



해외건설 시장개척 지원사업 협약서

○ 국 가 : 베트남										
○ 사 업 명 : 다낭시 도시철도 건설사업										
○ 지원기간 : 2018년 2월 28일 ~ 2018년 10월 31일										
○ 지원내역 : 수주교섭 (서울교통공사 : 30%, (주)동명기술공단 : 50%, (주)삼안 : 50%)										
○ 정부지원금 : 총30,221,000원 (단위: 원)										
업체명	국외활동비			초청비			타당성 조사비	해외특 허 출원료	해외기 술인 증 료	홍보 비
	국외 여비	현지 교통비	조사 활동비	여비	현지 교통비	기타				
서울교통 공사	9,073,000	360,000	135,000	-	-	-	-	-	-	-
(주)동명기 술공단	9,602,000	1,050,000	2,750,000	-	-	-	-	-	-	-
(주)삼안	4,801,000	900,000	1,550,000	-	-	-	-	-	-	-
※ 서울교통공사 총 소요예산(31,894,800원), 정부지원금(9,568,000원), 기업부담금(22,326,800원) ※ (주)동명기술공단 총 소요예산(26,805,600원), 정부지원금(13,402,000원), 기업부담금(13,403,600원) ※ (주)삼안 총 소요예산(14,502,800원), 정부지원금(7,251,000원), 기업부담금(7,251,800원)										
○ 지원업체 : 서울교통공사, (주)동명기술공단, (주)삼안 / 사업담당자 : 해외사업처 이준상 과장										
○ 협약당사자										
- (전담기관) 전담기관장 : 해외건설협회 회장 박기풍										
- (기업) 지원기업대표 : 서울교통공사 대표이사 김태호 (주)동명기술공단 대표이사 신완수 (주)삼안 대표이사 최동식										

위 사업의 수행에 관하여 (전담기관)과 (기업)은 다음과 같이 협약을 체결한다.

제1조(사업목표) 불임의 사업계획서상 사업목표와 동일함

제2조(사업의 수행) (기업)은 (전담기관)의 지도와 감독하에 본 사업을 사업계획서 등 불임의 서류에 따라 수행하여야 한다.

제3조(협약의 변경, 중지 및 해약) ① (기업)은 (전담기관)과 협의하여 「해외건설 시장개척 지원사업 관리지침」(이하 '지침'이라 한다) 제17조(협약의 변경)에 따라

본 협약의 내용을 변경할 수 있다.

② (전담기관)은 지침 제18조(협약의 중지 및 해약)에 따라 본 협약을 중지하거나 해약할 수 있다.

제4조(사업비의 관리 및 사용) ① (기업)은 지침 제19조(사업비 관리 및 사용)에 따라 사업비를 관리 및 사용하여야 한다.

제5조(사업수행의 보고 등) ① (기업)은 지침 제21조(결과보고 및 평가)에 따라 사업수행의 결과를 보고하여야 한다.

② (기업)은 (전담기관)이 요구할 경우 지침 제20조(추진상황의 점검)에 따라 사업추진 상황을 보고하여야 한다.

③ (기업)은 (전담기관)이 요구하는 각종 자료의 제출요구에 성실히 응하여야 한다.

제6조(사업비의 정산) ① (기업)은 사업비를 집행한 경우 지침 제22조(사업비의 정산)에 따라 사업비 사용실적을 증빙서류를 첨부하여 (전담기관)에 제출하여야 한다.

제7조(정부지원금의 지급) ① (전담기관)은 지침 제19조(사업비 관리 및 사용) 및 제22조(사업비의 정산)에 따라 (기업)에게 정부지원금을 지급하여야 한다.

② (전담기관)은 제1항의 규정에도 불구하고 정부의 예산 및 자금사정에 따라 해당 지원사업에 대한 정부지원금액의 80%까지 지급하고 나머지 정부지원금액은 정부의 당해연도 전체 해외건설 시장개척 지원사업이 종료된 이후에 잔여예산 범위 내에서 최대 20%까지 추가 지급할 수 있다.

③ (기업)은 지급받은 정부지원금을 지침 제19조(사업비 관리 및 사용)에 따라 관리 및 사용하여야 한다.

