년 10월 14일 ~ 2019년 10월 18일 (4박 5일)		
여 행 국	말레이시아 페낭	여권소지 여부	유
여행목적	아시아 태평양 도시포럼 참여 및 시설 탐방		
근속기간	5년 5개월	공무국외여행 실적(누계)	무
휴직기간 (해당시)		휴가기간	일
<p>위와 같은 사유로 공무국외여행을 하고자 하오니 허가하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="margin-left: 200px;">2019년 9 월 26 일</p> <p style="margin-left: 200px;">신청인 : 박 봉 순</p>			
<p>상기 신청자의 공무국외여행을 허가함</p> <p style="margin-left: 200px;">년      월      일</p> <p style="margin-left: 200px;">서울특별시 여성가족재단 대표이사</p>			



## 공무국외여행 허가신청서

여 행 자	소 속 : 기획행정팀	성 명 : 민 왕 기	
여행기간	2019년 10월 14일 ~ 2019년 10월 18일 (4박 5일)		
여 행 국	말레이시아 페낭	여권소지 여부	유
여행목적	아시아 태평양 도시포럼 참여 및 시설 탐방		
근속기간	2년9개월	공무국외여행 실적(누계)	무
휴직기간 (해당시)		휴가기간	일
<p>위와 같은 사유로 공무국외여행을 하고자 하오니 허가하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="margin-left: 200px;">2019년 9 월 26 일</p> <p style="margin-left: 200px;">신청인 : 민 왕 기</p>			
<p>상기 신청자의 공무국외여행을 허가함</p> <p style="margin-left: 200px;">년    월    일</p> <p style="margin-left: 200px;">서울특별시 여성가족재단 대표이사</p>			