

# [시설관리팀] 2018년 3월 사업추진현황 보고

2018 . 4. 18.

문서번호	시설관리팀-1316	선임	시설관리 팀장	운영본부 장	DDP경영 단장		
결재일자	2018.04.24.	04/23	04/23	04/23	전결04/24		
공개여부	공개	백민영	이호섭	강문석	유석윤		
방침번호	단장방침 제(388)호	협 조					

추진근거	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2018년 DDP 시설 개보수 사업 계획 (대표이사방침 제190호, 2018.01.15.)</li> <li>- 2018년 DDP 시설 안전관리 사업 계획 (대표이사방침 제140호, 2018.01.12.)</li> <li>- 2018년 DDP 시설 위탁관리 사업 계획 (대표이사방침 제96호, 2018.01.10.)</li> <li>- 2018년 DDP 시설 유지관리 사업 계획 (대표이사방침 제150호, 2018.01.12.)</li> </ul>		
대 내 외 협력현황	부서(단체)명	협약내용	협약결과
	서울시소방재난본부	시민안전파수꾼 교육실시	교육실시
사 업 비	시설관리팀 13,139,400천원		

※ 문서내용을 위와 같이 간단히 요약하세요.

# [시설관리팀] 2018년 03월 사업추진현황 보고

DDP 경영단 운영본부 시설관리팀의 예산 현황 및 2018년 3월 사업실적과 4월 사업계획을 아래와 같이 보고하고자 함.

## 1. '18년 운영본부 예산현황

(단위 : 천원)

팀 명	기확보예산	협의예산	총 예산
운영팀	1,209,600	100,000	1,309,600
<b>시설관리팀</b>	<b>12,029,400</b>	<b>1,110,000</b>	<b>13,139,400</b>
전산정보팀	1,080,000	0	1,080,000
총 예산	14,319,000	1,210,000	15,529,000

### □ '18년 시설관리팀 사업현황(4개 단위사업, 총 29개 세부사업)

구분	단위사업	사업코드	세부사업	예산(천원)	담당PM
1	DDP 시설 개보수 사업	FS-18-01	야외 노출콘크리트 보수	350,000	조정훈
2			건축시설 노후 보수	130,000	조정훈
3			전기시설 노후 보수	100,000	김재호
4			기계시설 노후 보수	40,000	이주상
5			소방시설 노후 보수	20,000	오진섭
6			안전 및 공용시설 노후 보수	20,000	오진섭
7			조경 노후 보수	70,000	김민서
8			안내사인 노후 보수	70,000	백민영
9			야외 미디어스탠드 개선	500,000	정낙훈
10			철골 모니터링 시스템 구축	100,000	조정훈
11			화재감지설비 시스템 개선	50,000	오진섭
12			행사장 소방시설 개선	45,000	오진섭
13			디자인전시관 출입구 확장	30,000	조정훈
14	DDP 시설 유지관리 사업	FS-18-02	건축시설 운영관리	306,100	조정훈
15			조경시설 운영관리	206,000	김민서
16			전기시설 운영관리	1,813,000	김재호
17			기계시설 운영관리	712,200	이주상
18			소방시설 운영관리	83,350	오진섭
19			주차시설 운영관리	31,700	김재호
20			환경 운영관리	133,850	정낙훈
21			미디어 운영관리	49,600	정낙훈
22			가구/안내사인 운영관리	34,000	백민영
23	DDP 시설 위탁관리 사업	FS-18-03	시설위탁 운영관리	7,504,000	오진섭
24			간송보안관리	553,300	
25	DDP 시설 안전관리 사업	FS-18-04	종합상황실 운영관리	30,000	오진섭
26			안전요원 운영관리	74,800	
27			안전점검 및 교육	25,500	
28			재난대응 훈련	20,000	
29			안전안심 행사 운영	37,000	
총 예산 합계				13,139,400	

## 2. '18년 3월 시설관리팀 수입현황

(단위 : 천원)

