

제282회 시의회 임시회  
행정자치위원회

I·SEOUL·U  
너와 나의 서울

「시민에 봉사하고 소통하는 미래지향적 전문인재 양성」

# 2018 주요 업무 보고

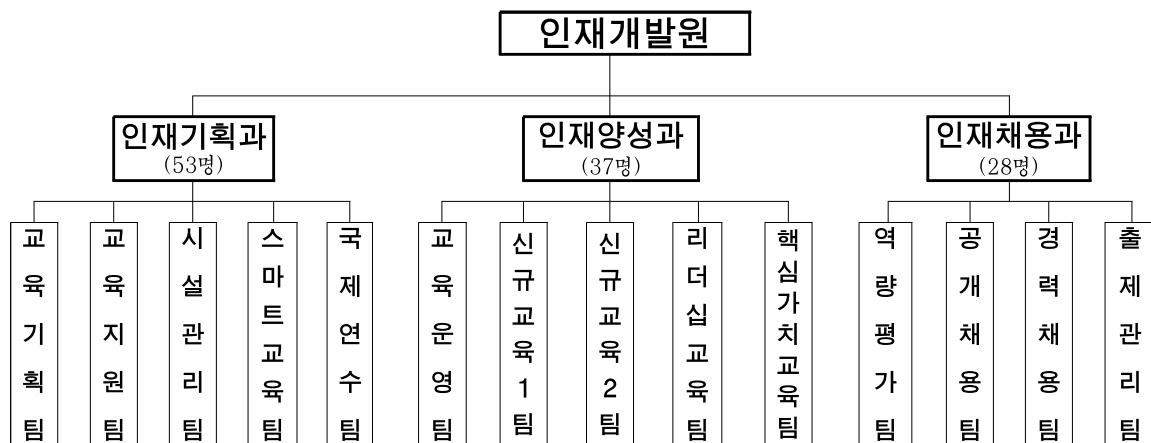
2018. 7.

인재개발원

# I. 일반현황

## 1 조직 및 업무

**조직** — 3과, 14팀, 118명



## 업무

부서	주요업무
인재기획과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육계획 수립, e-러닝·IT과정 운영, 교육통합관리시스템 운영</li> <li>○ 국제연수 운영, 계약·시설관리 등 지원 업무</li> </ul>
인재양성과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 집합교육과정 운영, 강사관리, 교재 발간</li> </ul>
인재채용과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공개·경력채용시험 시행, 5급 승진 역량평가</li> </ul>

## 2 시설

**부지** — 14필지, 283,779 $m^2$ (85,843평)

**건물** — 4개동 16,657 $m^2$ (5,038평)

- 배움관(지하1층, 지상3층)
- 창의관(지상5층)
- 다솜관(지상5층)
- 어린이집(지상1층)

**교육시설** — 강의실, 체육시설, 구내식당, 도서실, 의무실

### 3 2018년 교육 및 채용 계획

**교육계획** — 230개 과정, 386회, 168,545명

- 집합교육 : 124개 과정, 19,215명
- e-러닝교육 : 106개 과정, 149,330명

교육훈련과정		2017년			2018년			비고	
		과정수	횟수	인원	과정수	횟수	인원		
전 체		237	398	162,008	230	386	168,545		
집합교육 (124)	소 계	132	398	19,138	124	386	19,215		
	기본역량 (13)	핵심 가치	5	66	6,250	6	54	6,200	
		인문소양	6	22	1,580	7	26	1,480	
	리더십역량 (14)	직 급	10	28	3,958	8	28	3,495	
		직 위	6	33	1,565	6	35	1,525	
	직무역량 (97)	공 통	11	31	640	12	32	640	
		전 문	34	54	1,740	33	59	2,740	
		글로벌	1	12	180	1	14	195	
		I T	59	152	3,225	51	138	2,940	
	e-러닝 (106)	소 계	105		142,870	106		149,330	
기본역량 (14)		핵심 가치	8	상시	30,550	8	상시	32,500	
		인문소양	6	상시	3,810	6	상시	4,600	
리더십역량 (11)		직 급	1	상시	270	1	상시	200	
		직 위	10	상시	11,400	10	상시	7,740	
직무역량 (77)		공 통	22	상시	17,460	21	상시	12,800	
		전 문	32	상시	15,320	33	상시	21,920	
		글로벌	2	상시	2,180	2	상시	2,180	
		I T	20	상시	6,730	21	상시	6,890	
개인학습 (4)		자격증	3	상시	13,000	3	상시	13,000	
		외국어	1	상시	30,000	1	상시	30,000	
직무기타		-	상시	12,150	-	상시	17,500		
u-지식여행		-	-	(30,000)	-	-	(30,000)		

**채용계획** — 3,094명

※ '17년 : 2,740명

- 공개/경력경쟁 : 4회, 2,984명

※ '17년 : 2,630명

- 전문가 채용 : 수시, 110여명

※ '17년 : 110명

구분	회차	채용계획	채용인원	채용직렬	합격자발표
공개/경력경쟁	추기경채(17.12월시험)	294	298	사회복지직	2.28.
	1차(공개경쟁)	301	293	행정7급, 토목9,7급, 건축7,9급 등	6.13.
	2차(공개경쟁)	1,971	진행중	7~9급 전직렬(사회복지직 포함)	11.14.
	3차(경력경쟁)	418	진행중	기술계고졸자, 연구지도직 등	12.28.
전문가 채용	수시	110	42	일반임기제, 전문경력관, 변호사·회계사 등	수시

## 4 2018년 예산 현황

### 세입예산 — 1,076백만원

- 경상적세외수입 : 1,071백만원
  - 재산임대, 사용료, 수수료, 사업수입, 이자수입
- 임시적세외수입 : 5백만원

### 세출예산 — 15,073백만원

(단위 : 천원)

구 분	'17년 예산액	'18년 예산액	증 감		예산집행현황 (6.30. 원인행위기준)	
			증감액	증감률(%)	집행액	집행률(%)
합 계	16,745,461	15,073,737	△1,671,724	△10.0	9,707,038	64.4
사업예산(계)	16,097,050	14,432,694	△1,664,356	△10.3	9,461,471	65.6
인재개발원 인재기획과	16,097,050	14,432,694	△1,664,356	△10.3	9,461,471	65.6
e-러닝 운영	844,947	772,045	△72,902	△8.6	709,750	91.9
e-러닝콘텐츠 개발	380,200	381,000	800	0.2	362,870	95.2
교육과정개발 및 교육훈련계획 수립	29,350	58,765	29,415	100.2	12,975	22.1
인적자원개발(HRD) 역량강화프로그램 운영	29,620	25,120	△4,500	△15.2	2,448	9.7
재직자 교육과정 운영	1,369,849	1,550,673	180,824	13.2	923,396	59.5
6급 미래인재 양성과정 운영	1,466,390	1,669,385	202,995	13.8	718,260	43.0
역량평가 운영	901,790	793,140	△108,650	△12.1	544,787	68.7
시정철학 공유 특별교육	220,000	220,000	-	-	182,770	83.1
IT전문교육 운영	495,419	482,700	△12,719	△2.6	304,315	63.0
신임자과정 운영	1,604,245	1,816,633	212,388	13.2	1,280,158	70.5
퇴직 후 인생설계 교육	514,622	384,488	△130,134	△25.3	180,108	46.8
역량평가 이해과정 운영	179,520	196,590	17,070	9.5	90,211	45.9
교육훈련장비 확충	231,400	292,600	61,200	26.5	222,465	76.0
교육생 급식지원	364,072	499,272	135,200	37.1	180,564	36.2
인재원청사 보수 보강	1,315,702	1,124,000	△191,702	△14.6	487,148	43.3
인재원청사 유지관리	952,536	1,134,637	182,101	19.1	511,125	45.0
직장보육시설 운영	216,944	220,151	3,207	1.5	104,241	47.3
공무원 채용 및 기타 시험 관리	4,980,444	2,811,495	△2,168,949	△43.6	2,643,880	94.0
행정운영경비(계)	648,411	641,043	△7,368	△1.2	245,567	38.3
기본경비	648,411	641,043	△7,368	△1.2	245,567	38.3
기본경비(인재개발원)	648,411	641,043	△7,368	△1.2	245,567	38.3

