

문서번호	기획조정실-2847
보존기간	준영구
결재일자	2017.04.14.
공개여부	공개
방침번호	이사장 방침 제 61호

★선임	팀장	기획조정실장	경영전략본부장	이사장
협 조	인재개발원장			

2016년도 우수지식인 체험연수 실시 계획

2017. 4

2016년도 우수지식인 해외체험연수 실시계획

I 연수개요

관련근거

- ※ 기획조정실-1671호(2016.03.09) 「2016년 업무개선활동 운영계획」
- ※ 기획조정실-1117호(2017.2.10) 「2016년도 업무개선활동 개인별 지식보상계획」

연수목적

- 해외 시설 관리기법 및 新문화 견학으로 공단 접목 가능한 우수사례 발굴·도입
- 우수지식인의 창의동력 유인을 통한 업무개선활동 및 공단 서비스 품질 제고

연수절차

- 사전 워크숍을 통한 연수목적 명확화, 연수 후 전직원 성과 공유로 업무개선 증진

사전 워크숍	연수 실시	전직원과 성과 공유
<ul style="list-style-type: none"> · 연수 취지 확인 · 방문기관 사전학습 	<ul style="list-style-type: none"> · 기관방문 및 세미나 · 질의응답 및 결과도출 	<ul style="list-style-type: none"> · 연수 결과보고서 도출 · 지식공유 및 향후적용방안 모색

연수기간 : 2017. 6월 中 (※ 5박 7일)

연 수 국 : 독일 프랑크푸르트

방문기관 : 코메르츠뱅크 아레나, 프랑크푸르트 시유림, 시립 중앙묘지

연 수 자 : 총 5명

※ 직제순으로 기재

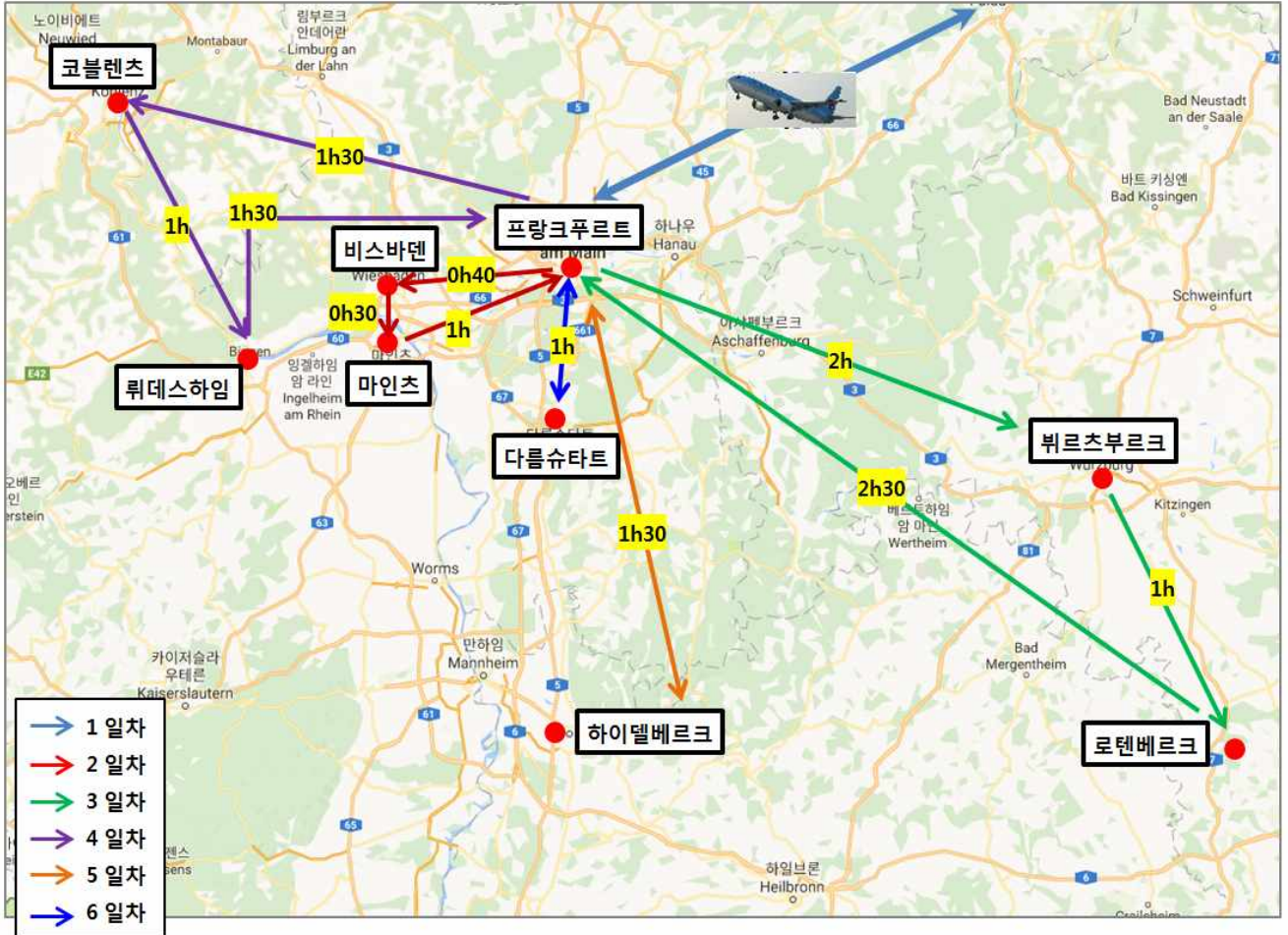
연번	소 속	직 급	성 명	비 고
1	청 계 천 관 리 처	조경6급	김수훈	제 11회 내 튼생각 토론회(최우수)
2	추 모 시 설 운 영 처	환경6급	이근영	-
3	장 애 인 콜 택 시 운 영 처	사무4급	김상선	-
4	도 로 시 설 처	전기5급	이귀성	-
5	공 사 감 독 3 처	조경4급	조은경 (인솔자)	제 12 내 튼생각 토론회(최우수)