제8조(관계법령의 준수) (전담기관)과 (기업)은 본 사업을 수행함에 있어서 「보조금의 예산 관리에 관한 법률」 및 지침을 준수하여야 한다.

제9조(기타) ① (전담기관)과 (기업)은 본 사업의 결과를 공개하거나 발표할 경우 반드시 본 사업이 국토교통부의 지원으로 수행된 것임을 밝혀야 한다.

② 본 협약서에 기재하지 아니한 사항일지라도 지침의 관련규정은 본 협약서상의 내용으로 간주한다.

제10조(해석) ① 본 협약서의 해석상 의문이 있을 경우에는 국토교통부장관의 해석에 의한다.

② 향후 지침 개정시 별도 부칙을 규정하지 않는 경우, 협약 체결일에 유효한 지침을 적용한다.

③ 본 협약서는 2통을 작성하여 (전담기관)과 (기업)이 각각 1통씩 보관한다.

- 붙임 : 1. 사업계획서 1부
2. 예산내역서 1부
3. 서약서 1부
4. 중소기업지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의서 1부
5. 지원기업과 외주용역 또는 현지조사기업의 사업계약서(외주용역 또는 현지조사를 포함하여 사업을 수행하는 경우에 한함) 사본 1부.

2018년 4월 4일

(전담기관) : 전담기관장

해외건설협회 박 기 풍 (인)



(기업) : 지원기업 대표 서울교통공사 김태호



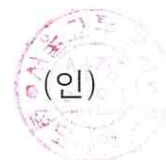
(주)동명기술공단 신완수

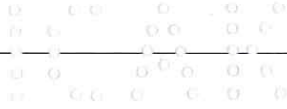


(주)삼안 최동식



사업책임자 서울교통공사 이준상





「 다낭시 도시철도 건설사업 」

사 업 계 획 서

서울교통공사

(주)동명기술공단종합건축사사무소

(주)삼안

목 차

I. 사업 개요	1
1. 사업의 배경 및 필요성	1
2. 사업개요	1
3. 기대효과	3
II. 세부 추진계획	5
1. 수주교섭	5
III. 기 타	7
1. 예정일정표	7

I. 사업 개요

1. 사업의 배경 및 필요성

가. 사업의 배경

본 사업은 베트남 다낭시 정부의 「도시교통개발을 위한 2030 Master Plan」을 모태로 하고 있으며 낮은 수준의 마스터플랜 등 기초조사가 현지 지방정부를 통해 수립되어 있음.

서울교통공사는 베트남 다낭시 발주처와 MoU가 체결되어 있어 다낭시 정부 유력 관계자와 긴밀한 협조관계를 구축해 놓은 상태임.

베트남 다낭시 지방정부(교통국)의 공식 요청으로 추진된 본 사업은 수주 교섭을 통해 정부의 추진현황, 계획 등을 파악할 것이며 향후 시장개척사업 타당성조사 또는 유무상 공적개발원조자금 등을 활용한 타당성조사를 수행할 계획임.

다낭시 교통국과의 수주교섭을 통하여 사업의 중요성과 타당성에 대한 기초조사를 추진하고, 다낭시 기획투자국을 통하여 사업의 우선순위에 대한 선정을 지원하고, 다낭시 인민위원회의 승인을 받을 계획임.

베트남 철도사업은 정부의 철도 등 주요 인프라사업에 대한 MDB 개발재원 사업과 PPP로 이루어지고 있음. 이에 양허성 양자간 유상 공적개발원조는 국내 업체의 수주 가능성을 높일 것이며, 다자간 사업일 경우 사전 검토기간중 형성한 정부, 현지업체와 협력관계를 통한 유리한 수주 획득 지위를 유지할 것임.

나. 사업의 필요성

다낭시 정부는 도시내 8개 노선에 도시철도 개발을 계획하고 있으며, 최우선 구간에 대한 개발을 통해 도시교통 문제 해결에 대한 의향 또한, 다낭공항 및 도시 교통 밀집지역에 대한 대안 제시 요구.

2. 사업개요

가. 국가 및 지역

베트남 다낭시

나. 사업명

다낭시 도시철도 건설사업

다. 예상 발주처

베트남 다낭시 교통국



라. 사업내용

- 사업목표

본 사업은 베트남 다낭시 교통마스터플랜(2030)에 따른 도시철도 노선에 대한 개발 사업으로, 다낭시 교통국과의 협력관계 구축을 통한 사업노선 개발 및 타당성조사 사업, 설계/건설/운영 사업의 추진이 목적임.