## II. 정책 체계도



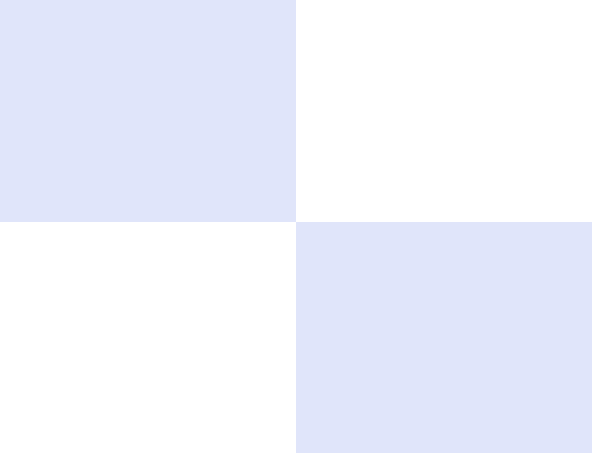
### Ⅲ. 2018년 주요 업무 보고

■ 직급별 체계적인 교육으로 필수역량 함양

■ 교육수요에 따른 맞춤형 교육으로 교육 효과 제고

■ 학습자 중심의 교육환경 조성으로 교육 성과 향상

■ 공정하고 투명한 시험관리로 우수인재 선발



**직급별  
체계적인 교육으로  
필수역량 함양**

---

① 신입자 과정 운영 강화

---

② 6급 미래인재 양성과정 교육

---

③ 직위·직급별 리더십 교육 강화

---

# 1

## 신입자 과정 운영 강화

신규 공무원의 신속한 조직적응 지원 및 기본적인 직무능력 향상을 위한 「6~9급 신입자 과정」 운영

### □ 사업개요

- 교육기간 : 5주 \* e-러닝 선수학습 3주  
 ※ 평창동계올림픽 파견자(123기)와 임용유예자(131기) 교육은 2주 운영

- 교육횟수/인원 : 총 9회 2,276명 ※ '17년 : 8회 2,412명 교육실시

### □ 추진실적 : 상반기 7회, 1,824명 교육 실시

- 공직가치 교육 강화로 신입공직자의 기본소양 및 공직마인드 함양  
 - 청렴 및 공직자 행동강령, 시민중심의 공직가치 이해, 간부공무원과의 대화 등
- 실습중심의 기본교육 강화로 신속한 업무적응을 위한 직무역량 배양  
 - 예산·회계 실무, 유형별 보고서 작성실습, 보도자료 작성 및 보고스킬 등  
 - 업무관리시스템, 복무관리, 유형별 기안, e-호조 등 전산 실습교육
- 공직사회에 빠르게 적응할 수 있는 심리적 안정감과 일체감 조성  
 - 동기간 충분한 소통과 선배공무원과의 대화를 통해 경험 공유 및 네트워크 강화

※ 예산집행 현황 (단위 : 천원, '18.6.30. 기준)

사업명	예산현액	집행액		집행률(%)		'18년말 집행예상액	
		원인행위	지출액	원인행위	지출액	예상액	집행률
신입자과정 운영	1,816,633	1,280,158	1,253,319	70.5%	69.0%	1,466,429	80.7%

### □ 향후계획

- 제8기 신입자 과정 운영('18년 1회 공채자 : 217명) : 7.23.~8.24.
- 제9기 신입자 과정 운영(임용유예 및 미아수자 : 120명) : 8.27.~9. 7.



## 6급 미래인재 양성과정 교육

6급 중견 공무원을 대상으로 분야별 직무전문 역량 향상 및 미래대응 능력 제고를 위한 「6급 미래인재 양성과정」 운영

### □ 사업개요

- 교육기간 : 6개월
- 교육횟수/인원 : 2회 190명

### □ 추진실적 : 상반기 1회, 84명 교육 실시

- 시민중심 사고, 공정성 등 시대정신에 맞는 공직가치관 교육
  - 강진 다산수련원-애민정신, 공직가치 프레임 UP, 안동 선비문화 수련원의 선비정신, 대한민국 근현대사 바로 알기(강의 및 양화진 현장체험)
- 분야별 특화과정 운영으로 중견실무자로서의 전문성 교육 강화
  - 국내반 : 복지·행정, 문화·경제, 도시·안전 등 분야별 29회 64시간
  - 국제반 : 어학 전문교육(20주) 및 국제업무 실무역량 강화
- 4차 산업혁명 이해를 위한 미래환경변화 대응 교육 확대
  - 빅데이터 교과 특화 운영, AR/VR 이해와 체험, 사물인터넷과 행정의 체험 등 미래환경 변화대응 교과목 확대(171시간, 증49시간)

※ 예산집행 현황

(단위 : 천원, '18.6.30. 기준)

사업명	예산현액	집행액		집행률(%)		'18년말 집행예상액	
		원인행위	지출액	원인행위	지출액	예상액	집행률
6급 미래인재양성과정 운영	1,669,385	718,260	697,530	43.0%	41.8%	1,669,385	100%

### □ 향후계획

- 하반기 6급 미래인재양성과정 운영
  - 교육인원 : 97명(국내반 69, 국제반 28)
  - 교육기간 : '18. 7.17. ~ '19. 1.16.

