

2018_서울패션위크 글로벌 마케팅 지원사업 추진을 위한 공무국외출장계획

2018 . 09 . 19 .

문서번호	패션사업팀-175	선임	패션사업 팀장	사업본부 장	대표이사		
결재일자	2018.09.20.	09/20	09/20	09/20	전결09/20		
공개여부	공개	박세라	김수정	최구환	최경란		
방침번호	대표이사방침 제(890)호	협 조		책임	선임	경영지원 팀장	
				09/20	09/20	09/20	
				정은석	강지혜	강경남	

추진근거	- 2018년 서울패션위크 종합계획(안)		
대 내 외 협력현황	부서(단체)명	협약내용	협약결과
	Showroom Romeo	서울패션위크 글로벌 홍보	서울패션위크와 파리패션위크 해외교류 패션쇼 방안모색
사 업 비	'18년 금오백삼십사만팔천팔백팔십원정 (₩ 5,348,880)		

※ 문서내용을 위와 같이 간단히 요약하세요.

서울디자인재단 (패션사업팀)

사전 검토항목

※ 해당사항이 없을 경우 '무' 표시하시기 바랍니다.

검 토 항 목	검토여부 '✓' 표시	
시 민 참 여 고 려 사 항	시 민 :	유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	이 해 당 사 자 :	유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	전 문 가 :	유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	옴 브 즈 만 :	유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
법 령 및 기타 고 려 사 항	법 령 규 정 :	교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	기 타 :	고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/>
		취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/>
	갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 무 <input checked="" type="checkbox"/>	
타 자 원 의 활 용	중 앙 부 처 :	유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	민 간 단 체 :	유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	기 업 :	유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
관 계 기 관 및 단 체 협 의	관 계 기 관 :	유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	관 련 단 체 :	유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>

2018_서울패션위크 글로벌 마케팅 지원사업

추진을 위한 공무국외출장계획

해외 프레스·바이어 에이전시와의 협의를 통해 서울패션위크의 글로벌 홍보를 강화하고, 향후 파리 패션위크와의 교류패션쇼를 추진 방안을 모색하고자 함

1. 출장계획 요약

출장목적	<ul style="list-style-type: none"> - 서울패션위크 글로벌 홍보 강화를 위한 해외 프레스·바이어 에이전시 미팅 - 유명 유통 채널 및 미디어와의 해외교류패션사업 협업 논의 - 파리패션위크 참관을 통해 해외패션위크 벤치마킹 및 추후 협업방안 모색 					
출장동기 및 배경	<ul style="list-style-type: none"> - 글로벌 프레스·바이어 에이전시 업무 미팅 - 글로벌 홍보 매체와 서울패션위크의 협업 관련 논의 - 글로벌 패션쇼 교류를 위한 업무 협약 논의 - 세계 3대 패션위크(파리패션위크) 참관을 통해 패션위크 콘텐츠 벤치마킹 - 글로벌 미디어, 바이어 대상 서울패션위크 홍보 					
출장기간	2018. 9. 24(월) ~ 28(금), 3박 5일					
여행국	프랑스(파리)					
출장경비 부담기관	(재)서울디자인재단					
여행자	출장자(계 2명) 및 경비(총액 : 5,348,880원)					
	성명		성별	연령	소속 및 직위(직급)	출장경비(원)
	한글	영문				
	박세라	Sera Park	여	27	패션사업팀 선임(6급)	2,674,440
	이소연	Lee So Yeon	여	28	패션산업팀 선임(6급)	2,674,440
기타						

2. 출장세부계획

1. 출장목적

1) 출장하고자 하는 구체적 동기 및 필요성

- 차 시즌 서울패션위크 운영을 위한 해외 프레스·바이어 에이전시 업무 미팅
 - 관련 기관 : Showroom Romeo
- 서울패션위크 글로벌 홍보 강화를 위한 유명 홍보채널과 프로모션 협의
- 세계 3대 패션위크(파리패션위크) 참관을 통해 패션위크 콘텐츠 벤치마킹

2) 출장하여 수행하는 세부내용

가. 글로벌 바이어프레스 에이전시 업무 미팅 및 협업방안 논의

- 관련 기관 : Showroom Romeo
- 2019FW 서울패션위크 초청 바이어·프레스 리스트 및 활용 전략 논의
- 서울패션위크&런던패션위크 해외교류패션쇼에 이어 파리패션위크와의 교류패션쇼 진행 방안 모색
- 향후 서울패션위크 글로벌 홍보 강화 전략 논의

나. 글로벌 미디어와의 해외교류사업 협업 논의

- 2019FW 서울패션위크 글로벌 홍보를 위한 해외 미디어 광고 등 프로모션 협의
- 파리패션위크 프레스 미팅을 통한 서울패션위크 홍보 콘텐츠 제안

다. 파리패션위크 참관을 통한 서울패션위크 벤치마킹

- 세계 3대 패션위크(파리, 밀라노, 뉴욕) 중 하나인 파리패션위크의 선진화된 패션위크 운영방식 현장참관 및 관련정보 수집
- 초청장 배포 방식, 홍보방법, 쇼장구성, 시팅맵 및 백스테이지 운영 등 서울패션위크를 글로벌 패션위크로 성장시키기 위한 벤치마킹
- 다양한 공간활용 방안 및 무대연출 기법 등 참관