수입현황	전월말계(1)	2월(2)	누계(1+2=3)	'18년 수입목표
DDP 주차 수입	82,847	68,751	151,598	1,250,000 (12% 달성)

## 3. '18년 3월 사업실적 및 4월 사업계획

1. DDP 시설 개보수 사업	
1-1.	내외부 마감재 개선사업
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● DDP 야외 노출콘크리트 보수 계획수립(건물부 100여개소 보수구간 선정)</li> </ul>
1-2.	기반시설 구축사업
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 세부사업별 계획수립 진행               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 야외 미디어스탠드 개선 : 저사양 led모듈과 시인성 개선을위한 사이즈, LED Pich검토</li> <li>- 철골 모니터링 시스템 구축 : 건축물의 직속적인 안전을 체크 할수 있는 시스템 검토</li> <li>- 화재감지설비 시스템 개선 : 화재수신기 개선으로 신속한 화재제어</li> <li>- 행사장 소방시설 개선 : 화재 발생시 비상 안내도, 대비동선 보강 설치</li> <li>- 디자인전시관 출입구 확장 : 전시관을 이용하는 시민들의 편의성 제고</li> </ul> </li> </ul>
1-3.	노후시설 개선사업
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 세부사업별 계획수립 진행               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 건축시설 : 누수구간 보수, 외장패널 사이포닉 드레인 보수, 무소음 트렌치, 바닥재 보수</li> <li>- 전기시설 : ddp 외장파사드 조명 시스템, 승강설비 노후 부품 정비</li> <li>- 기계시설 : 냉동기 압축기 분해점검, 공조기 모터베어링 교체</li> <li>- 소방시설 : 옥외소화전 매입배관 누수 보수, 소방 엔진펌프 정비</li> <li>- 안전 및 공용시설 : 종합상황실 시스템 제어 운영 프로그램 정비</li> <li>- 조경 노후 보수 : 야외공원 훼손부 교목, 관목, 초화류등 식재 및 옥상조경 세덤 보식</li> <li>- 안내사인 노후 보수 : 공간 리뉴얼에 따른 네이밍 사인 교체, 승강기 안내사인 보수</li> </ul> </li> </ul>

## 2. DDP 시설 유지관리 사업

### 2-1. 건축시설 운영관리

**[3월 사업실적]**

- 살림터 4층 잔디사랑방(hino's recipe) 개점을 위한 인조대리석 보수공사 검토
- DDP 공간 용도변경 현황 정리를 위한 용역사업 자료 수집 분석
  - 2014년~2018년 ddp 용도변경 현황정리를 위한 건축사사무소 선정
  - 각 사업별 건축, 전기, 소방 관련도면 준비

**[4월 사업계획]**

- 살림터 4층 잔디사랑방(hino's recipe) 개점을 위한 인조대리석 보수공사 진행
  - 공사계획 수립 및 계약 진행 / 04.16 ~ 04.20 인조대리석 보수공사 진행
- DDP 공간 용도변경 현황 정리를 위한 용역사업 진행
  - 용도변경관련 시설물 면적개요 및 도면 수정 업데이트
  - 최종 결과물 서울시 디자인정책과 보고 진행

### 2-2. 조경시설 운영관리

**[3월 사업실적]**

- 2018년 연간 조경 경관정비 용역사업 입찰 및 계약완료
  - 예초, 제초, 방한 등 공원 화단관리 용역
  - 특수목 관리 및 병충해 예방을 위한 조경관리 용역
- 2018년 연간 옥산조경/잔디언덕/실내조경 전문관리를 위한 사업 실시
- 조경 시설관리용 소모품 및 장비 1/4분기 구매

**[4월 사업계획]**

- 어울림광장 야외유구전시장 녹지부 개선작업 검토 (유구전시장 내 완충녹지부 340㎡)
  - DDP : 완충지 식물제거 및 공원으로 식물 이동
  - 한양도성연구소 : 토양질 개선 및 다짐 작업
- 육생비오톱 생육불량지 개선을 위한 식재작업 실시 (냉각탑 성곽길 주변 고사지 50㎡)
  - 육생비오톱 내 초기식재수종 및 토양개선
- 해빙기 점검결과에 따른 조경 관수시설 보수 실시 (잔디언덕 배관 및 공원부)
- 2017년 식재공사 하자점검 및 보수 실시