직위별·직급별 리더십 역량 강화를 위한 교육 운영으로 긍정과 소통의 조직문화를 조성하고 성과향상을 주도하는 리더 양성

### □ 사업개요

- 운영횟수 : 연 37회
- 교육인원 : 총 1,774명 (3급 이하, 시·자치구·투자출연기관 포함)
- 교육내용 : 각 직위·직급별 특성에 따른 리더십 역량 향상 교육(9개 과정)
  - － 직위별(리더십 향상 과정, 4개) : 과장, 팀장, 성과, 실무리더십
  - － 직급별(승진자 과정, 5개) : 3급·4급·5급 승진리더, 6급·7~8급 승진자

### □ 추진실적 : 상반기 8개과정, 17회 819명 교육 실시

- 「직위별 리더십」 과정 : 현 직위에서 당면한 리더십 문제해결 위한 역량 향상

구분	계	과장	팀장	성과	실무
계획	23회 835명	2회 30명	5회 125명	4회 80명	12회 600명
실적	11회 444명	1회 17명	3회 74명	1회 24명	6회 329명

- 「직급별 리더십」 과정 : 승진에 따른 역할변화 인지 및 필요 역량 강화

구분	계	3급	4급	5급	6급	7~8급
계획	14회 939명	1회 10명	2회 50명	3회 519명	4회 240명	4회 120명
실적	6회 375명	-	1회 24명	1회 190명	2회 105명	2회 56명


※ 예산집행 현황

(단위 : 천원, '18.6.30. 기준)

사업명	예산현액	집행액		집행률(%)		'18년말 집행예상액	
		원인행위	지출액	원인행위	지출액	예상액	집행률
직위·직급별 리더십 교육과정 운영(9개)	907,110	419,162	322,171	46.2%	35.5%	907,110	100%

### □ 향후계획

- 직위·직급별 리더과정 운영
  - － 하반기 총 9개과정 20회(직위12회, 직급8회) 955명 교육 예정



## 교육수요에 따른 맞춤형 교육으로 교육효과 제고

- 
- ① 핵심가치 공유 교육 지속 실시
  - ② 시정성과 창출을 위한 직무전문 교육 강화
  - ③ 퇴직 공무원 제2인생 설계 지원
  - ④ 외국도시공무원 연수 및 메트로폴리스 국제연수원 운영
-

# 1

## 핵심가치 공유 교육 지속 실시

시대적 요구와 사회변화에 부응하는 '협치'교육을 강화하여 시민 중심의 협력적 조직문화 조성

### □ 사업개요

- 기 간 : 2018. 3. 28. ~ 12. 14, 총 40회
- 대 상 : 사자처구 5급 이하, 투자 출연기관 직원 5,000명(1회 125명)
- 형 식 : 1일 집합교육, 주2회(수, 금) 운영

### □ 주요내용

- 시정철학 및 핵심가치 공유, 공감토크 등 협치 실천력 강화
- 협치 우수사례 강연을 통한 조직내 협치 공감대 형성에 중점

### □ 추진실적 : 상반기 15회, 1,926명 교육 실시

- 변화에 대한 열린 자세와 '협치'를 적용한 새로운 해결방안 모색 의지 고양
  - 교육 후 설문조사결과 긍정적 인식 36%p 증가, 협치 추진 의향여부 17%p 증가
- 존중·협력·신뢰를 바탕으로 한 조직문화 분위기 인지 제고
  - 주관식 설문 응답자 1,278명 중 66.3%가 조직내 협치 중요성 인지 응답

※ 예산집행 현황

(단위 : 천원, '18.6.30. 기준)

사업명	예산현액	집행액		집행률(%)		'18년말 집행예상액	
		원인행위	지출액	원인행위	지출액	예상액	집행률
시정철학공유 특별교육	220,000	182,770	95,457	83.1%	43.4%	217,000	98.6%

### □ 향후계획

- 「힐링+공감」을 바탕으로 핵심가치 '협치'교육 지속 실시
  - 하반기 25회 3,125명 교육 실시 예정

## 2

# 시정성과 창출을 위한 직무전문 교육 강화

행정 환경변화를 반영하여 현장 문제해결을 위한 다양한 사례중심의 교육을 통한 직무 역량 강화

### □ 사업개요

- 공통 직무역량 : 12개 과정(체계적 보고서 작성, 갈등관리, 홍보실무 등)
- 전문 직무역량 : 33개 과정(경제·고용, 복지·보건, 도시·안전·교통, 토목·건축 등)
- IT 역량 : 51개 과정(소셜 미디어, 4차 산업혁명의 이해 등)

### □ 추진실적 : 상반기 총 72개 과정, 3,655명 교육 실시

- 성과향상을 위한 직렬별 체계적 직무교육 실시 (24개 과정, 1,483명)
  - 「바로적용 가능한 보고서 1일 특강」, 업무소진 회복을 위한 「마음치유 힐링」, 「민간위탁사업 실무」 등 신설·개편 운영
  - 안전서울을 위한 「정기안전점검」 및 「재난안전 실무」 신설·확대 등
- 4차 산업혁명에 대응하는 교육실시 (48개 과정, 2,172명)
  - 「4차 산업혁명 이해」, 「3D프린터와 사물인터넷 융합활용」, 「드론이해와 활용사례」 등

※ 예산집행 현황

(단위 : 천원, '18.6.30. 기준)

사업명	예산현액	집행액		집행률(%)		'18년말 집행예상액	
		원인행위	지출액	원인행위	지출액	예상액	집행률
직무교육 운영	781,740	383,428	378,495	49.05%	48.42%	777,966	99.52%

### □ 향후계획

- 안전, 도시재생, 복지 등 시정 주요사업 분야 직무교육 83개 과정 2,665명 예정
  - 「재난안전실무」 확대 (3회 120명 → 7회 900명), 「도시재생실무」 우수 사례 현장학습 확대
  - 「사회복지법인 및 시설관리 실무」 과정 확대 운영(25명 → 100명) 등

### 3

## 퇴직 공무원 제2인생 설계 지원

그간의 공직생활의 경험과 역량을 바탕으로 퇴직을 앞둔 공무원의 은퇴 생활 재설계를 위한 체계적인 교육 실시

### □ 사업개요

- 교육대상 : 시·자치구 퇴직예정자 (공로연수자(시), 퇴직전 5년 이내 자)
- 교육인원 : 450명 (행복한 미래설계 210명/4회, 인생이모작 준비 240명/6회)

### □ 추진실적 : 상반기 2개과정 5회, 210명 교육 실시

- 퇴직 전·후 변화에 대한 긍정적 대응과 사전적 준비 기회 마련
  - 직무 적성검사, 성격검사 등 개인의 적성과 보유역량 진단
  - 재무관리, 건강관리, 여가생활, 사회공헌, 일자리 등 퇴직 전 필요 교육 실시
- 다양한 체험을 통한 새로운 인생 2막 설계 기회 제공
  - 재취업(창업)·귀농귀촌·사회공헌 분야에 대한 전문강의 및 현장체험 실시
  - 교육생 선호도를 반영한 다양한 현장체험 (50플러스캠퍼스, 마실 등)
- 퇴직예정공무원의 공직생활에 대한 노고치하 및 자긍심 고취
  - 부부가 함께 하는 새희망 새출발, 제주도 문화탐방 2박3일 실시

※ 예산집행 현황

(단위 : 천원, '18.6.30. 기준)

사업명	예산현액	집행액		집행률(%)		'18년말 집행예상액	
		원인행위	지출액	원인행위	지출액	예상액	집행률
퇴직후 인생설계 교육	384,488	180,108	114,794	46.8%	29.9%	384,488%	100%

### □ 향후계획

- 체계적인 은퇴생활 설계능력 제고를 위한 2주 교육 : 130명
  - 3기('18.10.15. ~ 10.26.) 및 4기('18.11.5. ~ 11.16.)
- 퇴직 후 진로탐색을 위한 분야별 1주 교육 : 120명
  - 4기 : 재취업분야, 5기 : 귀농·귀촌분야, 6기 : 사회공헌 분야

