Seoul Design Foundation

서울새활용플라자 업사이클 인테리어 디자인 용역 추진 계획

2017 . 03 . 24 .

문서번호	공간마케팅팀-250
결재일자	2017.03.24.
공개여부	공개
방침번호	대표이사방침 제(1080)호

책임	팀장	본부장	단장	대표이사	
03/24 박무호	03/24 강경남	03/24 윤대영	03/24 유석윤	03/24 이근	

협 조	책임			
	03/24 정은석			

추진근거	- 서울새활용플라자 총감독 보고사항 (`17. 3. 22) <방문객으로 하여금 100% 새활용 공간으로 인지 될 수 있는 내부공간 조성필요>		
대 내 외 협력현황	부서(단체)명	협의내용	협의결과
	서울시 자원순환과	방문객 및 사용자 편의를 위한 새활용인테리어 실시	사업계획서 반영 등 협의완료
사 업 비	22,000천원(일금이천이백만원정)		

서울디자인재단 (공간마케팅팀)

사전 검토항목

※ 해당사항이 없을 경우 '무 ✔' 표시하시기 바랍니다.

검 토 항 목	검토여부 '✔' 표시					
시민참여 고려사항	시 민 :	유 □ ( )			무 ✔	
	이해당사자 :	유 □ ( )			무 ✔	
	전 문 가 :	유 □ ( )			무 ✔	
	옴브즈만 :	유 □ ( )			무 ✔	
법령및기타 고려사항	법령규정 :	교통 □	환경 □	재해 □	기타 □	무 ✔
	기 타 :	고용효과 □	노동인지 □	균형인지 □		
		취약계층 □	성인지 □	장애인 □	디자인 □	
		갈등발생 가능성 □	유지관리 비용 □	무 □		
타자원의 활용	중앙부처 :	유 □ ( )			무 ✔	
	민간단체 :	유 □ ( )			무 ✔	
	기 업 :	유 □ ( )			무 ✔	
관계기관 및 단체 협의	관계기관 :	유 □ ( )			무 ✔	
	관련단체 :	유 □ ( )			무 ✔	

서울새활용플라자 업사이클 인테리어 디자인 용역 추진 계획

서울새활용플라자를 업사이클 산업의 허브이자 시민에게 매력적인 공간으로 조성하기 위해 인테리어 디자인 용역을 실시하고자 함

1. 추진개요

■ 추진근거

□ 서울새활용플라자 총감독 보고사항(`17. 3. 22)

- 방문객으로 하여금 100% 새활용 공간으로 인지될 수 있는 내부공간 조성

■ 추진방향

□ 100% 새활용 공간 조성

□ 새로운 업사이클 교육·문화공간으로 시민이 찾고 싶은 명소

□ 건축공간의 구조적 특성을 고려한 내부공간 조성

■ 추진내용

□ 사 업 명 : 서울새활용플라자 업사이클 인테리어 디자인

□ 사업기간 : 계약일로부터 3개월(90일)

□ 사업범위 : 서울새활용플라자 내부 공간 등

□ 사 업 비 : 22,000천원(일금이천이백만원정) 부가세 포함

□ 계약방법 : 수의계약

□ 대상업체 : ㈜아웃랩(나훈영 대표)

- 주소 : 강남구 신사동 516-12

□ 사업내용

- 서울새활용플라자 공용부분 업사이클링 인테리어 디자인
  (공간브랜딩 및 사용자 편의를 고려한 새활용 인테리어 및 집기 등 계획)
- 공용시설물 디자인 (안내사인, 우편함, 소화전, 쓰레기통 등)
- 관련 설계도서 납품 및 실행 이미지 제공

- 관련 실행업체와 현장 협의
- 실행안 검토 및 세부견적 산출 (선정안 실행여부 현장 확인)

※ 2017년 9월 초 서울새활용플라자 개관일 전에 시공(실행)이 가능한 디자인안 제안

2. 세부사업계획

■ 계획설계

□ 100% 새활용의 이미지를 인식할 수 있는 다양한 조건을 정리하여 계획도서 작성

1) 준공이후 100% 새활용을 위한 공간개선 사항 도출

2) 문제점에 대한 보완 및 개선안 제시

■ 실시설계

□ 계획설계를 바탕으로 현장에 반영할 수 있는 실행도서 작성

1) 시공, 설치를 위한 설계도서 및 완성(사례) 이미지 제공

· 배경설명 및 조사, 국내외 유사 사례 분석

· 국내외 업사이클 공간조성 트렌드 분석

· 사용자 및 방문객을의 니즈 고려

2) 실행안에 대한 평면도, 입면도, 천정도 작성(필요부분)

3) 실행안에 대한 사용자 측명의 검토(시뮬레이션) 및 조정

4) 회의록 및 기타 문서 작업 등

■ 견적서 작성

□ 실시설계안 검토 및 세부 견적서 작성(서울시 계약심사용)

■ 제출설계도서 및 파일 제출

1) 계획, 실시설계, 결과보고서 등 관련 자료 각 5부

2) 공간별, 주제별 협의 등에 관한 보고서 및 회의록 5부

3) 각 과정별 원본파일(CAD, PPT 등) 및 PDF 파일 등을 담은 USB 2개

3. 추진일정

- 2017. 3. 24 ~ 27 계획방침
- 2017. 3. 27 ~ 28 서울시 계약심사
- 2017. 3. 29 ~ 31 계약 및 용역착수
- 2017. 6. 29 ~ 31 준공 및 용역완료

4. 소요예산

■ 소요예산 : 22,000천원 (일금이천이백만원정)

내 용	산출내역		소요예산
• 계획비	책임연구원	3,110,229원×3개월×30%참여×2명	5,598,412
	연구보조원	1,594,213원×3개월×30%참여×2명	2,869,583
• 설계 및 도서작성	책임연구원	3,110,229원×3개월×20%참여×1명	1,866,137
	연구보조원	1,594,213원×3개월×20%참여×1명	956,528
• 검토 및 견적서 작성	책임연구원	3,110,229원×3개월×20%참여×1명	1,866,137
	연구보조원	1,594,213원×3개월×20%참여×2명	1,913,056
• 현장협의	책임연구원	3,110,229원×3개월×30%참여×1명	2,799,206
	연구보조원	1,594,213원×3개월×20%참여×1명	956,528
• 인쇄비	-	A4 80page 칼라출력 20부 기준	1,200,000
소 계 (만단위 절삭)			20,000,000
• 부가세	-	소계의 10% 적용	2,000,000
합 계			**22,000,000**

※ 2017년 학술연구용역 인건비 기준단가 적용

※ 전체 예산범위 내에서 집행하되 항목간 변동은 있을 수 있음

■ 예산과목 : 서울새활용플라자 – 사업비 – 기반시설조성(업사이클인테이어 구축)

붙임 1. 서울새활용플라자 시설관리 및 운영사무 위수탁 협약서 1부. 끝