

초과근무 명령서

제 호

2014.06.19

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 자활지원과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정사무관	나병우	2014년 6월 19일 07:50부터21:50까지	여름철 거리노숙인 보호 및 지원대책 추진	사전
지방행정사무관	홍춘식	2014년 6월 19일 07:10부터21:10까지	종합사회복지관내 복지관내 노숙인시설 운영 현황 검토	사전
지방행정주사	전주영	2014년 6월 19일 09:00부터23:00까지	시민복지기준 사업설명서 작성 등 현안업무 처리	사전
지방행정주사보	박성은	2014년 6월 19일 07:53부터21:53까지	공공근로 선발 관련 자료정리 등	사전
지방행정주사	권상준	2014년 6월 19일 07:13부터21:13까지	여름철 쪽방촌 특별보호대책 및 노숙인 의료 지원 업무 등	사전
지방행정주사	기재일	2014년 6월 19일 07:05부터21:05까지	노숙인 저축왕 관련 자료 정비	사전
지방행정주사	문홍식	2014년 6월 19일 06:26부터20:26까지	시립양평쉼터 현장 방문및 보조금 지원자료 검토	사전
지방행정주사보	서은영	2014년 6월 19일 07:30부터21:00까지	2013년도 결산자료 추가 작성 등	사전
지방행정주사	김종숙	2014년 6월 19일 09:00부터23:00까지	장려금 12년 정산 고지서 반납 내역 정리 등	사전
지방행정주사보	김대건	2014년 6월 19일 09:00부터23:00까지	기금 변경계획 관련 검토 등	사전
지방사회복지서기 보	정주애	2014년 6월 19일 09:00부터23:00까지	서울광역자활센터 민간위탁 지도점검 제반사 항 검토	사전
지방행정사무관	유정태	2014년 6월 19일 09:00부터22:00까지	동자동 복합문화공간 보도자료 검토	사전