## 4

# 외국도시공무원 연수 및 메트로폴리스 국제연수원 운영

교통, 스마트시티, 전자정부, 물관리, 도시관리 등 서울시 우수정책 연수를 통해 정책수출을 지원하고 국제교류 협력 증진에 기여

### □ 사업개요

- 연수대상 : 메트로폴리스 등 국제기구 및 해외진출 전략도시 외국공무원
- 연수방법 : 강의, 정책현장 견학, 도시별 정책 공유 및 토론
- 연수분야 : 전자정부, 교통, 물관리, 도시관리 등 서울시 우수정책 7개 분야

### □ 추진실적 : 8개 과정 106명 연수

- 우수정책 해외진출 전략도시 대상 협력연수 실시
  - － 아르헨티나 스마트시티과정(1월, 시립대), 타슈켄트 물관리과정(2월, 해외도시협력담당관), 자카르타 교통과정(5월, 교통정책과), 키예프시 스마트시티과정(5월, 정책수출사업단)
- 국제기구인 WeGO, 메트로폴리스 회원도시 대상 연수 운영
  - － 스마트시티과정(3월, WeGO), 교통과정(4월, 메트로폴리스), 도시관리과정(5월, 메트로폴리스)
- 메트로폴리스 이집트 카이로 분원 워크숍에 서울정책 전문가 파견
  - － 수변공간 주제 국제워크숍에 수변도시개발전문가 파견(2월, 카이로)

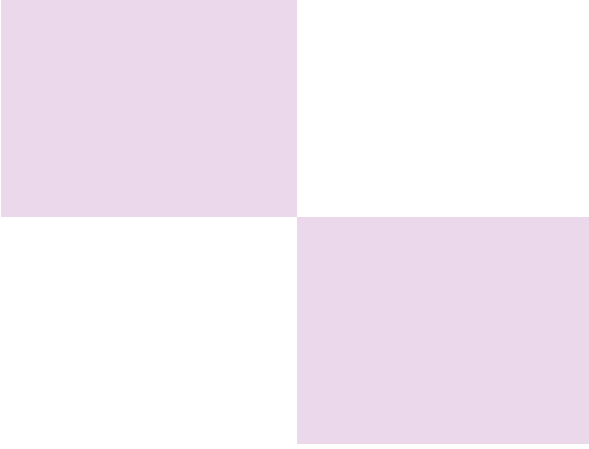
※ 예산집행 현황

(단위 : 천원, '18.6.30. 기준)

사업명	예산현액	집행액		집행률(%)		'18년말 집행예상액	
		원인행위	지출액	원인행위	지출액	예상액	집행률
외국도시공무원 초청연수	465,145	221,215	184,686	47.56%	39.71%	465,145	100%

### □ 향후계획

- 거버넌스, 전자정부, 교통, 기후변화, 도시관리 등 7개 과정 120명 연수 예정
- 국제연수성과 점검을 위한 『2018 국제연수정책포럼』 개최(11월)
  - － 연수참가자 현업적용 우수사례 발표 및 국제연수 전문가 패널 토론



# 학습자 중심의 교육환경 조성으로 교육성과 향상

---

① e-러닝 교육을 통한 상시학습 활성화

---

② 교육통합시스템 고도화 3단계 추진

---

③ 안전하고 편리한 교육환경 조성

---



# 1


## e-러닝 교육을 통한 상시학습 활성화

시간과 장소에 구애받지 않는 e-러닝 교육강화로 자기주도적 스마트러닝 기반 조성

### □ 사업개요

- 교육대상 : 시·자치구·소방직 공무원, 투자·출연기관 직원 등
- 운영과정 : 106개 과정(직무전문 81, IT 21, 개인학습 4)
- 수강방법 : 인재개발원 홈페이지 접속(hrd.seoul.go.kr), 자기주도 자율학습

### □ 추진실적 : 상반기 118,200명 교육 실시

- 직무역량 강화를 위한 e-러닝 콘텐츠 지속 확충
  - 콘텐츠 신규개발(6과정), 수정보완(15과정) 및 공동활용(7과정)
- e-러닝과 집합교육의 유기적 연계로 학습내실화 제고
  - 이론(e-러닝)과 협력·토론학습(집합교육)을 결합한 문제해결기반 플립러닝 운영
- 학습효과 향상을 위한 스마트러닝 운영기반 확대
  - 모바일 학습서비스 제공을 위한 인재원 앱 오픈
  - 우수 강의를 실시간으로 수강할 수 있는 방송시스템 “인재온” 운영

※ 예산집행 현황

(단위 : 천원, '18.6.30. 기준)

사업명	예산현액	집행액		집행률(%)		'18년말 집행예상액	
		원인행위	지출액	원인행위	지출액	예상액	집행률
e-러닝 운영	391,700	354,950	102,150	90.6%	26.1%	361,750	92.4%
e-러닝 콘텐츠 개발	381,000	362,870	252,997	95.2%	66.4%	362,870	95.2%

### □ 향후계획

- 2019년 e-러닝 콘텐츠 개발 수요 조사 및 개발계획 수립 : ~11월
- 수급기반 다변화를 통한 수요자 중심 콘텐츠 지속 확충, 보완 : ~12월

## 2 교육통합시스템(LMS) 고도화 3단계 추진

최신 ICT 기술 기반, 참여자 중심의 스마트 교육 환경 구축을 위한  
서울시 교육통합시스템(LMS) 고도화사업 3단계 추진

### □ 사업개요

- 사업기간: 2018. 4 ~ 10월(180일)
- 사업내용
  - 참여형 스마트러닝 운영을 위한 교육 단계별(전/중/후) 서비스 지원
  - 장기 집합교육 대상자의 소통 및 자료 공유 등을 위한 커뮤니티 구축
  - 집합강의 등 우수강의를 녹화하기 위한 전용 스튜디오 구축 등

### □ 추진실적

- 2016년 1단계 : 시스템 재구축 · 통합교육기반 마련(추진완료)
- 2017년 2단계 : 모바일 e-러닝 학습기반 강화(추진완료)
- 2018년 3단계 : 참여형 교육을 위한 스마트캠퍼스 구축(추진중)
  - 착수보고회 개최 및 실무추진단 구성('18.5), 사용자 요구사항 · 업무 분석 중

※ 예산집행 현황

(단위 : 천원, '18.6.30. 기준)

사업명	예산현액	집행액		집행률(%)		'18년말 집행예상액	
		원인행위	지출액	원인행위	지출액	예상액	집행률
교육통합시스템 고도화 3단계 구축사업	249,000	228,800	114,400	91.9%	45.9%	228,800	91.9%

