

시민과 함께하는 서울의 미래

## 서울연구원

수신처 내부결재  
(경유)

제목 2017년 문서정리 결과 보고

경영지원팀-249(2017.1.16)호와 관련하여 2017년 문서정리 결과를 아래와 같이 보고합니다.

가.실시기간 : 2017. 2. 6 ~ 2.17

나.문서현황

1) 2016년도 생산문서 : 227권

구분	계	1년	3년	5년	10년	영구
문서	227	14	11	181	19	2

- 전자문서 등록 현황 : 44,004건

2) 2015년도 생산문서 : 249권

구분	계	1년	3년	5년	10년	영구
문서	249	11	11	204	21	2

- 전자문서 등록 현황 : 43,860건

3) 보존문서 현황

구분	계	1년	3년	5년	10년	준영구	영구
계	1,236	14	31	862	92	29	208
문서	1,223	14	31	862	92	25	199
기타	13					4	9

\* 기타 : 특수규격문서(청사 시설공사 도면)

다.행정사항 : 폐기대상문서 406권은 폐기전문업체에 의뢰,  
현장에서 파쇄 차량을 이용하여 즉시 파쇄(2월16일 예정)

붙 임 : 2017년도 문서정리 결과 및 보존문서 기록대장 1 부 끝.

