

문서번호	감사실-988
보존기간	준영구
결재일자	2017.02.14.
공개여부	공개

★대리	팀장	감사실장	상임감사	이사장
협 조				

2017년 청렴교육 운영계획

2017. 2

2017년 청렴교육 운영계획

‘17년 청렴교육 운영을 통해 청렴한 조직문화 확산 및 전 직원 청렴역량 강화에 기여하고자 함.

1 운영배경 및 방향

□ 운영근거 및 배경

- 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」 동법 시행령1)
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 및 동법 시행령2)
- 「2017년 청렴도 향상 종합대책」 및 「2017년 주요사업계획」

□ 운영방향

- 현장 근무여건을 고려한 연중 분산 시행으로 참여율 증대 유도
- 청렴교육 의무이수제 시행으로 부패예방 및 청렴한 조직문화 정착
- 「청탁금지법」 등 최근 청렴시책 교육강화 및 다양한 교육 콘텐츠 운영
☞ 「2016 청렴아카데미」 설문조사 결과(건의사항) 반영^{별첨3}

〈'16년 운영실적〉

◆ 집합교육 : 총 22회차, 2,467명 이수

회차	교육과정	교육기간	교육대상	이수인원(명)
1~11	청렴아카데미	5.24~6.01	전 직원	445
13	부서장 주관 청렴교육	6.13~6.28	전 직원	1,525
14	찾아가는 청렴교육	8.01	서울월드컵경기장	41
15~17	청탁금지법	9.22~12.08	직위자 및 전 직원	437
18~22	청탁금지법(권익위 등)	8.29~9.8	임원 및 감사실 직원	19

◆ 사이버교육 : 「이순신장군의 청렴리더십」 7개 과정, 총 1,163명 이수

- 1) 공공기관의 장은 매년 부정청탁 금지 및 금품등 수수의 금지에 관한 교육계획을 수립하고 공직자등에게 연 1회 이상 교육을 실시하여야 한다.
- 2) 공공기관의 장은 소속 공직자를 대상으로 매년 1회 이상, 연 2시간 이상의 부패방지교육을 실시하여야 한다.

2 운영개요

- 교육대상 : 전 직원
- 교육기간 : '17.1월 ~ 12월 연중 실시
- 교육내용 : 청탁금지법 및 임직원 행동강령, 청렴소양 등
- 교육방법 : 집합교육 및 사이버교육 등
 - 감사실 및 인재개발원, 외부기관(청렴연수원 등) 주관 교육 등

3 세부 운영내용

청렴교육 의무이수제 도입

- ✓ 직급별로 의무이수시간 차등 적용으로 교육 실효성 제고
- ✓ 교육실적에 대해 내부성과평가(BSC) 및 부서별 청렴활동평가(윤리지수) 반영

- 적용대상 : 상시학습시간 적용대상 전 직원
- 연간 의무이수시간 : 2시간~6시간 이상(직급별 차등 적용)

임원	일반직(1급~7급)	일반직(8급~9급)	서비스직
4시간	6시간	3시간	2시간

※ 인재개발원 「상시학습시간 운영계획」 연간 학습목표시간 참조
 임원의 경우 「권익위 부패방지시책평가」 청렴교육 지표 동일 적용

○ 인정 교육과정^{별첨1}

구분	내부	외부	비고
집합교육	감사실 주관	권익위 청렴연수원 감사원 감사교육원 서울시 감사위원회 등 주관	과정별 인정시간 기준
사이버교육	인재개발원 주관		

※ 부서장 주관 교육실적 인정은 서비스직에 한하며 교육계획 및 결과보고로 검증,
 필요시 사내 청렴분야 전문강사 활용 가능

- 개인별 의무이수율 성과평가 등에 반영

□ 「청림 아카데미」 운영

※ 세부시행계획 별도 수립

✓ 현장의 근무여건을 고려하여 특정 시기에 집중하지 않고 연중 분산하여 교육 참여율 증대 및 내실화 유도

- 교육기간 : '17.3월 ~ 12월
- 교육내용
 - ① 부패방지교육 및 청렴소양
 - 신입직원, 승진(예정)자, 부패취약분야 업무 담당자, 최고관리자 및 중간관리자 등 공직생애 주기를 고려한 수준별 맞춤형 교육
 - ② 청탁금지법 : 금지행위 유형 및 위반 제재 수준, 사례 등
 - ③ 체험형 청렴교육 : '청렴인물 유적지' 탐방 등
- 교육방법 : 외부전문교육기관 위탁에 의한 집합교육
- 교육장소 : 인재개발원 강의실 및 현장방문 등

