관심만큼 정보보안, 방심만큼 정보유출

서울교통공사

수신자 수신자 참조
(경유)
제목 2018년 2월 주요업무 및 행사계획 제출 요청

1. 2018년 2월 주요업무 및 행사계획을 아래와 같이 작성하여 제출하여 주시기 바랍니다.
   - ○ 제출내용 : 2018년 2월 주요업무 및 행사계획
     ※ 행사계획은 실/본부장 이상 참석행사
   - ○ 제출기한 : 2018. 1. 26(금) ※기한 엄수
   - ○ 제출방법 : 본부, 실별 **주무부서** 작성제출(오피스톡: 김영호대리,☎9025)
   - ○ 작성양식 : 붙임1 참조
   - ○ 제출대상 : 붙임2 참조

붙임: 1. 2018년 2월 주요업무 및 행사계획(양식) 1부
2. 대상부서 1부. 끝.

기 획 처 장 서명생략

수신자 가1~가53,인재개발원장,사업수행지원센터장,제1종합관제센터장,제2종합관제센터장,승강장안전문관리단장,승강기관리단장,장비관리단장,자재관리센터장

대리 **김영호** 부장(직무대행) **김종협** 처장 01/20 이은기

협조자

시행 기획처-312 (2018.01.22.) 접수

우 04806 서울특별시 성동구 천호대로 346/http://www.seoulmetro.co.kr
전화 9025 전송 / 2120127@smrt.co.kr / 대시민공개

부패 '0'의 공기업! 청렴이 우리의 경쟁력입니다. 인사 이권청탁 배격