

안전한 도시철도, 편리한 교통서비스



서울교통공사

수신자 수신자 참조
(경유)

제목 보직자 파견에 따른 업무처리 지침

1. 관련근거

- 가. 기술계획처-623호('17. 6. 23.) 「기술본부 세부업무시행계획 시행 철저」
- 나. 기술계획처-1708호('17. 7 .31.) 「현업 관리소 문서처리 간소화 추진」
- 다. 인사처-128호('18. 1. 4.) 「인사발령(파견근무) 알림」

2. 보직자 파견근무 발령에 따른 업무처리 지침을 다음과 같이 알려드리오니, 시행에 만전을 기하여 주시기 바랍니다.

- 가. 발령현황 : 정보통신2사업소장 등 8명
- 나. 결재사항 변경사항

연번	구 분	최종 결재자	
		기 존	변 경
1	경미, 행정보고 등	관리소장	부관리소장(4명)
2	중요사항 보고	검토(관리소장) → 결재(사업소장)	검토(부관리소장) → 결재(사업소장)
3	정기검사, 휴가결재	관리소장	부관리소장(4명)

다. 시행기간 : '18. 1. 5.(금) ~ 공석 보직 배치전까지

라. 기타사항

- 1) 사업소장, 장비관리단 철도안전업무직 운영TF 관리소장은 차하위직급자 업무 대행.
- 2) 사업소 내 접수문서의 관리소장 열람 지정 시 상기 부관리소장 공람 철저.
- 3) 기타 필요사항은 사업소장(단장) 판단에 따라 인력소내배치 등 시행. 끝.

서울교통공사 사장



수신자 전기처장, 정보통신처장, 신호처장, 궤도처장, 전자처장, 토목처장, 정보통신2사업소장, 전기2사업소장, 신호1사업소장, 전자2사업소장, 토목2사업소장, 장비관리단장

과장 김호식

부장 문봉남

처장 01/05
기노형

협조자

시행 기술계획처-164 (2018.01.05.)

접수

우 04806 서울특별시 성동구 천호대로 78길 15-48(용답동)/<http://www.seoulmetro.co.kr>

전화 9704 전송 4005 / subwaykim@smrt.co.kr / 대시민공개

부패 '0'의 공기업! 청렴이 우리의 경쟁력입니다. 인사 이권청탁 배격