### 2-3. 전기시설 운영관리

**[3월 사업실적]**

- DDP 행사 관련 설치작업 전기안전 및 행사관제 지원
  - 03.19 ~ 03.24 패션위크 진행에 따른 현장감독
  - 반클리프 아펠 행사 설치 현장감독 지원
- 살림터 2층 TPS실 UPS 장비교체

	<p><b>[4월 사업계획]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● DDP 승강설비 정기안전검사 시행 (동대문역사관, 이간수문)</li> <li>● 자동제어 설비를 위한 UPS(무전원 전원공급 장치) 보수작업</li> <li>● 태양광 발전설비 모니터링 시스템 점검 및 보수</li> </ul>
<b>2-4.</b>	<b>기계시설 운영관리</b>
	<p><b>[3월 사업실적]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● DDP 자동제어시스템 유지관리 계획 수립</li> <li>● DDP 하절기 대비 냉방공급을 위한 냉동기 세관정비 및 냉방 공급 계획 검토</li> <li>● 실내 공기질 측정계획 수립 (지하주차장, 전시관, 판매시설 등 13개 지점)</li> <li>● 해빙기 안전점검 결과 보고</li> </ul> <p><b>[4월 사업계획]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 상반기 저수조 청소 및 수질검사 계획 수립</li> <li>● 냉방 공급 계획 수립 및 냉방 공급용 냉동기 세관정비</li> </ul>
<b>2-5.</b>	<b>소방시설 운영관리</b>
	<p><b>[3월 사업실적]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1분기 소방시설 유지관리 소모품 구매</li> </ul> <p><b>[4월 사업계획]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 상반기 소방 법정점검 실시</li> <li>● 하역장 스프링클러 배관 파손 보수 공사</li> <li>● 화재진압용 공기호흡기 압력용기 법정검사 시행</li> <li>● 위험물저장소 소방시설 설치 검토</li> </ul>
<b>2-6.</b>	<b>주차시설 운영관리</b>
	<p><b>[3월 사업실적]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 주차관제 시스템 요금관련 서버 설정 변경작업 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신용카드 결제 위탁운영사 변경 (전: 씨스퀘어소프트, 후: 인터파크)</li> </ul> </li> <li>● 서울형 미세먼지 저감조치 발령시 이행조치 시행 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 차량 2부제 실시 (03.26~03.27, 총 2회 실시)</li> </ul> </li> </ul> <p><b>[4월 사업계획]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● '18년 4월 주차수입 정산보고</li> </ul>
<b>2-7.</b>	<b>환경 운영관리</b>
	<p><b>[3월 사업실적]</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 탑승식 청소차 유지보수 (알림터, 디자인장터 등 대공간 바닥 청소)</li> <li>● 1분기 환경운영 소모품 구매</li> <li>● 외부 보도중점 세척 실시 (어울림광장, 디자인거리 외부보도)</li> <li>● 알림터 패널 청소 시행 (방법: 고소작업, 동선통제 / 장비 : 고압세척기, 굴절리프트 등)</li> </ul> <p><b>[4월 사업계획]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 외부 보도 중점 검제거 실시</li> <li>● 2분기 화장지 소모품 구매</li> </ul>
<b>2-8.</b>	<b>미디어 운영관리</b>
	<p><b>[3월 사업실적]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 지주식 DID 운영 고도화 실시 (살림터 1대, 알림터 4대, 배움터 2대, 디자인장터 2대)</li> <li>● 패션위크 M1 미디어 중계 협조 (패션위크 기간: 03.19. ~ 03.24)</li> </ul> <p><b>[4월 사업계획]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 미디어 활용성 강화계획 검토</li> <li>● 서울시 공익광고 매체 표출협조</li> <li>● ddp 외장패널 미디어 파사드 표출 위치 및 시공 예산 검토</li> </ul>
<b>2-9.</b>	<b>가구/안내사인 운영관리</b>
	<p><b>[3월 사업실적]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 디자인가구 운영관리 <ul style="list-style-type: none"> <li>- DDP 디자인가구 전수조사 진행</li> </ul> </li> <li>● 안내사인 운영관리 <ul style="list-style-type: none"> <li>- DDP 내부 공간명 변경에 따른 안내사인 교체 검토</li> <li>- 주의 안내사인 제작 검토</li> </ul> </li> </ul> <p><b>[4월 사업계획]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 디자인가구 운영관리 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 외부 디자인가구 배치(엔지스, 야외 공원 파라솔)</li> <li>- 가구 소모품 구매(고무패킹, 나사)</li> </ul> </li> <li>● 안내사인 운영관리 <ul style="list-style-type: none"> <li>- DDP 내부 공간명 변경에 따른 안내사인 교체 실시 (전: 둘레길쉼터, 후: DDP 기록관)</li> <li>- 낙하주의 안내사인 설치 (알림1관, 알림2관)</li> <li>- 외부가구(엔지스) 이용주의 안내사인 설치</li> </ul> </li> </ul>