※ 파리패션위크 참관시 서울디자인클라우드 궁나들이 한복 패션쇼 수상자들과 동행

3) 출장함으로써 얻어지는 효과

가. 서울패션위크 글로벌 비즈니스 네트워킹 활성화

- 파리의 유명 편집샵을 통해 서울패션위크의 장기적은 바이어 및 프레스 초청사업의 방향을 논의함으로써, 서울패션위크의 글로벌 진출을 위한 유통 판로 확보에 기여
- 서울패션위크와 파리패션위크의 해외교류 패션쇼사업의 초기 발판 마련

나. 서울패션위크 글로벌 홍보 방안 구체화

- 글로벌 미디어의 실무자 미팅을 통한 서울패션위크의 실질적 홍보방안 기획
- 파리패션위크 관련 미디어 및 현지 홍보매체와의 서울패션위크 네트워크 구축을 통해 향후 연계방안 적극 모색 가능

다. 해외3대 패션위크 벤치마킹을 통한 서울패션위크 콘텐츠 고도화

- 파리패션쇼 참관을 통한 해외선진 패션위크 운영방식 벤치마킹
- 해외 패션쇼의 현장스케치 자료 확보, 향후 서울패션위크 콘텐츠 자료로 활용

2. 출장일정

일시		업무수행내용	비고
9. 24(월)	09:00~14:00	인천 출발 - 파리 도착	파리패션위크 1일차
	14:00~16:00	입국수속, 이동 및 호텔 체크인	
	16:00~ 18:00	쇼룸로미오 실무자 미팅(해외바이어 관련)	
9. 25(화)	09:00~12:00	파리패션위크 오전 쇼 참관	파리패션위크 2일차
	12:00~13:00	점심 식사	
	13:00~15:00	파리패션위크 오후 쇼 참관	
	15:00~18:00	파리패션위크 현장 시민행사 벤치마킹	
9. 26(수)	09:00~12:00	쇼룸로미오 실무자미팅(차기 해외교류 패션쇼 관련)	파리패션위크 3일차
	12:00~13:00	점심 식사	
	13:00~18:00	파리패션위크 오후 쇼 참관	
	15:00~18:00	해외 미디어 컨택 및 글로벌 홍보 미팅	
9. 27(목)	09:00~12:00	파리패션위크 프레스관리 및 현장 운영시스템 벤치마킹	파리패션위크 4일차
	12:00~13:00	점심 식사	
	13:00~16:00	파리패션위크 프레스관리 및 현장 운영시스템 벤치마킹	
	16:00~21:00	공항 이동 및 출국수속	
	21:00~	파리출발 - 인천도착(+1일)	
9. 28(금)	~15:00	파리출발 - 인천도착(+1일)	
	15:00~18:00	입국수속 및 공항이동	

3. 소요 예산(출장경비)

1. 총 소요예산 (여비)

- 산출기초 : 총액 오백삼십사만팔천팔백팔십원정 (₩ 5,348,880)

※ 트레이드쇼 잔여예산 부족으로, DDM스퀘어(동대문패션상권활성화지원) 여비 예산 추가 사용함

성명	계	항공료	체재비(* 재단내규)				기타
			소계	일비	숙박비	식비	
박세라	2,674,440원	1,583,400원	\$930 1,041,035원	\$26x5일= \$130	\$155x6일= \$465	\$67x8일= \$335	50,000원
이소연	2,674,440원	1,583,400원	\$930 1,041,035원	\$26x5일= \$130	\$155x6일= \$465	\$67x8일= \$335	50,000원

- 항공권 비교견적 첨부, 대행사 통하지 않고 직접 결재로 변경하여 약 78만원(2인) 절약

- 환율은 1\$ = 1,119.50적용 (2018.9.16 KEB 하나은행 고시회차 361회 '현찰살 때' 적용)
- 원단위 절사
- 재단 여비규정에 근거, 이코노미 클래스 및 '가등급(파리)'를 적용
- 항공료의 경우, 발권시점에 따라 소액의 변동 가능성 있음. 지출 결의시 반영 예정
- 여행자보험료의 경우, 방침후 지출 시 변동 가능성 있음.

2. 경비지급 방법

항목	지급방법
항공료 및 여행자보험	항공료 결재 전용 법인카드로 항공사(항공료), 여행자보험료 직접 결재 (3,192,600 원)
체재비	개인별 통장으로 사전입금(2,156,280 원)

3. 예산항목

- 박세라 선임: 패션기반산업지원및지원시설운영, 트레이드쇼개최, 트레이드쇼기획및운영, 여비
- 이소연 선임: 패션기반산업지원및지원시설운영, 동대문패션상권활성화지원, 국내외마케팅활성화사업, 여비

붙임: 1. 2018년 서울패션위크 종합계획(안) 1부.

2. 항공권 산출기초조사서_파리 1부. 끝.