□ 세부일정

※ 방문일정은 현지사정으로 불가피한 경우 변경가능

일 자	지 역	주 요 방 문 지
제1일차	인 천 프랑크푸르트	- 인천 국제공항 출발 (11시간 35분 소요) - 프랑크푸르트 국제공항 도착 - 숙소로 이동
제2일차	프랑크푸르트 비스바덴 마인츠	<ul style="list-style-type: none"> ■ 공식방문 : Frankfurt Stadwald 방문(시유립) · 도심 숲 조성 및 다양한 테마의 놀이터 이해·비교 · 중·장기적 운영 계획 및 수익률 창출 향상 방안 ■ 마르크트 교회, 마인츠 대성당 등 방문 견학
제3일차	뷔르츠부르크 로텐베르크	<ul style="list-style-type: none"> ■ 레지던츠 궁전, 마리엔베르크 요새 방문 ■ 부르크 공원 견학 및 운영 질의 등
제4일차	코블렌츠 뤼데스하임	<ul style="list-style-type: none"> ■ 뢰허 거리 및 뮌츠 광장 방문 견학 ■ 드로셀가세(참새골목), 니더발트 전망대 등 테마 탐구
제5일차	프랑크푸르트 하이델베르크	<ul style="list-style-type: none"> ■ 공식방문 : Hauptfriedhof 방문(시립 중앙 묘지 및 화장터) · 연료소모량, 화장시간 등 비교 · 공원묘지 현지시찰 ■ 하이델베르크 대학 및 하이델베르크 성 시설견학
제6일차	다름슈타트 프랑크푸르트	<ul style="list-style-type: none"> ■ 공식방문 : Commerzbank-Arena 방문(축구경기장) · 운영 및 관리 방법 비교 · 경기장 활성화를 위한 콘텐츠 등 ■ 마틸다 언덕, 결혼 기념탑, 로젠회엔 등 방문 견학 - 프랑크푸르트 출발
제7일차	인 천	- 인천 국제공항 도착 후 해산

□ 지도



□ 소요예산 및 예산항목

○ 소요예산 : 13,998,035원 (\$1=1,131.40원 외환은행, '17.4.7 매매기준을 적용)

항 목	금 액	산 출 내 역	
계	13,998,035원	1인당 : 2,799,966원	
항공료	8,925,500원	·1,785,100원×5명	
여행자보험가입	100,000원	·20,000원×5명	
체재비	소 계	5,072,535원	
	일비	441,090원(88,218원)	·\$13×6일×1,131원×5명
	식비	1,662,570원(332,514원)	·\$49×6일×1,131원×5명
	숙박비	2,968,875원(593,775원)	·\$105×5일×1,131원×5명