3. DDP 시설 위탁관리 사업	
3-1.	시설통합관리
	<p><b>[3월 사업실적]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 2018년 DDP 시설통합운영 용역 업무 실시               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 업 체 명 : 월드와이드서비스코리아</li> <li>- 용역기간 : 2018. 3. 1 ~ 2019. 12. 31. (22개월)</li> <li>- 관리인원 : 174명(시설 81, 안전 46, 환경 47)</li> <li>- 「DDP 시설통합운영 용역」 인수인계 완료 및 업무 진행</li> </ul> </li> </ul>
	<p><b>[4월 사업계획]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 2018년 DDP 시설통합운영 용역 업무 진행</li> </ul>
3-2.	간송보안관리
	<p><b>[3월 사업실적]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● DDP 간송보안 용역 기성금, 무전기 임대료, 무인경비 사용료 지급</li> </ul>
	<p><b>[4월 사업계획]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● DDP 간송보안 용역 기성금, 무전기 임대료, 무인경비 사용료 지급</li> </ul>

4. DDP 시설 안전관리 사업	
4-1.	시설안전 운영관리
	<p><b>[3월 사업실적]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 시민안전파수꾼 교육 시행               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서울시 주관 '시민안전파수꾼 정책' 참여를 통한 재난초기대응능력 향상</li> <li>- 3월 : 시설위탁사, 시설관리팀 이수</li> </ul> </li> <li>● 1분기 입주시설 종합 안전점검 진행               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 점검구역 : 카카오프렌즈, 크레아, 디키디키, A3카페, 디자인장터 외 5곳</li> <li>- 점검항목 : 소방, 전기, 기계, 건축, 통식, A/V</li> </ul> </li> <li>● DDP 2차 재난(화재)대응훈련 시행</li> </ul>
	<p><b>[4월 사업계획]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 시민안전파수꾼 교육 시행               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4월 : 재단 전직원 이수</li> </ul> </li> <li>● DDP 안전전문가 양성 계획 수립               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재난관리지도사, 재난관리사, 에너지실무, 건축실무, 안전감독자</li> </ul> </li> <li>● 시민안전신고센터 운영               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대표전화 0119 응대 : 상황실 근무자 → 콜센터 근무자</li> </ul> </li> <li>● DDP 재난관리 매뉴얼 재정립(팀별 임무부여)</li> <li>● 상반기 안전용품 구매</li> <li>● 야외근무자 물품보관함 설치</li> </ul>

- 붙임 : 1. 2018년 시설관리팀 각 단위사업 계획 모음. 1부.  
2. 2018년 3월 개인별 사업추진현황 및 4월 사업 계획 모음. 1부.  
3. 2018년 3월 주차운영 데이터 1부.  
4. 2018년 1월 사업추진현황보고 1부.  
5. 2018년 2월 사업추진현황보고 1부. 끝.