

등록번호	기획행정팀-1480
등록일자	2016.03.24.
결재일자	2016.03.24.
공개구분	비공개(5)

결재	★사원	기획행정팀장	경영기획실장	대표이사
	김정욱	정수연	이효정	03/24 강경희
협조				

2016년 SFWF 부패방지계획(안)



서울시여성가족재단

2016년 SFWF 부패방지계획(안)

2015년 추진 성과

□ 2015년 부패방지 실적

○ 부패방지 계획 의거 부패방지 활동 실적(2015.12.31. 기준)

구 분	내 용
제도정비	인사·감사규정·임직원 행동강령·회계규정 점검 및 정비
반부패 교육	총 교육시간(325.5)시간, 임직원 1인당 평균 교육시간 (6.9)시간
부패영향평가	규정 제개정 12건, 홈페이지 사규 공개
간부청렴도 평가 및 청렴서약	기관장 및 실팀장 대상 청렴서약 시행
청렴시민감사관 운영 활성화	청렴시민감사관 제도 도입 및 자문요청 총4회
비리 신고 활성화	클린신고센터 운영(내부비리, 공직자비리, 청탁등록방, 입찰피해신고, 예산낭비신고), 전담 운영자 지정
반부패 정보공개	업무추진비(익월 10일 이내), 감사 결과(결과 통보 후 3개월 이내)
부패취약분야 집중개선 노력	반부패 청렴실천 우수사례(장려상), 계약전문가 클럽 운영
부패취약분야 상시 확인 시스템 운영	내부 : 주요 사업계약, 사업진도 점검, 인사복무 및 차량운행 현황 외부 : 청렴도 조사(전화모니터링)
청렴 홍보활동	동영상 제작 4건 제작, 청렴컨텐츠 활용 내·외부 홍보(스티커, 안내카드 등)
인센티브 제도 운영	인사상 우대, 포상, 청렴마일리지 등
제도개선	국민권익위원회 권고과제 3건 완료(개선요구 3건, 이행률 100%)
공직기강 점검	5회 실시(명절 2회, 휴가철 1회, 연말연시 1회, 특별 1회) 및 조치이행 점검
행동강령 점검	3회 실시(업무추진비, 출장여비, 외부강의 신고·처리 등) 및 조치이행 점검

□ 2015년 외부기관 평가결과

- 서울시 반부패청렴 시책평가 결과 95.5점 (전년도 대비 -4.8)
- 반부패 및 청렴실천 우수사례 발표대회 장려상 수상 ('15.10.26.)

II 2016년 추진 방향 및 목표

2016년 부패방지 여건 분석

- 새로운 대표이사 임명과 더불어 대표이사의 강력한 반부패 의지
- 박원순법 등 서울시의 반부패 및 청렴에 대한 의지 표명
- 형식적인 반부패 노력보다는 실질적인 감시 및 개선에 대한 요구 증대

□ 추진방향

- 다양하고 창의적인 반부패 청렴실천 노력을 통한 성과 창출
- 전시적 형식적인 반부패 실천을 벗어나 실질적인 노력 확대
- 지속적 체계적인 상시적 시스템 구축으로 조직 내 반부패의 일상화