□ 다양한 교육 콘텐츠 개발 · 운영

✓ 청렴퀴즈, 청렴자가진단 등 다양한 콘텐츠를 개선 시행하여 청렴학습의 거부감을 해소하고 재미있게 이해함으로써 실천의지력 향상

- 운영 콘텐츠 : 청렴퀴즈 및 청렴자가진단, 직원 참여형 청렴릴레이 방송, CEO 메시지 영상, 화면보호기 등
 - 이미지 등 시각적 구성으로 관심과 이해도 증진
 - 화면보호기 등 콘텐츠 제작시 '2016 청렴 콘텐츠 공모 당선작(포스터)' 활용
- 운영방법 : 자체 제작·운영 및 필요시 외부용역
- 운영기간 : 매월 '청림의 날' 시행



□ 청렴서약서 작성

✓ 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」 및 동법 시행령상, 기관별로 연 1회 이상 법령 준수 서약서 작성 의무화

- 작성대상 : 전 임직원
- 시행시기 : 연 1회 (하반기) ※ '16년도 10월 작성·제출
- 서약내용 : 청탁금지법 및 공단 임직원 행동강령 준수, 공직자로서의 직무수행 자세 다짐 등^{별첨2}

□ 부서장 주관 청렴교육

✓ 부서별 특성을 고려, 소속직원을 대상으로 부서장 주관 교육 활성화로 청렴한 조직분위기 조성

- 운영방법 : 부서별 여건을 고려한 다양하고 자율적인 청렴교육 실시
- 예) 워크숍, 회의, 강의, 결의대회 등 자율적인 방식으로 구성·운영
- 운영주기 : 수시 실시

□ 사이버 청렴교육

✓ 자체(인재개발원 주관) 교육과정 및 권익위 제공 교육과정 운영으로 폭넓은 교육 기회 확대

- 교육기간 : '17.1월 ~ 12월 연중
- 교육과정 : 10여개 과정 (추가 확보시 증가 예정)
 - 권익위 제공 교육과정 : '이순신 장군의 청렴리더십' 등 8개 과정
 - 인재개발원 운영과정 : '청렴, 미래를 위한 약속' 등 2개 과정
- 교육방법 : 그룹웨어 「사이버인재개발원」 이용
※ 「청탁금지법」 교육과정 확보(인재개발원 협조)

□ 외부기관 청렴교육

- 대상기관 : 청렴연수원, 감사교육원, 서울시 등
- 교육내용 : 청탁금지법 및 기타 청렴소양교육 등
- 교육방법 : 교육기관에 신청후 대상자 선정시 교육참여 및 이수결과 확인

4 추진일정

운영내용	일 정			
	1/4	2/4	3/4	4/4
교육기본계획 수립	—			
교육기관 선정(협의 및 계약체결)	—			
청렴교육 세부시행 계획(청렴아카데미) 수립 및 운영		—	—	—

5 행정사항

교육실적 성과평가 반영

- 내부성과평가(BSC) 및 부서별 청렴활동평가(청렴윤리지수) 반영

소요예산 : 총 15백만원 (편성 예산 범위내)

- 예산과목 : 본부, 판매비와관리비, 교육훈련비, 교육훈련비(기타교육)

