



# (재) 서울디자인재단



수신자   인재경영팀

(경유)

제 목    자기계발휴가 결과보고

1. 『2019년 자기계발휴가 운영계획(안),대표이사방침 제(329)호, 2019.02.14.』관련입니다.
2. 위호와 관련하여 자기계발휴가를 시행하고 아래와 같이 자기계발휴가 결과보고를 제출하오니 개인 교육 이수시간에 반영하여 주시기 바랍니다.

- 아            래 -

가. 휴 가 자 : 김나연

나. 시행기간 : 2019.06.04. ~ 2019.06.05. (2일)

다. 선택도서 : 철학은 어떻게 삶의 무기가 되는가

라. 요청사항 : 공통교육 이수시간 2시간 인정 요청

- 붙임: 1. 2019년 자기계발휴가 운영계획(안) 1부.  
2. 자기계발휴가 결과보고 1부. 끝.

## 서울도시건축비엔날레사무국

국장   **06/07**  
      김나연

대표이사   **전결06/10**  
              최경란

협조자    선임   **06/10**  
          유미선

시행 서울도시건축비엔날레사무국-818 (2019.06.10.)    접수  
 우 03098            서울시 종로구 을곡로 283(종로6가 70-6) 서울디자인지원센터 7-9층    /  
 전화번호            팩스번호                                    / bynayeonkim@seouldesign.or.kr    / 공개