### □ 향후계획

- 스마트캠퍼스 구축 프로그램 설계 및 개발 : '18. 7~10월
- 스마트캠퍼스 구축 프로그램 테스트 및 시범운영 : '18. 9~10월

### 3

## 안전하고 편리한 교육환경 조성

시설 노후화 진행에 따른 청사신축 타당성 조사 용역을 진행하고, 장애인 교육생의 편의시설 개선 등 안전하고 편리한 교육환경 조성

### □ 추진실적

- 인재원 신축 구상에 따른 청사 타당성 조사 용역 실시(167백만원)
  - 인재원청사 이용실태 분석, 청사 신축규모 산정, 리모델링 등
  - 청사신축 용역 계약 : '18.4.23, 착수보고회 완료 : '18.5.24.
- 창의관, 다솜관 보행로 가림벽 설치(10백만원)
  - 공채편집위원 이동경로 차단 가림벽 설치
- 배움관, 다솜관 옥상 방수 보수 공사(90백만원)
  - 다솜관 2층 옥상과 배움관 누수시설 방수 보수
- 당직실 개선 공사(30백만원)
  - 당직실, 숙직실 노후시설 교체 및 재배치


※ 예산집행 현황

(단위 : 천원, '18.6.30. 기준)

사업명	예산현액	집행액		집행률(%)		'18년말 집행예상액	
		원인행위	지출액	원인행위	지출액	예상액	집행률
인재원청사 보수·보강	1,124,000	487,147	207,860	43.3%	18.5%	1,124,000	100%

### □ 향후계획

- 인재원 청사 신축 타당성조사 용역 : '18. 7 ~ 12월
- 장애인 교육생 편의시설 개선(승강기, 무대경사로) : '18. 7 ~ 10월
- 영상정보처리기기 개선 공사 등 청사 보안 강화 : '18. 7 ~ 9월



**공정하고 투명한  
시험관리로  
우수인재 선발**

---

① 신뢰받는 4·5급 승진 역량평가 시행

---

② 우수 신규공무원 선발

---

③ 전문성을 갖춘 경력 공무원 선발

---

# 1 신뢰받는 4·5급 승진 역량평가 시행

관리자 역량의 공정하고 객관적인 평가를 위한 과제개발 및 평가시스템 운영으로 평가의 신뢰성 확보

## □ 사업개요

- 5급 승진대상자 역량평가(10회, 연450명) ※'17년 : 8회, 446명 평가실시
  - 평가역량 : 정책기획, 성과지향, 변화관리, 의사소통, 협의조정(5개)
- 4·5급 승진대상자 역량이해교육(5급 : 10회, 500명/ 4급 : 2회, 50명) ※'17년 : 10회 468명 수료
  - 교육내용 : 직급별 역량이 도출될 수 있는 과제실습 및 개별 피드백 제공

## □ 추진실적

- 5급 승진대상자 역량평가 실시: 4회, 239명
  - 평가과제 개발 ⇨ 평가 실시 ⇨ 평가결과 통보 ⇨ 평가대상자 피드백
- 4·5급 승진대상자 역량이해교육 운영: 5회, 276명
  - 4급 역량이해교육 모의과제 개발에 필요한 평가척도, 세부 평가요소 검토
  - 5급 역량평가 대비 사전교육 제공으로 평가 부담완화 및 역량개발 기회 제공

※ 예산집행 현황 (단위 : 천원, '18.6.30. 기준)

사업명	예산현액	집행액		집행률(%)		'18년말 집행예상액	
		원인행위	지출액	원인행위	지출액	예상액	집행률
5급 역량평가	793,140	544,787	441,248	68.7%	55.6%	763,014	96.2%
4·5급 역량이해교육	196,590	90,211	90,211	45.9%	45.9%	196,590	100%

## □ 향후계획

- 5급 승진대상자 역량평가 과제개발 및 평가 실시 : 5회, 225명
- 4급 평가역량별 행동지표·기법 확정, 교육용 모의과제 개발 및 시범운영
- 4·5급 승진대상자 역량이해교육 운영 : 5급 5회·250명 / 4급 2회·50명

## 2 우수 신규공무원 선발

신규공무원 채용시험을 공정하고 엄격하게 시행하여 미래 서울을 견인할  
열정과 역량을 갖춘 공직적합 우수 인재 선발

### □ 사업개요

- 채용규모 : 2,980명 / 7~9급 전직렬 ※ '17년 : 2,630명 선발
- 추진체계 : 인재개발원·자치구 협력 실시
  - 인재원 : 원서접수, 시험장 배치 및 물품, 문제출제, 채점, 면접
  - 자치구 : 시험장 확보, 시험 시행(감독관 배치, 시험장 설치 등)

### □ 추진실적

- (추가)공개경쟁 임용시험 : 298명 선발(완료)
- 제1회 공개경쟁임용시험 : 293명 선발(완료)
- 제2회 공개경쟁 임용시험 필기시험 시행
  - 일시·규모 : '18.6.23. / 140개 시험장 4,551시험실 ※ 선발예정 1,971명
  - 응시현황 : 67,959명(응시율 54.7%) ※ 원서접수 124,259명
- 경력경쟁 임용시험 시행 ※선발예정: 418명
  - 원서접수 : '18.8.2. ~ 8.6. (고졸자, 운전 등 18개 직류 19개 모집단위)

※ 예산집행 현황 (단위 : 천원, '18.6.30. 기준)

사업명	예산현액	집행액		집행률(%)		'18년말 집행예상액	
		원인행위	지출액	원인행위	지출액	예상액	부족액
공개(경력)경쟁임용시험	3,583,495	3,202,667	2,807,456	89.4%	78.3%	4,583,495	1,000,000

\*기관운영경비(예산담당관) 1,000백만원 포함

### □ 향후계획

- 2회 공개경쟁 임용시험 시행
  - 필기발표(8.22.), 인성검사(9.8.), 면접(10.15.~31.), 최종발표(11.14.)
- 경력경쟁 임용시험 시행
  - 필기발표(11.14.), 인성검사(11.24.), 면접(12.17.~21.), 최종발표(12.28.)

### 3

## 전문성을 갖춘 경력 공무원 선발

전문성이 요구되는 다양한 직무분야에 우수한 인력을 공정하게 선발하여  
행정수요에 부응

### □ 사업개요

- 채용인원 : 110여명 ※ '17년 : 110명 선발
- 채용분야 : 일반임기제, 전문경력관, 특정분야 전문가(변호사 등)
  - ▶ 일반임기제 : 77명(매월, 12회) ▶ 전문경력관 : 16명(수시, 6회)
  - ▶ 지방의무직 : 2명(수시, 2회) ▶ 중증장애인 : 5명(년 1회)
  - ▶ 변호사 등 특정분야 전문가 : 10명(수시, 1~2회)
- 채용시기 : 일반임기제(매월), 전문경력관 등(수시)
- 채용방법 : 서류전형 및 면접시험

### □ 추진실적

- 일반임기제 임용시험: 29개 분야 31명(완료 27, 진행중 4)
  - 완료 : 노동조사요원 등 25개 분야 27명(5급 8명, 6급 19명)
  - 진행중 : 언론홍보요원 등 4개 분야 4명(6급 4명)
- 기타 경력경쟁 임용시험: 11개 분야 11명(완료 7, 진행중 4)
  - 완료 : 7개 분야 7명(전문경력관 3명, 변호사 2명, 중증장애인 2명)
  - 진행중 : 4개 분야 4명(전문경력관 1명, 변호사 3명)

※ 예산집행 현황 (단위 : 천원, '18.6.30. 기준)