□ 전년대비 반부패 지표 변동사항

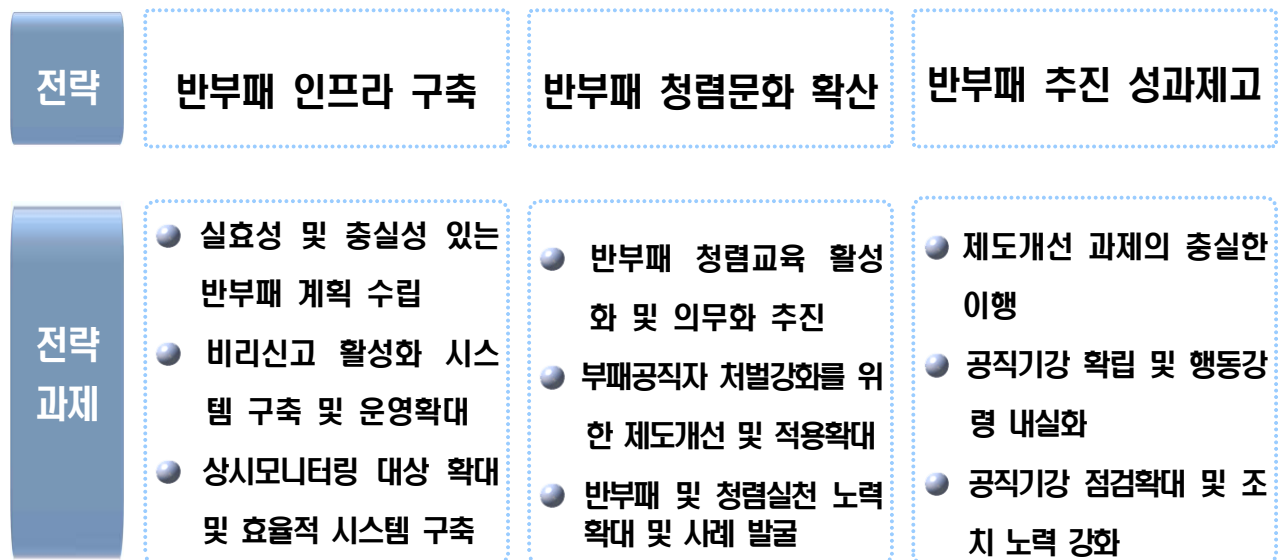
구 분		2015년		2016년
1.시정핵심 (30)	1-1. 부패공직자 처벌 강화 (절대평가, 정량평가)(10)	• 변동없음		
	1-2. 강화된 징계양정기준 실제 적용 여부 (절대평가, 정량평가)(5)	• 변동없음		
	1.3 시비 보조사업 자체감사 계획 및 실적 (절대평가, 혼합평가)(8점)	• 신설	⇒	• 시비보조사업 계획수립시(4점) • 시비보조사업 자체감사 실시 (4점)
	1.4 반부패 관련 기본계획 수립 충실성 (절대평가, 혼합평가)(7점)	• 신설	⇒	• 계획 수립여부(3점) • 계획 충실성(4점)
2.반부패 인프라 구축 (10)	2-1. 청탁등록시스템 및 클린신고시스템 운영 (절대평가, 정량평가)(5점)	• 변동없음		
	2-2. 공익(비리)신고 활성화 노력 (절대평가, 정량평가)(5점)	• 변동없음		
3. 부패유발요인 제거·개선	3-1. 제도개선 권고과제 등 이행실적 (절대평가, 정량평가)(6점)	• 변동없음		
	3-2. 상시모니터링 운영실적	• 부패취약분야	⇒	• 자체 상시모니터링 시스템