- 예산

베트남 다낭시는 약 110만 상주인구와 약 700만의 유동인구가 왕래하는 도시며, 유동인구의 대부분인 관광객의 관문인 국제공항으로부터 관광지까지는 약 6.7km(직선거리) 떨어져짐.

다낭시 정부가 부족한 대중교통의 확충과 역세권 개발을 도모하기 위해서는 약 2,000억원 ~ 5,000억원의 대중교통(지상 또는 고가형 철도) 건설비와 약 1,000억원의 역세권 개발비가 소요될 것으로 예상됨.

- 예정일정

연번	계획(회차)	세부업무 추진계획	비고
1	3월(1회차)	<input type="checkbox"/> 2차 현지조사 및 실무(6박7일) - 교통마스터플랜 검토 및 협력체계 구축 실무 협의(교통국) - 다낭시 교통체계 개선사업 협력(교통국) - 베트남 협력기업 업무협의 및 추진(현지 건설기업) - 한국수출입은행(하노이 지사) 및 한국 건설기업(하노이 포스코건설 및 하노이 대림건설) 업무협의	
2	4월(2회차)	<input type="checkbox"/> 3차 현지조사 및 실무(6박7일) - 도시철도 계획 검토(양기관 의견 교류 및 up-dating) - 철도노선 선정 3차 실무협의(구체적인 노선에 대한 협상)(최우선 노선 선정 및 대안노선 등에 대한 협의) - 사업노선에 대한 사업비 산출 및 세부조사 - 다낭시 교통체계 개선사업 협력(다낭시 교통부)	
3	5월(3회차)	<input type="checkbox"/> 4차 현지조사 및 실무작업(9박10일) - 도시철도 마스터플랜 (up-dating 및 도시철도 노선 합의) - 철도노선 선정 4차 실무협의 - 사업노선에 대한 기초 사업비 산출 및 세부추진(안) 협의(정거장 위치 및 계획, 차량기지, 변전소, 신호 체계 등) - 다낭시 교통체계 개선사업 협력(다낭시 교통부)(교통계획 시뮬레이션과 연계) - 사업노선 선정 및 Pre-F/S를 위한 다낭시 측 승인 관련 협력(Support Letter 작성 실무협의)	

4	6월(4회차)	<input type="checkbox"/> 5차 현지조사 및 실무작업(6박7일) - 다낭시 도시철도 마스터 플랜 Up-dating 관련 실무작업 - 사업노선의 다낭시 측 승인(인민위원회) 관련 실무작업 - 다낭시 교통체계 개선 사업 협조(다낭시 교통부) - 사업계획 수립(안) 협의(도시철도 개발노선 대상)
5	7월, 8월(5회차)	<input type="checkbox"/> 6차 현지조사 및 실무작업(9박10일) - 최종안에 대한 양기관 실무협의 및 사업계획 수립 - 한국측 GIF 신청을 위한 사업계획서 작성 (다낭시 측 포함) - 최종안에 대한 대내외 기관 협조/협력/승인 등 업무추진

- 향후일정

베트남 다낭시는 자국내 재원 조달이 여의치 않아 본토의 다수의 인프라사업이 자국의 원조조달 또는 민간투자사업의 형태로 이루어지고 있음.

「도시교통개발을 위한 2030 Master Plan」에 보면 중앙정부와 지방정부의 향후 기반시설개발 활동을 위한 프로젝트와 공공부문과 민간부문의 효과적인 파트너십을 강조하고 있다.