사업명	예산현액	집행액		집행률(%)		'18년말 집행예상액	
		원인행위	지출액	원인행위	지출액	예상액	집행률
일반임기제, 전문경력관 등 임용시험	228,000	85,146	85,146	37.3%	37.3%	228,000	100%

### □ 향후계획

- 일반임기제공무원 등 경력경쟁임용시험 매월 지속 추진
  - 채용 예정 : 68명(임기제 46, 전문경력관 12, 의무직 2, 특정분야 전문가 등 8)
- 면접시험위원 대상 사례중심 교육 강화로 면접 운영의 내실화

별첨

2017년 행정사무감사 처리결과

□ 총괄

- 수감결과 처리요구사항 등 ----- 총 18건
- 조치내역

구	분	계	완 료	추진중	검토중	미반영
계	계	18	17			
	시정·처리요구사항	17	17			
	건의사항	1	1			
	기타(자료제출 등)	-				



# 시정 · 처리 요구사항

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 공무원 신규채용 시험일을 타 시도와 동일하게 하는 방안을 조속히 실행하여 중복합격으로 인한 임용포기자 등이 발생하지 않도록 할 것</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>추진상황</b> : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> <b>추진내용</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ '17.10.11. : 「서울시 공무원 임용시험 응시자격 등 변경 계획」 수립               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주요내용 : '19년도부터 타 시·도와 필기시험일자 동일 (인사과-27498호(시장방침 192호))</li> </ul> </li> <li>○ '17.12.4. : '19년도 시험제도 변경 공지 및 언론보도자료 배포</li> </ul>
<p>○ 인재개발원 어린이집 이용 아동의 부모가 인재개발원 소속 직원이 아닌 지역 주민 자녀가 이용하는 경우가 많음. 원래의 설립 목적대로 운영될 수 있도록 노력 바람.</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>추진상황</b> : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> <b>추진내용</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인재개발원 직장어린이집은 인재개발원 등 주변 4개 기관 직원 자녀가 입소 최우선 순위이며, 보건복지부 지침에 따라 결원시 서울소재 지역아동에게 입소기회 제공</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> <b>향후계획</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인재개발원 등 해당 직원의 자녀가 최우선적으로 어린이집을 이용할 수 있도록 정·현원을 관리하는 한편,</li> <li>○ 입소절차의 공정성을 기하기 위해 영유아보육법 등 관련규정에 따라 입소자 결정 및 입소기준 준수 여부를 철저히 지도·감독 실시               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0순위 : 직원 자녀</li> <li>- 1순위 : 기초생활수급자, 한부모가정 등(영유아보육보육법 제28조)</li> <li>- 2순위 : 한부모, 조손, 입양아</li> <li>- 3순위 : 일반 영유아</li> </ul> </li> </ul>

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획																
<p>○ 공무원의 보직기간이 짧음으로 인해서 전문성과 업무 수행에 문제가 있음. 이를 해결토록 개선에 힘써 주길 바람.</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 : 행정국 협의하여 추진</p> <p>○ '12년 민선5기 이후 순환전보제도 개선(전보제한기간 1→2년, 정기인사 연1회로 축소) 등으로 한부서 장기근무 추세 유지</p> <p>- 연도별 한부서 평균재직기간(행정, 기술, 관리운영직)</p> <table border="1" data-bbox="619 600 1439 719"> <thead> <tr> <th>연도</th> <th>11년</th> <th>12년</th> <th>13년</th> <th>14년</th> <th>15년</th> <th>16년</th> <th>17년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>평균 재직기간</td> <td>2년4개월</td> <td>2년8개월</td> <td>2년8개월</td> <td>2년10개월</td> <td>2년10개월</td> <td>2년10개월</td> <td>2년10개월</td> </tr> </tbody> </table> <p>○ 특히, 전문성이 요구되어 장기근무가 필요한 직위에 대해서는 전문직위·전문관 제도 운영으로 공무원 전문성 확보</p> <p>※ '17.12.31. 기준 전문직위 738개, 전문관 435명</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>〈 직위지정기준 〉</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 장기간의 직무경험 또는 특수한 전문성이 요구, 장기근무 필요직위</li> <li>- 전문적인 지식이 필요하고 업무 이력에 대한 관리가 중요한 직위</li> <li>- 업무 중요도가 높지만 기피되고 있는 업무로 전문성이 필요한 직위</li> </ul> </div> <p>○ 장기근무 기초를 유지하되, 전문성이 요구되는 직위 이외의 일반업무는 순환전보를 도입한 투트랙 전보제도 운영중</p> <p>○ 격무·기피 업무 위주의 직위 중심으로 전문관 제도 운영 내실화</p>	연도	11년	12년	13년	14년	15년	16년	17년	평균 재직기간	2년4개월	2년8개월	2년8개월	2년10개월	2년10개월	2년10개월	2년10개월
연도	11년	12년	13년	14년	15년	16년	17년										
평균 재직기간	2년4개월	2년8개월	2년8개월	2년10개월	2년10개월	2년10개월	2년10개월										

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획														
<p>○ 5급 승진자 역량평가 평정위원이 최근 4년간 5명 영입에 그쳐, 134명의 평정위원이 5-6회씩 평정에 참여하고 있음. 신규 평정위원을 보강하고, 5급 승진자 역량평가 평정위원의 수당은 명확한 규정에 의하여 지급되지 않고 임의 기준에 의해 하루 평균 90만원씩 지급되고 있음. 타당한 지급 규정을 마련할 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 역량평가 신규평정위원 비율 저조 사유 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 역량평가는 평가대상자가 보유한 역량을 고도의 심리적 기법에 의해 측정하는 평가방식으로, 역량평가 경험이 없는 자가 평가시 평가결과에 대한 신뢰성 문제가 발생할 수 있음.</li> <li>- 심리학, 행정학, 경영학 등 제한된 분야의 전문가 중 역량평가 경험이 풍부하고 검증된 자를 우선 섭외함에 따라 매 회차별로 중복하여 참여하는 경우가 많음.</li> </ul> </li> <li>○ 역량평가를 실시하고 있는 타 국가기관 및 지자체 등과 마찬가지로, 서울시도 방침으로 지급기준을 수립하여 평정위원 수당을 지급하고 있으며, 타 실시기관과 유사한 수준으로 수당 지급단가를 설정하여 임의 지급을 방지하고 있음.</li> <li>○ 우수 평정위원의 신규 발굴 및 Pool의 저변 확대를 위해 지속적으로 노력하겠음.</li> </ul> <p>※ 실시기관별 평정위원 수당 지급현황</p> <table border="1" data-bbox="571 1279 1452 1458"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>서울시</th> <th>인사혁신처</th> <th>경기도</th> <th>부산광역시</th> <th>외교부</th> <th>관세청</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1일 지급액</td> <td>80~90만원</td> <td>88만원</td> <td>70만원</td> <td>100만원</td> <td>80만원</td> <td>150만원</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	서울시	인사혁신처	경기도	부산광역시	외교부	관세청	1일 지급액	80~90만원	88만원	70만원	100만원	80만원	150만원
구 분	서울시	인사혁신처	경기도	부산광역시	외교부	관세청									
1일 지급액	80~90만원	88만원	70만원	100만원	80만원	150만원									