(20)	(절대평가, 정량평가)(7점)	상시확인시스템 운영		<ul style="list-style-type: none"> 구축(1점) ●모니터링 실시여부 (5개 이상 4점, 4개 4점, 3개 3점, 2개 2점, 1개 1점) ●전담인력지정운영 및 사후처리 적정성(1점)
	3-3. 반부패 및 청렴실천 노력 (절대평가, 정성평가)(7점)	● 신설	⇨	<ul style="list-style-type: none"> ●반부패 및 청렴실천 우수사례 발표대회 실적 제출(3점) ●결과에 따라 0~4점 부여
4. 신뢰성 및 투명성 제고 (20)	4-1. 청렴시민감사관 운영 활성화 (절대평가, 정량평가)(7점)	● 변동없음		
	4-2. 감사결과 홈페이지 공개 (절대평가, 정성평가)(7점)	● 자발적 정보공개 활성화	⇨	<ul style="list-style-type: none"> ●공개비율(4점) ●공개내용 충실성(0~2점) ●결과 통보 후 공개까지 걸린 시간(1점)
	4-3. 업무추진비 공개 (절대평가, 정량평가)(6점)	● 변동없음		
5. 청렴문화 정착노력 (20)	5-1. 청렴 교육 이수 (절대평가, 정량평가)(6점)	● 변동없음		
	5-2. 공직기강 확립 및 행동강령 내실화 (절대평가, 정량평가)(7점)	● 행동강령 내실화	⇨	●공직기강 확립 (4회이상)실시, 행동강령 이행실태(3회이상)
	5-3. 공직기강 확립 등 추진실적 (상대평가, 정량평가)(7점)	● 신설	⇨	●실적을 3등급으로 나누어 배점 1등급:(4개기관)(7점) 2등급:(5개기관)(5점) 3등급:(5개기관)(3점)
가점	권익 위원회 청렴도 평가결과 우수등급 (2등급 이상)기관	● 폐지		
감점	- 금품·향응버리 등 외부기관의 적발·처분실적 (절대평가, 정량평가)	● 변동없음		● 최대 10점까지
	- 공직 관련 부정적 언론보도 (절대평가, 정량평가)	● 신설		
	- 간부청렴도 평가 및 청렴서약 실시 (절대평가, 정성평가)(5점)	● 폐지		

구분	시정핵심	반부패 인프라구축	부패유발요인 제거 개선	신뢰성 및 투명성 제고	청렴문화 정착 노력
내용	- 부패공직자 처벌 유지 - 시비 보조사업, 반부패 관련 계획 수립 내용 추가	-청탁등록, 공익신고 시스템 등의 운영 지속, 전년 대비 큰 변동사항 없음	-상시모니터링 운영실적과 반부패 및 청렴실천 노력 강화	-청렴시민감사관 운영과 업무추진비 공개는 지속 -감사결과의 공개 확대	-감사교육 및 행동강령 내실화 지속 -공직기강 확립 강화
시사점	⇨ 정보공개 및 간부청렴도 평가와 같은 형식적인 지표의 축소	⇨ 변동사항 없음	⇨ 15년 부패취약분야 상시모니터링보다 폭넓은 범위 추가 검토 필요 ⇨ 창의적인 반부패 및 청렴실천 사례의 사전적 발굴 필요	⇨ 간부청렴도 평가와 같은 형식적 지표의 폐지와 더불어 감사결과를 더욱 폭넓게 공개할 필요성 증대	⇨ 점검 확대와 더불어 실효성 있는 조치에 대한 중요성 증대

□ 추진목표 및 전략

시민에게 신뢰받는 깨끗한 SFWF 구현



III 전략과제 주요내용 (과제별 별도 추진계획 수립 예정)

1 반부패 인프라 구축

□ 추진 내용

추진과제	세부내용	성과지표
반부패 계획 수립	① 반부패 관련 기본계획 수립 - 2016 연간 감사기본계획 - 2016 부패방지 추진 계획 - 2016 공직기강확립 기본계획	-계획 수립 -실적
비리신고 활성화	② 청탁등록시스템 및 클린신고시스템 운영 - 홈페이지 접근용이성 확대 - 홍보물 제작 및 배포(영상, 캠페인, 팸플릿)	-시스템 구축 및 운영 실적 -교육 및 홍보 실적 -제도정비 실적
	③ 공익신고 활성화 및 신고자보호 - 홈페이지 접근용이성 확대 - 공익신고 관련 내부 교육 및 홍보 확대 - 공익 신고자 보호제도 정비 및 마련	
상시모니터링 운영	④ 상시모니터링 시스템 구축(신규) - 새로운 자체 상시모니터링 시스템 구축 및 운영 - 전담인력 구성 및 운영 계획 수립 - 모니터링 시스템 구축 ※상세 운영 계획 별도 수립	-공개 실적 -설치 및 운영실적 -시스템 구축 및 모니터링 실적
	⑤ 각종 감사결과 홈페이지 공개(결과 통보 후 3개월 이내) - 감사결과 공개비율 및 내용 확대 - 결과 공개 기한 준수	
	⑥ 청렴시민감사관 운영 활성화 - 청렴시민감사관 운영 4회 이상 실시	
	⑦ 업무추진비 공개(다음달 10일 이내) - 홈페이지 공개시기 및 항목 준수(서울시 정보소통광장에 공개)	

