

“ 청탁 NO, 청렴 YES ”



(재) 서울디자인재단



수신자 기획경영팀

(경유)

제 목 자기계발(독서학습)휴가 결과보고

1. 『2017년 자기계발휴가(안),대표이사방침 제(2055)호, 2017.5.29.』 및 『근무상황부(자기계발휴가신청)(서울도시건축비엔날레사무국-4634), 2017.11.30.』 관련입니다.
2. 위 호와 관련하여 자기계발휴가를 시행하고 아래와 같이 자기계발휴가 결과보고를 제출하오니 개인 교육 이수시간에 반영하여 주시기 바랍니다.

-아 래-

가. 휴 가 자 : 정소익

나. 시행기간 : 2017. 12. 13. ~ 12. 14. (2일)

다. 선택도서 : 사람, 장소, 환대 (김현경)

라. 요청사항 : 교육이수시간 2시간 인정 요청

- 붙임 1. 2017년 자기계발휴가(안) 1부.
2. 근무상황부(자기계발휴가신청)-정소익 1부.
3. 자기계발휴가 결과보고(정소익) 1부. 끝.

서울도시건축비엔날레사무국

서울도시건축
비엔날레사무
국장 12/18
정소익

대표이사 12/18
이근

협조자 선임 12/18
조혜림

선임 12/18
정성현

시행 서울도시건축비엔날레사무국-4756 (2017.12.18.) 접수
우 03098 서울시 종로구 을곡로 283 (종로 6가)

전화번호 02-2096-0108 팩스번호 2153-0005 / soik@seoul-design.or.kr

/
/ 공개