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 인재개발원은 공무원을 선발하고, 교육하여 우수 공무원을 양성하는 기관으로 서울시 조직에 맞는 공복으로서의 사명감이 투철한 인재를 선발해야 할 필요가 있음. 따라서 단순히 시험성적 우수자가 선발되는 시스템이 아니라, 진정한 시민봉사자로서의 공무원을 선발할 수 있도록 채용시스템을 개편할 필요가 있음.</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 봉사·헌신·윤리·준법의식 등의 올바른 공직관과 서울시정예의 열정을 지닌 인재를 선발하고자 다양한 제도개선 추진중임. <ul style="list-style-type: none"> <li>- '13년 : 인·적성검사 도입</li> <li>- '16년 : 면접제도 강화</li> </ul> </li> </ul> <div style="border: 1px dotted black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶면접기법 다양화 : (7급) 집단토론 / (9급) 5분 스피치 도입</li> <li>▶면접시간 확대 <ul style="list-style-type: none"> <li>· (7급) 기존 45분 → 개선 105분 (+60분)</li> <li>· (9급) 기존 15분 → 개선 40분 (+25분)</li> </ul> </li> </ul> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인성검사 결과의 면접시험시 활용도의 지속적 제고 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 검사결과와 연계한 면접질문지 제공 및 검사결과 해석 교육 실시</li> </ul> </li> <li>○ 면접위원 사전교육 강화를 통한 면접시험 내실화 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사전교육 미이수시 면접위원 위촉 배제</li> <li>- 가상 면접상황 실습 등 활용도 높은 교육 실시 등</li> </ul> </li> </ul>
<p>○ 공무원 선발제도 개선과 관련하여 서울시 거주자에 대한 역차별 해소를 위해 거주지 제한, 타·시도와 시험일자 통일 등 방안을 마련할 필요가 있음.</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ '17.10.11. : 「서울시 공무원 임용시험 응시자격 등 변경 계획」 수립 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주요내용 : '19년도부터 타 시·도와 필기시험일자 통일 (인사과-27498호(시장방침 192호))</li> </ul> </li> <li>○ '17.12.4. : '19년도 시험제도 변경 공지 및 보도자료 배포</li> </ul>

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 25개 자치구에 채용시험 실시 비용을 부담하도록 하는 방안을 검토바람.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>추진상황 : 검토완료(행정국과 협의)</b></li> <li><input type="checkbox"/> <b>추진내용</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지방공무원법상 신규 임용시험 6·7급은 시·도인사위원회에서, 8·9급은 해당 지방자치단체 인사위원회 실시하도록 되어 있음.</li> <li>○ 8·9급은 필요시 시·도 인사위원회 위탁 가능하며, 비용 부담은 협의하여 결정하도록 되어 있음.</li> <li>○ 비용 징수를 위해서는 자치구별 채용위탁 수요를 특정해야 하나 기술직 등 시·구 통합인사 대상 직렬의 경우 자치구별 인원을 특정하는 데 현실적인 어려움이 있고,</li> <li>○ 현재, 자치구 재정여건을 감안하여 비용을 자치구에 부담시키는 것은 신중을 기할 필요가 있음.</li> </ul> </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 업무보고와 관련 목표치에 근거한 추진실적으로 자료를 작성하고, 일정한 보고 양식을 갖추고, 자료 제출에 있어서 체계적인 틀을 만들 것</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>추진상황 : 추진완료</b></li> <li><input type="checkbox"/> <b>추진내용</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의회 업무보고 시 사업별 목표, 예산현황, 추진실적을 보고하여 왔음.</li> <li>○ 향후에도 사업 목표, 예산현황, 분기별 사업 및 예산 추진 실적과 진도율 등을 상세히 보고하도록 하겠음.</li> </ul> </li> </ul>

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인재개발원 종합운동장을 많은 단체에 개방을 하는데, 운동장에 노출된 분전함 등 전기설비가 있음. 사용 시 화재와 같은 안전 문제가 발생하지 않도록 지속적 점검을 철저히 할 것</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>추진상황 : 추진완료</b></li> <li><input type="checkbox"/> <b>추진내용</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 운동장을 사용하는 단체가 행사에 필요한 음향시설을 사용할 수 있도록 조치하고 있음.</li> <li>○ 안전문제가 발생하지 않도록 지속적 안전점검 실시하고 안전상 위험이 있는 분전함은 개별 불허하고 안전에 문제가 없도록 조치하였음.</li> </ul> </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 임기제 공무원의 채용조건과 처우 개선 방안을 마련할 것</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>추진상황 : 이첩처리 완료(행정국과 추진)</b></li> <li><input type="checkbox"/> <b>추진내용</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 임기제공무원은 지방공무원법 제25조의5에 따라 전문지식·기술이 요구되거나 임용관리에 특수성이 요구되는 업무를 담당토록 하기 위하여 일정기간을 정하여 근무하는 공무원임.</li> <li>○ 채용조건은 법령의 규정에 따라 전 지방자치단체가 동일한 조건이며 「지방공무원법」, 「지방공무원 임용령」 등에 규정되어 있으므로 채용조건을 개선할 경우에는 법령의 제·개정 등 관련 정부 부처와 협의가 필요함.</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> <b>향후계획</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인재개발원에서는 임기제공무원 채용시험을 서울시 인사정책에 따라 진행하는 부서이므로 채용조건과 처우개선을 주관하는 행정국(인사과)의 인사정책 결정에 따라 채용 조건을 반영하여 시험운영을 하도록 하겠음.</li> </ul> </li> </ul>

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 인재개발원은 공공HRD 기관으로서 개인, 조직, 성과에 대한 체계적인 분석과 발전 계획을 수립하는 것이 필요함. 따라서 외부 전문가와 함께 4차 산업혁명 시대에 필요한 인재상을 도출하고, 인재원의 5년, 10년 후 변화방향을 설정하는 등 중장기 교육발전계획을 수립할 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인재개발원 중장기 발전계획 연구 용역 완료(서울연구원)</li> <li>○ 인재개발원 중장기 발전계획 용역 결과에 따라 향후 5년, 10년 후 인재개발원 중장기 발전계획을 마련을 위해</li> <li>○ 중기 인재개발 계획 및 2018년 실행계획 수립(17.12.26, 부사장 방침)</li> </ul>
<p>○ 의회이해과정의 경우, 시와 의회가 서로 소통하고 이해하여 협업과 견제 기능을 효과적으로 할 수 있도록 교육과정을 개선할 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의회에 대한 이해도를 높여 의회와 집행부간의 원활한 소통과 협력을 도모하기 위해 '18년 「의회협력실무」 과정에 '지방의회의 기능과 역할 및 활동'에 대한 교육내용 추가 편성</li> <li>○ 또한, 지방의회의 기능과 역할에 대한 경험이 풍부한 강사초빙 예정</li> </ul>
<p>○ 민간위탁 실무사업 교육관련 만족도가 계속 저조한 상황이며 또한 민간위탁실무관련 교육기간이 하루만 진행된다는 점은 공무원들이 실무적으로 이해하기엔 기간이 짧아 보임. 회계담당자나 담당공무원에게 민간위탁관련 교육이 실무적으로 도움 될 수는 맞춤형 교육으로 개선하고, 교육기간을 2~3일로 늘려 실무적으로 도움이 될 수 있게 조치할 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 민간위탁사업 담당공무원 및 수탁기관 담당자를 대상으로 운영하되, 가수별 교육대상을 분리하여 맞춤형 교육 실시하고</li> <li>○ 교육의 효율성을 극대화 하여 교육운영에 충실을 기하겠으며, 장기적으로 강의장 여건 등을 고려하여 교육기간을 늘여가는 방안을 검토하겠음. <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1기 : 담당 공무원</li> <li>- 2기 ~ 3기 : 수탁기관(복지시설) 업무담당</li> <li>- 4기 : 수탁기관(복지시설 외) 업무담당</li> </ul> </li> <li>○ 민간위탁사업 운영 담당공무원 및 수탁기관 담당자들의 업무처리 역량 향상을 위해 교육인원 및 횟수를 확대 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교육횟수/인원 : '17년 3기/140명 → '18년 4기/400명</li> <li>- 교육내용 : 보조금 관리시스템 이해, 서울시 민간위탁 회계처리 방법, 주요 감사 지적사례 등 현장사례 중심의 교육 강화</li> </ul> </li> </ul>