□ 추진 시기

	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	1월
반부패 기본계획 수립													
시비보조금 감사계획 수립													
청탁등록시스템 및 클린신고시스템 운영													
공익신고자 보호제도 정비 및 마련													
비리신고 활성화를 위한 각종 인센티브 제도 활성화													
업무추진비, 감사결과 공개													
청렴시민감사관 운영 활성화													
상시모니터링 운영													

2 반부패 청렴문화 조성

□ 추진 내용

추진과제	세부내용	성과지표
반부패·청렴 교육 활성화	⑧ 반부패·청렴 교육 계획 수립(다양한 프로그램 구성) - 반부패·청렴 교육 실시(온·오프라인 전 직원 6시간 이상) - 감사인 전문교육 실시(온·오프라인 전문기관 활용 20시간 이상 의무화)	-대상별 교육 이수시간
부패공직자 처벌 강화	⑨ 부패공직자 처벌 강화(박원순법 적용 등) - 서울시 투자·출연기관 혁신방안(금품 등의 수수금지, 입찰비리 근절, 부정청탁 근절) 반영 - 임직원행동강령, 인사규정, 회계규정 등 규정점검 ⑩ 강화된 징계양정기준 실제 적용 확대 - 기관에서 발생한 모든 신분상 처분 조치 및 관리	-제도장비 실적 -제도활용 실적
반부패 및 청렴실천 노력	⑪ 반부패 및 청렴실천 우수사례 사전 발굴(신규) - 반부패 교육 및 새로운 사례의 사전 발굴 노력 확대 ※상세 운영 계획 별도 수립	-발표대회 실적

□ 추진 시기

	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	1월
반부패 청렴 교육 활성화													
반부패 청렴 교육 실시													
감사인 전문교육 실시													
임직원행동강령 등 규정 점검													
강화된 징계양정기준 실제 적용 확대													
반부패 및 청렴실천 우수사례 발굴													