본 사업의 효과적인 추진을 위해서는

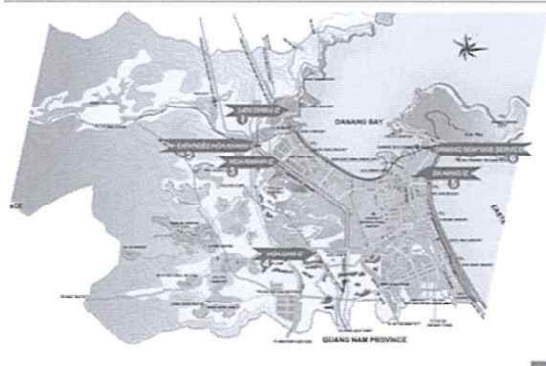
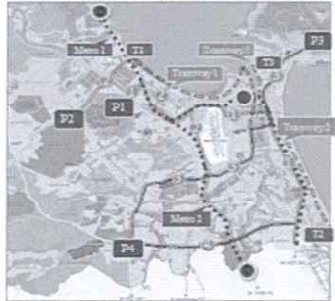
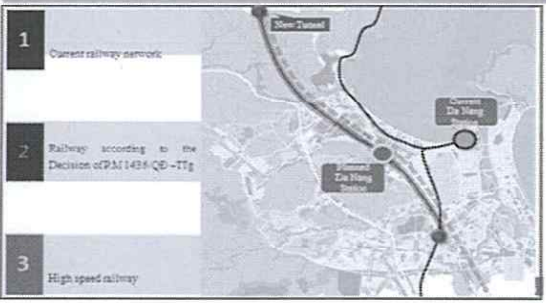


- 1) 본 수주교섭 결과를 토대로 Pre-F/S 및 F/S의 추진을 우선 목표로, 한국 국토교통부의 GIF 조달을 우선 목표로 추진할 계획임.
- 2) 타당성조사 결과를 토대로 공적개발원조자금 조달을 검토할 예정임.
 - 양자간 공적개발 원조자금(KOICA, EDCF)
 - 다자간 공적개발 원조자금(AfDB, WB, ADB)
- 3) 공공자금과 민간자금 효과적인 코퍼레이션도 염두에 두어야 할 것이며, 이 경우 사업을 대중교통개발과 역세권개발로 이원화하여 수익성이 상대적으로 유리한 역세권개발의 경우 민간사업으로 대중교통개발은 공적자금 조달을 유도할 수 있음.

3. 기대효과(후속사업 연계 가능성)

베트남 다낭시는 2030 도시개발 마스터플랜(2014)에 따라 다낭시 도시개발계획(신도시 개발 포함), 도시철도 계획(MRT 2 Lines, TRAM 3 Line, BRT 4 Lines) 등을 가지고 있으며, 베트남 남북철도 관련사업(다낭역 이전사업), 신항만건설사업(화물철도노선) 등의 계획을 가지고 있으며, 현재 개별사업별 추진이 진행 중임. 그에 따라서 서울교통공사 컨소시엄은 베트남 다낭시 마스터플랜 상의 최우선 철도노선에 대한 한국의 철도기술을 반영하여 다낭시 대중교통의 초기사업에 진입함이 목적임

또한, 다낭시의 도시발전 계획상의 각종 건설사업의 한국측 기업의 진출 기회를 확보하고 한국의 우수한 철도, 건설, 시스템 기술의 다낭시 진입을 목표로 함.

(베트남 다낭시 도시개발계획)

 <p style="text-align: right;">5</p>	<h3>Public Transportation Network Planning to 2030</h3> <ul style="list-style-type: none"> > 01 metro route (2 lines - 25km), 02 depots (40ha). > 03 tramway routes (18.7km), 02 depots (14ha). > 04 BRT routes (89.8km), 03 depots (35ha). > 05 additional bus routes to connect the city center with IZs, tourism attractions, neighborhood provinces...  <p style="text-align: right;">32</p>
<h3>National Railway Plan</h3>  <p style="text-align: right;">25</p>	<h3>Seaway Plan</h3> <div style="display: flex;"> <div style="flex: 1;">  <p>Tien Sa Harbour</p> <ul style="list-style-type: none"> - Being a main port in Da Nang for at least next 30 years. From 2020, Tien Sa harbour may satisfy and gain 600,000TEU/year of container commodities (equivalent to 8.5 million tons/year). - Making best use of the current Tien Sa Harbour space to expand the territory, build docks and harbors, step by step meet the demand. </div> <div style="flex: 1;">  <p>Lien Chieu Harbour</p> <ul style="list-style-type: none"> - In short term, being a specialized port for cement and oil, serving ships up to 30,000DWT. - In long term, shall be developed to be an international port in Central Area, serving ships up to 100,000DWT and container ship up to 8,000TEU. </div> </div> <p style="text-align: right;">28</p>
<p style="text-align: center;">다낭시 도시개발 계획</p>	<p style="text-align: center;">다낭시 도시철도 개발계획</p>
<p style="text-align: center;">다낭시 신다낭역 이전 개발계획</p>	<p style="text-align: center;">다낭 신항만 건설계획</p>