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 또한, 수탁기관 담당자들이 필요시 언제 어디서나 학습할 수 있도록 e-러닝 콘텐츠 개발·운영 계획 수립하겠음.</li> <li>- '18년도 e-러닝 콘텐츠 개발 완료 → '19년부터 운영 예정</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 최근 서울시 공무원 시험지에 대한 민원과 가독성이 떨어지는 시험 문제지에 불만이 많은 상황임. 수험생들이 시험문제 줄간격 등으로 불편을 호소하는 일이 없도록 시험 장수를 늘리는 등 다양한 방법을 고안 조치할 것</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>추진상황 : 추진완료</b></li> <li><input type="checkbox"/> <b>추진내용</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ '17년 9월 경력경쟁임용 시험부터 지문이 긴 행정법, 사회 과목은 당초(2면)보다 늘려 3면으로 문제지 인쇄 <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 줄간격은 종전 97%~116% → 165%로 개선</li> </ul> </li> <li>○ 증가한 인쇄량을 소화하기 위해 '18년 시험시 정합기 추가 도입 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 최대 20단 편철 가능한 정합기 2대(임대1 포함) 보유</li> <li>※ 종전에는 최대 10단 편철 가능</li> <li>- '18년 정기공채시 시험지 3면이상 과목 30과목으로 증가하면서 전체 인쇄부수 당초 예상보다 80만부 증가(150만장→230만장)</li> </ul> </li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> <b>향후계획</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 앞으로도 법 과목 등 지문이 긴 과목은 문제지를 3면 이상으로 편집·인쇄</li> </ul> </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 빈번한 원장 인사이동으로 인하여, 직원들의 업무추진 혼선이 필연적으로 예측되고 있음. 이에 대한 조직 관리 대책을 강구할 것</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>추진상황 : 추진완료</b></li> <li><input type="checkbox"/> <b>추진내용</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인재개발원장은 서울시 인사방침에 의하여 인사이동이 이뤄지고 있음.</li> <li>○ 향후 장기 근무할 수 있도록 인사부서와 협의를 추진하겠음.</li> </ul> </li> </ul>



시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 시의 조직문화혁신대책과 관련하여, 인재개발원은 교육생들에 대한 기존의 관리와 평가시스템을 획기적으로 개선토록 방안을 강구할 것</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>추진상황 : 추진완료</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>추진내용</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 만족도 평가, 학업성취도 평가, 현업적용도 평가 등 다양한 방법으로 평가를 실시중</li> <li>· 「교육만족도 평가」는 전 과정을 대상으로 교육전반에 대한 만족도 및 의견수렴 실시</li> <li>· 「학업성취도 평가」는 10개 내외 과정을 선별하여 교육을 통해 지식과 기술을 얼마나 잘 습득했는지를 측정</li> <li>· 「현업적용도 평가」는 10개 내외 과정을 대상으로 학습한 내용을 현업에 효과적으로 적용하고 있는지를 측정</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> <b>추진결과</b></p> <p>① 교육만족도 평가 개선완료</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육생 응답 편의성을 위해 모바일 응답 시스템 도입</li> <li>○ 학습자 관점에서 쉽게 이해하고 응답이 편하도록 설문 재설계</li> <li>○ 홈페이지를 통한 평가 결과 공개로 교육과정 선택시 기본자료로 활용</li> </ul> <p>② 학습성취도 평가 개선완료</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과정별 특성 및 내용을 고려하여 기존의 토폰 평가에서 필기고사, 보고서 작성, 발표 등 다양한 평가방법을 탄력적으로 운영</li> </ul> <p>③ 현업적용도 평가 개선완료</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기존의 업무성과 중심의 평가에서 마인드.태도 변화 영역을 추가하여 신뢰와 소통의 조직문화 조성을 위한 교육방안 마련</li> </ul>

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 다른 지방자치단체 공무원에게 서울시의 우수한 도시행정, 도시개발, 사회복지, 교통 정책 등의 업무 노하우를 전수하는 프로그램 개설을 검토 할 것. 외국에 대한 강좌는 있는데 정작 내국의 타자치단체에 대한 프로그램이 없는 것은 개선이 필요함. 인구천만의 수도 서울의 우수한 행정을 전파할 것</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>추진상황 : 추진완료</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>추진내용</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리시 우수정책 공유 및 전파, 시·도간 소통 및 협력 네트워크를 구축하기 위한 연수과정을 확대(17년 1개→18년 2개 과정) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 과정 : 2개 과정(「사람중심 도시재생」, 「서울로 문화관광」)</li> <li>- 대상 : 타 시·도 공무원 100명(과정별 2회, 기당 25명)</li> <li>- 기간 : 2박 3일</li> <li>- 주요내용 : 우리시 도시재생, 문화관광등 우수정책 소개 및 정책 현장 탐방</li> </ul> </li> </ul> <p><input type="checkbox"/> <b>향후계획</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 향후에도 우리시 우수정책에 대한 연수 프로그램을 지속 확대 운영하여 서울의 우수 행정 전파 및 타 시·도 공무원과의 소통 및 협력을 위해 더욱 노력하겠음.</li> </ul>

# 건의사항

건의사항	조치결과
<p>○ 인재개발원 페이스북 운영 활성화가 필요함.</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인재개발원은 페이스북을 통해 교육과정 및 교육생 활동상을 담은 동영상 제작, 커뮤니티 방 등을 개설 운영 중에 있음.               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 인재개발원 기관소개, 웹진 다반사(월간), 주요교육 운영 결과 및 행사 안내 등</li> </ul> </li> <li>○ 재직자교육에 대한 내용은 정기적으로 우리시 내부포털 등 행정망을 통해 지속적으로 정확한 정보를 홍보 실시</li> <li>○ 채용과 관련된 내용은 서울시 인터넷접수센터 등을 통해 모든 정보를 적기에 제공하고 있음.</li> </ul>