○ 예산항목 : 본부, 교육훈련비, 우수지식인체험연수 예산 內 집행

□ 경비지급 : 개인별 계좌입금

- 항공료 및 보험료는 운임증명서에 따라 방침완료 후 집행
- 기타 체재비는 출국 전 개인별 집행

□ 개인별 수행업무

직 급	성 명	세부수행내용
조경6급	김수훈	<ul style="list-style-type: none"> ■ 조경시설물 유지관리 및 우수사례 도입·적용방안 연구 ■ 도심속 생태숲의 환경과 역할에 관한 연구
환경6급	이근영	<ul style="list-style-type: none"> ■ 추모시설과 관련된 각종 인프라 조사 및 적용방안 검토 ■ 독일 추모시설 동향 및 관련 자료 조사
사무4급	김상선	<ul style="list-style-type: none"> ■ Big Data와 IoT 활용 사례 및 공단 적용방안 연구 ■ 스마트 시티 구축을 위한 공단의 역할 연구
전기5급	이귀성	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전기 설비 자동제어 시스템 우수사례 연구 ■ 전기 시스템 유지관리 방안 연구
조경4급	조은경	<ul style="list-style-type: none"> ■ 조경시설물 유지관리 및 우수사례 도입·적용방안 연구 ■ 축구경기장 잔디 생육환경 및 관리방법 비교 분석

III 행정사항

- 연수 대상자 사전워크숍 개최 : “여행자 수칙” 준수 철저
 - 사전워크숍 개최 시 세부업무 숙지, 보안서약서 작성, 항공마일리지 등록 등
- 체험연수 대상자 (교육)인사명령 및 연수 후 결과보고서 작성(체험 연수 완료 후 20일 이내)
- 공무국외여행 심사위원회 의결은 본 방침서로 대체(공무국외여행규정 제3조 제2항)
 - 대상자 선정기준, 예산액 등이 명확한 제도화된 경우 공무국외여행심사위원회 생략가능.
- 현지 차량 임차료, 통역비 등 실비 정산(지급수수료 예산 사용)

【 불 입 】 1. 여행경비 세부 산출내역서 1부. 2. 여행자 수칙, 항공마일리지 신고서 각1부.
 3. 공식방문기관 질의서 1부. 4. 항공료 운임증명서 및 타항공 견적서 각 1부. 끝.

【붙임 1】

여행경비 세부 산출내역

【\$1 = 1,131원 적용】

성명	계	항공료	여비				비고
			소계	일비(50%)	식비	숙박비(85%)	
계	13,998,035원	8,925,500원	\$4,485× 1,131원 =5,072,535원	\$390× 1,131원 =441,090원	\$1,470× 1,131원 =1,662,570원	\$2,625× 1,131원 =2,968,875원	여행자보험 100,000 원
김수훈	2,799,607원	1,785,100원	\$897× 1,131원 =1,014,507원	\$78	\$294	\$525	여행자보험 20,000
				\$26×50%× 6일 =\$78	\$49×6일 =\$294	\$105×5일 =\$525	니등급
이근영	2,799,607원	1,785,100원	\$897× 1,131원 =1,014,507원	\$78	\$294	\$525	여행자보험 20,000
				\$26×50%× 6일 =\$78	\$49×6일 =\$294	\$105×5일 =\$525	니등급
김상선	2,799,607원	1,785,100원	\$897× 1,131원 =1,014,507원	\$78	\$294	\$525	여행자보험 20,000
				\$26×50%× 6일 =\$78	\$49×6일 =\$294	\$105×5일 =\$525	니등급
이귀성	2,799,607원	1,785,100원	\$897× 1,131원 =1,014,507원	\$78	\$294	\$525	여행자보험 20,000
				\$26×50%× 6일 =\$78	\$49×6일 =\$294	\$105×5일 =\$525	니등급
조은경	2,799,607원	1,785,100원	\$897× 1,131원 =1,014,507원	\$78	\$294	\$525	여행자보험 20,000
				\$26×50%× 6일 =\$78	\$49×6일 =\$294	\$105×5일 =\$525	니등급

○ 산출기준

1. 적용기준 : 공무원 여비규정 국내여비 지급표에 의거 제2호 나목 니등급 적용
2. 현지 사정 등으로 인한 일정변경 및 환율 변경에 따른 각종 경비 변동 가능
3. 숙박비는 할인 정액(85%)으로 지급하여 별도 사후 정산 없음
4. 항공료는 대한항공 일반석 왕복운임(Tax 포함) 기준
6. 보험료 일간 기준(7일)
7. 별도 예산(지급수수료)으로 차량을 임차하여 사용하므로 일비 50% 산정