II. 세부 추진계획

1. 수주교섭

가. 면담(출장) 계획

- 면담 목적

다낭시 도시개발을 위한 2030 마스터 플랜(2014)에 대한 다낭시 당국자의 의견 교류 및 UP-date 계획, 다낭시 정부의 철도사업 추진 가능성과 한국기업 진출 기대, 연계사업 등에 대한 의향을 확인 함.

- 실무교섭을 위한 담당부처 면담대상(DPI, DOT, DOC 당국자)

소 속	직 위	성 명
다낭시 인민위원회	위 원 장	Huỳnh Đức Thõ (훤 특 터)
	부 위원장	Nguyễn Ngọc Tuấn (응웬 응억 뚜언)
다낭시 기획투자국	DPI Director	Trần Văn Sõn (쩨 반 썬)
다낭시 교통국	DOT Director	Lê Văn Trung
다낭시 건설국	DOC Director	Vũ Quang Hùng

- 방문지

- 베트남 다낭시 인민위원회(교통국, 건설국, 기획투자국, UPI)
- 다낭시 도시개발계획 내의 중요 지점(Traffic Jam spot) 조사
- 다낭시 도시철도 최우선 노선 선정을 위한 노선 조사

- 세부일정

출장(월)	내용	비고
3월	발주처 면담, 현지조사 등	
4월	도시철도 계획 검토(양기관 의견교류 등) 다낭시 대중교통계획 UP-DATE를 위한 협력 추진(교통시뮬레이션 포함)	
5월	도시철도 계획 검토(양기관 의견교류 등) 다낭시 대중교통계획 UP-DATE를 위한 협력 추진(교통시뮬레이션 포함)	
6월	투자 최우선노선 선정을 위한 당국자 면담 및 의견교류, 실무협의 등	
7, 8월	한국측 최종안에 대한 양기관 실무협의 및 사업계획에 대한 의견교류, 협조/협력/승인 등에 관한 실무협의 등.	



나. 초청 계획(해당사항 없음)

Ⅲ. 기타

□ 예정일정표

서울교통공사

(천원)

집행 목표액	3월 (출장)	16.8% (16.8%)	4월 (출장)	16.8% (33.6%)	5월 (출장)	24.8% (58.4%)	6월 (출장)	16.8% (75.2%)	7, 8월 (출장)	24.8% (100%)
	5,374		5,374		7,884		5,374		7,884	

※ 월별 집행예정금액은 정부지원금이 아닌 총 소요금액을 기재

동명기술공단

(천원)

집행 목표액	3월 (출장)	17.8% (17.8%)	4월 (출장)	20.0% (37.8%)	5월 (출장)	25.4% (63.2%)	6월 (출장)	16.5% (79.6%)	7, 8월 (출장)	20.4% (100%)
	4,760		5,359		6,817		4,410		5,460	

※ 월별 집행예정금액은 정부지원금이 아닌 총 소요금액을 기재

삼안

(천원)

집행 목표액	3월 (출장)	16.8% (16.8%)	4월 (출장)	16.8% (33.6%)	5월 (출장)	24.8% (58.4%)	6월 (출장)	16.8% (75.2%)	7, 8월 (출장)	24.8% (100%)
	2,436		2,436		3,597		2,436		3,597	

※ 월별 집행예정금액은 정부지원금이 아닌 총 소요금액을 기재

예산 내역시 (수주교섭)

□ 신청기업 및 프로젝트 기본 정보

신청기업명	서울교통공사
사업명	베트남 다낭시 도시철도 건설사업
해외건설업 신고업종	건설엔지니어링
신청구분	수주교섭
신청국가	베트남
공식언어	베트남어
최대지원비율	0.3

□ 출장 및 국내초청 신청내역(체재비)