3 반부패 추진성과 제고

□ 추진 내용

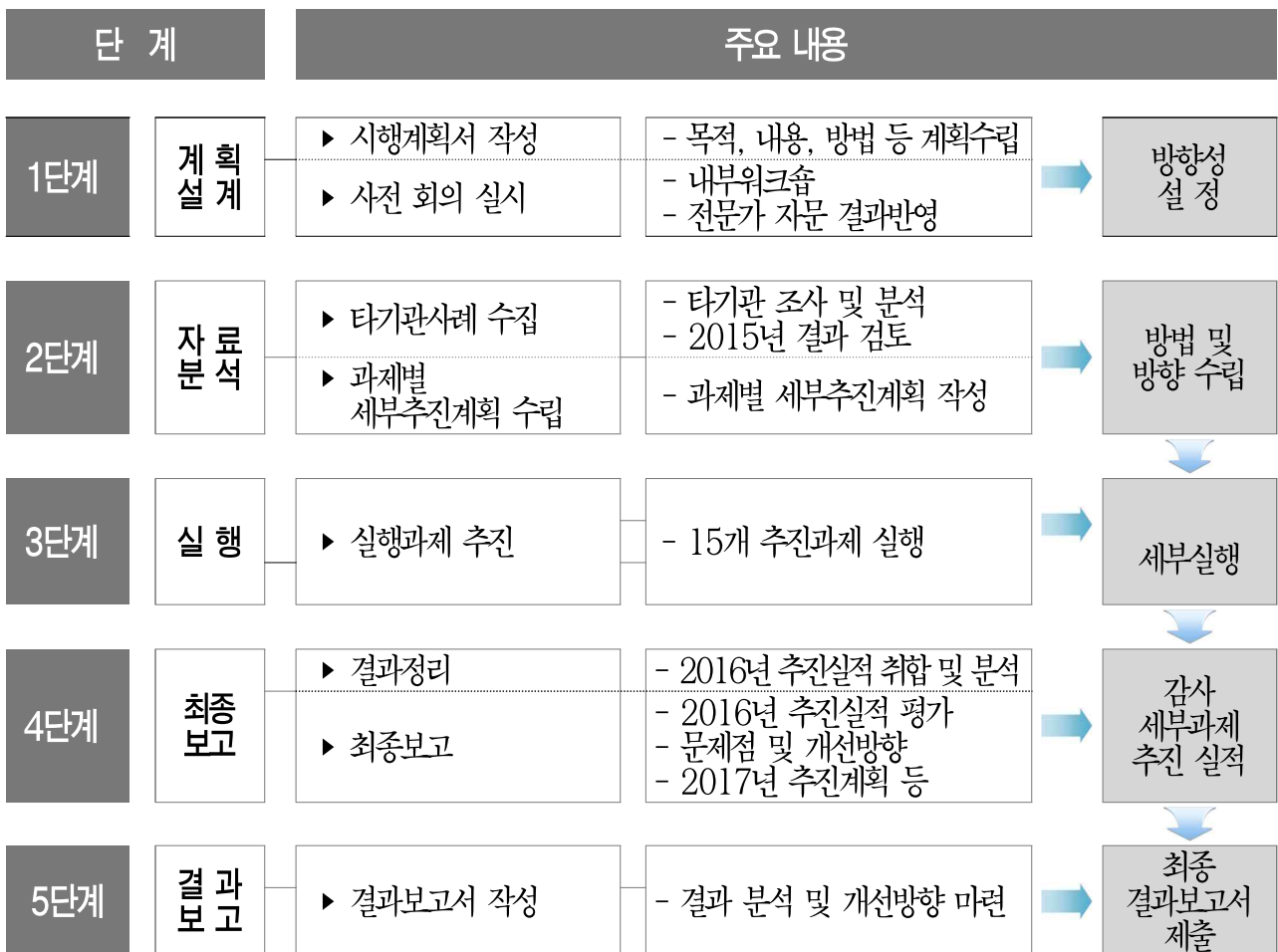
추진과제	세부내용	성과지표
제도개선 과제 이행	⑫ 제도개선 권고과제 이행 - 국민권익위원회 제도개선 권고과제 - 상위감사결과·자체감사 제도개선 (이행률 100% 목표)	-제도개선 과제 이행 실적
공직기강 확립 및 행동강령 내실화	⑬ 공직기강 확립 및 행동강령 내실화 - 점검 계획 수립 - 공직기강 점검 실시 (시기별 자체점검 5회 이상) - 행동강령 이행실태 점검 실시 (자체점검 4회 이상) - 점검분야 확대 및 조치강화 ※상세 운영 계획 별도 수립	-점검 실적
공직기강 점검 조치노력	⑭ 자체점검에 따른 결과에 대한 조치 강화(신규) - 조치결과의 BSC 조직평가 반영 강화	-점검 실적 -조치내역 및 결과

□ 추진 시기

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	1월
제도개선 과제 이행													
공직가강 확립 및 행동강령 내실화													
공직가강 점검 조치노력													

※ 市 반부패 시책평가지표 최종 확정 후 필요시 재조정

IV 과제 수행 체계



V 부패방지 담당 인력현황

담당자(해당경력)	역 할	비고
이효정(14년) 경영기획실장	○ 부패방지 계획 및 과제 실행 - 부패방지 추진계획 수립 및 실행 - 부패방지를 위한 제도개선과제 검토 및 개선 등 - 청렴도 제고를 위한 교육 및 홍보 활성화 등	총 3인
정수연(10년) 기획행정팀장		
김정욱(1년) 기획행정팀 사원		