

안전감사담당관 업무분장표

(감사위원회)

- 기 준 일 : 2017년 8월 29일
- 작 성 자 : 안전감사담당관 행정6급 김승현 (인) 김승현
- 확 인 자 : 안전감사담당관 행정4급 박동석 (인) 박동석

〈팀명 : 안전감사1팀〉

성명	업무내용	비고
유정태 (감사5급)	○ 안전감사1팀 업무 총괄 [대직자 : 김승현]	유정태
김승현 (행정6급)	○ 인사, 복무, 조직관리에 관한 사항 ○ 안전감사 종합계획 수립에 관한 사항 ○ 국회, 시의회 관련 업무(업무보고, 업무바인더, 예상질의) ○ BSC 목표관리 등 평가관련 업무 ○ 안전시책 모니터링 총괄 ○ 각종 회의자료 작성 ○ 기타 안전감사 실시 등 수명사항 처리 ○ 기관담당 : 행정국, 시의회, 기획조정실, 대변인, 시민감사옴부즈만 [안전감사전문관, 지정 '13년 9월 - 전보제한자] [대직자 : 도경승]	김승현
도경승 (행정6급)	○ 안전감찰 실시(놀이·여가시설 분야) ○ 공공기관, 투자·출연기관, 시민단체 안전감사 협업 총괄 - 안전 유관기관 협업체계 구축에 관한 사항 ○ 안전관련 법령 및 제도 분석 ○ 안전관련 사건·사고 모니터링 ○ 재발방지 이행실태 감사 ○ 공공감사정보시스템 통계·입력 관리 - 팀 감사결과 사후관리 및 감사원 평가자료 제출 ○ 기타 안전감사 실시 등 수명사항 처리 ○ 기관담당 : 세종문화회관, 서울시립대학교, 서울도서관, 마포구 [대직자 : 탁영우]	도경승

성명	업무내용	비고
<p>심정은 (행정7급)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예산, 결산, 일상경비 등 회계 관련 업무 ○ 물품 구매(최초 취득)관련 사항 ○ 직원교육(감사위원회 자체교육, 사업관련 등)에 관한 사항 ○ 공적사실 조사 취합 ○ 직원 차출(대기, 지원근무 등) ○ 보안 업무에 관한 사항 ○ 민원업무 총괄 취합 처리 <ul style="list-style-type: none"> - 정보공개청구건 담당자 지정 처리 - 서식민원(고충민원) 담당자 지정 및 타부서 이첩 - 응답소 민원 관련 담당자 지정 ○ 안전감사 실시 등 수명사항 처리 ○ 기관담당 : 서울연구원, 서울산업진흥원, 평생교육진흥원, 서대문구, 용산구 <p>[대직자 : 장시호]</p>	<p>NR 022</p>
<p>탁영우 (토목7급)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전관련 시책 분석·관리 ○ 서울시, 투자·출연기관 매뉴얼 점검·훈련에 관한 사항 ○ 안전관련 기관(국민안전처 등) 업무 협조 ○ 안전감찰 실시(건설공사장, 지하철 비상시설 등) ○ 안전감사 실시 등 수명사항 처리 ○ 기관담당 : 소방재난본부, 비상기획관, 서울종합방재센터, 119특수구조단, 서울시립미술관 <p>[대직자 : 도경승]</p>	<p>변동사항 있음</p>
<p>장시호 (행정7급)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문서관리 및 문서접수, 정보공개에 관한 사항 ○ 인사자료 관리, 신분증, 물품관리(재물조사, 관리전환, 반납), 학습관리시스템 관리, 교육여비 등 직원교육에 관한 사항, 표창 업무 ○ 봉급, 수당, 후생복지 관련업무 ○ 비위사실 조회 ○ 안전감사 실시 등 수명사항 처리 ○ 기관담당 : 인재개발원, 동대문구, 성동구, 광진구, 중랑구 <p>[대직자 : 심정은]</p>	<p>장시호</p>