구분	출장차수	인원수	박	일	회수	체재비(\$)	체재비(원)
출장	1차	3	6	7	1	2,562	3,074,400
	2차	3	6	7	1	2,562	3,074,400
	3차	3	9	10	1	3,759	4,510,800
	4차	3	6	7	1	2,562	3,074,400
	5차	3	9	10	1	3,759	4,510,800
	합계					15,204	18,244,800

구분	피초청자 구분(회사)	인원수	박	일	횟수	피초청자 직급	체재비(원)
국내초청	주빈						0
	기타						0
	주빈						0
	기타						0
	합계						0

□ 총괄표

구분	세부 구분		한도적용총금액 (c=a*b)	지원비율(d)	검토금액(c*d)	정부지원금 (e)	기업부담금 (c-e)		
	단가(a)	횟수(b)							
국외 활동비	국외 여비	국외항공료	700,000	15	10,500,000	30%	3,150,000	3,150,000	7,350,000
		체재비			18,244,800	30%	5,473,440	5,473,000	12,771,800
		기타경비	100,000	15	1,500,000	30%	450,000	450,000	1,050,000
	현지 교통비	현지항공료	300,000	4	1,200,000	30%	360,000	360,000	840,000
		현지대중교통비			-	30%	-	-	-
		현지차량임차료			-	30%	-	-	-
		국내교통비			-	30%	-	-	-
	조사 활동비	자료수집비			-	30%	-	-	-
		번역비			-	30%	-	-	-
		통역비			-	30%	-	-	-
자문료				-	30%	-	-	-	
통신비		30,000	15	450,000	30%	135,000	135,000	315,000	
	회의장 임차료			-	30%	-	-	-	
초청비	여비	국외항공료(퍼스트)			-	30%	-	-	-
		국외항공료(비즈니스)			-	30%	-	-	-
		국외항공료(이코노미)			-	30%	-	-	-
		체재비			-	30%	-	-	-
		기타경비			-	30%	-	-	-
	현지 교통비	국내 항공료			-	30%	-	-	-
		대중교통비			-	30%	-	-	-
		차량 임차료			-	30%	-	-	-
통역비	통역비			-	30%	-	-	-	
회의장 임차료	회의장 임차료			-	30%	-	-	-	
해외특허 출원료	해외특허출원료	해외특허출원료			-	30%	-	-	-
	해외기술인증료	해외기술인증료			-	30%	-	-	-
홍보비	홍보비	홍보책자 제작비			-	30%	-	-	-
합계			1,130,000		31,894,800		9,568,440	9,568,000	22,326,800

예산 내역서 (수주교섭)

□ 신청기업 및 프로젝트 기본 정보

신청기업명	(주)동명기술공단
사업명	베트남 다낭시 도시철도 건설사업
해외건설업 신고업종	건설엔지니어링
신청구분	수주교섭
신청국가	베트남
공식언어	베트남어
최대지원비율	0.5

□ 출장 및 국내초청 신청내역(체재비)

구분	출장차수	인원수	박	일	회수	체재비(\$)	체재비(원)
출장	1차	2	6	7	1	1,708	2,049,600
	2차	2	6	7	1	1,708	2,049,600
	3차	2	9	10	1	2,506	3,007,200
	4차	2	6	7	1	1,708	2,049,600
	5차	2	6	7	1	1,708	2,049,600
	합계					9,338	11,205,600

구분	피초청자 구분(회사)	인원수	박	일	회수	피초청자 직급	체재비(원)
국내초청	주빈						0
	기타						0
	주빈						0
	기타						0
	합계						0

