# 제출서류 체크리스트

▢ 접수번호 :
▢ 업 체 명 :

| 구분 | 제출서류 및 확인사항 | 확인 | 비고 |
|---|---|---|---|
| 입찰참가 등록 구비서류 | ① 입찰참가신청서(소정양식) 1부 | | |
| | ② 사업자등록증 사본(인감원본 대조필) 1부 | | |
| | ③ 법인인감증명서 각 1부, 법인등기부등본 1부_각 업체 | | |
| | - 개인사업자인 경우 인감증명서 1부, 주민등록등본 1부 | | |
| | - 인감도장(사용인감계 첨부) 지참 | | |
| | ④ 중소기업확인서 1부, 직접생산증명서 1부 | | |
| | ⑤ 참가자격에 해당 신고확인서(등록증), 실적증명서 사본 1부_각 업체 | | |
| | ⑥ 공동수급의 경우 공동수급 표준협정서 1부_대표 업체 | | |
| | ⑦ 공동수급의 경우 합의각서 1부_대표 업체 | | |
| | ⑧ 재직증명서 1부_대표 업체<br>- 대리인 제출시 재직증명서 및 위임장 각 1부 | | |
| | ⑨ 청렴계약이행서약서 1부_대표 업체 | | |
| | ⑩ 입찰보증금 지급각서 1부 | | |
| | ⑪ 근로자 권리보호 이행 서약서 1부 | | |
| 제안서 제출 구비서류 | ① 사업수행능력 평가 서류 ※아래서류를 제본한 책자 2부 | | |
| | - 제안업체 일반현황 | | |
| | - 주요사업 실적표 | | |
| | - 실적 증명서류 각 1부 | | |
| | - 참여인력 경력상태 집계표 1부(증빙서류) | | |
| | - 제안업체 기업 경영상태 신용평가 등급 확인서 1부 | | |
| | ② 가산점 대상 증빙 서류 | | |
| | ③ 사업제안서 10부, 요약본 10부 | | |
| | ④ 가격제안서 1부(세부산출내역서 포함, 밀봉 후 날인) | | |
| | ⑤ 제안서, 요약본 수록 CD 또는 USB 2개 | | |

제출자 (인)
확인자 서울디자인재단 디자인공예산업팀 (인)

[입찰제안서접수]
사업명 : 2017포슬린 페인팅 전시회

# 입찰참가등록부

| 접수번호 | 참가업체명 | 대표사 담당자 | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 성명 | 부서 | 직위 | 긴급연락처 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |

확인자 서울디자인재단 디자인공예산업팀 (인)

[입찰제안서접수]
사업명 : 2017포슬린 페인팅 전시회

# 접 수 확 인 증

- 서울디자인재단 보관용 -

| | | | |
|---|---|---|---|
| 접수번호 | | 업체명 | |
| 담당자명 | | 소속/직책 | |

위 업체는 「2017포슬린 페인팅 전시회」 용역에 접수, 참가함을 확인합니다.

2017년 월 일

서울디자인재단 대표이사

---

[입찰제안서접수]
사업명 : 2017포슬린 페인팅 전시회

# 접 수 확 인 증

- 입찰참가업체 보관용 -

| | | | |
|---|---|---|---|
| 접수번호 | | 업체명 | 서울디자인재단 |
| 담당자명 | 전수빈 | 소속/직책 | 선임 |

위 업체는 「2017포슬린 페인팅 전시회」 용역에 접수, 참가함을 확인합니다.

2017년 월 일

서울디자인재단 대표이사

「2017포슬린 페인팅 전시회」 사업 대행사 제안서

# 평가위원 확정명부

| 성 명 | 소 속 | 연락처 | 비 고 |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

연 락 자 : (인)

확 인 자 : (인)