

문서번호	청계천관리처-4833
보존기간	영구
결재일자	2018.07.26.
공개여부	공개

★차장	팀장	청계천관리처장	문화체육본부장	
협 조				

특정제품 선정 심사위원회 개최 계획
(태양광 발전시설 노후 철골구조물 재 도장공사 『도장자재』)

2018. 7

특정제품 선정 심사위원회 개최 계획

(태양광 발전시설 노후 철골구조물 재 도장공사 『도장자재』)

2018년 시행예정인 “태양광 발전시설 노후 철골구조물 재 도장공사”의 자재 선정에 대하여 투명성 및 공개성을 제고하기 위한 특정제품 선정 심사위원회를 개최하여 우수한 품질의 제품을 선정 시공하자함.

□ 관련문서

- ‘특정제품 및 수입물품 선정심사 위원회 세부운영 통보 행정1부시장 방침 제559호 (2009.11.12.)
- ‘특정제품선정심사위원회 운영요령(예시)안내’ 총무처-5010호(2018.2.9.)
- 태양광 발전설비 노후 철골구조물 도장공사 추진계획」 청계천관리처-1365호 (2018.3.6.)

□ 특정제품(공법) 심사대상

- 토목공사 (전문공사 포함)
 - 특정제품의 품명(제품의 특정이름)당 가격이 5천만원 초과하는 경우
 - 특정공법의 설계금액(제경비 제외)이 1억원을 초과하는 전문공사의 경우

□ 태양광 발전시설 현황

- 설치위치 : 청계천 유지용수관리소 부지(혼화지, 응집지, 침전지 상부)
- 설치규모 : 태양광 모듈 4,500 m^2 , 강재 구조물 1식
- 발전용량 : 300kw(1일 평균 4시간 1,200kwh 발전)
- 사업기간 : ‘06.10.17 ~ ‘07.2.24 / 사 업 비 : 2,880백만원
- 시행부서 : 서울시 건설안전본부(설비부)



태양광 발전시설 전경사진



태양광 발전시설 위치도

□ 추진계획

- 과업명 : 태양광 발전시설 노후 철골구조물 재 도장공사
- 과업기간 : 1차) 18년 5월 ~ 11월, 2차) 19년 3월 ~ 6월
- 과업내용 및 소요예산 : 총 700백만원 (18년 400백만원, 19년 300백만원)

구분	세부 규격(공종)	수량	소요예산	비고
1. 강재 도장 공사	· 도장 제거(강재 표면처리)	8903 m^2	195백만원	
	· 강재 도장	8903 m^2	340백만원	
	· 공간비계 설치 및 철거		150백만원	
2. 설계비	· 비계 구조검토 및 도면작성		20백만원	
계			700백만원	

- 2018년 세부 추진현황

구분	사업(용역) 개요	용역사	계약금액	계약방식
실시설계 용역	<ul style="list-style-type: none"> · 부재별 도장보수공법 제시 · 가시설 설치 및 구조검토 · 연차별 공사물량, 금액, 기간산정 	(주) 엘디엔지니어링 (18년5월~18년8월)	20백만원	전자 공개수의

□ 심사위원회 개최 계획

- 심의안건 : 태양광 발전시설 노후 철골구조물 도장자재
- 심의일시 : 2018. 8. 1.(수) 09:00 ~ 11:00
- 심의장소 : 공단 2층 인재개발원 열림방
- 심의대상 :

자재명	소요량	단위	자재비	시공비(자재비 포함)
철골 도장재	6447.95	m^2	166백만원	235백만원

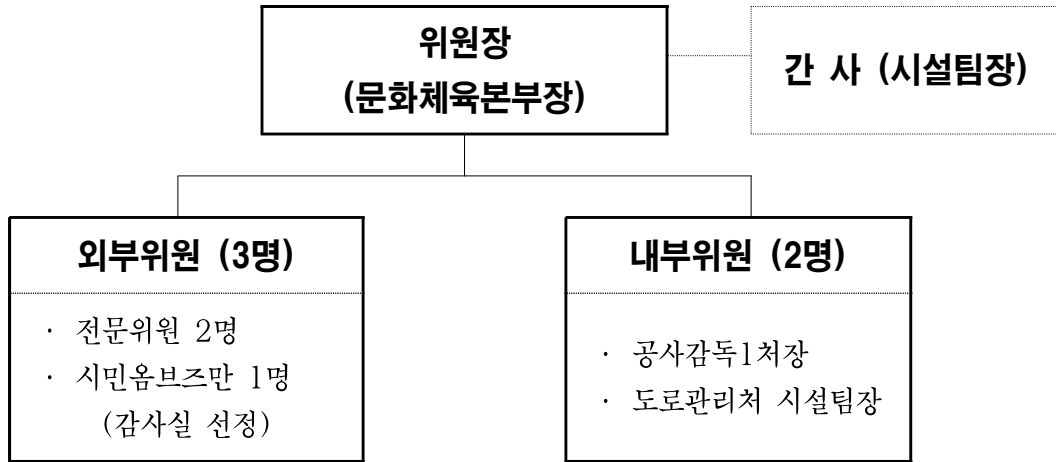
* 자재선정 및 계약심사 결과에 따라 소요량 및 금액변동

- 주요 검토항목
 - 습윤환경(침전지상부)에 적합한 자재 여부
 - 기존 도장재 상부 덧칠 가능 여부
 - 경제성 (단가, 내구연한등), 유지관리 용이성 (부분보수, 제품 소량구매 등)

□ 심사위원회 구성 및 운영

○ 심사위원회 구성

- 위원장 : 문화체육본부장
- 위 원 : 외부위원 3명, 내부위원 2명



○ 심사위원회 외부위원단 구성

- 자동차전용도로 기술자문위원회 토목구조 및 시공 분야 각 1명씩 선정
- 공단 감사실을 통한 시민옴부즈만 1인 참여 요청

○ 위원구성 : 총 6명 (위원장 1명 , 위원 5명(시민옴부즈만 포함))

연번	위 원	소 속	직 위	성 명	비고
1	위원장	문화체육본부장	본부장	황○○	
2	위 원	공사감독1처	처 장	전○○	내 부
3	위 원	도로관리처 시설팀	팀 장	곽○○	내 부
4	위 원	다산컨설턴트	부사장	김○○	기술자문위원
5	위 원	SQ엔지니어링(주)	전 무	양○○	기술자문위원
6	위 원	-	-	-	시민옴부즈만

※ 시민옴부즈만은 감사실에서 추후 지정 통보(예정)

- 의결방법 (위원 협의로 의결방법 선정)
 - ① 위원 상호간 협의를 통하여 대안중 최적이안 또는 수정안을 채택하여 합의에 의거 통과하는 방법
 - ② 위원들로부터 대안 중 최적(안)을 선정토록하여 의결 정족수에 따라 결정하는 방법

향후계획

- 특정제품선정심사위원회 개최참석 협조 요청
- 특정제품선정심사위원회 결과를 반영하여 설계 후 계약심사 의뢰
- 시민옴부즈만 수당지급 (서울시 예산편성 기준에 의거 지급)
 - 기본 10만원, 초과 5만원(2시간 이상시). 끝.