□ 총괄표

구분	세부 구분		한도적용총금액 (c=a*b)	지원비율(d)	검토금액(c*d)	정부지원금 (e)	기업부담금 (c-e)	
	단가(a)	회수(b)						
국외 활동비	국외 여비	국외항공료	700,000	10	7,000,000	50%	3,500,000	3,500,000
		체재비			11,205,600	50%	5,602,800	5,603,600
		기타경비	100,000	10	1,000,000	50%	500,000	500,000
	현지 교통비	현지항공료	300,000	2	600,000	50%	300,000	300,000
		현대중교통비			-	50%	-	-
		현지차량임차료	150,000	10	1,500,000	50%	750,000	750,000
		국내교통비			-	50%	-	-
	조사 활동비	자료수집비	200,000	3	600,000	50%	300,000	300,000
		번역비	150,000	3	450,000	50%	225,000	225,000
		통역비	200,000	10	2,000,000	50%	1,000,000	1,000,000
자료료		250,000	5	1,250,000	50%	625,000	625,000	
통신비		30,000	10	300,000	50%	150,000	150,000	
	회의장 임차료	300,000	3	900,000	50%	450,000	450,000	
초청비	여비	국외항공료(퍼스트)			-	50%	-	-
		국외항공료(비즈니스)			-	50%	-	-
		국외항공료(이코노미)			-	50%	-	-
		체재비			-	50%	-	-
		기타경비			-	50%	-	-
	현지 교통비	국내 항공료			-	50%	-	-
		대중교통비			-	50%	-	-
		차량 임차료			-	50%	-	-
	통역비	통역비			-	50%	-	-
		회의장 임차료	회의장 임차료			-	50%	-
해외특허 출원료	해외특허출원료	해외특허출원료			-	50%	-	
	해외기술인증료	해외기술인증료			-	50%	-	
홍보비	홍보비	홍보책자 제작비			-	50%	-	
	합계		2,380,000		26,805,600		13,402,800	13,402,000
								13,403,600

예산 내역서 (수주교섭)

□ 신청기업 및 프로젝트 기본 정보

신청기업명	쭈삼안
사업명	베트남 다낭시 도시철도 건설사업
해외건설업 신고업종	건설엔지니어링
신청구분	수주교섭
신청국가	베트남
공식언어	베트남어
최대지원비율	0.5

□ 출장 및 국내초청 신청내역(체재비)

구분	출장차수	인원수	박	일	회수	체재비(\$)	체재비(원)
출장	1차	1	6	7	1	854	1,024,800
	2차	1	6	7	1	854	1,024,800
	3차	1	9	10	1	1,253	1,503,600
	4차	1	6	7	1	854	1,024,800
	5차	1	6	7	1	854	1,024,800
	합계					4,669	5,602,800

구분	피초청자 구분(회사)	인원수	박	일	회수	피초청자 직급	체재비(원)
국내초청	주빈						0
	기타						0
	주빈						0
	기타						0
	합계						0

□ 총괄표

구분	세부 구분		한도적용총금액 (c=a*b)	지원비율(d)	검토금액(c*d)	정부지원금 (e)	기업부담금 (c-e)		
	단가(a)	횟수(b)							
국외 활동비	국외 여비	국외항공료	700,000	5	3,500,000	50%	1,750,000	1,750,000	1,750,000
		체재비			5,602,800	50%	2,801,400	2,801,000	2,801,800
		기타경비	100,000	5	500,000	50%	250,000	250,000	250,000
	현지 교통비	현지항공료	300,000	1	300,000	50%	150,000	150,000	150,000
		현지내중교통비			-	50%	-	-	-
		현지차량임차료	150,000	10	1,500,000	50%	750,000	750,000	750,000
	조사 활동비	국내교통비			-	50%	-	-	-
		자료수집비	200,000	2	400,000	50%	200,000	200,000	200,000
		번역비	150,000	2	300,000	50%	150,000	150,000	150,000
		통역비	200,000	5	1,000,000	50%	500,000	500,000	500,000
자문료		250,000	5	1,250,000	50%	625,000	625,000	625,000	
	통신비	30,000	5	150,000	50%	75,000	75,000	75,000	
	회의장 임차료			-	50%	-	-	-	
초청비	여비	국외항공료(퍼스트)			-	50%	-	-	-
		국외항공료(비즈니스)			-	50%	-	-	-
		국외항공료(이코노미)			-	50%	-	-	-
		체재비			-	50%	-	-	-
		기타경비			-	50%	-	-	-
	현지 교통비	국내 항공료			-	50%	-	-	-
		대중교통비			-	50%	-	-	-
		차량 임차료			-	50%	-	-	-
	통역비	통역비			-	50%	-	-	
	회의장 임차료	회의장 임차료			-	50%	-	-	
해외특허 출원료	해외특허출원료	해외특허출원료			-	50%	-	-	
	해외기술인증료	해외기술인증료			-	50%	-	-	
홍보비	홍보비	홍보책자 제작비			-	50%	-	-	
합계			2,080,000		14,502,800		7,251,400	7,251,000	7,251,800