사이버교육과정, 교육장소 및 이수시간 관리 : 인재개발원 협조

전 직원 대상 청렴 특강시 사내 전문강사 등 활용

〔별첨1〕

2017년 청렴교육 운영과정 및 일정

□ 의무이수제 인정과정

주관	교육형태	횟수	대상(인원)	(인정)교육시간
감사실	청렴 아카데미(예정) 1) 신규 임용자 2) 승진(예정) 3) 부패취약분야 업무 담당자 4) 고위공직자 및 중간관리자 5) 전 직원	연 12회 이상(예정)	총 600여명	1회 2시간 내외
	체험형 청렴교육	연 1회	연 1회	3시간 내외
인재개발원	사이버과정(예정) 1) `사이`가 만들어내는 차이 2) 공직자를 위한 신목민심서 3) 청렴, 미래를 위한 약속 4) 성공조건으로서의 청렴 5) 세상을 바꾸는 힘, 공약신고 6) 이순신 장군의 청렴리더십 7) 지속가능 기업의 윤리경영 8) 지속가능기업의 혁신Awards, 행복윤리경영 9) 사이버 청렴교육	총 9개 과정 연 12회	총 9개 과정 연 12회	1과정당 평균 7.5시간 내외
청렴연수원 감사교육원 서울시 등	집합교육 및 사이버과정	수시	수시	기관 인정시간
부서장	집합교육	수시	수시	서비스직에 한해 연 최대 2시간 인정

□ 기타 청렴교육 : 청렴퀴즈, 청렴자가진단 등

부정청탁 및 금품등 수수 금지 서약서

나는 서울시설공단 임·직원으로서 공단의 투명성과 청렴도를 높이고 시민으로부터 신뢰받는 서울시설공단이 될 수 있도록 다음과 같이 서약합니다.

- ◆ 하나, 나는 공정한 업무수행에 장애가 되는 어떠한 부정청탁도 받지 않으며 타인을 위하여 부정청탁을 하지 않음으로써 시민으로부터 신뢰받는 공직문화를 조성한다.

- ◆ 하나, 나는 명목여하를 불문하고 직무수행의 공정성과 청렴성을 의심받을 수 있는 어떠한 금품도 받지 않는다.

- ◆ 하나, 나는 직무수행과 관련하여 공평무사하게 처신하고 직무관련자를 우대하거나 차별하지 않으며, 사적 이해관계에 영향을 받지 않고 직무를 공정하고 청렴하게 수행한다.

「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」 및 「서울시설공단 임직원 행동강령」의 내용을 철저히 숙지하고 준수할 것을 서약합니다.

2017년 월 일

직위(직급) : 성 명 : (서명)

2016 청렴아카데미 설문조사 결과(요약)

※ 감사실-3056호(2016.06.27.)

청렴실천의 인식제고 및 각종 반부패 제도 이해, 공단의 청렴수준 제고 등 전반적으로 청렴문화 정착에 기여하였음

○ **교육 종합만족도**

- ▶ 교육 종합만족도 4.3점(5.0만점)으로 비교적 만족도가 높은 편이며, 2015년도 4.2에 비해 다소 상향

○ **교육효과**

- ▶ 청렴실천의 인식 제고
- ▶ 청탁금지법, 공익신고자보호법 등 반부패 제도 이해
- ▶ 조직행동 성찰 계기 및 청렴취약 요인 이해 등

○ **기타 건의사항**

- ▶ 공단의 실제사례를 바탕으로 한 다양한 사례토론 강화
 - 시민접점 현장에서의 다양한 딜레마 상황을 바탕으로 한 토론 등
- ▶ 교재 내용 강화 및 교육 매체의 다양화(동영상 등)
- ▶ 청탁금지법, 서울시 반부패 제도 등 최근 청렴시책 공유 강화
- ▶ 강의실 외 현장 및 유적지 방문 등을 통한 교육 프로그램 강화
- ▶ 청렴교육 의무화 및 특별교육 등 지속적 추진 필요

< 설문조사 개요 >

- ◆ 대 상 : 교육 참여직원 342명 (최고관리자 과정 제외)
- ◆ 응 답 자 : 총 327명 (응답률 96%)
- ◆ 주요 설문내용
 - 교육 종합만족도, 교육내용 만족도, 교육강사 만족도
 - 교육시간/교육진행 방식/교육장소/교안,교구 만족도
 - 청렴 아카데미를 통해 얻은 효과
 - 교육추가/개선 희망 사항 등
- ◆ 직급별 응답결과 : (별첨1)