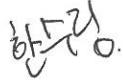


- 부서명: 대변인
- 작성자: 행정6급 성옥현 (인)
- 확인자: 행정4급 강옥현 (인)

< 작성대상: 팀장 >

성명	업무내용	서명
김형래 (행정5급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신문팀 업무 총괄 ○ 시정 홍보계획 수립 총괄 ○ 시정 관련 언론보도 대응 컨트롤 <p>[대직자: 박정아]</p>	김형래
이은용 (행정5급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 방송팀 업무 총괄 ○ 방송뉴스 자원 관리 및 활용 기본계획 수립 ○ 시출입 방송기자단 시정 취재지원 및 협조 업무 처리 <p>[대직자: 홍종열]</p>	이은용
손형권 (행정5급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 언론행정팀 업무 총괄 ○ 언론사 간담회 계획 및 일정 조율 ○ 출입기자 민원 및 현안업무에 관한 사항 <p>[대직자: 성옥현]</p>	손형권
권준승 (행정5급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 모니터링팀 업무 총괄 ○ 홍보기획회의 자료(주간 보도분석) 준비 ○ 시정 주요현안 관련 언론보도 분석 관리 <p>[대직자: 김인숙]</p>	권준승
김장열 (행정5급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인터뷰팀 업무 총괄 ○ 인터뷰 일정 조율 및 인터뷰 관련 정책자료 조사 ○ 인터뷰 사전 보고 및 현장 모니터링 ○ 인터뷰팀 현안업무에 관한 사항 <p>[대직자: 유경옥]</p>	김장열
조병와 (행정5급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해외언론팀 업무 총괄 ○ 해외언론 활용 서울 홍보 기본방침 수립 ○ 해외주요언론 서울보도 관련 동향 파악 <p>[대직자: 장영운]</p>	조병와
김은국 (임기제5급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인터넷뉴스팀 업무 총괄 ○ 홍보기획회의 자료(시정관련 주요이슈 및 미디어현황 등)준비 ○ '인터넷 주요보도' 작성 총괄 ○ 인터넷매체 취재지원 및 소통강화 <p>[대직자: 이종민]</p>	김은국

〈 작성대상: 발령 후 2년이하 신규직원 〉

성명	업무내용	서명
한수림 (행정7급) 발령일자: '17.01.16	○ 보도자료 수합 배포 ○ 보도자료 제공 [대직자 : 박병수]	

* 출력 후 자필서명 득하여 스캔하여 공문에 첨부요망(실·국 단위에서 수합하여 제출)