

개인별 업무숙지 및 이행여부 점검양식(체크리스트)

점검기간	'19. 6.26.(수) ~ 7.4.(목)	점검부서	계도처
점검자	한지훈	점검대상	총 10 명

〈점검결과〉

점검항목	점검결과	비고
▫ 평시 개인별 업무분장표 작성여부	· 개인별 업무분장 부여 및 시행('19.2.18.) · 인사이동으로 업무 조정 및 업무분장 재작성, 시행('19.7.1.)	
▫ 평시 개인별 업무분장표 비치여부	· 개인별 업무 각 자리에 비치	
▫ 개인별 업무숙지 여부	· 개인별 업무 숙지상태 양호	
▫ 업무분장 이행여부	· 업무분장 이행상태 양호	
▫ 기타사항	·	

2019. 07.04

(점검자)

한 지 훈(한지훈)

(확인자)

공 창 모(인) (공창모)