

# 초과근무 명령서

제 호

2017.02.22

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 계측관리과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정주사	조기동	2017년 2월 21일 07:52부터22:28까지	겨울철 급수대책 상황실 운영	사후
지방공업주사보	문영민	2017년 2월 21일 07:39부터22:32까지	2017 수도계량기 교체 효율성 제고 방안검토	사후
지방공업주사보	김형구	2017년 2월 21일 07:09부터21:44까지	겨울철 급수대책 상황실 운영	사후
지방공업주사	전계목	2017년 2월 23일 07:00부터22:00까지	겨울철 급수대책 상황실 운영	사전
지방행정주사	조기동	2017년 2월 23일 07:00부터22:00까지	겨울철 급수대책 상황실 운영	사전
지방공업주사보	문영민	2017년 2월 23일 07:00부터21:00까지	PDA활용 계량기 교체 시스템 검토	사전
지방공업주사보	김형구	2017년 2월 23일 07:00부터21:30까지	겨울철 급수대책 상황실 운영	사전
지방행정서기	김주연	2017년 2월 23일 07:00부터22:00까지	겨울철 급수대책 상황실 운영	사전