

“ 청탁 NO, 청렴 YES ”



(재) 서울디자인재단



수신자 경영지원팀

(경유)

제 목 장기근속휴가 사용 신청 (경영본부 박진배)

1. 『서울디자인재단 단체협약 제 64조(장기근속휴가)』, 『2017년 장기근속휴가 운영 계획(대표이사방침 제1809호, 2017.05.15.)』과 관련입니다.

2. 위 호와 관련 다음과 같이 장기근속휴가를 사용하고자 합니다.

가. 건 명 : 장기근속휴가 사용 신청

나. 신 청 자 : 경영본부 박진배 (일반직 2급)

다. 기 간 : 2017. 7. 31 ~ 2017. 8. 4 (5일)

○ 연차휴가 : 해당없음

○ 장기근속휴가 : 2017. 7. 31 ~ 2017. 8. 4 (5일)

라. 대 직 자 : 기획경영팀 이소미 팀장(일반직 4급)

붙임 : 장기근속휴가 사용신청 및 확인서, 업무인수인계서 각 1부. 끝.

경영본부

본부장 07/27
박진배

대표이사 07/28
이근

협조자 선임 07/28
박철훈

시행 경영본부-4 (2017.07.28.)

우 03098 서울시 종로구 율곡로 283 (종로 6가)

전화번호 2096-0088

팩스번호 2153-0005

접수

/ genebe@seouldesign.or.kr

/

/ 공개